

DAFTAR ISI

ABSTRAK.....	i
ABSTRACT	ii
PERNYATAAN ORISINALITAS	iii
PENGESAHAN.....	iv
PRAKATA	v
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Kerja Profesi	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi	3
1.2.1 Maksud Kerja Profesi	3
1.2.2 Tujuan Kerja Profesi.....	4
1.3 Tempat Kerja Profesi	5
1.4 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi.....	6
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI	8
2.1 Sejarah Perusahaan.....	8
2.1.1 Nilai/Budaya Perusahaan	9
2.1.2 Visi	10
2.1.3 Misi	10
2.2 Struktur Organisasi.....	11
2.2.1 <i>Board of Commissioners</i>	12
2.2.2 Komite Audit.....	13
2.2.3 <i>Board of Directors (BOD)</i>	13
2.2.4 <i>Audit Internal</i>	14
2.2.5 Sekretaris Perusahaan.....	15
2.2.6 VP Pendukung Bisnis (<i>VP Business Support</i>)	15
2.2.7 VP Pendukung Keuangan (<i>VP Finance Support</i>)	16
2.2.8 Departemen Keuangan (<i>Finance Departement</i>).....	16
2.3 Kegiatan Umum Perusahaan.....	18
BAB III PELAKSANAAN KERJA PROFESI.....	22
3.1 Bidang Usaha	22
3.2 Pelaksanaan Kerja	23
3.2.1 Pengenalan Lingkungan Kerja	23
3.2.2 Pekerjaan Rutin.....	24
3.2.3 Pekerjaan Non Rutin	46
3.3 Kendala Yang Dihadapi	49
3.4 Cara Mengatasi Kendala	51
3.5 Pembelajaran yang Diperoleh dari Kerja Profesi.....	52
3.5.1 Analisis Perbandingan Teori dan Praktik	53

BAB IV PENUTUP	63
4.1 Simpulan	63
4.2 Saran.....	64
4.2.1 Untuk PT Soechi Lines, Tbk	65
4.2.2 Untuk Universitas Pembangunan Jaya.....	65
4.2.3 Untuk Praktikan Selanjutnya	66
 DAFTAR PUSTAKA	 67
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	68
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	69

