

LAPORAN KERJA PROFESI

**PROSEDUR PEMBERIAN KREDIT KONSUMTIF PADA
PT BPR DHANA SEMESTACILEDUG**



TARA KHRESNA PUSPA DESWARI

2014011005

Laporan Kerja Profesi ini ditulis untuk memenuhi persyaratan
Mata Kuliah Kerja Profesi pada Universitas Pembangunan Jaya

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN JAYA
2017**

PERNYATAAN ORIGINALITAS

Saya mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya,

Nama Mahasiswa : Tara Khresna Puspa Deswari

Nomor Induk Mahasiswa : 2014011005

Program Studi : Akuntansi

dengan ini menyatakan bahwa Laporan Kerja Profesi yang saya buat dengan judul "**PROSEDUR PEMBERIAN KREDIT KONSUMTIF PADA PT BPR DHANA SEMESTA CILEDUG**" adalah:

1. Dibuat dan diselesaikan sendiri, dengan menggunakan hasil kuliah, tinjauan lapangan dan buku-buku serta jurnal acuan yang tertera di dalam referensi pada Laporan Kerja Profesi saya.
2. Bukan merupakan duplikasi karya ilmiah yang sudah dipublikasikan atau yang pernah dipakai untuk mendapatkan gelar sarjana di universitas lain, kecuali pada bagian-bagian sumber informasi dicantumkan dengan cara referensi yang semestinya.
3. Bukan merupakan karya terjemahan dari kumpulan buku atau jurnal acuan yang tertera di dalam referensi pada Laporan Kerja Profesi saya.

Kalau terbukti saya tidak memenuhi apa yang telah dinyatakan di atas, maka Kerja Profesi saya dapat dibatalkan oleh AKUNTANSI, Universitas Pembangunan Jaya.

Tangerang, 06 Desember 2017

Yang membuat pernyataan,



(Tara Khresna Puspa Deswari)

LEMBAR PENGESAHAN

Pada hari Selasa 07 November 2017 telah diselenggarakan Seminar KP. untuk memenuhi persyaratan mata kuliah Kerja Profesi pada program studi Akuntansi, Universitas Pembangunan Jaya, atas nama:

Nama : Tara Khresna Puspa Deswari
NIM : 2014011005
Program Studi : Akuntansi

Dengan judul "PROSEDUR PEMBERIAN KREDIT KONSUMTIF PADA PT BPR DHANA SEMESTA CILEDUG" oleh tim penilai seminar yang terdiri dari:

Menyetujui:

Pembimbing KP



(Dr. David Pangaribuan, SE, M.Si.)

Pembimbing Kerja



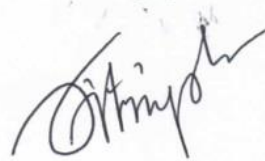
(Andoyo Hartoyo, S.E)

Penguji 1



(Irma Paramita Sofia, SE, Ak., M.Ak., CA)

Penguji 2



(Fitriyah Nurhidayah, SE, M.Si.)

Ketua Program Studi



(Irma Paramita Sofia, SE, Ak., M.Ak., CA)

ABSTRAK

Tara Khresna Puspa Deswari (2014011005)

PROSEDUR PEMBERIAN KREDIT KONSUMTIF PADA PT BPR DHANA SEMESTA CILEDUG

Kegiatan Kerja Profesi (KP) ini dilakukan oleh praktikan pada PT BPR Dhana SemestaCiledug, khususnya pada Operasional Pengkreditan. Selama melaksanakan kerja profesi di PT BPR Dhana SemestaCiledug, Praktikan berkerja di bawah pengawasan serta bimbingan dari beberapa divisi Kepala Bagian Operasional Pengkreditan. Dalam melaksanakan kerja profesi, praktikan dapat berkesempatan langsung terlibat pada kegiatan pemberian kredit konsumtif. Aktivitas dan tanggung jawab dalam operasional pengkreditan berfokus kepada pemeriksaan data debitur yang mengajukan kredit.

Kredit Konsumtif merupakan kredit yang digunakan untuk dikonsumsi atau digunakan secara pribadi. Debitur yang memenuhi persyaratan atau layak diberikan pinjaman harus sesuai dengan kriteria-kriteria yang telah ditetapkan dalam pemberian kredit konsumtif.

Kata kunci: kredit, kredit konsumtif

ABSTRACT

Tara Khresna Puspa Deswari (2014011005)

PROCEDURES OF CONSUMTIVE CREDIT PROCEDURES IN PT BPR DHANA SEMESTA CILEDUG

Working Activities Profession (KP) is done by praktikan on PT BPR Dhana Semesta Ciledug, especially on Operations Pengcreditan. During the professional work in PT BPR Dhana Semesta Ciledug, Praktikan work under the supervision and guidance of several divisions Head of Operations Pengkreditan. In carrying out professional work, praktikan can have the opportunity to directly engage in consumer credit lending activities. Activities and responsibilities in credit operations focus on examining the data of debtors applying for credit.

Consumer credit is a credit used to be consumed or used privately. Debtors who are eligible or eligible to be granted must comply with the criteria set out in the consumptive lending.

Keywords: credit, consumer credit

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan yang Maha Esa atas segala berkat yang telah diberikan-Nya, sehingga Laporan Kerja Profesi ini dapat diselesaikan.

Laporan Kerja Profesi dengan judul **“PROSEDUR PEMBERIAN KREDIT KONSUMTIF PADA PT BPR DHANA SEMESTACILEDUG”** ini ditujukan untuk memenuhi persyaratan mata kuliah Kerja profesi pada Program Studi Akuntansi, Fakultas Humaniora dan Bisnis, Universitas Pembangunan Jaya, Bintaro, Tangerang.

Praktikan Menyadari bahwa tanpa bimbingan, bantuan, dan doa dari berbagai Pihak, Laporan Kerja Profesi ini tidak akan dapat di selesaikan tepat pada waktunya, Oleh karena itu, praktikan mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu kelancaran dalam proses pengerjaan Laporan Kerja Profesi ini, yaitu kepada:

- 1) Ibu Leenawaty Limantara Ph.D, selaku Rektor Universitas Pembangunan Jaya.
- 2) Bapak Dr. Dion Dewa Barata, S.E., selaku Dekan Fakultas Humaniora dan Bisnis.
- 3) Ibu Irma Paramitha Sofia, SE,Ak M.Ak, CA, selaku Kepala Prodi Akuntansi.
- 4) Bapak Dr. David Pangaribuan, SE, M.Si. selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan banyak memberikan masukan kepada Praktikan.
- 5) Bapak Andoyo Hartoyo, S.E, Selaku Staf Sumber Daya Manusia dan Umumyang membimbing praktisi melakukan Kerja Profesi di PT BPR Dhana Semesta.
- 6) Bapak Robert Simanjuntak, Selaku Kepala Bagian Operasional yang membimbing Praktisi dalam pelaksanaan Operasional Pembarian Kredit.
- 7) Ibu Anita, Selaku Kepala Bagian Kredit yang membimbing Praktisi dalam pelaksanaan KP.
- 8) Mbak Dewi Saripah, Mas Nurdin, Mas Imron, Mas Sutar, dan Mbak Rona, Selaku Tim Operasional yang membantu Praktisi selama KP.

- 9) Semua dosen yang telah membantu pratikan selama berkuliah di Universitas Pembangunan Jaya dan staf karyawan Progrm Studi Akuntansi yang telah membantu praktikan dalam kegiatan administratif.
- 10) Ayah, Mama dan Adik-adik yang telah mendukung praktisi dengan doa, moril dan kasih sayang.
- 11) Fabian, Bianca, Debra, Rizfy, Win, Lie, Nurjanah, Ena, Sheilla, Faras, Calista, Previ, dan Daniel yang telah membantu dan memberikan dukungan kepada Praktisi dalam penyelesaian laporan kerja profesi.
- 12) Dini, Riris, Rani, Irfan, Maulana yang selalu memberikan dukungan kepada Praktikan dalam penyelesaian laporan kerja profesi.
- 13) Agung Kurniawan yang selalu memberikan motivasi dan dukungan kepada Praktikan dalam penyelesaian laporan kerja profesi.
- 14) Semua pihak yang namanya tidak dapat disebutkan satu persatu.

Akhir kata, Praktikan menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam Laporan Kerja Profesi ini. Oleh karena itu, kritik dan saran dari pembaca akan sangat bermanfaat bagi Praktikan. Semoga Laporan Kerja Profesi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya.

Tangerang, 06 Desember 2017

Tara Khresna Puspa Deswari

DAFTAR ISI

PERNYATAAN ORIGINALITAS	II
LEMBAR PENGESAHAN	III
ABSTRAK.....	IV
ABSTRACT.....	V
KATA PENGANTAR	VI
DAFTAR ISI.....	VIII
DAFTAR TABEL.....	X
DAFTAR GAMBAR.....	XI
DAFTAR LAMPIRAN.....	XII
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 LATAR BELAKANG MASALAH	1
1.2 MAKSUD DAN TUJUAN KERJA PROFESI	2
1.3 KEGUNAAN KERJA PROFESI	3
1.4 TEMPAT KERJA PROFESI.....	4
1.5 JADWAL PELAKSANAAN KERJA PROFESI.....	4
BAB II TINJAUAN UMUM PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA.....	6
2.1 SEJARAH PERUSAHAAN/BAGIAN/DIVISI	6
2.1.1 <i>Profil Perusahaan</i>	6
2.1.2 <i>Visi dan Misi</i>	6
2.1.3 <i>Nilai</i>	7
2.1.4 <i>Layanan</i>	7
2.1.5 <i>Jenis-jenis Kredit</i>	7
2.1.6 <i>Logo</i>	8
2.1.7 <i>Bagian/Divisi</i>	9
2.1.8 <i>Pendiri BPR Ciledug Dhana Semesta</i>	12
2.1.9 <i>Prestasi/Penghargaan</i>	15
2.1.10 <i>Program Sosial Masyarakat</i>	17
2.2 STRUKTUR ORGANISASI PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA	18
2.3 KEGIATAN UMUM PADA PERUSAHAAN.....	21

BAB III PELAKSANAAN KERJA PROFESI.....	22
3.1 BIDANG KERJA.....	22
3.2 KREDIT.....	22
3.3 JENIS-JENIS KREDIT.....	22
3.4 PROSEDUR KEBIJAKAN PEMBERIAN KREDIT.....	24
3.4.1 <i>Permohonan Kredit</i>	24
3.4.2 <i>Analisa Kredit</i>	24
3.4.3 <i>Rekomendasi Persetujuan Kredit</i>	24
3.4.4 <i>Pemberian Persetujuan Kredit</i>	24
3.5 PROSEDUR KREDIT.....	25
3.6 PELAKSANAAN KERJA.....	26
3.6.1 <i>Customer Service</i>	26
3.6.2 <i>Account Officer</i>	27
3.6.3 <i>Administrasi Kredit 1</i>	28
3.6.4 <i>Administrasi Kredit 2</i>	31
3.6.5 <i>Teller & Pembukuan</i>	31
3.7 SIMULASI PLAFON.....	34
3.8 PENCATATAN AKUNTANSI PEMBERIAN KREDIT.....	34
3.9 KENDALA YANG DIHADAPI.....	35
3.10 CARA MENGATASI KENDALA.....	36
3.11 SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PEMBERIAN KREDIT.....	36
BAB IV KESIMPULAN.....	39
4.1 KESIMPULAN.....	39
4.2 SARAN.....	40
DAFTAR PUSTAKA.....	XIII
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	XIV

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Jadwal Pelaksanaan KP.....	5
Tabel 1. 2 Simulasi Plafon Kredit	34

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Logo BPR Ciledug Dhana Semesta	8
Gambar 1. 2 Penghargaan oleh PT Mitra Dana Jimbaran.....	15
Gambar 1. 3 Penghargaan oleh Majalah Infobank tahun 2013	15
Gambar 1. 4 Penghargaan oleh Majalah Infobank tahun 2014	16
Gambar 1. 5 Penghargaan oleh Majalah Infobank tahun 2015	16
Gambar 1. 6 Penghargaan oleh Majalah Infobank tahun 2016	17
Gambar 1. 7 Struktur Organisasi PT BPR Ciledug Dhana Semesta.....	18
Gambar 1. 8 Formulir Pengajuan Kredit.....	26
Gambar 1. 9 Tampilan Awal Situs Sistem Informasi Debitur	28
Gambar 1. 10 Permintaan IDI	29
Gambar 1. 11 Hasil IDI yang Ditemukan.....	30
Gambar 1. 12 Hasil IDI yang Tidak Ditemukan	30

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I	Daftar Riwayat Hidup
Lampiran II	Surat Permohonan Kerja Profesi
Lampiran III	Surat Konfirmasi Kerja Profesi
Lampiran IV	Surat Keterangan Selesai Magang
Lampiran V	F-AAK-015 Kerangka Acuan Kerja Profesi
Lampiran VI	F-AAK-016 Formulir Pengajuan Kerja Profesi
Lampiran VII	F-AAK-017 Lembar Kehadiran Kerja Profesi
Lampiran VIII	F-AAK-018 Lembar Kegiatan Harian Kerja Profesi
Lampiran IX	F-AAK-019 Lembar Kegiatan Mingguan Kerja Profesi
Lampiran X	F-AAK-020 Lembar Pembimbingan Kerja Profesi