




LAMPIRAN-LAMPIRAN

LAMPIRAN A



Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-01

Identitas Mahasiswa


Nama Mahasiswa : Amar Abdurrahman
 NIM : 2020101016 Tahun Akademik : 2022/2023
 Program Studi : Arsitektur
 Materi/Judul KP :


Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT. DIGAMBARIN RUANG NUSANTARA
 Nama Pejabat :
 Jabatan :
 Alamat KP : Jl. Pd. Bambu Kuning Blok I3 RT2 RW 14, Bojonggede, Kab. Bogor, Jawa Barat 16922
 Telepon/email : +62 8118822055 / info@digambarin.id
 Masa Kerja Praktek : 3 Bulan
 Mulai dari : 19 Juni 2023 sampai dengan 31 Agustus 2023
 Dosen Pembimbing Kerja Praktek : Ratna Safitri, S.T., M.Ars.

Tgl: 13 Juni 2023
 Yang mengajukan,


 (Amar Abdurrahman)

Tgl: 13 Juni 2023
 Mengetahui,
 Dosen Pembimbing KP,

 (Ratna Safitri, S.T., M.Ars.)

Tgl: 13 Juni 2023
 Menyetujui,
 Kepala Program Studi,

 (Ratna Safitri, S.T., M.Ars.)

Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Tanggal : 14 Juni 2023
Nomor : 295/EKS-ARS/UPJ/06.23
Lampiran : -
Hal : **Permohonan Kerja Profesi**

Kepada Yth.
Bapak/ibu manager HRD
PT. Digambarin Ruang Nusantara
Jl. Pd. Bambu Kuning Blok I3,
Bojonggede, Kab. Bogor,
Jawa Barat 16922
di Tempat

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan bahwa nama-nama mahasiswa yang tersebut dibawah ini:


Nama : Amar Abdurrahman
NIM : 2020101016
Semester : VI (Enam)

Adalah benar mahasiswa aktif pada Program Studi Arsitektur Universitas Pembangunan Jaya. Mahasiswa tersebut bermaksud memohon ijin untuk melakukan pelatihan Kerja Profesi (KP) sebagai persyaratan wajib dalam perkuliahan dan juga dapat tambahan ilmu serta pengalaman mahasiswa tersebut.

Untuk itu kami mohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja sesuai dengan kebutuhan dari pihak PT. Digambarin Ruang Nusantara selama 400 (Empat Ratus) Jam sejak 12 Juni – 31 Agustus 2023. Pelatihan kerja tersebut sepenuhnya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan meningkatkan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia kerja setelah lulus nanti.

Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Ibu Ratna Safitri (ratna.safitri@upj.ac.id) selaku Dosen Pembimbing Kerja Profesi Program Studi Arsitektur. Demikian permohonan kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya, dihaturkan terima kasih.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya


Ratna Safitri, S.T., M.Ars., GP
Kepala Program Studi Arsitektur

Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02

Nama Instansi : PT. Digambarin Ruang Nusantara
 Nomor Identitas Instansi *) :
 Alamat : Jl. Pd. Bambu Kuning Blok I3 RT2 RW 14, Bojonggede, Kab. Bogor, Jawa Barat 16922

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk

Nama Mahasiswa : Amar Abdurrahman
 Nomor Induk Mahasiswa : 2020101016
 Program Studi : Arsitektur

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:


Tanggal Mulai : 19 Juni 2023
 Tanggal Selesai : 31 Agustus 2023
 Total Jam Kerja **) : 408 Jam
 Bagian/Divisi : Architect Internship
 Uraian Pekerjaan **) : Mempelajari tahap perancangan rumah tinggal
 Nama Pembimbing Kerja : Alvita Salsabila
 Kontak Pembimbing Kerja : Hp : +62 821-1164-7292
 Email : alvitasalsabila8@outlook.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 01 September 2023
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja,


 (Alvita Salsabila S.Ars.)

Tgl: 01 September 2023
 Menyetujui,
 Operational Manager,


 (Dania Nurulhuda S.Ars., M.Ars.)

Lampiran 1.4. Kerangka Acuan Kerja Profesi



KERANGKA ACUAN KERJA PROFESI

F-0634

DATA UMUM PRAKTIKAN

Nama Mahasiswa : Amar Abdurrahman
Program Studi/NIM : Arsitektur / 2020101016
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023
No. Telp/Email : +6281399390698 / amarr.abdur@gmail.com

DATA UMUM PEMBIMBING KP

Nama Dosen Pembimbing : Ratna Safitri, S.T., M.Ars.
No. Telp/Email : +62817883155 / ratna.safitri@upj.ac.id

INSTANSI/PERUSAHAAN

Instansi/Perusahaan : PT. DIGAMBARIN RUANG NUSANTARA
Nama Pembimbing Kerja : Alvita Salsabila
No. Telp/Email : +62 8118822055 / info@digambarin.id

Topik/Tema KP/Jenis Pekerjaan

Kegiatan perencanaan/perancangan objek arsitektur dalam lingkup pra-rancangan hingga gambar kerja serta pengawasan di lapangan.

Deskripsi Singkat

Dalam menangani pekerjaan di dunia kerja nyata, kami menyadari bahwa bukan hanya ilmu pengetahuan dari bangku kuliah semata yang digunakan, namun ilmu tersebut juga harus dipadukan dengan pengalaman dan pengembangan karakter diri. Perpaduan tiga hal ini merupakan aspek-aspek pendukung untuk mempersiapkan mahasiswa agar memiliki bekal yang memadai saat mereka ingin menjalani jalur profesional sebagai arsitek. Program Kerja Praktek Profesi ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk dapat lebih mengenal, mengetahui, dan berlatih menganalisis kondisi lingkungan dunia kerja.

Tujuan Umum Kerja Profesi

- 1 Menguasai *teamwork*, mengetahui keterkaitan antara arsitektur dengan disiplin lainnya dalam dunia profesi.
- 2 Mengidentifikasi perusahaan dimana mahasiswa berpraktek profesi.
- 3 Teknik pengumpulan informasi, perumusan masalah, proses analisis, penilaian kritis, dan perumusan strategi.
- 4 Memahami prosedur pelaksanaan perencanaan dan konstruksi berdasarkan kondisi kontekstual masyarakat.
- 5 Mengasah kemampuan desain dengan mengaplikasikan materi perkuliahan, mulai dari mata kuliah teori, perancangan, teknologi bangunan, struktur dan konstruksi, material, serta sistem utilitas, dengan pola pikir kreatif, inovatif, dan kepeloporan.
- 6 Mengetahui teknik eksplorasi dan komunikasi ide, mengetahui beragam media komunikasi, mengetahui perangkat dokumentasi teknis dan spesifikasi dalam pelaksanaan desain, dan proses konstruksi, perencanaan dan kontrol biaya.

Tujuan Khusus Kerja Profesi

- 1 Memahami aspek keprofesian dan wawasan pengembangan profesi di dalam bidang arsitektur.
- 2 Mampu mengumpulkan informasi, merumuskan masalah, melakukan analisis, melakukan penilaian kritis, dan merumuskan strategi untuk perancangan.
- 3 Mampu menyusun KAK proyek melalui definisi dari kebutuhan pengguna masyarakat dan klien, dan untuk meneliti dan menetapkan persyaratan kontekstual dan fungsional untuk berbagai jenis lingkungan binaan.
- 4 Memahami konteks sosial dimana lingkungan binaan berada, persyaratan ergonomis dan ruang dan isu kesetaraan dan akses.
- 5 Mampu berimajinasi, berpikir kreatif, berinovasi dan menjadi pelopor dalam desain.
- 6 Mampu mengaplikasikan pengetahuan sejarah dan praktek arsitektur lansekap, rancang kota, serta perencanaan wilayah dan nasional dan hubungannya dengan demografi lokal dan global dan sumber daya.
- 7 Memiliki wawasan teknik bangunan yang inovatif dan terkini.
- 8 Memahami permasalahan struktur, konstruksi, dan rekayasa yang berkaitan dengan perancangan bangunan gedung.
- 9 Mampu mengeksplorasi dan mengkomunikasikan ide melalui beragam media (manual, elektronik, grafis, dan model).
- 10 Kesadaran peran dokumentasi teknis dan spesifikasi dalam pelaksanaan desain, dan proses konstruksi, perencanaan biaya, dan kontrol.



KERANGKA ACUAN KERJA PROFESI

F-0634

Hasil Akhir Yang diharapkan:

1. Memahami potensi dan ruang lingkup dunia kerja nyata dari profesi arsitek.
2. Memahami sistem-sistem terkait yang umum digunakan dalam dunia kerja nyata dari profesi arsitek.
3. Memahami proses berinteraksi dan berkomunikasi dengan berbagai pihak dari beragam disiplin ilmu yang terkait dengan dunia kerja nyata dari profesi arsitek.
4. Mampu mengaplikasikan ilmu pengetahuan, wawasan, dan keahlian yang telah didapatkan di proses perkuliahan di dalam dunia kerja nyata dari profesi arsitek.

Garis Besar Rencana Kerja (Setiap 2 minggu)*

Dwi minggu ke:	Rencana Kerja
I	Pengenalan proyek dengan mempelajari dan membaca gambar awal.
II	Mahasiswa terlibat dalam tim proyek dengan beberapa disiplin ilmu lain di dalamnya.
III	Mahasiswa terlibat dalam proses pra-rancangan, dimulai dengan bertemu klien hingga perumusan strategi desain.
IV	Mahasiswa terlibat dalam proses analisis dan identifikasi penetapan fungsi dan peraturan yang disyaratkan.
V	Mahasiswa terlibat dalam proses rancang, mulai dari konsep hingga utilitas bangunan, mengangkat isu aktual dengan mempertimbangkan arsitektur hemat energi dan berkelanjutan.
VI	<ol style="list-style-type: none">1 Mahasiswa terlibat dalam proses dokumentasi dan presentasi karya, melalui sketsa, aplikasi <i>software</i> (grafis), model, verbal dan tulisan.2 Mahasiswa mampu mengumpulkan data untuk penyusunan Laporan Kerja Profesi.

*baris dapat ditambahkan sesuai dengan lama pelaksanaan KP.

Kerangka acuan ini telah ditelaah, dipahami dan disetujui oleh mahasiswa, Dosen Pembimbing KP dan Pembimbing Kerja. Kerangka Acuan ini akan menjadi acuan dalam pelaksanaan KP sesuai dengan tenggat waktu yang telah ditetapkan. Perubahan terhadap Kerangka Acuan harus sepengetahuan dan disetujui oleh Dosen Pembimbing KP dan Pembimbing Kerja.

Tanggal:
Mahasiswa,

(Amar Abdurrahman)

Tanggal:
Dosen Pembimbing KP,

(Ratna Safitri, S.T., M.Ars.)

Tanggal:
Pembimbing Kerja,

Lampiran Kerangka Acuan

1. Tugas dan Tanggung Jawab Mahasiswa dalam Pelaksanaan KP
 - a. Mengikuti prosedur penerimaan tenaga KP yang ditetapkan oleh instansi/perusahaan.
 - b. Melakukan KP sesuai dengan Kerangka Acuan yang telah ditetapkan.
 - c. Melaporkan setiap ada kejadian/hal-hal lain yang dirasakan tidak sesuai dengan Kerangka Acuan kepada Dosen Pembimbing KP.
 - d. Mengisi Lembar Kehadiran yang ditandatangani oleh Pembimbing Kerja.
 - e. Mengisi Lembar Kegiatan Harian/Mingguan yang ditandatangani oleh Pembimbing Kerja. Lembar Kegiatan Harian/Mingguan diisi dengan tulisan tangan dan dilampirkan dalam laporan Kerja Profesi. Lembar Kegiatan mencakup kegiatan dan tanda tangan Pembimbing Kerja. Pada akhir kegiatan, lembar kegiatan harus dicap instansi/perusahaan.
 - f. Melakukan asistensi dengan Dosen Pembimbing KP minimal 4 (empat) kali selama pelaksanaan KP.
 - g. Mempelajari pekerjaan di unit kerja tempat mahasiswa ditugaskan. Semua data harus dicatat dengan sistematis dan lengkap karena sangat diperlukan dalam pembuatan laporan KP. Seluruh pekerjaan dicoba, dikaji dan dianalisis dari segi pengetahuan disiplin ilmu masing-masing, sehingga dapat dituangkan dalam laporan KP.
 - h. Pada saat melakukan KP, mahasiswa wajib taat pada peraturan yang ditetapkan oleh instansi/perusahaan, bertingkah laku sopan dan selalu menjaga nama baik almamater.
 - i. Bila diperlukan mahasiswa diharapkan dapat memberikan atau mengusulkan saran-saran untuk mengatasi permasalahan yang ada dalam rangka memperbaiki dan menyempurnakan organisasi dan manajemen unit kerja yang bersangkutan kepada instansi/perusahaan.
 - j. Memberikan formulir penilaian Pembimbing Kerja pada akhir pelaksanaan KP untuk diisi dan menyerahkannya kepada Koordinator KP.
 - k. Meminta surat keterangan pengalaman kerja dari instansi/perusahaan.
2. Tugas dan Tanggung Jawab Dosen Pembimbing KP dari Program Studi
 - a. Membantu dan mengarahkan mahasiswa dalam hal pemilihan instansi/perusahaan tempat melakukan KP sesuai dengan permasalahan yang akan diangkat dalam KP.
 - b. Menyusun Kerangka Acuan secara mendetail sebagai bahan acuan pelaksanaan KP.
 - c. Berkomunikasi dan berdiskusi dengan Pembimbing Kerja yang ditunjuk oleh instansi/perusahaan tempat KP mengenai Kerangka Acuan sebelum KP dilaksanakan.
 - d. Merevisi (jika ada) dan menyetujui Kerangka Acuan yang telah disepakati oleh Pembimbing Kerja.
 - e. Berkomunikasi dan memberikan pengarahan/bimbingan kepada mahasiswa minimal 4 (empat) kali selama pelaksanaan KP.
 - f. Melakukan kunjungan ke instansi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan KP minimal 1 (satu) kali dan maksimal 2 (dua) kali selama KP dilakukan, jika memungkinkan.
 - g. Melakukan penilaian terhadap mahasiswa.
 - h. Mengarahkan, memantau dan membimbing mahasiswa dalam proses pembuatan Laporan KP agar dapat selesai sesuai format dan waktu yang telah ditetapkan, yaitu maksimal 1 (satu) bulan setelah KP selesai.
 - i. Memberikan rekomendasi solusi penyelesaian masalah terhadap hal-hal yang menjadi kendala dalam pelaksanaan dan penyusunan Laporan KP.
 - j. Menyusun jadwal dan melaksanakan seminar KP bersama Program Studi.
 - k. Memberikan penilaian akhir dari hasil KP, berupa Berita Acara Seminar KP.

3. Tugas dan Tanggung Jawab Pembimbing Kerja dari Instansi/Perusahaan
 - a. Berkomunikasi dan berdiskusi dengan Dosen Pembimbing KP mengenai Kerangka Acuan sebelum KP dilaksanakan.
 - b. Merevisi (jika ada) dan menyetujui Kerangka Acuan yang telah disepakati oleh Dosen Pembimbing KP.
 - c. Memberikan bimbingan dan pengarahan agar kegiatan KP berjalan dengan lancar sesuai dengan Kerangka Acuan yang telah ditetapkan. d. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk melaksanakan tugas dengan sebaik-baiknya sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada instansi/perusahaan.
 - d. Memberikan tugas kepada mahasiswa sesuai dengan Kerangka Acuan yang telah ditetapkan.
 - e. Menandatangani lembar kehadiran dan Lembar Kegiatan Harian/Mingguan yang dibawa oleh mahasiswa sebagai bukti pelaksanaan kerja.
 - f. Memberikan penilaian terhadap kinerja mahasiswa. Penilaian diserahkan dalam amplop tertutup/tersegel kepada mahasiswa

Lampiran 1.5. Lembar Kehadiran Kerja Profesi

	LEMBAR KEHADIRAN KERJA PROFESI <i>Sheets Of Work Attendance Profession</i>	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Amar Abdurrahman
 Program Studi/NIM : Arsitektur / 2020101016
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. DIGAMBARIN RUANG NUSANTARA
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Architect Internship
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d. 31 Agustus 2023

No.	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Paraf Pembimbing Kerja	Keterangan
1	19/06/2023	08.00	16.00	<i>Amar Abdurrahman</i>	
2	20/06/2023	08.00	16.00	<i>Amar Abdurrahman</i>	
3	21/06/2023	08.00	16.00	<i>Amar Abdurrahman</i>	
4	22/06/2023	08.00	16.00	<i>Amar Abdurrahman</i>	
5	23/06/2023	08.00	16.00	<i>Amar Abdurrahman</i>	
6	26/06/2023	08.00	16.00	<i>Amar Abdurrahman</i>	
7	27/06/2023	08.00	16.00	<i>Amar Abdurrahman</i>	
8	28/06/2023	08.00	16.00	<i>Amar Abdurrahman</i>	
9	29/06/2023			<i>Amar Abdurrahman</i>	Libur idul adha
10	30/06/2023			<i>Amar Abdurrahman</i>	Libur Idul adha
11	03/07/2023	08.00	16.00	<i>Amar Abdurrahman</i>	
12	04/07/2023	08.00	16.00	<i>Amar Abdurrahman</i>	
13	05/07/2023	08.00	16.00	<i>Amar Abdurrahman</i>	
14	06/07/2023	08.00	16.00	<i>Amar Abdurrahman</i>	
15	07/07/2023	08.00	16.00	<i>Amar Abdurrahman</i>	

16	10/07/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
17	11/07/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
18	12/07/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
19	13/07/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
20	14/07/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
21	17/07/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
22	18/07/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
23	19/07/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	Pengganti tanggal 30 juni
24	20/07/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
25	21/07/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
26	24/07/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
27	25/07/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
28	26/07/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
29	27/07/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
30	28/07/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
31	31/07/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
32	01/08/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
33	02/08/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
34	03/08/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
35	04/08/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
36	07/08/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
37	08/08/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
38	09/08/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
39	10/08/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	
40	11/08/2023	08.00	16.00	<i>Abdul</i>	

41	14/08/2023			<i>Ridhant</i>	Izin sakit
42	15/08/2023	08.00	16.00	<i>Ridhant</i>	
43	16/08/2023	08.00	16.00	<i>Ridhant</i>	
44	17/08/2023			<i>Ridhant</i>	Libur Hari Kemerdekaan
45	18/08/2023	08.00	16.00	<i>Ridhant</i>	
46	21/08/2023	08.00	16.00	<i>Ridhant</i>	
47	22/08/2023	08.00	16.00	<i>Ridhant</i>	
48	23/08/2023	08.00	16.00	<i>Ridhant</i>	
49	24/08/2023	08.00	16.00	<i>Ridhant</i>	
50	25/08/2023	08.00	16.00	<i>Ridhant</i>	
51	28/08/2023	08.00	16.00	<i>Ridhant</i>	
52	29/08/2023	08.00	16.00	<i>Ridhant</i>	
53	30/08/2023	08.00	16.00	<i>Ridhant</i>	
54	31/08/2023	08.00	16.00	<i>Ridhant</i>	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tgl: 01 September 2023

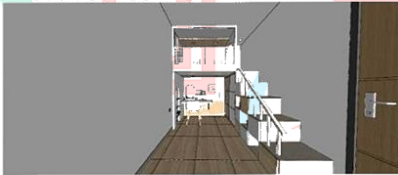
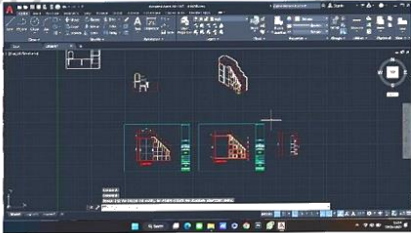

Pembimbing Lapangan,

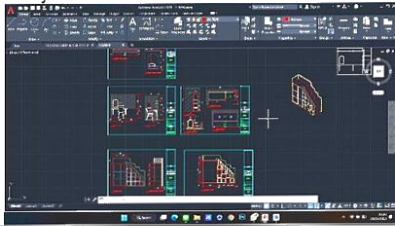

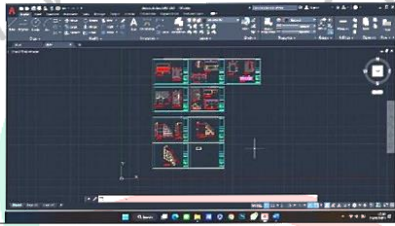

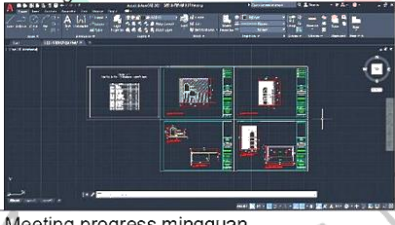

Ridhant
(*Alvira Saccalia*)


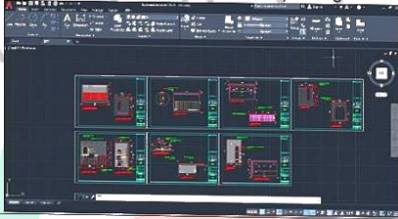
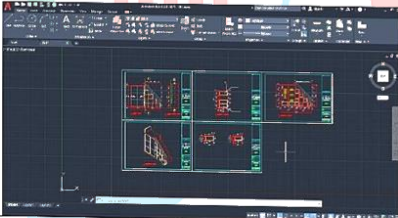
Lampiran 1.6. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

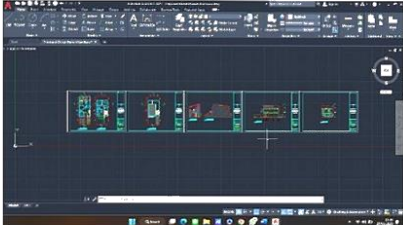

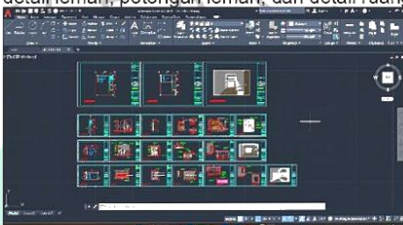

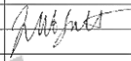


	LEMBAR KEGIATAN HARIAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04

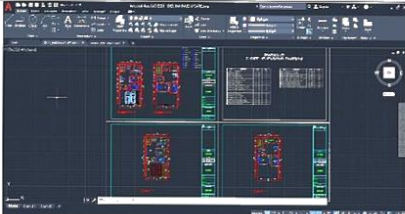
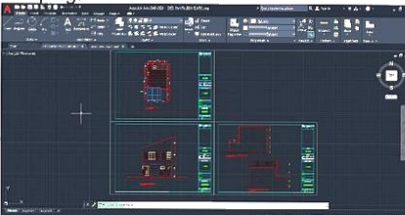

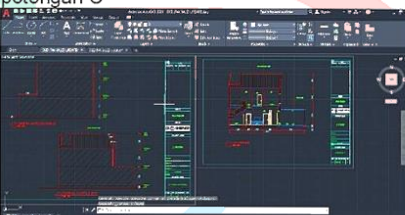

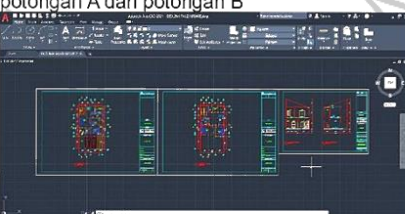

Nama Mahasiswa : Amar Abdurrahman
 Program Studi/NIM : Arsitektur / 2020101016
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. DIGAMBARIN RUANG NUSANTARA
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Architect Internship
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d. 31 Agustus 2023

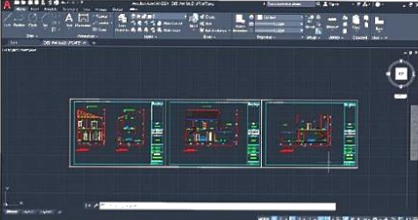

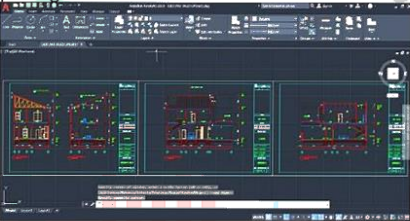
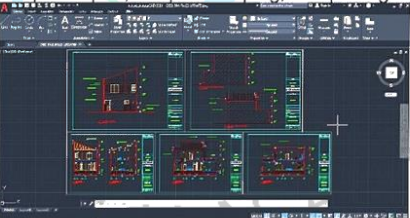


No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	19/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> Briefing penugasan. Mempelajari file 3D model berbasis sketchup. Aplikasi : SketchUp Detail : Mempelajari file 3D model  <ul style="list-style-type: none"> Membuat <i>Detail Engineering Design</i> (DED) interior kamar (project Bu Fina) Aplikasi : AutoCad Detail : Membuat denah interior kamar, tampak depan lemari, tampak samping lemari, dan tampak depan ruang belajar 	
2	20/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan membuat <i>Detail Engineering Design</i> (DED) interior kamar (project Bu Fina). 	

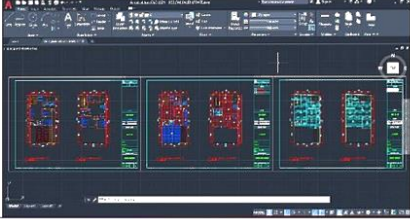
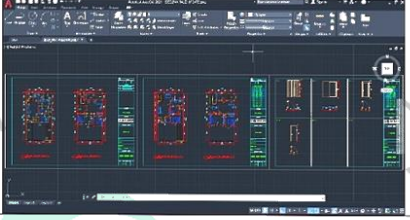

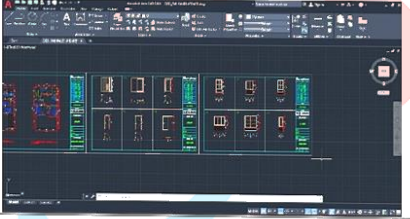



		<p>Aplikasi : AutoCad Detail : Melanjutkan membuat tampak depan ruang belajar, membuat tampak samping ruang belajar, dan detail ruang belajar.</p> 	
3	21/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan membuat <i>Detail Engineering Design (DED)</i> interior kamar (project Bu Fina) <p>Aplikasi : AutoCad Detail : Membuat tampak depan ruang tidur, tampak samping ruang tidur, dan detail ruang tidur.</p> 	
4	22/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> Revisi <i>Detail Engineering Design (DED)</i> interior kamar (project Bu Fina) <p>Aplikasi : AutoCad Detail : revisi notasi tampak lemari, revisi notasi tampak ruang belajar, dan revisi detail ruang belajar, membuat drawing list.</p> 	
5	23/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> Meeting progress mingguan. 	

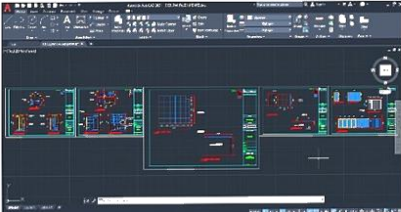

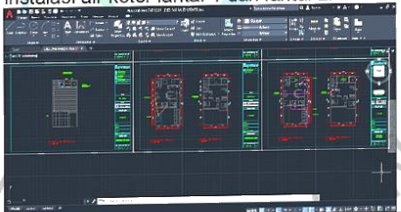
		<ul style="list-style-type: none"> Edukasi pemilihan material untuk pengaplikasian pada <i>furniture</i> untuk project desain interior.  <ul style="list-style-type: none"> Mengaplikasikan pemilihan material serta revisi gambar kerja. Aplikasi : AutoCad Detail : pengaplikasian material pada gambar kerja 	<i>R. M. F. H.</i>
6	26/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> Merevisi <i>Detail Engineering Design</i> (DED) interior kamar Aplikasi : AutoCad Detail : merevisi tampak depan r.tidur, tampak samping r.tidur, dan potongan lemari. 	<i>R. M. F. H.</i>
7	27/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> Membantu membuat gambar kerja untuk pengajuan Izin Mendirikan Bangunan (IMB) (project Ibu Grace) Aplikasi : AutoCad 	

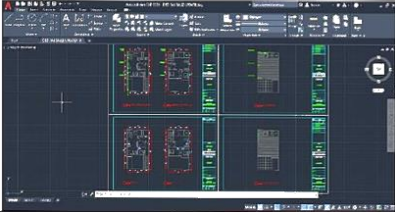
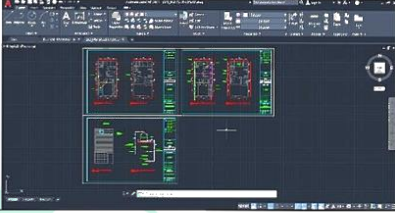

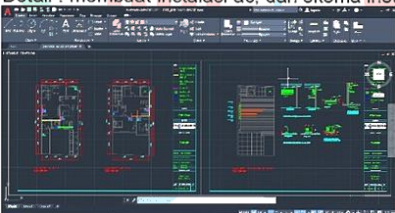



		<p>Detail : membuat denah atap, membuat tampak, membuat potongan</p> 	
8	28/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> Merevisi <i>Detail Engineering Design</i> (DED) interior kamar (project Bu Fina) <p>Aplikasi : AutoCad Detail : revisi pemilihan material pada <i>furniture</i>, revisi detail lemari, potongan lemari, dan detail ruang belajar.</p> 	
9	29/06/2023	Libur idul adha	
10	30/06/2023	Libur idul adha	
11	03/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> Meeting progres Briefing penugasan membuat <i>Detail Engineering Design</i> (DED) rumah tapak 2 lantai (project Z house) Mempelajari file 3D model rumah tapak 2 lantai (project Z house) <p>Aplikasi : SketchUp Detail : mempelajari file 3D model rumah tapak 2 lantai</p>  <ul style="list-style-type: none"> Membuat <i>Detail Engineering Design</i> (DED) rumah tapak 2 lantai (project Z house) <p>Aplikasi : AutoCad Detail : merapihkan denah lt.1 dan denah lt.2, serta membuat drawing list</p>	

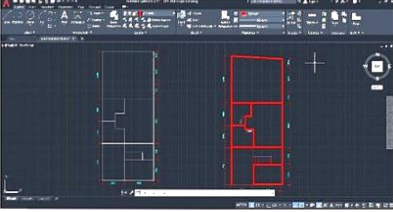
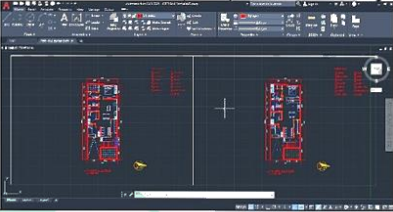

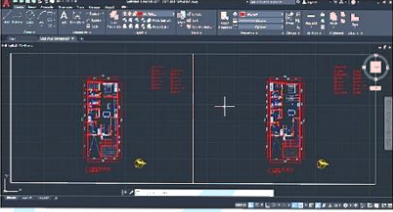



			
12	04/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan <i>Detail Engineering Design</i> (DED) rumah tapak 2 lantai (project Z house) Aplikasi : AutoCad Detail : membuat denah atap, tampak depan dan tampak samping. 	
13	05/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan <i>Detail Engineering Design</i> (DED) rumah tapak 2 lantai (project Z house) Aplikasi : AutoCad Detail : melanjutkan membuat tampak, dan membuat potongan C 	
14	06/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan <i>Detail Engineering Design</i> (DED) rumah tapak 2 lantai (project Z house) Aplikasi : AutoCad Detail : revisi notasi denah lantai 1 dan lantai 2, membuat potongan A dan potongan B 	

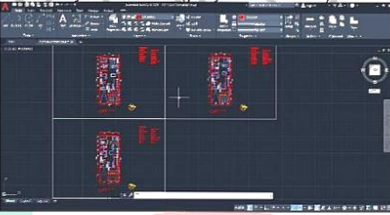
15	07/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan <i>Detail Engineering Design</i> (DED) rumah tapak 2 lantai (project Z house) Aplikasi : AutoCad Detail : melanjutkan membuat potongan A dan B, dan membuat potongan D 	
16	10/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> Meeting progress Edukasi pemilihan material Revisi <i>Detail Engineering Design</i> (DED) rumah tapak 2 lantai (project Z house) Aplikasi : AutoCad Detail : Revisi potongan A, potongan B, potongan C, dan potongan D Pengaplikasian material pada gambar <i>Detail Engineering Design</i> (DED) rumah tapak 2 lantai (project Z house) Aplikasi : AutoCad Detail : mengaplikasikan penggunaan material pada tampak depan, tampak samping, dan potongan.  	
17	11/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan <i>Detail Engineering Design</i> (DED) rumah tapak 2 lantai (project Z house) Aplikasi : AutoCad Detail : membuat denah interior, dan denah pola lantai, dan denah plafond 	

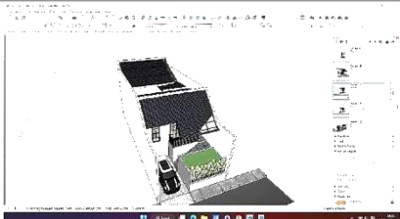






			
18	12/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan <i>Detail Engineering Design</i> (DED) rumah tapak 2 lantai (project Z house) Aplikasi : AutoCad Detail : denah wall finish, denah pintu & jendela dan detail pintu 	
19	13/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan <i>Detail Engineering Design</i> (DED) rumah tapak 2 lantai (project Z house) Aplikasi : AutoCad Detail : melanjutkan membuat detail pintu, dan detail jendela 	
20	14/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan dan merevisi <i>Detail Engineering Design</i> (DED) rumah tapak 2 lantai (project Z house) Aplikasi : AutoCad Detail : revisi detail pintu dan detail jendela, membuat detail toilet 1 dan toilet 2 	
21	17/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> Meeting progres mingguan 	



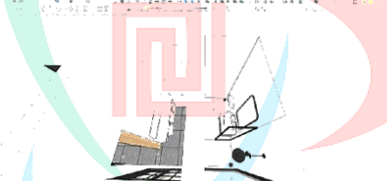
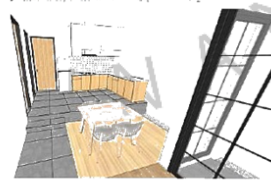
		<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan <i>Detail Engineering Design</i> (DED) rumah tapak 2 lantai (project Z house) Aplikasi : AutoCad Detail : membuat detail kanopi garasi depan, detail kanopi taman belakang, dan detail pagar, dan revisi detail toilet 1 dan 2. 	<i>Rahmat</i>
22	18/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan <i>Detail Engineering Design</i> (DED) rumah tapak 2 lantai (project Z house) Aplikasi : AutoCad Detail : membuat denah titik lampu, denah stopkontak, dan instalasi air bersih lantai 1 dan lantai 2 	<i>Rahmat</i>
23	19/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan <i>Detail Engineering Design</i> (DED) rumah tapak 2 lantai (project Z house) Aplikasi : AutoCad Detail : melanjutkan membuat instalasi air bersih atap, membuat instalasi air tinja lantai 1 dan lantai 2, membuat instalasi air kotor lantai 1 dan lantai 2. 	<i>Rahmat</i>
24	20/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan <i>Detail Engineering Design</i> (DED) rumah tapak 2 lantai (project Z house) Aplikasi : AutoCad Detail : membuat instalasi air hujan lantai 1 dan lantai 2, dan membuat instalasi air hujan atap, dan membuat instalasi ac 	<i>Rahmat</i>

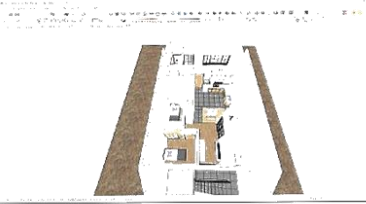

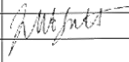
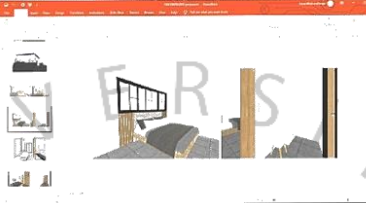




			
25	21/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> Revisi <i>Detail Engineering Design</i> (DED) rumah tapak 2 lantai (project Z house) Aplikasi : AutoCad Detail : revisi notasi mep, revisi instalasi air kotor, revisi instalasi air hujan, dan membuat skema pemipaan air bersih. 	
26	24/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> Meeting progress mingguan Membahas penugasan selanjutnya untuk renovasi rumah tapak (project R house) Melanjutkan revisi <i>Detail Engineering Design</i> (DED) rumah tapak 2 lantai (project Z house) Aplikasi : AutoCad Detail : membuat instalasi ac, dan skema instalasi 	
27	25/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> Survey lokasi renovasi rumah tapak di Jl. Seruni IV, Cilendek Barat, Kec. Bogor.  <ul style="list-style-type: none"> Briefing hasil survey 	


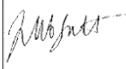
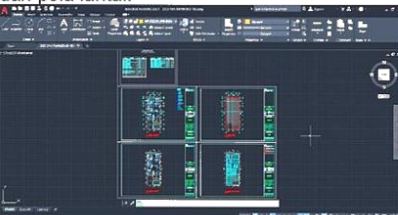

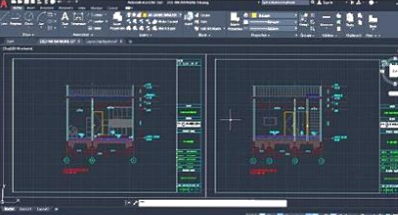
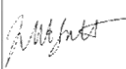
28	26/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Tracing hasil pemetaan tapak (project R house) Aplikasi : AutoCad Detail : membuat denah eksisting  <ul style="list-style-type: none"> • Membuat layout desain (project R house) Aplikasi : AutoCad Detail : membuat 2 opsi layout desain ruangan 	
29	27/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Melanjutkan membuat layout desain (project R house) Aplikasi : AutoCad Detail : melanjutkan membuat 2 opsi layout desain ruangan 	
30	28/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat moodboard desain (project R house) 	
31	31/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Meeting progres mingguan 	

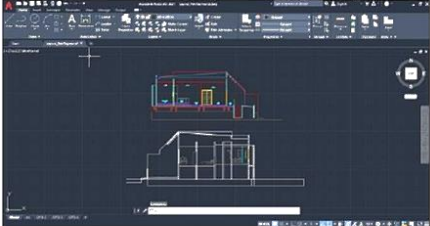
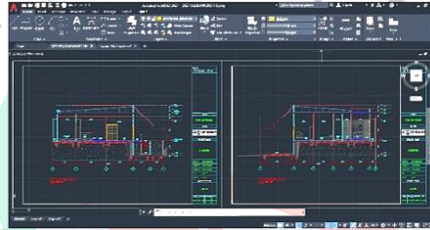
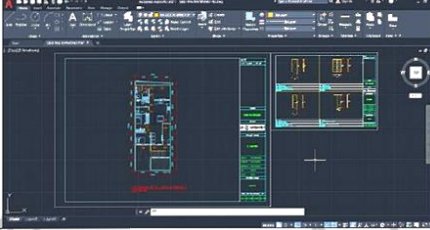

		<ul style="list-style-type: none"> • Presentasi moodboard desain dan layout desain (project R house) 	<i>R. Muband</i>
32	01/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Revisi layout desain (project R house) • Ikut serta meeting bersama client melalui gmeet (project R house) • Revisi layout desain (project R house) 	<i>R. Muband</i>
33	02/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Konfirmasi terkait layout yang sudah direvisi ke client • Membuat tampak 3D model SketchUp (project R house) Aplikasi : SketchUp Detail : membuat opsi 1 tampak 	<i>R. Muband</i>
34	03/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat tampak 3D model (project R house) Aplikasi : SketchUp Detail : melanjutkan opsi 1 tampak, membuat opsi 2 tampak 	<i>R. Muband</i>

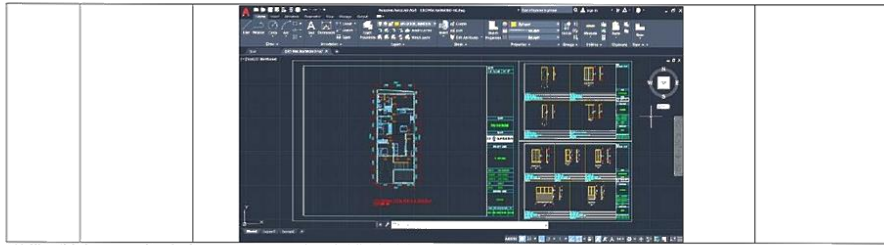
			
35	04/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> Membuat tampak 3D model (project R house) Aplikasi : SketchUp Detail : melanjutkan opsi 2 tampak 	
36	07/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> Meeting progress mingguan Ikut serta dalam pengawasan lapangan dan mengukur kesesuaian ukuran dari hasil lapangan dengan gambar kerja (project Z house) di Kelapa Gading, Jakarta Utara 	
37	08/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> Ikut serta survey untuk project baru Revisi tampak dari hasil meeting mingguan (project R house) Aplikasi : SketchUp Detail : revisi tampak 3D model 	
38	09/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> Pemilihan material untuk interior design (R house) 	

		<ul style="list-style-type: none"> Membuat interior desain 3D model (project R house) Aplikasi : SketchUp Detail : Membuat interior desain 3D model 	<i>R. M. J. A. S.</i>
39	10/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan interior desain 3D model (project R house) Aplikasi : SketchUp Detail : Melanjutkan interior desain 3D model 	<i>R. M. J. A. S.</i>
40	11/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan interior desain 3D model (project R house) Aplikasi : SketchUp Detail : Melanjutkan interior desain 3D model 	<i>R. M. J. A. S.</i>
41	14/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> Izin sakit 	<i>R. M. J. A. S.</i>
42	15/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan interior desain 3D model (project R house) Aplikasi : SketchUp Detail : Melanjutkan interior desain 	<i>R. M. J. A. S.</i>
43	16/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan interior desain 3D model (project R house) Aplikasi : SketchUp Detail : melanjutkan revisi interior desain	

			
44	17/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Libur Hari Raya Kemerdekaan 	
45	18/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat proposed design (project R house) <p>Aplikasi : PowerPoint Detail : membuat proposal desain</p> 	
46	21/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Meeting Mingguan • Presentasi project R house • Pengajuan design proposed kepada client • Ikut serta pengawasan lapangan untuk (project Z house) 	
47	22/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Menanggapi client terkait tampak bangunan serta merevisi tampak untuk (project R house) <p>Aplikasi : SketchUp Detail : Revisi tampak</p> 	
48	23/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat design proposed dari hasil revisi tampak <p>Aplikasi : PowerPoint Detail : Membuat desain proposal tampak</p>	

		 <ul style="list-style-type: none"> Membuat gambar <i>Detail Engineering Design</i> (project R house) Aplikasi : AutoCad Detail : Membuat drawing list, merapihkan denah lantai 1 dan lantai 2, membuat denah atap, denah interior, denah dan pola lantai. 	
49	24/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan gambar <i>Detail Engineering Design</i> (project R house) Aplikasi : AutoCad Detail : membuat denah plafond, denah wall finish, membuat tampak depan dan tampak samping. 	 
50	25/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan gambar <i>Detail Engineering Design</i> (project R house) Aplikasi : AutoCad Detail : Membuat potongan A dan potongan B 	 

51	28/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan gambar <i>Detail Engineering Design</i> (project R house) Aplikasi : AutoCad Detail : membuat potongan C dan potongan D 	 <p><i>Alif Jati</i></p>
52	29/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan gambar <i>Detail Engineering Design</i> (project R house) Aplikasi : AutoCad Detail : melanjutkan membuat potongan C dan potongan D 	 <p><i>Alif Jati</i></p>
53	30/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan gambar <i>Detail Engineering Design</i> (project R house) Aplikasi : AutoCad Detail : membuat denah titik pintu & jendela, membuat detail pintu. 	 <p><i>Alif Jati</i></p>
54	31/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan gambar <i>Detail Engineering Design</i> (project R house) Aplikasi : AutoCad Detail : Melanjutkan membuat detail pintu & jendela 	 <p><i>Alif Jati</i></p>



*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 02 Oktober 2023
Pembimbing Lapangan,

(Alvita Salsabila S. Ars.)



Lampiran 1.7. Lembar Mingguan Pelaksanaan Kerja Profesi

	LEMBAR KEGIATAN MINGGUAN KERJA PROFESI (KP)	SPT-I/03/SOP-27/F-05

Nama Mahasiswa : Amar Abdurrahman
 Program Studi/NIM : Arsitektur / 2020101016
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. DIGAMBARIN RUANG NUSANTARA
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Architect Internship
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d. 31 Agustus 2023

No.	Minggu ke	Uraian Tugas Mingguan	Paraf Pembimbing Kerja
1	I	<ul style="list-style-type: none"> Membuat denah interior kamar Membuat 3D model Membuat Detail Engineering Design interior kamar 	<i>Amar Abdurrahman</i>
2	II	<ul style="list-style-type: none"> Revisi Detail Engineering Design interior kamar Edukasi material untuk pengaplikasian interior Pemilihan material menggunakan hpl untuk diaplikasikan pada interior kamar yang sedang dikerjakan 	<i>Amar Abdurrahman</i>
3	III	<ul style="list-style-type: none"> Briefing penugasan selanjutnya (project Z House) Membuat Detail Engineering Design rumah tapak 2 lantai (project Z House) Detail : membuat membuat denah, tampak, dan potongan 	<i>Amar Abdurrahman</i>
4	IV	<ul style="list-style-type: none"> Revisi membuat Detail Engineering Design rumah tapak 2 lantai. (project Z House) Detail : revisi potongan, revisi tampak Melanjutkan Membuat Detail Engineering Design rumah tapak 2 lantai (project Z House) Detail : membuat denah titik pintu & jendela, membuat detail pintu dan jendela, membuat detail toilet, detail kanopi, dan detail pagar 	<i>Amar Abdurrahman</i>
5	V	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan Detail Engineering Design rumah tapak 2 lantai (project Z House) Detail : Membuat Mekanikal, Elektrikal, dan Plumbing (MEP) Edukasi material Survey lokasi untuk penugasan selanjutnya 	<i>Amar Abdurrahman</i>
6	VI	<ul style="list-style-type: none"> Briefing hasil dari survey lokasi untuk penugasan baru Membuat layout desain (project R House) Membuat mood board interior dan exterior desain 	<i>Amar Abdurrahman</i>
7	VII	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan renovasi rumah (project R House) Detail : Membuat tampak 3D model 	<i>Amar Abdurrahman</i>
8	VIII	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan renovasi rumah (project R House) Detail : Membuat tampak 3D model, dan interior 3D model 	<i>Amar Abdurrahman</i>
9	IX	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan renovasi rumah (project R House) 	<i>Amar Abdurrahman</i>

		Detail : Membuat interior 3D model, membuat desain proposal	<i>Alvita</i>
10	X	<ul style="list-style-type: none"> Revisi renovasi rumah (project R House) Detail : Revisi tampak 3D model, membuat desain proposal	<i>Alvita</i>
11	XI	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan membuat Detail Engineering Design (DED) renovasi rumah (project R House) Detail : Membuat denah, tampak dan potongan	<i>Alvita</i>
12	XII	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan renovasi rumah (project R House) Detail : Melanjutkan membuat potongan, denah titik pintu & jendela, membuat detail pintu dan jendela.	<i>Alvita</i>

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 02 Oktober 2023

Pembimbing Kerja,







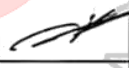







(Alvita Salsabila S. Ars.)



Lampiran 1.8. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	LEMBAR PEMBIMBINGAN KERJA PROFESI <i>Sheet Of Professional Job Guidance</i>	SPT-I/03/SOP-27/F-06
		Tgl: _____

Nama Mahasiswa : Amar Abdurrahman
 Program Studi/NIM : Arsitektur / 2020101016
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Digambarin Ruang Nusantara
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Architect Internship
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d. 31 Agustus 2023
 Nama Dosen Pembimbing KP : Ratna Safitri, S.T., M.Ars., GP.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	21/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> Memastikan mahasiswa telah mendapatkan tempat Kerja Profesi Menanyakan kondisi tempat Kerja Profesi Pembahasan penugasan dan jobdesk Kerja Profesi Menanyakan kendala dan kesulitan selama Kerja Profesi 		
2	14/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> Pembahasan progress harian melalui logbook Pembahasan tema laporan Kerja Profesi Mempersiapkan BAB 1 laporan Kerja Profesi 		
3	03/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> Review BAB 1 laporan Kerja Profesi Monitoring Kerja Praktik Mempersiapkan BAB 2 dan BAB 3 		
4	25/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> Review draft laporan BAB 2 dan BAB 3 Mempersiapkan draft laporan BAB 3 		
5	13/09/2023	<ul style="list-style-type: none"> Review hasil laporan Kerja Profesi BAB 3 Merevisi laporan Kerja Profesi BAB 3 		
6	29/09/2023	<ul style="list-style-type: none"> Review keseluruhan laporan Kerja Profesi Memperbaiki laporan Kerja Profesi 		

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl:
Dosen Pembimbing KP,



(Ratna Safitri S.T., M.Ars., GP.)

LAMPIRAN B



Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profes



