


## **LAMPIRAN – LAMPIRAN**

## LAMPIRAN A

## Lampiran 1.1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

 <p>Universitas Pembangunan Jaya</p>	<b>FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-01  No. Rekam
---	---	---------------------------------------




**Identitas Mahasiswa**

Nama Mahasiswa : Ayunda Firzha Ekawati Kohongia  
 NIM : 2020011028 Tahun Akademik: 2022/2023  
 Program Studi : Akuntansi  
 Materi/Judul KP : Proses Audit dalam Penyusunan Laporan Audit pada KAP Tjahjo, Machdjud Modopuro & Rekan

**Identitas Instansi/Perusahaan**

Instansi/Perusahaan : KAP Tjahjo, Machdjud Modopuro & Rekan  
 Nama Pejabat : Tjahjo Nurwantoro  
 Jabatan : Audit  
 Alamat KP : Jl. Cempaka Putih Barat XII, Blok G-10, Jakarta 10520  
 Telepon/email : 02142882576/kaptim@rad.net.id  
 Masa Kerja Praktek : 400 Jam  
 : Mulai dari : 3 Juli 2023 sampai dengan: 8 September 2023  
 Dosen Pembimbing :  
 Kerja Praktek : Dr. Irma Paramita Sofia, M.Ak .....(Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 20 Juni 2023      Tgl: 20 Juni 2023      Tgl:  
 Yang mengajukan,      Mengetahui,      Menyetujui,  
    Dosen Pembimbing KP,      Kepala Program Studi,

     
      
   
 (...Ayunda..Firzha..E.K.....)     
 (.....Dr. Irma P. Sofia, M.Ak.....)     
 (.....Dr. Irma Paramita Sofia, SE, Ak, M Ak, CA.....)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

## Lampiran 1.2 Surat Pengantar Kerja Profesi



Tangerang Selatan, 12 Juni 2023

Nomor : 046/EKS-AKT/UPJ/06.23  
Lampiran :-  
Hal : **Permohonan Kerja Profesi**

**Kepada Yth.**  
**Bpk Tjahjo Nurwantoro**  
**KAP Tjahjo, Machdjud Modopuro & Rekan**  
**Jl. Cempaka Putih Barat XII, Blok G-10**  
**Jakarta 10520**

Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada **KAP Tjahjo, Machdjud Modopuro & Rekan** untuk mahasiswa kami sebagai berikut :

Nama : **Ayunda Firzha Ekawati Kohongia**  
NIM : **2020011028**  
Semester : **7 (tujuh)**  
Program Studi : **Akuntansi**

Kerja Profesi dilaksanakan minimal selama 400 (empat ratus) jam dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan terlampir. Untuk koordinasi lebih lanjut, dapat menghubungi Ibu Fitriyah Nurhidayah, S.E., M.Si. melalui No. (085692878645), atau e-mail: [fitriyah.nurhidayah@upj.ac.id](mailto:fitriyah.nurhidayah@upj.ac.id) .

Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,  
Universitas Pembangunan Jaya

**Dr. Irma Paramita Sofia, SE, Ak, M.Ak, CA**  
Kepala Program Studi

Tembusan :  
1. Biro Pendidikan  
2. Arsip

### Lampiran 1.3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-02  No. Rekamán
---	--	---

**Nama Instansi** : Kantor Akuntan Publik Tjahjo, Machdjud Modopuro & Rekan  
**Nomor Identitas Instansi \*)** : KEP-1021/KMK.17/1998  
**Alamat** : Gedung Yayasan Purna Bhakti, Lantai III Ruang 307, Jl. Proklamasi No. 44, Jakarta 10320

**Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk**  
**Nama Mahasiswa** : Ayunda Firzha Ekawati Kohongia  
**Nomor Induk Mahasiswa** : 2020011028  
**Program Studi** : Akuntansi

**Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:**  
**Tanggal Mulai** : 3 Juli 2023  
**Tanggal Selesai** : 8 September 2023  
**Total Jam Kerja \*\*)** : 400 Jam  
**Bagian/Divisi** : Audit  
**Uraian Pekerjaan \*\*\*)** : Melakukan pengecekan data pada Laporan Keuangan dan menginput data-data klien.

**Nama Pembimbing Kerja** : Setiadi Nuryono, SE., Ak., CA., CPA.  
**Kontak Pembimbing Kerja** : HP : 0811813913  
 Email : nuryonosetiadi@gmail.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 8 September 2023  
 Mengetahui,  
 Pembimbing Kerja


  
 (Setiadi Nuryono, SE., Ak., CA., CPA.)

Tgl:  
 Menyetujui,  
 Bagian SDM/Human Resources/  
 Personalia  
  
 (.....)

\*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP  
 \*\*) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja  
 \*\*\*) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

## Lampiran 1.4 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekamatan

Nama Mahasiswa : Ayunda Firzha Ekawati Kohongia  
 Program Studi/NIM : Akuntansi /\_2020011028  
 Nama Instansi/Perusahaan : Kantor Akuntan Publik Tjahjo, Machdjud Modopuro & Rekan  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Audit  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 3 Juli 2023 s.d. 8 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	3 Juli 2023	Perkenalan dengan seluruh karyawan dan membaca buku SAK dan IAPI	
2	4 Juli 2023	Memindahkan worksheet audit ke Laporan Keuangan	
3	5 Juli 2023	Memindahkan worksheet audit ke Laporan Keuangan	
4	6 Juli 2023	Menyusun Laporan Keuangan	
5	7 Juli 2023	Menyusun Laporan Keuangan	
6	10 Juli 2023	Memindahkan dan Mengoreksi Penjelasan C.A.L.K ke Microsoft Word	
7	11 Juli 2023	Memindahkan dan Mengoreksi Penjelasan C.A.L.K ke Microsoft Word	
8	12 Juli 2023	Memindahkan dan Mengoreksi Penjelasan C.A.L.K ke Microsoft Word	
9	13 Juli 2023	Memindahkan dan Mengoreksi Penjelasan C.A.L.K ke Microsoft Word	
10	14 Juli 2023	Mengoreksi Laporan Keuangan	
11	17 Juli 2023	Memindahkan dan Mengoreksi Penjelasan C.A.L.K ke Microsoft Word	
12	18 Juli 2023	Mengoreksi Laporan Keuangan	
13	19 Juli 2023	Tahun Baru Islam	
14	20 Juli 2023	Mengoreksi Laporan Keuangan	
15	21 Juli 2023	Mengoreksi Laporan Keuangan	
16	24 Juli 2023	Memindahkan worksheet audit ke Laporan Keuangan	
17	25 Juli 2023	Memindahkan worksheet audit ke Laporan Keuangan	
18	26 Juli 2023	Memindahkan worksheet audit ke Laporan Keuangan	
19	27 Juli 2023	Memindahkan worksheet audit ke Laporan Keuangan	
20	28 Juli 2023	Menulis Keterangan di C.A.L.K	
21	31 Juli 2023	Merapikan Surat Pernyataan Perusahaan	
22	1 Agustus 2023	Merapikan Worksheet audit	
23	2 Agustus 2023	Merapikan Worksheet audit	
24	3 Agustus 2023	Merapikan Worksheet audit	
25	4 Agustus 2023	Merapikan Worksheet audit	
26	7 Agustus 2023	Merekap Piutang dan Daftar Anggota Klien	
27	8 Agustus 2023	Merekap Piutang dan Daftar Anggota Klien	
28	9 Agustus 2023	Merekap Koperasi Karyawan dan Buku Kas Umum Klien	
29	10 Agustus 2023	Merekap Koperasi Karyawan dan Buku Kas Umum Klien	
30	11 Agustus 2023	Merekap Koperasi Karyawan dan Buku Kas Umum Klien	
31	14 Agustus 2023	Mengoreksi Laporan Keuangan	
32	15 Agustus 2023	Mengoreksi Laporan Keuangan	
33	16 Agustus 2023	Mengoreksi Laporan Keuangan	
34	17 Agustus 2023	Kemerdekaan Indonesia	
35	18 Agustus 2023	Mengoreksi Laporan Keuangan	
36	21 Agustus 2023	Mengoreksi Laporan Keuangan	
37	22 Agustus 2023	Mengoreksi Laporan Keuangan	
38	23 Agustus 2023	Mengoreksi Laporan Keuangan	
39	24 Agustus 2023	Mengoreksi Laporan Keuangan	
40	25 Agustus 2023	Mengoreksi Laporan Keuangan	
41	28 Agustus 2023	Kuliah	

42	29 Agustus 2023	Kuliah	
43	30 Agustus 2023	Kuliah	
44	31 Agustus 2023	Kuliah	
45	1 September 2023	Mempelajari buku Audit Program	
46	4 September 2023	Kuliah	
47	5 September 2023	Kuliah	
48	6 September 2023	Merekap Rekening Koran	
49	7 September 2023	Merekap Rekening Koran	
50	8 September 2023	Merekap Rekening Koran	

**\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal:





Pembimbing Kerja,

(Setiadi Nuryono, SE., Ak., CA., CPA)

## Lampiran 1.5 Formulir Bimbingan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-04
		No. Rekam

Nama Mahasiswa : Ayunda Firzha Ekawati Kohongia  
 Program Studi/NIM : Akuntansi / 2020011028  
 Nama Instansi/Perusahaan : Kantor Akuntan Publik Tjahjo, Machdjud Modopuro & Rekan  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Audit  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 3 Juli 2023 s.d. 8 September 2023  
 Nama Dosen Pembimbing KP : Dr. Irma Paramita Sofia, S.E., Ak., M.Ak., CA.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	8 September 2023	Melakukan bimbingan terkait kerangka acuan kerja profesi	A	
2	6 Oktober 2023	Melakukan bimbingan terkait draft laporan KP	A	
3	13 Oktober 2023	Melakukan bimbingan terkait flowchart di KAP Tjahjo, Machdjud Modopuro & Rekan	A	
4	20 Oktober 2023	Melakukan bimbingan terkait penyusunan laporan KP	A	

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 20 Oktober 2023  
 Dosen Pembimbing KP,

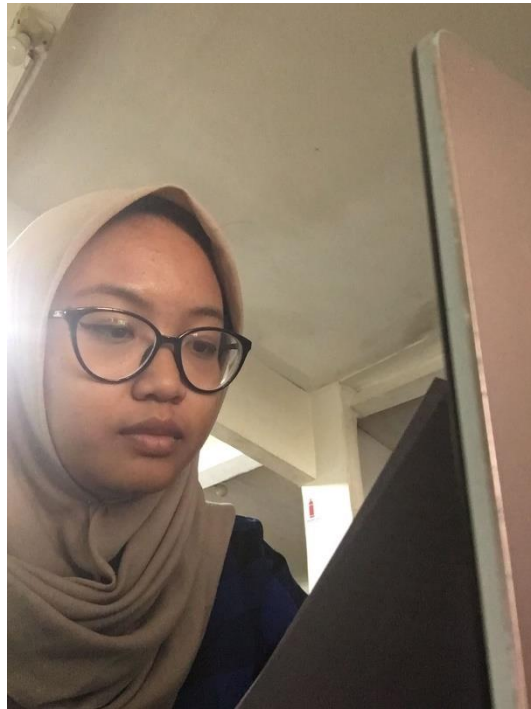


(Dr. Irma Paramita Sofia, S.E., Ak., M.Ak., CA.)



## LAMPIRAN B

## Lampiran 2.1 Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



Lampiran 2.2 Praktikan Saat Melakukan Bimbingan dengan Pembimbing Kerja

