

DAFTAR ISI

ABSTRAK.....	i
<i>ABSTRACT</i>	ii
PERNYATAAN ORISINALITAS	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iv
PRAKATA.....	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I_PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Kerja Profesi	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi	4
1.2.1 Maksud Kerja Profesi	4
1.2.2 Tujuan Kerja Profesi.....	4
1.3 Manfaat Kerja Profesi	4
1.4 Tempat Kerja Profesi	5
1.5 Jadwal dan Waktu Kerja Profesi	6
BAB II_TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI	7
2.1 Sejarah Perusahaan	7
2.2 Struktur Organisasi	9
2.3 Kegiatan Umum Perusahaan.....	11
BAB III_PELAKSANAAN KERJA PROFESI	15
3.1 Bidang Kerja.....	15
3.2 Pelaksanaan Kerja.....	15
3.2.1 Tracking Transaksi.....	16
3.2.2 Pembuatan Invoice dan Kwitansi.....	16
3.2.3 Update Database Pembayaran/Transaksi	19

3.2.4	Memberikan Arahan Pendaftaran dan Pembayaran Kepada Mitra dan Marketing Luar.....	21
3.3	Implementasi Teori dengan Praktik.....	32
3.4	Kendala Yang diHadapi.....	35
3.5	Cara Mengatasinya.....	35
3.6	Pembelajaran yang diperoleh dari Kerja Profesi.....	36
BAB IV	37
4.1	Simpulan.....	37
4.2	Saran.....	38
DAFTAR PUSTAKA	40
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	41
LAMPIRAN-LAMPIRAN	42

