

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Profesi

Dengan kemajuan zaman dan teknologi yang pesat, serta pertumbuhan ekonomi dan jumlah populasi yang terus meningkat di Indonesia, situasi pekerjaan di negara ini menghadapi dua sisi yang berbeda. Di satu sisi, banyak individu yang mendapatkan kesempatan baik dalam karir profesional mereka. Namun, di sisi lain, terdapat juga sejumlah besar penduduk yang menghadapi pengangguran.

Menurut laporan Badan Pusat Statistik (BPS), pada bulan Agustus 2023 jumlah angka pengangguran di Indonesia mencapai 7,86 juta orang, berkurang sekitar 560 ribu orang dibanding Agustus 2022. Penyebab dari masalah pengangguran ini bermacam-macam salah satu penyebabnya yaitu kekurangan tenaga kerja yang kurang berkualitas dan kompeten. Selain itu, mahasiswa seringkali tidak mempersiapkan diri dengan baik untuk memasuki dunia kerja. Hal ini dikarenakan pekerjaan tidak hanya membutuhkan pengetahuan teoritis yang diperoleh selama perkuliahan, tetapi juga pengalaman kerja praktis dalam bidang profesi yang dikejar.

Kerja profesi adalah upaya aktivitas memberikan mahasiswa pengalaman kerja dunia nyata di suatu lembaga atau organisasi, dengan maksud mengembangkan kemampuan dan keahlian yang relevan dengan profesi yang akan di jalani. Dalam kegiatan ini, mahasiswa akan mendapatkan pembelajaran langsung mengenai pengalaman kerja di suatu Lembaga tertentu, di bawah bimbingan pembimbing Kerja Profesi yang lebih memiliki banyak pengalaman. Selama menjalani praktik Kerja Profesi, praktikan akan memiliki peluang untuk mengaplikasikan pengetahuan yang di peroleh selama perkuliahan rutin dalam pelaksanaan tugasnya.

Praktikan juga akan berlatih dalam mengambil tanggung jawab atas pekerjaan yang diberikan, aktif berpartisipasi dalam lingkup pekerjaannya, serta berusaha memberikan kinerja terbaik. Mata kuliah praktik Kerja Profesi mempunyai bobot 3 SKS dan harus dilaksanakan selama 400 jam. Dalam setiap harinya mahasiswa diperbolehkan bekerja selama maksimal 8 jam. Tujuan utama dari Kerja Profesi ini adalah untuk mengasah dan mengembangkan kemampuan serta keahlian mahasiswa dalam lingkungan kerja yang sesungguhnya, dengan harapan praktikan dapat menjadi tenaga profesional yang kompeten dan siap menghadapi tuntutan dunia kerja setelah lulus.

Alasan praktikan melakukan Kerja Profesi di Sekretariat Jenderal DPR – RI karena DPR – RI merupakan Lembaga legislatif tertinggi di Indonesia, praktikan berharap akan mendapatkan pengetahuan serta keterampilan yang dibutuhkan untuk bekerja di pemerintahan. Praktikan juga ingin belajar dari para profesional yang bekerja di lingkungan Sekretariat Jenderal. Praktikan percaya bahwa bekerja di lingkungan yang profesional dan berintegritas akan membantu praktikan mengubah diri sebagai orang yang lebih baik dan praktikan merasa bahwa dari Kerja Profesi yang dilakukan di Sekretariat Jenderal DPR – RI ini memberikan keterampilan dan pengalaman yang bermanfaat di masa mendatang.

Pada saat melakukan Kerja Profesi di Sekretariat Jenderal DPR – RI ini praktikan ditempatkan di bagian Pengelolaan Kinerja Organisasi dan Reformasi Birokrasi (PKORB). Berdasarkan kegiatan yang praktikan jalani saat menjalankan kerja Profesi, ini menawarkan pengalaman baru yang sangat bermanfaat bagi praktikan untuk mendapatkan pemahaman praktis tentang lingkungan kerja di dalam lembaga pemerintahan. Dengan latar belakang praktikan sebagai mahasiswa dengan fokus pada manajemen sumber daya manusia, ini menjadi kesempatan yang signifikan untuk memperluas pengetahuan dan mempelajari konsep-konsep baru terutama terkait dengan aktivitas yang dijalankan sebagai bagian dari Divisi Pengelolaan Kinerja Organisasi dan Reformasi Birokrasi di Sekretariat Jenderal DPR – RI.

1.2 Maksud Serta Tujuan Kerja Profesi

1.2.1 Maksud Kerja Profesi

Berikut maksud dari dilaksanakannya Kerja Profesi ini :

1. Menjalani kerja profesi berdasarkan latar belakang studi, yakni manajemen.
2. Menerapkan dan mengimplementasikan teori akademis yang di peroleh saatkuliah.
3. Kesempatan utuk mendapatkan pengalaman kerja dan pengetahuan baru.

1.2.2 Tujuan Kerja Profesi

Berikut tujuan dilaksanakannya Kerja Profesi ini :

1. Menggambarkan seluruh aktivitas yang ada di dalam dunia kerja bagi mahasiswa.
2. Menerapkan dan mengimplementasikan teori akademis yang di peroleh saatkuliah.
3. Kesempatan utuk mendapatkan pengalaman kerja dan pengetahuan baru.

1.3 Manfaat Kerja Profesi

Pelaksanaan magang industri ini telah memberikan kegunaan bagi beberapa pihak, yaitu perguruan tinggi atau universitas, mahasiswa/i, serta Perusahaan/instansi. Berikut Penjelasannya:

1.3.1 Bagi UPJ

1. Keterlibatan aktif dalam dunia kerja dapat meningkatkan reputasi universitas, menarik perhatian calon mahasiswa, dan mendemonstrasikan kualitas pendidikan yang diberikan.
2. Kerja profesi menciptakan peluang untuk kolaborasi antara universitas dan perusahaan, memfasilitasi pertukaran pengetahuan, riset bersama, dan peningkatan relevansi kurikulum.
3. Dengan kerja profesi, universitas dapat menyediakan jalur yang

lebih jelas untuk penempatan magang dan kesempatan karir bagi mahasiswa.

1.3.2 Bagi Mahasiswa

1. Melalui kerja profesi, mahasiswa dapat mendapatkan pengalaman praktis yang memperkaya pengetahuan akademis mereka dengan mengembangkan keterampilan yang di perlukan di dunia kerja.
2. Interaksi langsung dengan lingkungan kerja membantu mahasiswa mengembangkan keterampilan interpersonal, kepemimpinan, dan komunikasi yang sangat dihargai oleh perusahaan.
3. Kerja profesi memberikan wawasan nyata tentang berbagai pekerjaan dan fungsi di industri, membantu mahasiswa membuat keputusan yang lebih terinformasi tentang pilihan karir mereka.

1.3.3 Bagi Instansi/Perusahaan

1. Melibatkan mahasiswa dalam kerja profesi memberikan perusahaan akses ke sumberdaya manusia berkualitas yang telah mendapatkan pendidikan terkini dan relevan.
2. Mahasiswa dapat membawa ide segar, inovasi, dan inovasi dan pandangan baru ke perusahaan, membantu dalam menciptakan lingkungan kerja yang dinamis dan kreatif.
3. Melalui kerja profesi, perusahaan dapat mendapatkan kontribusi mahasiswa dalam menyelesaikan masalah atau tantangan spesifik yang dihadapi oleh industri mereka.
4. Memberikan mahasiswa pengalaman kerja di perusahaan dapat membantu dalam mengembangkan karyawan potensial yang mungkin dipekerjakan setelah lulus.
5. Melalui kerja profesi, perusahaan dapat membangun kemitraan jangka panjang dengan universitas, mendukung pendidikan dan pengembangan sumber daya manusia di bidang yang relevan.

1.5 Tempat Kerja Profesi

Praktikan diberi kesempatan untuk menjalani Kerja Profesi di Sekretariat Jenderal DPR - RI, Khususnya di bagian Pengelolaan Kinerja Organisasi dan Reformasi Birokrasi. Pemilihan Perusahaan / instansi tersebut didasarkan pada keinginan praktikan tanpa ada tekanan dari pihak manapun. Berikut adalah informasi terkait dengan lokasi Kerja Profesi Praktikan :

Nama Instansi : Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia (Sekjen DPR – RI)
Departemen : Pengelolaan Kinerja organisasi dan Reformasi Birokrasi
Alamat : Jl. Jenderal Gatot Subroto Jakarta 10270.
Nomor Telp : (021) 5715924
Web : <https://www.dpr.go.id>



Gambar 1.1 Gedung Sekretariat Jenderal dan Badan Keahlian DPR – RI

Sumber : Dokumentasi Pribadi

1.6 Tahap Pelaksanaan Kerja Profesi

Tabel 1. 1 Pelaksanaan Kerja Profesi Praktikan

No.	Keterangan	Bulan									
		Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sept	Okt	Nov	Des	
1.	Menyiapkan dokumen untuk <i>apply internship</i>										
2.	Sosialisasi dan Pembekalan KP 2023										
3.	Pengajuan Tempat KP										
5.	Penerimaan KP										
6.	Pelaksanaan KP										
7.	Pembuatan LKP										

Sumber : Diolah Praktikan

Pada awal bulan Mei 2023, praktikan sudah mulai melakukan proses pencarian tempat untuk melakukan Kerja Profesi. Selanjutnya, praktikan mempersiapkan berbagai dokumen yang dibutuhkan guna mengajukan lamaran magang ke sejumlah perusahaan untuk melaksanakan Kerja Profesi, antara lain yaitu *Curriculum Vitae (CV)*, *Cover Letter*, Serta transkrip Nilai sementara. Selain itu praktikan juga melakukan pencarian magang melalui Sosial Media dan *Webside* resmi. Selanjutnya setelah mengirimkan *CV* dan menunggu *Feedback* dari beberapa perusahaan yang sudah praktikan *apply*. Selanjutnya praktikan di hubungi oleh salah satu kerabat yang merekomendasikan Praktikan untuk melakukan kerja Profesi di Instansi Pemerintahan, dan akhirnya pada minggu ke tiga bulan Mei 2023, Praktikan mencoba mendatangi kantor Sekretariat jenderal DPR – RI untuk mencari tahu prosedur dan persyaratan pelamar magang di Perusahaan / Instansi tersebut.

Berdasarkan Informasi yang telah praktikan peroleh mengenai persyaratan yang diperlukan untuk *apply* magang dari Perusahaan atau pihak instansi, yaitu membutuhkan Surat Pengantar dari Universitas untuk di tunjukan kepada Kapusdiklat Setjen DPR – RI . Dan ada beberapa persyaratan lainnya yaitu, CV, Pas Foto 2x3 (*Background Merah*), Foto copy Kartu Mahasiswa / KTP, Transkrip Nilai Sementara, KRS, dan *Motivation Letter*. Setelah mengajukan persyaratan tersebut kemudian pada tanggal 13 Juni 2023, Praktikan mendapatkan Konfirmasi penerimaan magang di Setjen DPR – RI pada Bagian Pengelolaan Kinerja Organisasi dan Reformasi Birokrasi dan dapat memulai Kerja Profesi pada tanggal 20 Juni 2023.

1.7 Jadwal Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

Kerja Profesi dilakukan pada hari kerja, yang dimana untuk hari Senin, Selasa, Rabu, dan Kamis jam kerja dimulai pukul 08.00-16.00 WIB dengan *office break hour* pukul 12.00 WIB sampai dengan 13.00 WIB. Kemudian untuk hari Jum'at jam kerja pukul 08.00-16.30 WIB dengan *office breake hour* pukul 11.30 - 13.30 WIB. Dalam pelaksanaannya, kegiatan KP untuk Program Studi Manajemen UPJ diwajibkan melakukan minimal 400 (empat ratus) jam kerja yang terhitung selama hampir 2 setengah bulan magang.

1.8 Tahap Penulisan

Memasuki tahap penyelesaian yang dimana praktikan harus menyelesaikan kegiatan Kerja Profesi dengan membuat laporan terkait aktivitas kerja yang dilakukan di Bagian Pengelolaan Kinerja Organisasi dan Reformasi Birokrasi Sekretariat Jenderal DPR – RI. Tahapan ini menjadi persyaratan wajib yang harus di lakukan mahasiswa S1 Fakultas Humaniora dn Bisnis UPJ.

Laporan Kerja Profesi ini mencakup pengalaman dan pengetahuan yang di peroleh praktikan selama pelaksanaan Kerja Profesi. Tujuan utamanya adalah memungkinkan praktikan untuk

memahami dan mengaplikasikan teori yang digunakan di dunia kerja. Laporan ini juga merinci segala kegiatan dan tugas yang dilakukan oleh praktikan selama hampir tiga bulan bekerja di Bagian Pengelolaan Kinerja Organisasi dan Reformasi Birokrasi Sekretariat Jenderal DPR – RI.

