

BAB IV

KESIMPULAN

4.1 Kesimpulan

Program Kerja Profesi Universitas Pembangunan Jaya memberikan dukungan yang signifikan bagi mahasiswa untuk memperoleh pengalaman kerja dunia nyata. Selain itu, tugas khusus ini memungkinkan praktikan untuk memperoleh pengalaman berharga yang dapat diaplikasikan pada pekerjaan sebenarnya, serta mengembangkan keterampilan dan pengetahuan mereka secara profesional. Kerja Profesi yang dilaksanakan di PT Jaya Real Property Tbk secara WFO (*Work From Office*) pada tanggal 13 Juni hingga 31 Agustus 2023. Praktikkan bekerja di departemen Corporate Secretary. Dalam melaksanakan tugasnya, praktikkan dibantu oleh pembimbing kerja dan karyawan lainnya.

Dengan menjalani kerja profesi di PT Jaya Real Property Tbk, praktikkan telah memperoleh pengalaman dan keterampilan di lingkungan kerja sebenarnya. Selama praktikkan menjalankan Kerja profesi terdapat beberapa tujuan yang sudah tercapai yaitu:

1. Praktikkan mengetahui bagaimana cara pembuatan bukti transaksi *BuyBack Share* serta mengetahui tujuan dari melakukan *BuyBack Share*. Dalam membuat transaksi *BuyBack Share* praktikkan menggunakan aplikasi yang bernama BIMA (*Budgeting Management Application*).
2. Praktikkan mengetahui bagaimana cara perusahaan mengantisipasi dalam tindakan pencucian uang pada saat melakukan transaksi jual beli atau sewa menyewa. Untuk mencapai tujuan tersebut, Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan (PPATK) mewajibkan perusahaan untuk memposting laporan transaksi melalui situs web GOAML (*Go Anti Money Laundering*).
3. Praktikkan juga dapat memperoleh pengetahuan tentang manajemen waktu yang efektif, kemampuan teliti, dan bertanggung jawab untuk menyelesaikan tugas yang diberikan oleh pembimbing kerja tepat waktu.

4.2 Saran

Di bawah ini beberapa saran yang dapat disampaikan oleh praktikan berdasarkan pengalamannya selama melaksanakan Kerja Profesi di PT Jaya Real Property Tbk:

- **Bagi Mahasiswa:**

1. Mahasiswa hendaknya: Diharapkan berhati-hati dalam memilih karir. Bicarakan tentang tempat kerja Anda dan mulailah mencari posisi tersebut beberapa bulan sebelumnya. Hal ini memungkinkan mereka untuk memilih pekerjaan yang sesuai dengan bidang minatnya.
2. Sebagai bagian dari kegiatan profesinya, mahasiswa diharapkan dapat mengembangkan pemahaman yang lebih intensif dan menyeluruh tentang dunia kerja. Untuk meningkatkan hubungan, mahasiswa diharapkan untuk membangun hubungan dengan staf di tempat kerjanya.
3. Mahasiswa diharapkan berpartisipasi aktif dalam kegiatan Kerja Profesi. Ketika mahasiswa mendapatkan pekerjaan, maka tugas yang diberikan oleh atasannya diharapkan dapat dikerjakan tepat waktu, sehingga hubungan ini akan sangat bermanfaat dan menguntungkan bagi mahasiswa di kemudian hari.
4. Dalam membuat laporan kerja pada profesi ini, banyak kesalahan yang bisa terjadi sehingga laporan tersebut dapat direvisi. Oleh karena itu, siswa diharapkan dapat segera melakukannya.

- **Bagi Universitas Pembangunan Jaya:**

1. Universitas diharapkan memberikan arahan 3 sampai 4 bulan sebelum memulai kegiatan Kerja Profesi. Hal ini guna mendukung mahasiswa dalam mencari pekerjaan yang sesuai dengan bidang studinya, perguruan tinggi didorong untuk mendukung mahasiswa dalam menulis surat rekomendasi profesional.
2. Universitas sebaiknya memberi nasihat kepada mahasiswa tentang cara mengumpulkan laporan Kerja Profesi dan peraturan serta persyaratan yang harus dipenuhi sebelum sidang desiminasi diadakan.

- **Bagi Perusahaan:**

1. Pihak perusahaan sebaiknya mempersiapkan peralatan yang akan digunakan oleh praktikan seperti komputer, mouse, dan peralatan lainnya yang mendukung.
2. Pembimbing kerja sebaiknya sebelum memberikan tugas kepada praktikan memberikan penjelasan terlebih dahulu agar tidak terdapat kesalahan dalam melakukan pekerjaannya.
3. Pembimbing kerja sebaiknya ketika memiliki jadwal untuk melakukan pekerjaan di luar kota, terlebih dahulu menyiapkan tugas yang akan diberikan kepada praktikan.

