

## LAMPIRAN

 Universitas Pembangunan Jaya	<b>FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Rekaman

### Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Marchella Gunitna Halim  
NIM : 202002182 Tahun Akademik : 2020  
Program Studi : Manajemen  
Materi/Judul KP : "Aktivitas Kerja sebagai General Affair di Perusahaan Kontraktor; PT Dimensi Kreasi Persada Mulia"

### Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT Dimensi Kreasi Persada Mulia  
Nama Pejabat : Ayu Candra Pratiwi, S.E.  
Jabatan : Manager HRD & GA  
Alamat KP : Ruko Kota Ayadhya Blok A no.57-58, Kelapa Indah-Tgr  
Telepon/email : 0813-8719-1445 / ayu.candra@dkrpm.co.id  
Masa Kerja Praktek : 1 Bulan  
Mulai dari : 04 Oktober 2023 sampai dengan : 03 November 2023  
Dosen Pembimbing Kerja Praktek : Zulkifli, S.E., M.M. (Diisi oleh Kaprodi)

Tgl:  
Yang mengajukan,

  
(..... Marchella G.H. ....)

Tgl:  
Mengetahui,  
Dosen Pembimbing KP,

  
(..... Zulkifli .....)

Tgl:  
Menyetujui,  
Kepala Program Studi,

  
(..... Kepala Program Studi .....)

**FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI**

SPT-1/03/SOP-27/F-02

No. Rekaman

Nama Instansi : PT Dimensi Kreasi Persada Mulia  
Nomor Identitas Instansi \*) : 8120019112081  
Alamat : Ruko Kota Ayodhya Blok A no. 57-58, Cikokol -  
kota Tangerang

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk  
Nama Mahasiswa : Marchella Guritna Halim  
Nomor Induk Mahasiswa : 2020D21182  
Program Studi : Manajemen

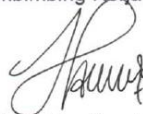
Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:  
Tanggal Mulai : 04 Oktober 2023  
Tanggal Selesai : 03 November 2023  
Total Jam Kerja \*\*) : 184 Jam  
Bagian/Divisi : General Affair  
Uraian Pekerjaan \*\*\*) : Mendata Stok kebutuhan Dapur & ATK, Melakukan  
Perbaikan dan Pemeliharaan Fasilitas Kantor (Gedung,  
Elektronik, dll), Mengarsip dan Memperpanjang Dokumen  
legalitas PT.

Nama Pembimbing Kerja : Ayu Candra Pratiwi, S.E.  
Kontak Pembimbing Kerja : HP : 0813-8719-1445  
Email : ayu.candra@dkpm.co.id

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 19 Desember 2023

Mengetahui,  
Pembimbing Kerja

  
(... Ayu Candra Pratiwi ...)

Tgl: 19 Desember 2023

Menyetujui,  
Bagian SDM/Human Resources/  
Personalia

  
(... Ir. Widjaja Prawira ...)

\*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP

\*\*) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja

\*\*\*) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

## Lampiran 2

### Formulir Penerimaan Kerja Profesi



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekam

Nama Mahasiswa : Marchella Gunitna Halim  
Program Studi/NIM : 2020021182 , Managemen  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Dimensi Kreasi Persada Mulia  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affair  
Tanggal Pelaksanaan KP : 09 Oktober 2023 s.d. 03 November 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	09/10/2023	Pengenalan Pekerjaan di PT DKPM	<i>h.</i>
2.	05/10/2023	Membuat form checklist kebersihan kantor	<i>h.</i>
3.	06/10/2023	Melakukan permohonan pembelian stok dapur dan ATK	<i>h.</i>
4.	09/10/2023	Melakukan stok opname stok dapur dan ATK	<i>h.</i>
5.	10/10/2023	Merapikan data dan filing dokumen PT	<i>h.</i>
6.	11/10/2023	Melakukan supervisi pemasangan TV R-Meeting	<i>h.</i>
7.	12/10/2023	Merekap stok dapur dan ATK mingguan	<i>h.</i>
8.	13/10/2023	Intervien Kandidat Arsitek	<i>h.</i>
9.	16/10/2023	Rapat Peninjauan SOP Pemakaian Kendaraan	<i>h.</i>
10.	17/10/2023	Rapat Panitia Acara Grand Launching	<i>h.</i>
11.	18/10/2023	Melakukan perpanjangan STNK Kendaraan	<i>h.</i>
12.	19/10/2023	Rapat dengan Vendor acara grand launching	<i>h.</i>

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,

( Ayu Candra Pratiwi )



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-1/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Marchella Sunitra Halim  
Program Studi/NIM : Manajemen / 2020021182  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Dimensi Kreasi Persada Mulia  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Appair  
Tanggal Pelaksanaan KP : 09 Oktober 2023 s.d. 03 November 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
13.	20/10/2023	Menyiapkan Materi Rapat Umum Pemegang Saham	h.
14.	23/10/2023	Mengikuti dan membuat notulen RUPS	h.
15.	24/10/2023	Membuka lowongan untuk posisi Estimator	h.
16.	25/10/2023	Rapat Panitia acara grand launching	h.
17.	26/10/2023	Survey lokasi acara grand launching	h.
18.	27/10/2023	Menyiapkan keperluan acara	h.
19.	30/10/2023	Melakukan pengecekan kebersihan kantor	h.
20.	31/10/2023	Melakukan pengecekan asset kantor	h.
21.	01/11/2023	menjadi panitia acara grand launching	h.
22.	02/11/2023	interview kandidat estimator	h.
23.	03/11/2023	melakukan rekap inventaris bulanan	h.

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,

  
Agni Candra Pratiwi

**FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-04

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Marchella G. Halim  
Program Studi/NIM : Managemen/ 2020021182  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Dimensi Treasi Persada Mulia  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affair  
Tanggal Pelaksanaan KP : 01 Oktober 2023 s.d. 03 November 2023  
Nama Dosen Pembimbing KP : Bpk. Zulkifli

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	18 Okt 2023	Penyusunan Bab I		
2.	12 Des 2023	Penyusunan Bab 1 - Bab 2		
3.	16 Des 2023	Revisi Penyusunan Bab 1 - Bab 2		
4.	19 Des 2023	Revisi Penyusunan Bab 3 - Bab 4		

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 19 Desember 2023

Dosen Pembimbing KP,

( Zulkifli, SE, MM )

**FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-04

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Marchella G. Halim  
Program Studi/NIM : Manajemen / 2020021182  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Dimensi Kreasi Persada Mulia  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affair  
Tanggal Pelaksanaan KP : 01 Oktober 2023 s.d. 03 November 2023  
Nama Dosen Pembimbing KP : Zulkifli, S.E., M.M.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
5.	20 Des 2023	Acc untuk sidang Kerja Profesi		

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 20 Desember 2023

Dosen Pembimbing KP,

( ZULKIFLI, S.E., M.M. )

	<b>FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-05
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Marchella Guritna Halim  
 Nomor Induk Mahasiswa : 2020021182  
 Instansi : PT Dimensi Kreasi Persada Mulia  
 Program Studi : Manajemen  
 Bagian/Divisi : General Affair  
 Uraian Pekerjaan : Mendata Stok Kebutuhan Dapur & ATK, Melakukan Perbaikan dan Pemeliharaan Fasilitas Kantor (Gedung, Elektronik, dll), Mengarsip dan Melakukan Pengkinian Dokumen Legalitas Perusahaan, Memastikan Kegiatan Operasional berjalan sesuai dengan Standar Operasional Prosedur yang berlaku

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1	: Mahasiswa mampu menyerap informasi mengenai pekerjaan General Affair dan mengidentifikasi masalah dari belanja stok yang telat untuk dijadikan sebagai bahan kajian dalam penulisan laporan Kerja Profesi.
2	CPMK 2	: Mahasiswa mampu berkoordinasi dengan anggota lain dan menganalisa permasalahan pada penetapan SOP Perusahaan
3	CPMK 3	: Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja yang sebenarnya dan menemukan visi pribadi serta komitmen untuk pilihan kerja kedepannya.
4	CPMK 4	: Mahasiswa mampu melakukan perpanjangan dan penyimpanan sistematis terhadap Dokumen penting Perusahaan
Catatan Tambahan		: Mahasiswa memiliki sifat disiplin, jujur, kooperatif dan bertanggung jawab selama menjalankan tugasnya

Tgl: 10 Desember 2023	Tgl: 13 Desember 2023	Tgl:
Dosen Pembimbing Kerja,	Dosen Pembimbing KP,	Mengetahui,
 (Ayu Candra Pratiwi)	 (Xulkifli, SE., Mm)	(.....)

	<b>FORMULIR PENILAIAN PEMBIMBINGAN KP</b>	SPT-I/04/SOP-07/F-02
		No. Rekaman

Menyatakan bahwa dari hasil pelaksanaan Kerja Profesi atas nama :

Nama Mahasiswa : Marchella Guritna Halim  
 Prodi/NIM : Manajemen/ 2020021182  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Dimensi Kreasi Persada Mulia  
 Unit/Bagian Tempat KP : General Affair  
 Periode KP : 04 Oktober s/d 03 November 2023

Diberikan penilaian sebagai berikut :

	Indikator Penilaian	Nilai (N)	Bobot (B)	N x B
S	Etika	80	5%	4
	Kedisiplinan	85	5%	4,25
	Tanggung jawab	85	5%	4,25
	Kerjasama	85	5%	4,25
P	Pengembangan diri / <i>Lifelong learning</i>	90	10%	9
KU	Komunikasi	80	10%	8
KU	Daya Analisa	85	10%	8,5
KU	Kualitas hasil kerja	90	10%	9
KK	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	85	20%	17
KK	Pemecahan masalah	80	20%	16
			Total NxB	84,25

Tangerang,

Menyatakan,

  
 PT DIMENSI KREASI PERSADA MULIA  
 Ayu Candra Pratiwi, S.E.

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

## Lampiran 8

### Formulir Penilaian Pembimbing KP





Universitas  
Pembangunan Jaya

**SURAT PENGANTAR MAGANG**

**No: MNJ/KP/BLD/23GSL**

Tanggal : 07 Oktober 2023  
Hal : Permohonan Kerja Profesi (KP)

Kepada yang Terhormat,  
Bpk. Fery Sufrianto  
PT Dimensi Kreasi Persada Mulia  
Ruko Kota Ayodhya Blok A No. 57 - 58, Jl.  
MH. Thamrin No.17, RT.001/RW.004,  
Cikokol, Kec. Tangerang, Kota Tangerang,  
Banten 15117  
Denga nhormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) – Magang/Praktik Industri bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada PT Dimensi Kreasi Persada Mulia, untuk mahasiswa kami sebagai berikut :

No.	Nama	NIM	Semester	Program Studi
1	Marchella Guritna Halim	2020021182	7	Manajemen

KP dilaksanakan dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan kerja diperusahaan.

Demikianlah yang dapat kami sampaikan.

Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami sampaikan terimakasih.

Hormat Kami,

**Fendi Saputra, S.E., M.M.**  
Koordinator Kerja Profesi

Tembusan:  
1. Kepala Program Studi Manajemen