

LAPORAN KERJA PROFESI
FUNGSI DEPARTEMEN *FINANCIAL CONTROLLER* DALAM
PROSES *CLOSING* DI PT HERO SUPERMARKET TBK



SARAH VINIA KUSUMA
NIM 2015011005

Laporan Kerja Profesi ini ditulis untuk memenuhi persyaratan Mata Kuliah
Kerja Profesi pada Universitas Pembangunan Jaya

PROGRAM STUDI AKUNTANSI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN JAYA
2018

ABSTRAK

Sarah Vinia Kusuma (2015011005)

FUNGSI DEPARTEMEN *FINANCIAL CONTROLLER* DALAM PROSES *CLOSING* DI PT HERO SUPERMARKET TBK

Selama melaksanakan Kerja Profesi di PT Hero Supermarket Tbk, Praktikan bekerja sebagai *staff* pada Departemen *Financial Controller* pada divisi *Finance*. HERO Group adalah pelopor di ritel modern yang memiliki banyak toko di Indonesia. HERO Group merupakan perusahaan ritel modern pertama di Indonesia.

Dalam Kerja Profesi, Praktikan berkesempatan untuk turut berpartisipasi dan terlibat langsung dalam beberapa pekerjaan seperti *input billboard tax*, *pricing proposal*, *mix margin*, serta proses *closing* pada departemen *Financial Controller* di PT Hero Supermarket Tbk, seperti pembuatan alokasi berdasarkan *throughput* dan proses *landing income*.

Kata kunci: *proses closing*, *alokasi*, *throughput*, *landing income*

ABSTRACT

Sarah Vinia Kusuma (2015011005)

FUNCTION OF FINANCIAL CONTROLLER DEPARTMENT IN CLOSING PROCESS AT PT HERO SUPERMARKET TBK

During carrying out the Professional Work at PT Hero Supermarket Tbk, Praktikan worked as a staff at the Financial Controller Department at the Finance division. HERO Group is a pioneer in modern retail that has many stores in Indonesia. HERO Group is the first modern retail company in Indonesia.

In Professional Work, Praktikan has the opportunity to participate and be directly involved in several jobs such as billboard tax input, pricing proposals, mix margins, and closing process in the Financial Controller department at PT Hero Supermarket Tbk, such as making allocations based on throughput and landing income processes.

Keywords: closing process, allocation, throughput, landing income

PERNYATAAN ORIGINALITAS

Saya mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya,

Nama Mahasiswa : Sarah Vinia Kusuma

Nomor Induk Mahasiswa : 2015011005

Program Studi : Akuntansi

Dengan ini menyatakan bahwa Laporan Kerja Profesi yang saya buat dengan judul "**FUNGSI DEPARTEMEN *FINANCIAL CONTROLLER* DALAM PROSES *CLOSING* DI PT HERO SUPERMARKET TBK**" adalah:

- 1) Dibuat dan diselesaikan sendiri, dengan menggunakan hasil kuliah, tinjauan lapangan dan buku-buku, serta jurnal acuan yang tertera di dalam referensi pada Laporan Kerja Profesi saya.
- 2) Bukan merupakan duplikasi karya ilmiah yang sudah dipublikasikan atau yang pernah dipakai untuk mendapatkan gelar sarjana di universitas lain, kecuali pada bagian-bagian sumber informasi dicantumkan dengan cara referensi yang semestinya.
- 3) Bukan merupakan karya terjemahan dari kumpulan buku atau jurnal acuan yang tertera di dalam referensi pada Laporan Kerja Profesi saya.

Kalau terbukti saya tidak memenuhi apa yang telah dinyatakan di atas, maka Kerja Profesi saya dapat dibatalkan oleh Program Studi Akuntansi, Universitas Pembangunan Jaya.

Tangerang, 10 Oktober 2018

Yang membuat pernyataan,



Sarah Vinia Kusuma

LEMBAR PENGESAHAN

Pada hari Kamis tanggal 11 Oktober 2018 telah diselenggarakan Seminar Kerja Profesi untuk memenuhi persyaratan mata kuliah Kerja Profesi pada Program Studi Akuntansi, Universitas Pembangunan Jaya, atas nama:

Nama Mahasiswa : Sarah Vinia Kusuma

Nomor Induk Mahasiswa : 2015011005

Program Studi : Akuntansi

Dengan judul "**Fungsi Departemen *Financial Controller* dalam Proses *Closing* di PT Hero Supermarket Tbk**" oleh tim penilai seminar yang terdiri dari:

Menyetujui

Pembimbing KP



(Dr. David Pangaribuan, SE.MSi)

Pembimbing Kerja



(Eldo Sinurat)

Penguji 1



(Dr. David Pangaribuan, SE, M.Si)

Penguji 2



(Fitriyah Nurhidayah, SE, M.Si)

Ketua Program Studi



(Sila Ninin Wisnantiasri. SE, MA)

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah SWT atas segala berkat yang telah diberikannya, sehingga Laporan Kerja Profesi ini dapat diselesaikan.

Laporan Kerja Profesi dengan Judul “FUNGSI DEPARTEMEN *FINANCIAL CONTROLLER* DALAM PROSES *CLOSING* DI PT HERO SUPERMARKET TBK” ini ditunjukkan untuk memenuhi persyaratan mata kuliah *Internship* pada Program Studi Akuntansi, Fakultas Humaniora dan Bisnis, Universitas Pembangunan Jaya, Bintaro, Tangerang.

Praktikan menyadari bahwa tanpa bimbingan, bantuan, dan doa dari berbagai pihak, Laporan Kerja Profesi ini tidak akan dapat diselesaikan tepat pada waktunya. Oleh karena itu, Praktikan mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu dalam proses pengerjaan Laporan Kerja Profesi ini, yaitu kepada:

- 1) Sila Ninin Wisnantiasri, S.E., M.A. selaku Kepala Program Studi Akuntansi.
- 2) Dr. David Pangaribuan, SE, M, selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan masukan kepada Praktikan.
- 3) Pak Mukhlis Thoyib, selaku *Head Business Finance* yang telah memberikan kesempatan kepada Praktikan untuk bekerja di PT Hero Supermarket Tbk.
- 4) Pak Eldo Sinurat dan Ibu Marissa Mulyana, selaku Pembimbing Kerja / *user* yang telah memberikan bimbingan selama bekerja di PT Hero Supermarket Tbk.
- 5) Mba Novi, Pak Andy, Mas Bobi, dan Pak Denis, serta rekan-rekan staf PT Hero Supermarket Tbk lainnya yang selalu memberikan bimbingan, serta mengajarkan Praktikan selama bekerja di PT Hero Supermarket Tbk.
- 6) Kedua orang tua, dan adik-adik yang telah memberikan dukungan doa, moril dan kasih sayang.
- 7) Ananda Ikhwani selaku sahabat selama melakukan Kerja Profesi yang selalu menemani dan mendukung Praktikan, sedari awal mencari tempat Kerja Profesi bersama-sama.

- 8) Kak Putri, Kak Ade, Zahra, dan Aida selaku teman-teman magang yang selalu menemani, membantu, mendukung, dan memberikan perhatian kepada Praktikan.
- 9) Juga kepada teman-teman akrab Laras, Ayu, Oci, Alya, Kenya, Sifra dan teman-teman lainnya yang selalu mendukung dan membantu Praktikan.
- 10) Rima Alfry selaku sahabat Praktikan yang selalu mendukung dan menemani Praktikan.
- 11) Semua pihak yang namanya tidak disebutkan satu per satu.

Akhir kata, praktikan menyadari bahwa dalam penyusunan Laporan Kerja Profesi ini masih terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu, kritik dan saran dari pembaca akan sangat bermanfaat bagi Praktikan. Semoga Laporan Kerja Profesi dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya.

Tangerang,

Praktikan

DAFTAR ISI

ABSTRAK.....	ii
ABSTRACT	iii
PERNYATAAN ORIGINALITAS.....	iv
LEMBAR PENGESAHAN	v
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Kerja Profesi	1
1.2 Tujuan Kerja Profesi	2
1.3 Kegunaan Kerja Profesi.....	2
1.4 Tempat Kerja Profesi.....	3
1.5 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi.....	4
BAB II TINJAUAN UMUM	7
2.1 Sejarah Hero Group	7
2.2 Tujuan dan Nilai-Nilai PT Hero Supermarket Tbk	10
2.3 Merek HERO Group.....	11
2.4 Struktur Organisasi Divisi <i>Finance</i>	14
2.5 Kegiatan Umum Divisi <i>Finance</i>	20
BAB III PELAKSANAAN KERJA PROFESI.....	23
3.1 Bidang Pekerjaan.....	23
3.2 Pelaksanaan Kerja	23
3.2.1 Pembuatan Alokasi PDC Berdasarkan <i>Throughput</i>	24
3.2.2. Proses <i>Landing Income</i>	31
3.3 Penerapan Sistem Pengendalian Internal	41
3.4 Kendala yang Dihadapi	42
3.5 Cara Mengatasi Kendala	42
3.6 Pembelajaran yang Diperoleh dari Kerja Profesi	43
BAB IV KESIMPULAN	45
4.1 Kesimpulan	45

4.2 Saran	45
DAFTAR PUSTAKA.....	47
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	48
ii	ABSTRAK
iii	ABSTRACT
iv	PERNYATAAN ORIGINALITAS
v	LEMBAR PENGESAHAN
vii	KATA PENGANTAR
ix	DAFTAR ISI
xi	DAFTAR GAMBAR
xiii	DAFTAR TABEL
i	BAB I PENDAHULUAN
1	1.1 Latar Belakang Kerja Profesi
2	1.2 Tujuan Kerja Profesi
2	1.3 Kegunaan Kerja Profesi
3	1.4 Tempat Kerja Profesi
4	1.5 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi
7	BAB II TINJAUAN UMUM
7	2.1 Sejarah Hero Group
10	2.2 Tujuan dan Misi-Nilai PT Hero Supermarket Tbk
11	2.3 Merek HERO Group
14	2.4 Struktur Organisasi Divisi Finance
20	2.5 Kegiatan Umum Divisi Finance
23	BAB III PELAKSANAAN KERJA PROFESI
23	3.1 Bidang Pekerjaan
23	3.2 Pelaksanaan Kerja
24	3.2.1 Pembelian Akaasi PDC Berdasarkan Throughput
31	3.2.2 Proses Landing Income
41	3.3 Penerapan Sistem Pengendalian Internal
42	3.4 Kendala yang Dihadapi
42	3.5 Cara Mengatasi Kendala
43	3.6 Pembedaan yang Diperoleh dan Kerja Profesi
46	BAB IV KESIMPULAN
46	4.1 Kesimpulan

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Logo Perusahaan.....	3
Gambar 2.1 Logo Hero Supermarket.....	11
Gambar 2.2 Logo Guardian.....	11
Gambar 2.3 Logo Giant Ekstra & Giant Ekspres.....	12
Gambar 2.4 Logo IKEA.....	13
Gambar 2.5 Struktur Organisasi PT Hero Supermarket Tbk	14
Gambar 2.6 Struktur Organisasi Divisi <i>Finance</i>	15
Gambar 2.7 Struktur Organisasi Departemen <i>Financial Controller</i>	20
Gambar 3.1 Logo SAP.....	23
Gambar 3.2 Alur alokasi PDC berdasarkan <i>Throughput</i>	24
Gambar 3.3 Tampilan <i>Article Document List</i>	25
Gambar 3.4 Tampilan data <i>Throughput</i>	25
Gambar 3.5 Tampilan <i>Allow Local File</i>	25
Gambar 3.6 Tampilan data <i>Throughput</i> dalam <i>Excel</i>	26
Gambar 3.7 Tampilan <i>Pivot Table Throughput</i>	27
Gambar 3.8 Tampilan <i>Pivot Table</i> Alokasi PDC.....	28
Gambar 3.9 Flowchart Pembuatan Alokasi PDC berdasarkan <i>Throughput</i>	29
Gambar 3.10 Tampilan data SLS 002.....	31
Gambar 3.11 <i>Working Paper Sales,GP,Retro, dan Shrinkage</i>	31
Gambar 3.12 <i>Summary Sales,GP,Retro, dan Shrinkage</i>	32
Gambar 3.13 <i>Summary Sales,GP,Retro, dan Shrinkage</i> seluruh <i>banner</i>	33
Gambar 3.14 Tampilan data <i>Purchase</i>	33
Gambar 3.15 Tampilan setiap <i>Total Purchase</i>	34
Gambar 3.16 Tampilan <i>Landing Estimation</i>	35
Gambar 3.17 Tampilan perhitungan <i>Risk & Opportunity</i>	36
Gambar 3.18 Tampilan angka <i>Plan</i>	36

Gambar 3.19 <i>Summary</i> perbandingan angka <i>Landing</i>	37
Gambar 3.20 <i>Chart Summary Landing Income</i>	38
Gambar 3.21 <i>Flowchart</i> Proses <i>Landing Income</i>	39

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Informasi Perusahaan.....	4
Tabel 1.2 Jadwal Pelaksanaan KP.....	6

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I	Daftar Riwayat Hidup
Lampiran II	Surat Permohonan Kerja Profesi
Lampiran III	Surat Keterangan Kerja Profesi
Lampiran IV	F-AAK-015 Kerangka Acuan Kerja Profesi
Lampiran V	F-AAK-016 Formulir Pengajuan Kerja Profesi
Lampiran VI	F-AAK-017 Lembar Kehadiran Kerja Profesi
Lampiran VII	F-AAK-018 Lembar Kegiatan Harian Kerja Profesi
Lampiran VIII	F-AAK-019 Lembar Kegiatan Mingguan Kerja Profesi
Lampiran IX	F-AAK-020 Lembar Pembimbing Kerja Profesi