

LAMPIRAN

Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

 UNIVERSITAS Pembangunan Jaya	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01

Identitas Mahasiswa


Nama Mahasiswa : Nurita
NIM : 2020081026 Tahun Akademik: 2022 - 2023
Program Studi : Sistem Informasi
Materi/Judul KP : Implementasi Pengujian pada Website Layanan di Kementerian Komunikasi dan Informatika


Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : Kementerian Komunikasi dan Informatika
Nama Pejabat : DR. Ir. Irawati Tjipto Priyanti, MT
Jabatan : Kepala Pusat Data dan Sarana Informatika
Alamat KP : Jl. Medan Merdeka Barat, No. 9, Jakarta Pusat
Telepon/email : (021) 3452841 / humas@mail.kominfo.go.id
Masa Kerja Praktek : 3 Bulan (>400 jam)
Mulai dari : 26 Juni 2023 sampai dengan : 8 September 2023
Dosen Pembimbing Kerja Praktek : Chaerul Anwar(Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 22 Juni 2023 Yang mengajukan,
Tgl: 22 Juni 2023 Mengetahui,
Tgl: 22 Juni 2023 Menyetujui,
Dosen Pembimbing KP, Kepala Program Studi,


(Nurita)


(Chaerul Anwar, S. Kom., MTI)


(Chaerul Anwar, S. Kom., MTI)

Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Tanggal : 16 Juni 2023
Nomor : 029/EKS-SIF/UPJ/06.23
Lampiran : -
Hal : Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.
Bapak Imam Suwandi
Kepala Biro Kepegawaian dan Organisasi
Kementerian Komunikasi dan Informatika
Jl. Medan Merdeka Barat No. 9 RT.2/RW.3, Gambir
Kota Jakarta Pusat, DKI Jakarta 10110
di Tempat

Dengan hormat,


Dengan ini kami sampaikan bahwa nama-nama mahasiswa yang tersebut dibawah ini:

Nama : Nurita
NIM : 2020081026
Semester : VI (Enam)

Adalah benar mahasiswa aktif pada Program Studi Sistem Informasi Universitas Pembangunan Jaya. Mahasiswa tersebut bermaksud memohon ijin untuk melakukan pelatihan Kerja Profesi (KP) sebagai persyaratan wajib dalam perkuliahan dan juga dapat tambahan ilmu serta pengalaman mahasiswa tersebut.


Untuk itu kami mohon kepada Bapak untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja sesuai dengan kebutuhan dari pihak Kementerian Komunikasi dan Informatika selama 400 (Empat Ratus) Jam sejak 26 Juni – 8 September 2023. Pelatihan kerja tersebut sepenuhnya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan meningkatkan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia kerja setelah lulus nanti.

Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Bapak Chaerul Anwar (chaerul.anwar@upj.ac.id / 0816-840-055) selaku Dosen Pembimbing Kerja Profesi Program Studi Sistem Informasi. Demikian permohonan kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya, dihaturkan terima kasih.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya

Chaerul Anwar, S.Kom., M.T.I.
Kepala Program Studi Sistem Informasi

Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Cigugur, Tangerang Selatan, 15413
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: www.upj.ac.id

Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

 <p>Universitas Pembangunan Jaya</p>	<p>FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI</p>	<p>SPT-I/03/SOP-27/F-02</p> <hr/> <p>No. Rekaman</p>
---	---	--

Nama Instansi : Kementerian Komunikasi dan Informatika
Nomor Identitas Instansi * : _____
Alamat : Jl. Merdeka Barat, No. 9, Jakarta Pusat


Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk
Nama Mahasiswa : Nurita
Nomor Induk Mahasiswa : 2020081026
Program Studi : Sistem Informasi

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:
Tanggal Mulai : 24 Juni 2023
Tanggal Selesai : 8 September 2023
Total Jam Kerja **) : >400 Jam
Bagian/Divisi : Layanan Publik/Pusat Data dan Sarana Informatika
Uraian Pekerjaan *)** : Membuat dokumentasi customer handbook pada website layanan di KOMINFO
 Melakukan pengujian blackbox testing pada website layanan di KOMINFO

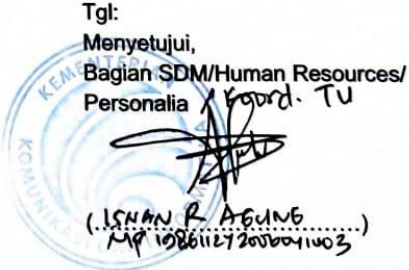
Nama Pembimbing Kerja : Retno Dewiyanti, S.T
Kontak Pembimbing Kerja : HP : +62 815-6562-218
 Email : retn004@kominfo.go.id

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl:
Mengetahui,
Pembimbing Kerja



Dilandatangani secara elektronik
(Retno Dewiyanti, S.T)



Tgl:
Menyetujui,
Bagian SDM/Human Resources/
Personalia / Kard. TU
(Isnain R. Agung.....)
NIP 198611272006041003













*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
 **) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
 ***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Nurita
Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2020080126
Nama Instansi/Perusahaan : Kementerian Komunikasi dan Informatika
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Layanan Publik Pusat Data dan Sarana Informatika
Tanggal Pelaksanaan KP : 26 Juni 2023 s.d 8 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	26 Juni 2023	- Perkenalan dengan pembimbing kerja, yaitu mba Lennora Marbun dan mba Ayunni Arfina - Diperkenalkan dengan semua aplikasi yang terdapat di PDSI Layanan Publik - Mendapat tugas untuk membuat PPT mengenai dokumentasi petunjuk operasional di aplikasi HUB Dev OSS KOMINFO Dashboard	
2	27 Juni 2023	- Membaca modul "Panduan Penggunaan Aplikasi HUB Dev OSS KOMINFO Dashboard" - Membuat PPT dari modul Customer Handbook	
3	3 Juli 2023	- Diberikan akses VPN untuk mengakses server HUB OSS Dev KOMINFO Dashboard	
4	4 Juli 2023	- Gmeet mengenai update progress dengan Mba Lennora - Eksplor web HUB Dev OSS KOMINFO Dashboard	
5	5 Juli 2023	- Mempelajari fitur di web HUB Dev OSS KOMINFO Dashboard	
6	6 Juli 2023	- Membuat PPT dari web HUB Dev OSS KOMINFO Dashboard	
7	7 Juli 2023	- Mempresentasikan PPT dari web HUB Dev OSS KOMINFO Dashboard	
8	10 Juli 2023	- Membuat manual guide dari HUB OSS Dev KOMINFO Dashboard	
9	11 Juli 2023	- Membuat manual guide dari HUB OSS Dev KOMINFO Dashboard pada Modul Statistik	
10	12 Juli 2023	- Membuat manual guide dari HUB OSS Dev KOMINFO Dashboard Modul OSS RBA dan Master Data	
11	13 Juli 2023	- Membuat manual guide dari HUB OSS Dev KOMINFO Dashboard pada Modul OSS RBA dan Master Data	
12	14 Juli 2023	- Gmeet review pengerjaan dokumen bersama Mbak Lennora - Mendapat tugas untuk mempelajari Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Tentang Perlindungan Data Pribadi Dalam Sistem Elektronik - Mengeksplor terkait Privacy Policy	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal: 2 Oktober 2023

Pembimbing Kerja,



(Reno Dewiyanti, S.T)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Nurita
Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2020080126
Nama Instansi/Perusahaan : Kementerian Komunikasi dan Informatika
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Layanan Publik Pusat Data dan Sarana Informatika
Tanggal Pelaksanaan KP : 26 Juni 2023 s.d 8 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
28	8 Agustus 2023	- Gmeet bersama mba lennora - mendapat tugas melakukan manual testing terhadap portal yanlik KOMINFO (https://portal-yanlik-pdsi-dev.kominfo.go.id/)	
29	9 Agustus 2023	- Eksplor website portal yanlik KOMINFO - Diberi akses menjadi admin pusat yanlik untuk melakukan - pengujian pada bagian website admin portal yanlik KOMINFO (https://portal-yanlik-pdsi-dev.kominfo.go.id/admin)	
30	10 Agustus 2023	- Membuat pengujian black box pada website admin portal yanlik KOMINFO untuk modul dashboard dan master	
31	11 Agustus 2023	- Gmeet update progress dengan mba lennora - Membuat pengujian black box pada website admin portal yanlik KOMINFO untuk modul transaksi dan user - membuat paparan dalam bentuk PPT untuk satker yanlik	
32	14 Agustus 2023	- Gmeet update progress dengan mba lennora - revisi pengujian black box testing terhadap website admin portal yanlik KOMINFO - revisi paparan untuk satker yanlik	
33	15 Agustus 2023	- revisi pengujian black box testing pada website admin portal yanlik KOMINFO	
34	16 Agustus 2023	- melakukan pengujian black box pada website portal yanlik KOMINFO (user) untuk menu daftar, login, dan navbar	
35	18 Agustus 2023	- melakukan pengujian black box pada website portal yanlik KOMINFO (user) untuk menu pengumuman	
36	21 Agustus 2023	- melakukan pengujian black box pada website portal yanlik KOMINFO (user) untuk menu layanan	
37	22 Agustus 2023	- melakukan pengujian black box pada website portal yanlik KOMINFO (user) untuk menu FAQ umum, layanan yg sering dikunjungi, dan footer	
38	23 Agustus 2023	- merapihkan format penulisan laporan testing black box untuk portal yanlik KOMINFO (admin dan user)	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 2 Oktober 2023

Pembimbing Kerja,

(Retno Dewiyanti, S.T)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekam

Nama Mahasiswa : Nurita
Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2020080126
Nama Instansi/Perusahaan : Kementerian Komunikasi dan Informatika
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Layanan Publik Pusat Data dan Sarana Informatika
Tanggal Pelaksanaan KP : 26 Juni 2023 s.d 8 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
39	24 Agustus 2023	- Gmeet bersama mba lennora untuk mempresentasikan hasil pengujian black box pada website admin portal yanlik KOMINFO	
40	25 Agustus 2023	- Merevisi laporan pengujian black box pada website admin portal yanlik KOMINFO	
41	28 Agustus 2023	- Gmeet bersama mba lennora dan mendapatkan tugas, yaitu website seleksi KOMINFO untuk melakukan seleksi terhadap direksi (https://seleksi-pdsi-dev.kominfo.go.id/)	
42	29 Agustus 2023	- eksplor website seleksi KOMINFO	
43	30 Agustus 2023	- Membuat manual guide untuk website seleksi KOMINFO untuk modul authentication dan kelola seleksi	
44	31 Agustus 2023	- Membuat manual guide untuk website seleksi KOMINFO untuk modul pengaturan seleksi	
45	1 September 2023	- Membuat manual guide untuk website seleksi KOMINFO untuk modul penilaian, email dan notifikasi blasiatng, log email, dan chat peserta	
46	4 September 2023	- Revisi manual guide website seleksi KOMINFO	
47	5 September 2023	- Revisi manual guide website seleksi KOMINFO	
48	6 September 2023	- Revisi manual guide website seleksi KOMINFO	
49	7 September 2023	- Revisi manual guide website seleksi KOMINFO	
50	8 September 2023	- Gmeet bersama mba lennora untuk mempresentasikan manual guide website seleksi KOMINFO	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar









Tanggal: 2 oktober 2023
Pembimbing Kerja,

(Retno Dewiyanti, S.T)

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

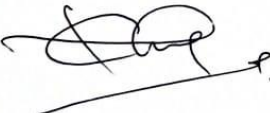
	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Nurita
Program Studi/NIM : Sistem Informasi/2020081026
Nama Instansi/Perusahaan : Kementerian Komunikasi dan Informatika
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Layanan Publik/Pusat Data Sarana dan Informatika
Tanggal Pelaksanaan KP : 26 Juni 2023 s.d 8 September 2023
Nama Dosen Pembimbing KP : Chaerul Anwar, S. Kom., MTI

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
	23/10/23	Bimbingan BAB I		
	30/10/23	Bimbingan BAB II		
	8/11/23	Bimbingan BAB III		
	10/11/23	Bimbingan BAB IV		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl:
 Dosen Pembimbing KP,



(nama lengkap)

Lampiran 1.6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja



KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA RI
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO KEPEGAWAIAN DAN ORGANISASI
"Indonesia Terkoneksi: Mabin Digital, Mabin Maju"
Jl. Medan Merdeka Barat No.9 Jakarta 10110 Tel./Fax. 021-3865189 www.kominfo.go.id

SURAT KETERANGAN

NOMOR: 3187/KOMINFO/SJ.2/KP.01.11/09/2023

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Imam Suwandi
NIP : 197603041999031001
Jabatan : Kepala Biro Kepegawaian dan Organisasi

Dengan ini menerangkan bahwa :

No	Nama	NIM/NPM	Program Studi
1.	Nurita	2020081026	Sistem Informasi
2.	Azzala Gold	2020081032	

Telah melaksanakan Kerja Profesi di Pusat Data dan Sarana Informatika, Kementerian Komunikasi dan Informatika selama 3 bulan mulai 26 Juni s.d 8 September 2023.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 18 September 2023



Ditandatangani secara elektronik
KEPALA BIRO KEPEGAWAIAN DAN
ORGANISASI
IMAM SUWANDI

Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



Lampiran 2.2. Praktikan Saat Melakukan Bimbingan Dengan Pembimbing Kerja dan Rapat Mingguan Bersama Tim Beserta Rekan Kerja

