

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Profesi

Pekerjaan profesi merupakan suatu jenis pekerjaan yang membutuhkan keahlian khusus, pendidikan formal, dan pelatihan. Latar belakang kerja profesi terdiri dari berbagai faktor, seperti pendidikan, pengalaman kerja, keterampilan, dan sertifikasi atau lisensi.

Pendidikan formal biasanya menjadi syarat penting untuk memasuki profesi tertentu, seperti dokter, insinyur, atau pengacara. Selain itu, pengalaman kerja yang relevan juga sangat penting untuk mengembangkan keterampilan dan kemampuan yang dibutuhkan dalam pekerjaan tersebut. Sertifikasi atau lisensi seringkali diperlukan sebagai bukti bahwa seseorang telah memenuhi standar yang ditetapkan oleh badan atau asosiasi profesi tertentu.

Kerja Profesi adalah tahap permulaan dalam mempelajari lingkungan kerja, sekaligus untuk memperluas pengetahuan yang diperoleh dari aktivitas akademik yang relevan dengan profesi tersebut. Manfaat dari Kerja Profesi meliputi penambahan pengetahuan, wawasan, dan pengalaman dalam bidang kerja. Mata Kuliah Kerja Profesi bertujuan untuk mendidik dan membimbing siswa agar dapat memahami dan menguasai aspek-aspek terkait

Beragam tantangan yang ada dalam dunia kerja harus dihadapi untuk menciptakan para profesional yang mampu berkolaborasi lintas disiplin ilmu dan profesi, yang saling terkait dalam pekerjaan tersebut. Selain itu, Kerja Profesi juga berperan sebagai salah satu prasyarat penting yang memiliki signifikansi tersendiri.

Kerja Profesi ini memiliki bobot 3 (tiga) satuan kredit semester (SKS) dan dilaksanakan selama 400-440 jam, atau sekitar 50-55 hari kerja, dengan batas maksimum 8 (delapan) jam kerja setiap hari, tidak

termasuk jam istirahat yang ditetapkan oleh perusahaan.

Berdasarkan Undang-Undang No. 13 Tahun 2003, magang diartikan sebagai fase transisi antara pelatihan di institusi pendidikan dan pekerjaan langsung, di mana pelatihan ini dijalankan di bawah arahan dan pengawasan mentor atau tenaga kerja profesional yang menghasilkan tenaga terampil serta produk dan layanan yang terintegrasi. Ini mencakup pengembangan sumber daya manusia dengan pengetahuan dan keterampilan khusus. Universitas Pembangunan Jaya mengamanatkan bahwa semua mahasiswa harus menjalani pengalaman kerja profesional sebelum terjun ke dunia kerja nyata. Sebelum memulai tugas mereka, setiap mahasiswa disediakan dengan informasi dan teori yang sesuai dengan program studi mereka. Ini juga termasuk pendidikan keterampilan dan praktik kerja profesional sebagai persiapan memasuki lingkungan kerja.

Memilih pekerjaan profesional langkah krusial dalam menetapkan arah karir masa depan para siswa. Dalam rangka menemukan pekerjaan yang cocok, penting untuk memperhatikan kebutuhan dunia kerja serta profil lulusan dari profesi yang bersangkutan. Hal ini sangat signifikan karena kita perlu memahami peluang kerja apa yang tersedia bagi mereka dan jenjang karir yang bisa diraih. Sehingga kita bisa memilih pekerjaan profesional yang berkaitan dengan dua hal tersebut. Profesional memilih kerja profesional divisi pemasaran PT. Sari Inti Plasindo.

Dosen Ingin mahasiswa Selama bekerja profesional di PT. Sari Inti Plasindo, ia akan mendapatkan pengalaman kerja sesuai dengan keahlian program studi. Serta menjalani tugas yang di berikan berupa pengarsipan, pendataan aset perusahaan berupa bangunan seperti aset barang jadi di Gudang, berupa produk siap edar.

Praktikan berharap kerja profesional ini dapat memotivasi mahasiswa karena diperlukan agar praktikan dapat bersaing dengan sumber daya manusia lain dan menjadi individu yang lebih baik, sesuai

dengan harapan Universitas Pembangunan Jaya. Selain itu, melalui kerja profesional di PT. Sari Inti Plasindo, mereka akan mendapatkan pengetahuan dan pengalaman baru yang berharga dalam dunia kerja.

Melalui program Kerja Profesi ini, diharapkan mahasiswa tidak hanya mengembangkan ilmu dan pengalaman, tetapi juga mampu memecahkan masalah kerja dengan pendekatan akademis, mengambil keputusan yang tepat, serta berpartisipasi aktif dalam pelaksanaan tugas di lingkungan kerja nyata. Sebagai langkah untuk mewujudkan hal ini, dalam kurikulum Kerja Profesi di Universitas Pembangunan Jaya, mahasiswa diharuskan mengambil mata kuliah Kerja Profesi yang berlangsung selama kurang lebih 3 bulan di berbagai perusahaan atau instansi pemerintah dan swasta. Selama menjalani Kerja Profesi, siswa akan memperoleh pengalaman langsung dari situasi yang sebenarnya terjadi di dunia kerja. Di samping itu, siswa juga berkesempatan untuk menerapkan teori-teori yang dipelajari dalam kegiatan akademis ke dalam praktik kerja sehari-hari dalam dunia kerja.

1.2 Maksud dan tujuan kerja professional

1.2.1 Maksud kerja profesional

Tujuan kerja profesional adalah seperti di bawah ini:

1. Untuk menambah gambaran tentang pengetahuan, kemampuan, keterampilan, dan pengalaman mahasiswa dalam dunia kerja .
2. Mengembangkan pengetahuan akademik yang dipelajari selama perkuliahan dan diterapkan pada dunia profesional.
3. Membentuk keterampilan sebelum memasuki dunia kerja
4. Memberikan gambaran tentang dunia kerja kepada mahasiswa
5. Melatih keterampilan mahasiswa dalam menyusun strategi pemecahan masalah dan mencari solusi
6. Kemampuan memperoleh pemahaman tentang pengalaman, keterampilan, kemampuan serta pengetahuan dalam dunia profesional selaras pada pengalaman yang diperoleh. program pelatihan manajemen.

1.3 Tujuan Kerja Profesi

1. Mengidentifikasi permasalahan dan data yang relevan untuk dijadikan subjek utama dalam penyusunan laporan Kerja Praktek (KP)
2. Menyediakan pandangan nyata tentang dunia kerja untuk para mahasiswa yang mengikuti Kerja Praktek (KP)
3. Memimpin penerapan konsep 'connection and match' antara dunia industri dengan pendidikan.
4. Meningkatkan pengetahuan, kemampuan, wawasan mahasiswa pada dunia profesional.
5. Mengarahkan mahasiswa ke jalur yang sesuai dengan kebutuhan dan tuntutan dunia industri serta masyarakat
6. Memperoleh umpan balik yang berharga untuk menyempurnakan kurikulum, terutama terkait dengan keterampilan yang diperoleh mahasiswa dan bagaimana keterampilan tersebut dapat diaplikasikan dalam dunia kerja."
7. Memperkuat jaringan kerja sama antara perusahaan organisasi tempat pemagangan dengan Univesitas.

1.3.1 Untuk Mahasiswa

1. Ciptakan rasa tanggung jawab saat bekerja.
2. Mendapatkan pengalaman kerja sesuai program pendidikan, sehingga peserta didik mempunyai keahlian yang cukup tentang dunia profesional.
3. Mampu melakukan komunikasi yang terstruktur serta dengan pihak pihak yang terkait selaras pada bidang spesialisasi profesionalnya.
4. Memperoleh pengalaman profesional di dunia kerja yang berhubungan dngan studi program mahasiswa sehingga dapat mempunyai keterampilan, sikap serta pengetahuan yang baik
5. Mampu mengaplikasikan keterampilan pengetahuan yang didaaptkan selama masa perkuliahan dan mengaplkasiannya

dengan baik saat kerja praktik

6. Saat kerja praktik dapat memahami dan merasakan dunia kerja secara nyata sehingga mahasiswa dapat belajar kemampuan dan berperilaku selaras pada persyaratan pekerjaan yang mereka tekuni.

1.3.2 Untuk UPJ

1. Mendapatkan umpan balik dan masukan yang berharga untuk meningkatkan kurikulum program studi, sejalan dengan tuntutan industri sesuai dengan kebutuhan industri dan masyarakat, serta perkembangan umum.
2. Mengembangkan dan memperluas kerjasama antara Universitas Pembangunan Jaya (UPJ) dengan berbagai instansi atau perusahaan yang relevan.
3. Berkontribusi dalam mewujudkan konsep 'link and match' antara dunia pendidikan dan industri, dengan tujuan meningkatkan kualitas pelayanan kepada para pemangku kepentingan

1.3.3 Untuk Kantor Perusahaan

- 1 Menciptakan hubungan kerjasama antara universitas dengan perusahaan
- 2 Menawarkan keuntungan dan manfaat kepada pihak yang bekerjasama.
- 3 Sebagai salah satu pengertian bentuk tanggung jawab sosial organisasi.

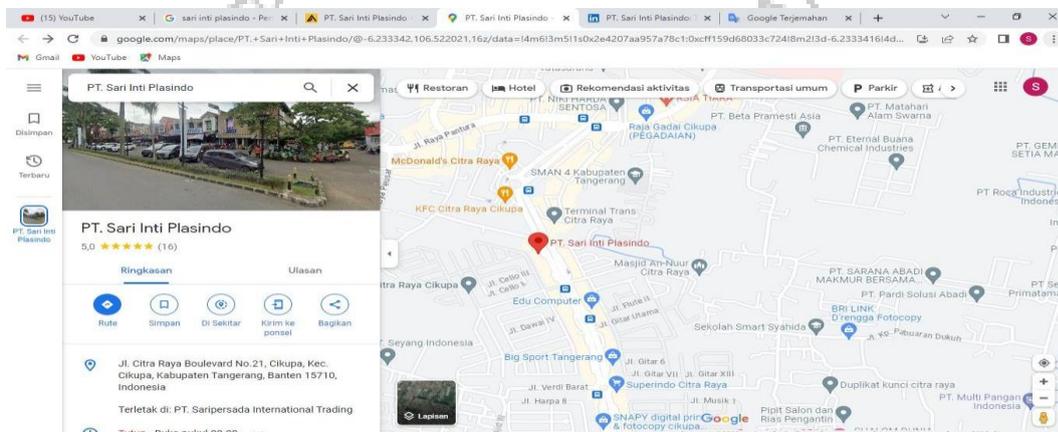
1.4 Tempat Kerja Profesi



● **Gambar 1. 1 Kantor Depan PT. Sari Inti Plasindo**

Sumber : Google Maps – Street View

Praktikan memilih kerja profesional di PT. Sari Inti Plasindo sebuah Badan Usaha Private company kota Tangerang. Perusahaan ini didirikan pada tahun 2013. Yang beralamat Jl. Citra Raya Boulevard No.21, Cikupa, Kec. Cikupa, Kabupaten Tangerang, Banten 15710. Dan praktikan melakukan kerja profesional dari tanggal 12 Juni 2023 hingga 13 September 2023.



Gambar 1. 2 Lokasi Kantor PT. Sari Inti Plasindo

Sumber : google maps

1.5 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi

Tabel 1. 1 Timeplan Kerja Profesi

NO	KEGIATAN	MAY	JUN	JUL	AGT	SEP	OKTO	NOV	DES
1	Mengirim CV PT.Sari Inti Plasindo								
2	Mengajukan formulir kerja profesi								
3	Diterima di PT.Sari Inti Plasindo								
4	Pelaksanaan KP								
5	Bimbingan kp								
6	Pembuatan laporan KP								
7	Pembumpulan laporan KP								

Sumber : Data diolah praktikan

Saat melakukan pekerjaan profesional, praktisi menyiapkan informasi dan file yang diperlukan sebelum melakukan pekerjaan profesional. Spesialis menambahkan informasi dalam bentuk CV dan mengatur formulir presentasi pekerjaan profesional untuk diberikan kepada PT dalam kurikulum manajemen. Sari Inti Plasindo. Setelah itu, praktikan mendapat jawaban dari PT. Sari Inti Plasindo untuk datang menemui Head Of Operations at PT. Sari Inti Plasindo dan di terima bekerja di tempat tersebut 2 minggu setelah memberikan cv tersebut dan bekerja selama kurang lebih 3 (tiga) bulan. Sebelum memulai tugas, mereka melakukan perkenalan dengan karyawan di PT. Sari Inti Plasindo. Pelaksanaan Kerja Profesi dimulai pada tanggal 12 Juni 2023 dan berlangsung hingga 13 September 2023.

Tabel 1. 2 Jadwal Kerja Profesi

Hari	Jam kerja profesi	
Senin	08.00 – 12.00	Istirahat 13.00 – 17.00

Rabu	08.00 – 12.00	Istirahat	13.00 – 17.00
Kamis	08.00 – 12.00	Istirahat	13.00 – 17.00
Jumat	08.00 – 12.00	Istirahat	13.00 - 17.00

Pekerjaan profesional dilakukan setiap hari Senin-Jumat, waktu dijadwalkan 08:00-17:00 WIB. Istirahat adalah 60 menit dari Senin hingga Kamis, dan 90 menit pada hari Jumat.

Para peserta yang terlibat dalam kegiatan kerja profesional wajib menyusun Laporan Kerja profesional sebagai persyaratan kerja profesional. Laporan ini berisi tentang penjelasan pekerjaan profesional, perusahaan PT. Sari Inti Plasindo, dan kegiatan yang dilakukan dalam perjalanan kerja profesional.

Dalam pelaksanaan pekerjaan profesional ini, praktisi melakukan pengawasan bersama supervisornya. Pedoman ini membantu praktisi melihat kemajuan laporan kerja profesional yang diselesaikan oleh praktisi. Selain itu, praktisi menyiapkan dan mengisi formulir untuk melengkapi lampiran pekerjaan profesional.