

LAMPIRAN-LAMPIRAN



Lampiran 1. 1 Folmulir Pengajuan Kerja Profesi



Tangerang Selatan, 08 Juni 2023

Nomor : 039/EKS-AKT/UPJ/06.23
Lampiran : -
Hal : Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.

Yth. Human Resource PT. Pertamina International Shipping
PT. Pertamina International Shipping
Jl. Kyai Caringin No.02B, Kecamatan Gambir, Kota
Jakarta Pusat
Daerah Khusus Ibukota Jakarta

Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada PT. Pertamina International Shipping Indonesia untuk mahasiswa kami sebagai berikut :

Nama : Kamillah Farhatinnisa
NIM : 2020011004
Semester : 7 (tujuh)
Program Studi : Akuntansi

Kerja Profesi dilaksanakan minimal selama 400 (empat ratus) jam dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan terlampir. Untuk koordinasi lebih lanjut, dapat menghubungi Ibu Fitriyah Nurhidayah, S.E., M.Si. melalui No. (085692878645), atau e-mail: fitriyah.nurhidayah@upj.ac.id.

Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya


Dr. Irma Paramita Sofia, SE, Ak, M.Ak, CA
Kepala Program Studi >

Tembusan :
1. Biro Pendidikan
2. Arsip

Lampiran 1. 2 Surat Penerimaan Pelaksanaan Kerja Profesi



Jakarta , 26 Juli 2023
No. 130/PIS6120/2023-S8

Lampiran : -
Perihal : **Pelaksanaan Magang/Kerja Praktek di PT Pertamina International Shipping**

Yang terhormat
Dr. Irma Paramita Sofia, SE, Ak,M.Ak, CA
Kepala Program Studi
Universitas Pembangunan Jaya
di Tempat

Mengacu kepada Surat Permohonan Kerja Profesi No. 039/EKS-AKT/UPJ/06.23 tanggal 08 Juni 2023, bersama ini kami sampaikan penerimaan mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya dengan data dibawah ini:

No.	Nama	NIM	Prodi
1.	Kamillah Farhatinnisa	2020011004	Akuntansi

Adapun nama mahasiswa yang disebutkan diatas telah diterima sebagai peserta Magang/Kerja Praktek dalam Program InternSHIP di PT Pertamina International Shipping (PT PIS) dengan jangka waktu selama 3 (tiga) bulan terhitung mulai tanggal **1 Juni 2023** sampai dengan **31 Agustus 2023**.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

Manager HC Business Partner



Rafika F. Adhikumara














PT Pertamina International Shipping
Patra Jasa Office Tower Lantai 3 & 14
Jl. Jend. Gatot Subroto Kav 32-34, Kuningan Timur,
Telphone:
T +62 21 52960271/522960272

Lampiran 1. 3 Laporan Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Kamillah Farhatinnsa
 Program Studi/NIM : Akuntansi / 2020011004
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Pertamina International Shipping
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Finance Operation
 Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2023 s.d 31 Agustus 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	06/06/2023	Online Induction Intership	
2.	07/06/2023	Memeriksa dan mencatat invoice, Faktur, dan Service Number dalam keperluan supporting dokumen dan laporan untuk persiapan audit	
3.	08/06/2023	Induction company group PIS oleh mentor, Memahami pedomanakuntansi perusahaan, Memeriksa transaksi double pencatatan. Melakukan Clearing Document	
4.	09/06/2023	Memahami Annual Report PIS	
5.	12/06/2023	Melakukan clearing document, Melakukan perhitungan untuk DPP PPN dan PPH, Rekonsiliasi dokumen antara pencatatan SAP dengan perhitungan manual	
6.	13/06/2023	Mengikuti kegiatan Risk Management forum, Memahami PPN, Kode Faktur Pajak, PPN Masukan dan Keluaran, Wajib Pajak dan Non-Wajib Pajak, PPH dan kegunaan macam-macam PPH	
7.	14/06/2023	Memahami PPN, Kode Faktur Pajak, PPN Masukan dan Keluaran, Wajib Pajak dan Non-Wajib Pajak, PPH dan kegunaan macam-macam PPH	
8.	15/06/2023	Melakukan klasifikasi dan identifikasi data customer baik ICT maupun Non ICT	
9.	16/06/2023	Melakukan klasifikasi dan identifikasi data customer baik ICT maupun Non ICT	
10	19/06/2023	Memahami terkait PSAK 73, Mengikuti Sharing Learned From Event(LFE)	
11	20/06/2023	Melakukan pemahaman terkait PSAK 73 dan Rasio keuangan	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal : 24 Juni 2023

Pembimbing Kerja,



(Hanifatul Husna)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Kamillah Farhatinnsa
Program Studi/NIM : Akuntansi / 2020011004
Nama Instansi/Perusahaan : PT. Pertamina International Shipping
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Finance
Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2023 s.d 31 Agustus 2023


No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	21/06/2023	Mendalami pemahaman terkait PSAK 73 dan Rasio Keuangan	
2.	22/06/2023	Mensinkronisasi dan merekap data sewa customer	
3.	23/06/2023	Mensinkronisasi dan merekap data customer	
4.	26/06/2023	Membuat materi terkait Company Profile PIS	
5.	27/06/2023	Membuat materi terkait Company Profile PIS	
6.	03/07/2023	Monitoring sales order transaksi PIS dengan customer melalui data SAP	
7.	04/07/2023	Transaksi PIS dengan Customer	
8.	05/07/2023	Annual Report PIS	
9.	06/07/2023	Monitoring piutang macet customer PIS	
10.	07/07/2023	Annual Report PIS	
11.	10/07/2023	Monitoring piutang monthly customer	
12.	11/07/2023	Annual Report PIS	
13.	12/07/2023	Monitoring piutang monthly customer	
14.	13/07/2023	Monitoring piutang macet dan backlog customer	
15.	14/07/2023	Monitoring backlog billing	
16.	17/07/2023	Menbuat Memo dan monitoring piutang macet	
17.	18/07/2023	Monitoring transaksi utang piutang customer dan vendor	
18.	20/07/2023	Monitoring transaksi utang piutang customer dan vendor	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 25 Juli 2023

Pembimbing Kerja,

(Hanifatul Husna)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. P/Lama: /

Nama Mahasiswa : Kamillah Farhatinnsa
 Program Studi/NIM : Akuntansi / 2020011004
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Pertamina International Shipping
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Finance
 Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2023 s.d 31 Agustus 2023


No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	21-07-2023	Annual report PIS	
2	24-07-2023	Annual report PIS	
3	25-07-2023	Monitoring aging net due date customer	
4	26-07-2023	Weekly report aging	
5	27-07-2023	Dashboard aging	
6	28-07-2023	Dashboard aging	
7	02-08-2023	Dashboard aging	
8	03-08-2023	Dashboard aging	
9	04-08-2023	Monitoring monthly piutang jala	
10	07-08-2023	Monitoring Technical Completion Report (TCR)	
11	08-08-2023	Dashboard aging	
12	09-08-2023	Dashboard aging	
13	10-08-2023	Annual report PIS	
14	11-08-2023	Mapping Anaplan customer	
15	14-08-2023	Listing transaksi vendor	
16	15-08-2023	Listing transaksi vendor	
17	16-08-2023	Annual report PIS	
18	18-08-2023	Annual report PIS	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar










Tanggal:
Pembimbing Kerja,



(Hanifatul Husna)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Kamillah Farhatinnsa
 Program Studi/NIM : Akuntansi / 2020011004
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Pertamina International Shipping
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Finance
 Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2023 s.d 31 Agustus 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	21.08.2023	Membuat report piutang Billed Overdue SH IML	
2	22.08.2023	Membuat laporan kegiatan Intership	
3	23.08.2023	Membuat laporan kegiatan Intership	
4	24.08.2023	Membuat laporan kegiatan Intership	
5	25.08.2023	Notulen meeting monitoring piutang PTK per 31 July	
6	28.08.2023	Klasifikasi PIC open SO customer	
7	29.08.2023	Membuat laporan kegiatan intership	
8	30.08.2023	Membuat laporan kegiatan intership	
9	31.08.2023	Membuat laporan kegiatan Intership	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 31 Agustus 2023

Pembimbing Kerja,



(Hanifatul Husna)

**FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-04

Nama Mahasiswa : Kamilah Farhatinnisa
Program Studi/NIM : Akuntansi / 2020011004
Nama Instansi/Perusahaan : PT Pertamina International Shipping
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Finance Controller
Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Juni s.d.31 Agustus 2023
Nama Dosen Pembimbing KP : Farhan Ady Pratama, S.Ak.,M.Ak

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	25 Agustus 2023	Penjelasan dan pembuatan laporan		
2.	1 September 2023	Bimbingan perihal judul dan bab 1 dan 2		
3.	5 Oktober 2023	Bimbingan bab 1,2,3,4		
4.	20 Oktober 2023	Bimbingan penyempurnaan laporan		

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 20 Oktober 2023

Dosen Pembimbing KP,

(Farhan Ady Pratama, S.Ak.,M.Ak)

Farhan

	FORMULIR PENILAIAN PEMBIMBINGAN KP	SPT-I-03-SOP-27-F-08
		No. 01/2023

Menyatakan bahwa dari hasil pelaksanaan Kerja Profesi atas nama :

Nama Mahasiswa : KAMILAH FARHATINNISA
 Prodi/NIM : AKUNTANSI / 2020011004
 Nama Instansi/Perusahaan/
 Jenis Usaha/Judul Studi : PT PERTAMINA INTERNATIONAL SHIPPING
 Proyek Independen* : _____
 Unit/Bagian Tempat KP* : FINANCE CONTROLLER
 Periode KP : 6 JUNI 2023 s/d 31 AGUSTUS 2023

Diberikan penilaian sebagai berikut :

	Indikator Penilaian	Nilai (N)	Bobot (B)	N x B
S	Etika	95	5%	4.75
	Kedisiplinan	100	5%	5
	Tanggung Jawab	100	5%	5
	Kerjasama	100	5%	5
P	Pengembangan diri / <i>Lifelong learning</i>	90	10%	9
KU	Komunikasi	95	10%	9.5
KU	Daya Analisa	90	10%	9
KU	Kualitas hasil kerja	95	10%	9.5
KK	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	95	20%	19
KK	Pemecahan masalah	95	20%	19
		Total NxB		94.75

Jakarta, 31 Agustus 2023

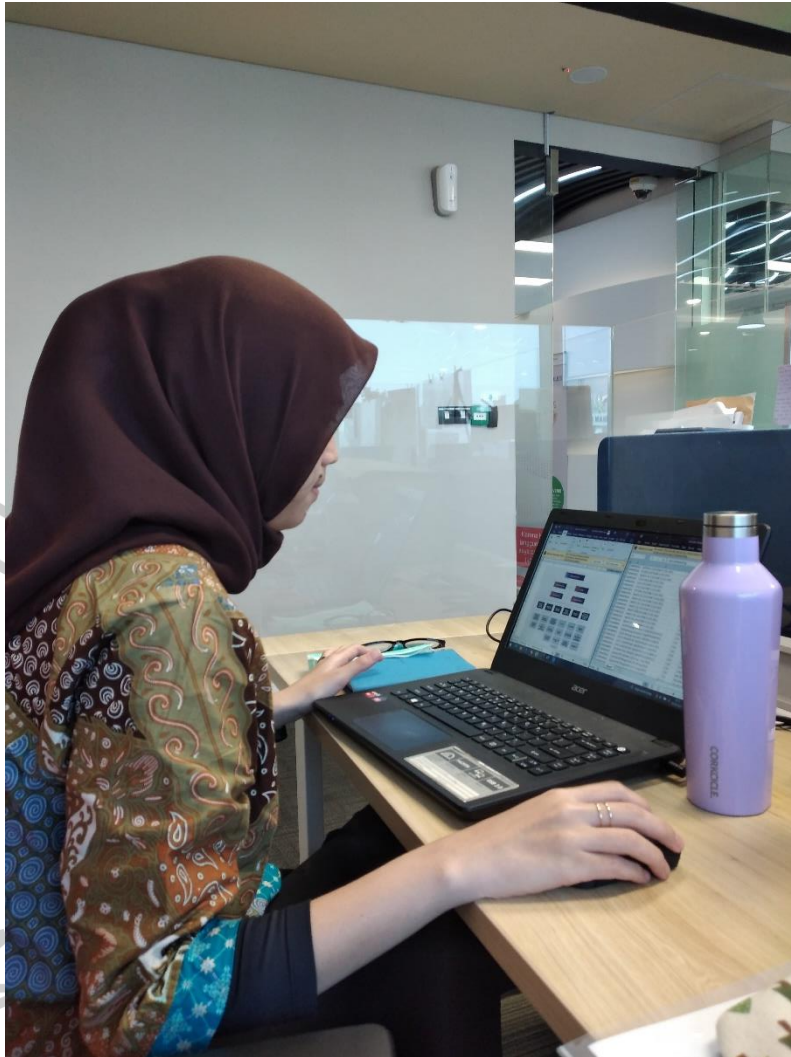
Menyatakan,



(Hanifatul Husna)



Lampiran 2. 1 Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



PEMBANGUNAN JAYA.SA

Lampiran 2. 2 Praktikan Saat Bersama Tim Beserta Rekan Kerja



