

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI

2.1 Sejarah Perusahaan



Gambar 2.1 Logo PT. Tokuyo Jaya Indonesia
(Sumber : website Tokuyo)

Tokuyo didirikan di Xinzhuang Taiwan pada tahun 2002. Bisnis utamanya adalah mendistribusikan kursi pijat dan treadmill buatan Jepang. Tokuyo sudah berdiri selama 21 tahun dan tersebar di berbagai negara dan merupakan merek pertama yang memiliki pabrik eksklusif yang mengintegrasikan pengembangan, produksi, dan pemasaran peralatan kesehatan.

Tokuyo menanggapi kebijakan industri yang menarik investasi di Kota Taoyuan dan mendirikan kantor pusat operasi global di Distrik Guishan, yang merupakan jantung dari pengembangan mendalam merek tersebut di Taiwan dan visi globalnya. Untuk melayani lebih banyak konsumen, pada tahun 2018, pabrik baru kantor pusat Kaohsiung ditempatkan di "Hefa Industrial Park", yang merupakan kawasan pengembangan utama di Kota Kaohsiung. Berdiri di Taiwan, Tokuyo telah memperluas wilayah bisnisnya ke seluruh dunia dalam beberapa tahun terakhir, dengan harapan menjadi "merek peralatan rumah tangga sehat No. 1" di hati konsumen.

Tokuyo juga telah membangun satu-satunya pusat penjaminan mutu dan penelitian dan pengembangan yang mengintegrasikan penelitian dan pengembangan, desain, produksi, dan eksperimen penjaminan mutu di antara rekan-rekannya di Taiwan yang sudah mempunyai spesifikasi sertifikasi laboratorium tingkat dunia atau nasional (BSMI). Personil R&D terbaik di pusat ini memiliki pengalaman lebih dari 15-20 tahun, yang mewakili Tokuyo untuk melakukan yang terbaik.

Keinginan untuk memberi kebahagiaan dan kesehatan kepada masyarakat Indonesia, mendorong perusahaan untuk melakukan inovasi dalam bidang peralatan kesehatan. Tokuyo tidak hanya menawarkan produk di bidang olahraga, tetapi juga merancang, mengembangkan, memproduksi, dan menjual produk pijat. Tokuyo melakukan inovasi dengan menghadirkan kursi pijat otomatis yang dirancang dengan teknologi mutakhir yang memadukan pemijatan, pijatan getar, dan terapi panas, sehingga memberikan pengalaman pijat yang menakjubkan.

Tokuyo telah lulus sertifikasi sistem manajemen mutu internasional ISO9001, Sertifikasi Izin Edar Kesehatan dari KEMENKES, Sertifikasi produk terbaik dari Taiwan Excellence, serta memimpin industri dalam tingkat pengerjaan terbaik. Pusat perakitan MIT secara efektif mengelola dan mengontrol inti mesin, komponen dan *remote control* yang dikembangkan sendiri serta produk presisi lainnya untuk memastikan kualitas dan keamanan yang stabil. Tokuyo memiliki lebih dari 300 toko dan menjadi penjual kursi pijat No. 1 di Taiwan tahun 2011, produknya telah diekspor ke lebih dari 30 negara di dunia, di kawasan seperti Eropa, Amerika, Asia, Afrika, Australia, dan Timur Tengah. Di Indonesia unit Tokuyo tersebar luas di beberapa Provinsi mulai dari DKI Jakarta, Jawa Barat, Jawa Tengah, Jawa Timur, Sumatera, Sulawesi, Kalimantan dan Maluku.

Menanggapi kebutuhan era digital, dalam beberapa tahun terakhir, perusahaan telah meluncurkan kursi pijat dengan fungsi Internet of Things (IOT) dan memenangkan Taiwan Excellence Award pada tahun 2016 dan 2017. Tokuyo berkomitmen untuk membangun bisnis jangka panjang dengan para mitra di Indonesia. Fokus utamanya adalah memberikan layanan berkualitas tinggi dengan harga yang terjangkau agar konsumen merasa puas dengan produk yang diberikan.

Dengan pengalaman 21 tahun di bidang pijat. Tokuyo sudah berkolaborasi dengan perusahaan terkemuka India, Sparrow Electronics. Selain itu, Tokuyo juga sudah berkolaborasi dengan AIFA INDIA yang menangani Perangkat Rumah Pintar. Kolaborasi perangkat elektronik Tokuyo dan Sparrow tidak diragukan lagi memberikan manfaat bagi kesehatan masyarakat. Seperti yang diyakini Sparrow Electronics,

kenyamanan masyarakat perlu dilihat melalui prisma teknologi baru dan terkini. Berikut adalah manfaat dari produk pijat:

- Merelaksasi otot dan mempertahankan postur yang baik : Kursi pijat memperbaiki ketidakseimbangan otot dan mengurangi rasa sakit dengan melakukan beberapa jenis pijatan terapeutik pada otot tersebut.
- Dekompresi dan meningkatkan keselarasan tulang belakang : Manfaat kesehatan khusus ini dapat diperoleh dari kursi pijat yang dilengkapi fitur *Zero Gravity*.
- Peningkatan sirkulasi : Studi menunjukkan sistem kekebalan yang lebih kuat melalui peningkatan sirkulasi. Kursi pijat dapat meningkatkan sirkulasi darah ke seluruh tubuh.
- Perbaiki postur tubuh : Memperbaiki postur dan keseimbangan tubuh secara keseluruhan adalah salah satu manfaat kursi pijat yang sangat tidak terduga.
- Meredakan stres : Kesehatan mental yang buruk, sulit tidur, depresi, tekanan darah tinggi, nafsu makan yang buruk dan masih banyak lagi masalah yang diakibatkan oleh stres. Menggunakan kursi pijat dapat membantu seseorang menjadi rileks dan menghilangkan stres penggunanya.
- Meningkatkan kualitas tidur : Penelitian menunjukkan bahwa terapi pijat mengurangi kelelahan dan meningkatkan kualitas tidur secara keseluruhan. Hal ini mencakup pria dan wanita, tua dan muda dan bahkan orang-orang yang memiliki penyakit seperti penderita kanker, penyakit jantung, atau gangguan kejiwaan.

Visi Perusahaan

Tokuyo mempunyai visi untuk mencapai pangsa pasar secara global, dengan energi dan tekad yang berfokus, semangat inovasi dalam komitmen.

"DO THE BEST ON WHAT WE DO"

Misi Perusahaan

1. Menyediakan produk pijat berkualitas terbaik di dunia.
2. Membuat kehidupan orang-orang yang penuh tekanan menjadi lebih nyaman dengan produk pijat.
3. Memastikan bahwa semua orang dapat menikmati pengalaman pijat autentik, menciptakan momen relaksasi yang berkesan.
4. Membangun hubungan bisnis jangka panjang dengan mitra di seluruh dunia.

Daftar Produk pada PT. Tokuyo Jaya Indonesia

Tabel 2.1 Produk PT. Tokuyo Jaya Indonesia

Produk	Tipe Produk	Harga
	<i>MASSAGE CHAIR</i> TC-760	Rp. 68.800.000,-
	<i>MASSAGE CHAIR</i> TC-730	Rp. 55.800.000,-
	<i>MASSAGE CHAIR</i> TC-688	Rp. 48.800.000,-

	<p><i>MASSAGE CHAIR</i> TC-665</p>	<p>Rp. 38.800.000,-</p>
	<p><i>MASSAGE CHAIR</i> TC-596</p>	<p>Rp. 34.800.000,-</p>
	<p><i>MASSAGE CHAIR</i> TC-395</p>	<p>Rp. 24.800.000,-</p>
	<p><i>MINI MASSAGE CHAIR</i> TC-291</p>	<p>Rp. 24.800.000,-</p>
	<p><i>MINI MASSAGE CHAIR</i> TC-292</p>	<p>Rp. 19.800.000,-</p>

	<p><i>MINI MASSAGE CHAIR</i> TC-290</p>	<p>Rp. 15.800.000,-</p>
	<p><i>MASSAGE CUSHION</i> TH-510</p>	<p>Rp. 3.500.000,-</p>
	<p><i>MASSAGE CUSHION</i> TH-511</p>	<p>Rp. 1.200.000,-</p>
	<p><i>NECK & SHOULDER</i> TH-520</p>	<p>Rp. 2.000.000,-</p>
	<p><i>MASSAGE PILLOW</i> TH-530</p>	<p>Rp. 1.500.000,-</p>

	<p><i>FOOT MASSAGE</i> TF-608</p>	<p>Rp. 3.500.000,-</p>
	<p><i>LEG BOOT MASSAGE</i> TF-656</p>	<p>Rp. 6.500.000,-</p>
	<p><i>WALKING PAD</i> TT-230</p>	<p>Rp. 6.000.000,-</p>
	<p><i>TREADMILL</i> TT-376</p>	<p>Rp. 12.000.000,-</p>
	<p><i>TREADMILL</i> TT-528</p>	<p>Rp. 18.000.000,-</p>

(Sumber : website Tokuyo)

2.2 Struktur Organisasi

Struktur organisasi merupakan suatu kerangka dasar yang mengatur tata kelola dan interaksi di dalam suatu entitas. baik itu perusahaan, lembaga pemerintah, atau organisasi lainnya. Struktur organisasi membentuk landasan dalam pembagian tugas dan tanggung jawab menjadi departemen atau unit kerja yang berbeda, serta menetapkan tingkat otoritas dan tanggung jawab dari tingkat puncak hingga tingkat operasional. Dengan menentukan cara koordinasi, integrasi, dan pengambilan keputusan dilakukan, struktur organisasi menjadi panduan bagi perusahaan untuk mencapai tujuannya.



Gambar 2.2 Struktur Organisasi PT. Tokuyo Jaya Indonesia
(Sumber : Data Internal PT. Tokuyo, 2022)

2.3 Kegiatan Umum Perusahaan

a. Direktur Utama

Direktur Utama merupakan jabatan paling tinggi dalam struktur kepemimpinan suatu perusahaan. Posisi ini memiliki sejumlah tugas dan tanggung jawab terhadap pengelolaan strategis serta mengambil keputusan untuk mencapai tujuan organisasi. Secara umum direktur utama memiliki tanggung jawab sebagai berikut:

- Merancang dan mengimplementasikan strategi jangka panjang perusahaan.
- Mengambil keputusan strategis, manajemen eksekutif, dan memastikan koordinasi yang efektif di seluruh tingkatan organisasi.
- Mengelola hubungan eksternal dengan pemangku kepentingan, termasuk investor, pelanggan, dan mitra bisnis.
- Mengembangkan strategi untuk mengelola risiko dan mengurangi dampaknya terhadap kinerja perusahaan.
- Memastikan bahwa perusahaan mencapai target kinerja keuangan dan operasional.

b. Komisaris

Komisaris dalam suatu perusahaan adalah individu yang ditunjuk oleh pemegang saham untuk mengawasi dan memberikan arahan kepada manajemen perusahaan. Peran komisaris bersifat pengawasan dan konsultatif dan mereka memiliki tanggung jawab tertentu terkait dengan pengambilan keputusan strategis dan tata kelola perusahaan. Berikut adalah beberapa tanggung jawab umum dari seorang komisaris:

- Melakukan pengawasan terhadap kinerja manajemen eksekutif dan memastikan bahwa perusahaan dijalankan dengan efisien dan sesuai dengan kebijakan yang ditetapkan.
- Memantau kesehatan keuangan perusahaan dan memastikan laporan keuangan disusun secara akurat.
- Mengidentifikasi dan mengevaluasi risiko-risiko yang dihadapi perusahaan.

c. Konsultan

Konsultan adalah spesialis yang memberikan saran, pandangan dan keahlian mereka kepada individu, organisasi, atau entitas lain dengan tujuan memberikan solusi untuk masalah tertentu atau meningkatkan kinerja. Konsultan dapat bekerja secara independen atau sebagai bagian dari firma konsultan dan mereka biasanya memiliki pengetahuan yang mendalam di bidang tertentu. Berikut adalah tugas seorang konsultan:

- Memberikan pengetahuan dan pengalaman spesifik di bidang tertentu yang menjadi fokus perusahaan.
- Memberikan masukan khusus terkait perkembangan industri, tren pasar, atau inovasi dalam bidang tertentu.
- Berkontribusi pada proses inovasi dengan memberikan pandangan dan saran mengenai perubahan atau pengembangan yang dapat meningkatkan daya saing perusahaan.

d. Manajer Operasional

Manajer Operasional (*Operational Manager*) memiliki tanggung jawab dalam memastikan keberlanjutan operasional harian dan mencapai efisiensi dalam berbagai aspek bisnis. Peran mereka seringkali melibatkan koordinasi, pengawasan dan pengelolaan sumber daya untuk memastikan bahwa tujuan operasional perusahaan tercapai. Berikut beberapa tanggung jawab utama dari seorang Manajer Operasional:

- Merancang dan mengimplementasikan rencana operasional yang mendukung tujuan strategis perusahaan.
- Mengidentifikasi dan mengatasi hambatan atau masalah operasional yang mungkin muncul.
- Mengembangkan dan menerapkan kebijakan operasional yang sesuai dengan standar perusahaan dan peraturan yang berlaku.

e. Manajer Penjualan

Manajer Penjualan memiliki peran penting dalam merencanakan, mengawasi dan mengelola aktivitas penjualan suatu perusahaan. Tanggung jawab mereka mencakup berbagai aspek yang dirancang untuk mencapai target penjualan, membangun hubungan dengan pelanggan dan mendukung pertumbuhan bisnis. Berikut adalah beberapa tugas utama seorang Manajer Penjualan:

- Merekrut, melatih dan mengelola tim penjualan.
- Memberikan arahan, motivasi dan dukungan kepada anggota tim untuk mencapai target individu dan tim.
- Melaporkan kinerja penjualan secara berkala kepada manajemen.

f. Departemen Desain

Departemen Desain memiliki tanggung jawab terhadap semua aspek terkait desain, baik itu desain produk, desain grafis, desain pengalaman pengguna, maupun elemen-elemen desain lainnya. Posisi ini memiliki tugas secara umum sebagai berikut:

- Membuat desain grafis, seperti logo, materi pemasaran dan materi promosi.
- Mengembangkan konsep-konsep desain yang inovatif dan memahami kebutuhan dan keinginan target pengguna.

g. Akuntan

Akuntan dalam suatu perusahaan memiliki tanggung jawab penting dalam pengelolaan keuangan dan pencatatan transaksi keuangan perusahaan. Berikut adalah beberapa tanggung jawab umum seorang akuntan:

- Memproses dan mencatat semua transaksi keuangan harian perusahaan.
- Menyiapkan laporan keuangan secara berkala seperti neraca, laporan laba rugi dan laporan arus kas.
- Menghitung kewajiban pajak perusahaan dan menyiapkan dokumen untuk pelaporan pajak.

h. Keuangan

Departemen keuangan dalam suatu perusahaan memiliki tanggung jawab yang krusial dalam mengelola aspek keuangan perusahaan. Posisi ini memiliki tugas sebagai berikut:

- Menyusun laporan penjualan, termasuk pemrosesan pesanan, pengiriman dan faktur.
- Menerima, memeriksa, dan mencatat barang masuk dan keluar dari gudang.
- Bertanggung jawab untuk mengelola dana tunai kecil perusahaan yang digunakan untuk pengeluaran kecil sehari-hari.

i. Departemen Pengiriman

Tim Pengiriman bertanggung jawab untuk memastikan produk dikirim dengan aman dan tepat waktu kepada pelanggan. Posisi ini memiliki tugas sebagai berikut:

- Merencanakan dan mengatur pengiriman barang sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
- Mengkoordinasikan dengan tim logistik untuk memastikan efisiensi pengiriman.
- Mengelola proses pengembalian barang jika diperlukan.

j. Teknisi

Teknisi memiliki tanggung jawab khusus dalam memastikan bahwa produk yang mengalami kerusakan atau masalah dapat diperbaiki dan berfungsi kembali dengan optimal. Berikut beberapa tugas umum seorang teknisi:

- Melakukan perbaikan dan penggantian komponen yang rusak.
- Melakukan pemeliharaan terhadap produk untuk mencegah masalah di masa depan.
- Memastikan bahwa suku cadang yang digunakan adalah kompatibel dengan produk dan sesuai dengan standar kualitas.