


LAMPIRAN A

Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

 <p>Universitas Pembangunan Jaya</p>	<p>FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI</p>	<p>SPT-I/03/SOP-27.b/f-01</p>
---	--	-------------------------------

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Daffa Nurhata Erlawan
 NIM : 2020081058 Tahun Akademik : 2022./2023...
 Program Studi : Sistem Informasi
 Materi/Judul KP :

A. KP Bagi Mahasiswa Tidak / Sedang Bekerja*

Instansi/Perusahaan : MP. Project
 Nama Pembimbing Kerja : Rezi Pamula
 Jabatan : Co-Funder
 Alamat KP : Bekasi, RT.002 / RW.002, Jl. Raya Cisarua No.37, Lantai Selatan
 Telepon/Email : 0896.74.903.133
 Masa Kerja Profesi : 3 Bulan
 Mulai dari : 19 Juni sampai dengan: 19 Agustus

B. KP Bagi Mahasiswa Berwirausaha*




Jenis Usaha : (Bukan Mitra e-Commerce)
 Alamat KP :
 Masa Kerja Profesi :
 Mulai dari : sampai dengan:

Persetujuan Oleh Kaprodi :

Disetujui Tgl: 19 Juni 2023
 Tidak Disetujui Paraf :
 Alasan

Dosen Pembimbing Kerja Profesi : Marcello Singadi (Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 19 Juni 2023 Tgl: 19.06.2023 Tgl: 19 Juni 2023
 Yang mengajukan, Mengetahui, Menyetujui,
 Mahasiswa Dosen Pembimbing KP, Kepala Program Studi,

(...Daffa Nurhata Erlawan) (...Marcello Singadi...) (... ..)

*Coret yang tidak perlu

Copyright ©2021 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-745555

Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Tanggal : 19 Juni 2023
Nomor : 034/EKS-SIF/UPJ/06.23
Lampiran : -
Hal : **Permohonan Kerja Profesi**

Kepada Yth.

Bapak Rezi Pamulla
CO Founder MP PROJECT
Jl. Cikunir Raya, Jaka Mulya,
Bekasi, Jawa Barat
di Tempat

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan bahwa nama-nama mahasiswa yang tersebut dibawah ini:

Nama : Daffa Nurhatta Erlangga
NIM : 2020081058
Semester : VI (Enam)

Adalah benar mahasiswa aktif pada Program Studi Sistem Informasi Universitas Pembangunan Jaya. Mahasiswa tersebut bermaksud memohon ijin untuk melakukan pelatihan Kerja Profesi (KP) sebagai persyaratan wajib dalam perkuliahan dan juga dapat tambahan ilmu serta pengalaman mahasiswa tersebut.


Untuk itu, kami mohon kepada Bapak untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja sesuai dengan kebutuhan dari pihak MP PROJECT selama 400 (Empat Ratus) Jam sejak 19 Juni-19 September 2023. Pelatihan kerja tersebut sepenuhnya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan meningkatkan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia kerja setelah lulus nanti.

Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Bapak Marcello Singadji (marcello.singadji@upj.ac.id / 0811-1982-219) selaku Dosen Pembimbing Kerja Profesi Program Studi Sistem Informasi. Demikian permohonan kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya, dihaturkan terima kasih.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya

Chaerul Anwar, S.Kom., M.T.I.
Kepala Program Studi Sistem Informasi

Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

 <p>Universitas Pembangunan Jaya</p>	<p>FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI</p>	<p>SPT-I/03/SOP-27/F-02</p>
---	---	-----------------------------

Nama Instansi : MP Project

Nomor Identitas Instansi * : 73.221.322.8-412.000

Alamat : Jl. Cikunir Raya No.39, RT.001/RW.002, Jaka Mulya, Kec. Bekasi Selatan, Kota Bekasi, Jawa Barat 17146

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk

Nama Mahasiswa : Daffa Nurhata Erlangga

Nomor Induk Mahasiswa : 2020081058

Program Studi : Sistem Informasi

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 19 September 2023

Tanggal Selesai : 12 September 2023

Total Jam Kerja ** : >400 jam

Bagian/Divisi : Front-end Web developer

Uraian Pekerjaan *** : Mengimplementasikan desain antarmuka ke dalam bentuk source code untuk aplikasi berbasis web pada Alpen Hills


Nama Pembimbing Kerja : Rifki Ahmad Z.S


Kontak Pembimbing Kerja : HP : 081385694375
Email : rifkiskysiddik@gmail.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 18 September 2023
Mengetahui,
Pembimbing Kerja

Tgl: 18 September 2023
Menyetujui,
Bagian SDM/Human Resources/
Personalia


 (... Rifki Ahmad Z.S...)


 (... M. Fajar Siddik...)

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
 **) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
 ***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.4. Surat Keterangan Pengalaman Kerja



MP PROJECT

Jl. Cikunir Raya No.37, RT.001/RW.002, Jaka Mulya,
Kec. Bekasi Selatan, Kota Bekasi, Jawa Barat 17146
Telp. 081312344843

SURAT KETERANGAN MAGANG KERJA

Nomor : 004/MP/EKS/SK/09.2023

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Soni Ahmad Muzaki
Jabatan : Direktur Utama
Alamat : Executive Vilage Blok C No.9, Tanah Baru, Beji, Depok, Jawa Barat

Dengan ini menyatakan bahwa :

Nama : Daffa Nurhata Erlangga
NIM : 2020081058
Asal Universitas : Universitas Pembangunan Jaya

Bahwa mahasiswa yang bersangkutan telah melaksanakan kegiatan magang kerja di MP Project selama lebih dari empat ratus (400) jam terhitung sejak 12 Juni 2023 – 12 September 2023.

Selama magang di MP Project, yang bersangkutan di tempatkan di divisi IT pada posisi *frontend developer*. Dan keluarnya surat ini, mahasiswa yang bersangkutan telah memenuhi tugas dan tanggung jawabnya dengan baik.


Dengan surat keterangan magang ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Cikunir, 13 September 2023













A handwritten signature in blue ink over the MP PROJECT logo.

Soni Ahmad Muzaki
Direktur Utama


Lampiran 1.5. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

 <p>Universitas Pembangunan Jaya</p>	<p>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</p>	<p>SPT/I/03/SOP/27/F/0 3</p>
---	--	----------------------------------

Nama Mahasiswa : Daffa Nurhata Erlangga
Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2020081058
Nama Instansi/Perusahaan : MP Project
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Front-end Web Developer
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d. 19 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	19/06/2023	Pengenalan lingkungan kerja di MP Project bersama tim	
2	20/06/2023	Briefing dan pembagian tugas yang dilakukan bersama <i>team leader</i>	
3	21/06/2023	Mengumpulkan data kebutuhan sistem bersama tim	
4	22/06/2023	Mengumpulkan data kebutuhan sistem bersama tim	
5	23/06/2023	Penyusunan dokumen <i>system requirement specification</i> (SRS)	
6	26/06/2023	Penyusunan dokumen <i>system requirement specification</i> (SRS)	
7	27/06/2023	Penyusunan dokumen <i>system requirement specification</i> (SRS)	
8	30/06/2023	Rapat <i>progress</i> dokumen SRS bersama tim	
9	03/07/2023	Berdiskusi mengenai <i>wireframe</i> dengan tim Alpen Residence	
10	04/07/2023	Membuat <i>wireframe</i> halaman <i>home</i>	
11	05/07/2023	Membuat <i>wireframe</i> halaman <i>Tipe</i>	
12	06/07/2023	Membuat <i>wireframe</i> halaman <i>Blog</i> beserta <i>detail</i>	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:
Pembimbing Kerja,

 (Rifki Ahmad Z.S.)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62/21/7455555



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT/I/03/SOP/27/F/0
3

Nama Mahasiswa : Daffa Nurhata Erlangga
Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2020081058
Nama Instansi/Perusahaan : MP Project
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Front-end Web Developer
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d. 19 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
13	07/07/2023	Membuat <i>wireframe</i> halaman <i>about us</i>	
14	10/07/2023	Merancang <i>UX design (Home)</i>	
15	11/07/2023	Merancang <i>UX design (Tipe)</i>	
16	12/07/2023	Rapat <i>progress</i> bersama tim	
17	13/07/2023	Merancang <i>UX design (Blog)</i>	
18	14/07/2023	Merancang <i>UX design (About)</i>	
19	17/07/2023	Diskusi Bersama tim mengenai <i>UX design</i>	
20	18/07/2023	Melakukan revisi <i>UX design</i>	
21	20/07/2023	Melakukan revisi <i>UX design</i>	
22	21/07/2023	Melakukan revisi <i>UX design</i>	
23	24/07/2023	Desain antarmuka halaman <i>home</i>	
24	25/07/2023	Desain antarmuka halaman <i>home</i>	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:
Pembimbing Kerja,

(Rifki Ahmad Z.S.)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT/I/03/SOP/27/F/0
3

Nama Mahasiswa : Daffa Nurhata Erlangga
Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2020081058
Nama Instansi/Perusahaan : MP Project
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Front-end Web Developer
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d. 19 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
25	26/07/2023	Diskusi mengenai Desain antarmuka halaman <i>home</i>	
26	27/07/2023	Revisi Desain antarmuka halaman <i>home</i>	
27	28/07/2023	Desain antarmuka halaman <i>About Us</i>	
28	31/07/2023	Rapat <i>progress</i> bersama tim	
29	01/08/2023	Desain antarmuka halaman <i>Blog</i>	
30	02/08/2023	Desain antarmuka halaman <i>Detail Blog</i>	
31	03/08/2023	Desain antarmuka halaman tipe properti	
32	04/08/2023	Desain antarmuka halaman tipe properti	
33	07/08/2023	Desain antarmuka halaman tipe properti	
34	08/08/2023	Desain antarmuka untuk web responsive (Smartphone)	
35	09/08/2023	Desain antarmuka untuk web responsive (Tablet)	
36	10/08/2023	Diskusi mengenai desain antarmuka secara keseluruhan	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:
Pembimbing Kerja,

(Rifki Ahmad Z.S.)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT/I/03/SOP/27/F/0
3

Nama Mahasiswa : Daffa Nurhata Erlangga
Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2020081058
Nama Instansi/Perusahaan : MP Project
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Front-end Web Developer
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d. 19 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
37	11/08/2023	Revisi akhir desain antarmuka aplikasi	
38	14/08/2023	Rapat <i>progress</i> bersama tim	
39	15/08/2023	Melakukan <i>setup project</i> React dan integrasi dengan Laravel (Breeze)	
40	16/08/2023	Membuat <i>repository</i> Github	
41	18/08/2023	Membuat Komponen Web (<i>Header, Navigation, dan Footer</i>)	
42	21/08/2023	Membuat Komponen Web (<i>Header, Navigation, dan Footer</i>)	
43	22/08/2023	Implementasi halaman <i>home (Photo Carousel)</i>	
44	23/08/2023	Implementasi halaman <i>home (Photo Carousel)</i>	
45	24/08/2023	Implementasi halaman <i>home (Photo Gallery dan Blog)</i>	
46	25/08/2023	Implementasi halaman <i>home (Photo Gallery dan Blog)</i>	
47	28/08/2023	Implementasi halaman <i>home (Company Profile)</i>	
48	29/08/2023	Implementasi halaman properti tipe standar	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:
Pembimbing Kerja,

(Rifki Ahmad Z.S.)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT/I/03/SOP/27/F/0
3

Nama Mahasiswa : Daffa Nurhata Erlangga
Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2020081058
Nama Instansi/Perusahaan : MP Project
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Front-end Web Developer
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d. 19 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
49	30/08/2023	Implementasi halaman properti tipe standar	
50	31/08/2023	Rapat <i>progress</i> bersama tim	
51	01/09/2023	Implementasi halaman pembelian properti tipe standar	
52	04/09/2023	Implementasi halaman properti tipe <i>custom</i>	
53	05/09/2023	Implementasi halaman properti tipe <i>custom</i>	
54	06/09/2023	Implementasi halaman pembelian properti tipe <i>custom</i>	
55	07/09/2023	Implementasi halaman <i>about us</i>	
56	08/09/2023	Implementasi halaman <i>blog</i> beserta <i>detail</i>	
57	11/09/2023	Implementasi halaman <i>blog</i> beserta <i>detail</i>	
58	12/09/2023	Berdiskusi bersama tim mengenai implementasi yang telah dilakukan	
59	13/09/2023	Melakukan revisi pada <i>source code</i> aplikasi	
60	14/09/2023	Melakukan revisi pada <i>source code</i> aplikasi	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,

(Rifki Ahmad Z.S.)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT/I/03/SOP/27/F/0
3

Nama Mahasiswa : Daffa Nurhata Erlangga
Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2020081058
Nama Instansi/Perusahaan : MP Project
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Front-end Web Developer
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d. 19 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
61	15/09/2023	Diskusi dan revisi terakhir pada bagian <i>front-end</i> aplikasi	
62	18/09/2023	Melakukan penyimpanan hasil pengembangan <i>front-end</i> ke repository Github	
63	19/09/2023	Rapat akhir bersama tim	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:
Pembimbing Kerja,

(Rifki Ahmad Z.S.)

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-04
		No. File: 0000

Nama Mahasiswa : Daffa Nurhata Erlangga
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2020081058
 Nama Instansi/Perusahaan : MP Project
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi IT, Sistem, dan Riset Teknologi
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d. 19 September 20
 Nama Dosen Pembimbing KP : Marcello Singadji, S.Kom., MT.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	10/11 2023	Perbaikan Judul, Bab II, III, dan IV	Anw	f
2.	13/11 2023	Revisi Bab II, III, dan lampiran	Anw	g
3.	14/11 2023	Revisi Penulisan Laporan dan Bab III	Anw	g
4.	15/11 2023	seluruh isi Capaian.	Anw	g

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

tiap A-Ramo!

Tgl: 15 November 2023
 Dosen Pembimbing KP,



(Marcello Singadji, S.Kom., MT.)



LAMPIRAN B

Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



Ket: Praktikan dan Rekan Kerja (Futut, Yoga, dan Fikri)



Ket: Praktikan dan rekan kerja di tempat Kerja Profesi

Lampiran 2.2. Praktikan Saat Melakukan Bimbingan Dengan Pembimbing Kerja dan Rapat Mingguan Bersama Tim Beserta Rekan Kerja



Ket: Rapat Evaluasi Mingguan