

## **BAB III**

### **PELAKSANAAN KERJA PROFESI**

#### **3.1 Bidang Kerja**

Praktikan menjalani kegiatan Kerja Profesi (KP) di PT Penta Artha Impresi (Bengkel BOS), yang merupakan perusahaan induk dari Bengkel BOS dan mengkhususkan diri dalam layanan penjualan barang dan jasa terkait Ban, Oli, dan Service untuk berbagai jenis mobil. Alamat kantor PT Penta Artha Impresi berada di Jl. Panjang No.29, Kedoya Sel, Kec. Kebon Jeruk, Jakarta Barat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 11510. Saat menjalankan Kerja Profesi, Praktikan ditempatkan di divisi Social Media & Content perusahaan. Durasi pelaksanaan Kerja Profesi oleh Praktikan mencapai 416 jam, setara dengan kurang lebih 3 bulan. Selama periode tersebut, Praktikan merasakan pengalaman praktis di dunia kerja yang sesungguhnya. Dengan demikian, Praktikan diberikan kesempatan untuk bekerja di divisi Social Media & Content sebagai bentuk kepercayaan yang diberikan oleh perusahaan. Dalam menjalankan kegiatan magang, Praktikan mendapatkan bimbingan dari Mas Sulhadi Sukri, seorang karyawan di divisi social media & content.

Saat terlibat dalam Kerja Profesi, Praktikan bertanggung jawab atas sejumlah tugas yang mencakup:

- a. Membuat *content planning* harian untuk *social media*.
- b. Membuat *content planning* untuk bulan Juli.
- c. Merencanakan konten baik grafis maupun video.
- d. Membuat report mingguan pada bulan Juli, Agustus, dan September 2023.
- e. Melakukan kunjungan ke cabang Bengkel BOS untuk memproduksi *content video*.
- f. Mencari influencer untuk melakukan endorsement.

Berdasarkan job description yang diberikan, Praktikan berhasil menangani semua tugas yang diberikan dengan baik. Job description yang diaman oleh Praktikan mencakup sejumlah materi yang telah diajarkan

selama perkuliahan, seperti Manajemen Pemasaran, yang memberikan pemahaman mendalam tentang berbagai produk yang ada di PT Penta Artha Impresi (Bengkel BOS). Selain itu, Praktikan juga mengikuti materi Perilaku Organisasi, yang membantu mereka memahami dan mempelajari interaksi dan perilaku individu di dalam perusahaan. Tidak hanya itu, Praktikan juga mencermati budaya organisasi yang terdapat di perusahaan tersebut, termasuk interaksi antar-individu yang ditandai dengan senyum, salam, dan sapaan.

Selama menjalankan Kegiatan Kerja Profesi, Praktikan terlibat dalam pemahaman dan penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) yang berlaku di perusahaan tersebut. Praktikan tunduk pada SOP yang telah ditetapkan, termasuk jadwal masuk setiap hari Senin hingga Jumat, dimulai dari pukul 08.00 hingga 17.00. Praktikan juga mematuhi waktu istirahat yang dijadwalkan pada pukul 12.00 hingga 13.00, setelah itu melanjutkan pekerjaannya. Dengan pengetahuan yang telah diperoleh selama perkuliahan, Praktikan dapat dengan lancar melaksanakan Kegiatan Kerja Profesi di PT Penta Artha Impresi (Bengkel BOS).

### **3.2 Pelaksanaan Kerja**

Selama menjalani Kerja Profesi di Divisi Social Media & Content selama kurang lebih 3 bulan, dimulai pada tanggal 19 Juni 2023 dan berakhir pada 08 September 2023, Praktikan mengikuti jadwal kerja dari hari Senin hingga Jumat dengan jam kerja antara pukul 08.00 hingga 17.00, termasuk waktu istirahat selama 1 jam. Proses pelaksanaan Kerja Profesi oleh Praktikan dilakukan melalui sistem Work From Office, yang artinya Praktikan bekerja secara langsung di kantor.

Pada hari pertama masuk kerja, Praktikan diajak oleh Pembimbing Kerja untuk melakukan perkenalan diri kepada seluruh karyawan di Departemen Sales & Marketing. Selanjutnya, Praktikan mendapatkan arahan dari Pembimbing Kerja mengenai tugas dan tanggung jawab yang akan diemban selama menjalani Kerja Profesi. Selama masa Kerja Profesi, Pembimbing Kerja memberikan panduan dan penjelasan mengenai proses kerja yang kemudian diharapkan dapat diterapkan oleh Praktikan dalam

pekerjaannya di Divisi Social Media & Content. Pembimbing Kerja berharap agar Praktikan dapat meningkatkan kedisiplinan, tanggung jawab, dan keterampilan kerja secara menyeluruh selama menjalankan kegiatan Kerja Profesi.

Pekerjaan yang dijalankan oleh Praktikan selama menjalani Kerja Profesi di PT Penta Artha Impresi (Bengkel BOS) mencakup berbagai tugas dan tanggung jawab yang dirinci sebagai berikut:

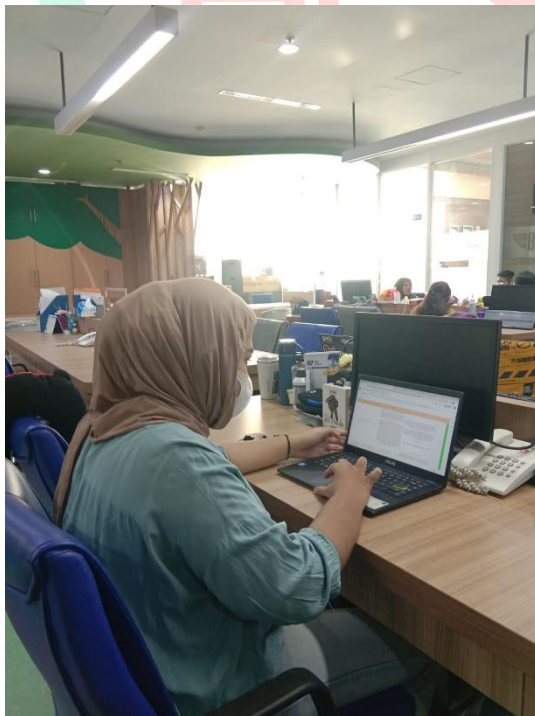
**1. Membuat *content planning* harian untuk *social media*.**

Selama minggu pertama, yang berlangsung dari tanggal 19 hingga 23 Juni 2023, Praktikan sedang mengikuti tahap pengenalan diri dan memahami ruang lingkup pekerjaan di PT Penta Artha Impresi. Pada hari pertama, yakni tanggal 19 Juni 2023, Praktikan diberikan penjelasan mengenai *jobdesc* oleh mentor dan diperkenalkan kepada sistem perencanaan konten yang digunakan oleh PT Penta Artha Impresi. Kemudian setelah Praktikan paham mengenai *jobdesc*, Praktikan langsung diminta untuk membuat konten yang sesuai dengan *social media* Bengkel BOS. Setelah *content* yang dibuat sesuai dengan yang diinginkan oleh mentor maka Praktikan mencatat *content* tersebut di *sheet content planning* yang sudah diberikan oleh mentor.

*Content* yang sudah dibuat maka akan di *upload* di *social media* Bengkel BOS yaitu Instagram dan Facebook. Praktikan membuat *content* dalam 1 (satu) hari sebanyak 2 (dua) *content*. Pembuatan 2 (dua) *content* yang dilakukan pada hari senin akan di *upload* pada hari selasa, pembuatan 2 (dua) *content* di hari selasa akan di *upload* pada hari rabu, pembuatan 2 (dua) *content* di hari rabu akan di *upload* hari kamis, pada hari kamis Praktikan membuat *content* sebanyak 4 (empat) *content* yang nantinya akan di *upload* di hari jumat dan sabtu, kemudian di hari jumat membuat 2 (dua) *content* yang nantinya akan di *upload* di hari minggu. Berikut *template content plan* yang digunakan PT Penta Artha Impresi (Bengkel BOS).

Platform	Nama Konten	Tipe Konten	Visual Content	Caption	Jam
			<p>(1) Perhatikan Berikut Cara Mengetahui Kaki-Kaki Mobil Rusak</p> <p>(2) "Arah Roda Berubah" Salah satu cara mengetahui kaki-kaki mobil rusak adalah dengan cara melihat arah pergerakan roda. Kalau saat berkendara Bos merasakan roda tidak stabil, bergerak ke kiri dan ke kanan, serta mobil terasa melayang diikuti setir yang terasa liar, berarti fungsi tie rod mobil rusak.</p> <p>(3) "Muncul Suara Dengung"</p> <p>Berbeda dari kerusakan lain yang menyebabkan suara keras dan mengganggu, masalah pada kaki-kaki mobil, terutama di bagian bearing, maka akan memunculkan bunyi dengung. Tanda lainnya juga bisa berupa bunyi mirip logam yang tergesek saat Bos mengendarai mobil dalam kecepatan relatif rendah. (4) "Mobil Lumbang Saat Dikurangi" Apabila mobil terasa lumbang saat berada di tikungan, artinya ada komponen pendukung kaki-kaki mobil yang rusak nih. Bos. Komponen pendukung yang dimaksud yaitu bushing, seperti stabilizer dan swing arm yang berfungsi untuk menstabilkan gerakan kendaraan saat di tikungan. (5) "Spooring Berubah" Cara mengetahui kaki-kaki mobil bermasalah melalui spooring yaitu dengan menempatkan setir pada kondisi lurus. Kemudian, coba jalankan mobil pada kecepatan sedang yaitu 40-60 km/jam. Jika saat melaju terdeteksi arah mobil melenceng, maka bisa dilakukan spooring. Tapi jika setelah spooring masih bermasalah, sudah dipastikan bahwa kaki-kaki mobil bermasalah.</p>	<p>Kaki-kaki mobil adalah bagian yang paling rentan rusak dari sebuah kendaraan nih, Bos. Bagian ini berfungsi menstabilkan pengendalian sehingga bakal terus bergerak selama kendaraan dijalankan. Maka dari itu, Bos perlu memahami cara mengetahui kaki-kaki mobil rusak, supaya tidak memunculkan kerusakan pada komponen lainnya.</p> <p>Kalau Bos sudah paham cara mengetahui kaki-kaki mobil rusak dan juga mendapatkan hasilnya, sebaiknya Bos membawa kendaraan kesayangannya untuk diperikas di Bengkel BOS untuk mendeteksi dan menjalankan servis serta perbaikan. Untuk info mengenai servis serta perbaikan di bengkel kami dapat melihat di link yang tertera di bio instagram kita yaah Bos!</p> <p>Sumber: auto2000</p> <p>#bengkelbos #bengkelmobil #bengkeljabodetabek #servismobil #otomotif</p>	10
			Diskon Filter Udara 10%	<p>Filter Udara di mobil rusak?</p> <p>Bel di Bengkel BOS aja! Lagi ada diskon 10% nih Bos, khusus pembelian secara langsung di Bengkel BOS terdekat. Periode diskon ini berlaku hingga 31 Juli 2023. Yuk lanjut sampai ketidadaan diskonnya!</p>	17

Gambar 3. 1 Content Planning PT Penta Artha Impresi (Bengkel BOS)  
 Sumber: Data Diolah Praktikan (2023)



Gambar 3.2 Praktikan Sedang Mengerjakan Content Plan  
 Sumber: Dokumentasi Pribadi (2023)

## 2. Membuat *content planning* bulan Juli

Pada tanggal 28 Juni 2023 Praktikan diminta oleh Manager Marketing dari PT Penta Artha Impresi untuk membuat *content plan* bulan Juli. Dalam *content plan* tersebut Praktikan memberikan ide untuk membuat *content* dengan tema “*Brand Awareness*”, tema tersebut bertujuan untuk memperkenalkan kembali ke *followers social media* mengenai produk dan jasa apa saja yang dimiliki oleh Bengkel BOS dan juga menarik daya minat dari *followers social media* supaya membeli produk di Bengkel BOS.

Tidak hanya itu, Praktikan juga membuat *content* mengenai fasilitas apa saja yang ada di Bengkel BOS dan raktikan membuat *content giveaway* di *social media* supaya menarik minat dari *followers*. *Giveaway* tersebut berhadiahkan berupa uang dan *merchandise* yang dimiliki oleh Bengkel BOS. *Content* tersebut di *upload* ke Instagram dan TikTok Bengkel BOS. Berikut *content plan* yang dibuat oleh Praktikan.



Gambar 3.3 *Content Planning* Bulan Juli  
Sumber: Data Diolah Praktikan (2023)

### 3. Merencanakan *content* baik grafis maupun video

Pada kegiatan Kerja Profesi (KP), Praktikan membuat *mockup* yang sesuai dengan *content* yang ada didalam *sheet content plan*. Setelah membuat *mockup* Praktikan langsung memberi arahan ke divisi *design graphic* supaya langsung melakukan pembuatan *content* tersebut, jika dari divisi *design graphic* sudah selesai maka akan dikirimkan kembali ke divisi *social media & content* untuk melakukan pengecekan supaya jika terjadi kesalahan maka akan melakukan revisi dan jika tidak ada kesalahan maka akan langsung melakukan penjadwalan supaya ter-*upload* di *social media* Bengkel BOS. Dalam pembuatan *content* untuk *mmedia social* Bengkel BOS sudah ada *guidelines* dari perusahaan. *Guidelines* dari perusahaan yaitu *trivia, information, promotion, dan entertain*.

Dalam *content trivia* yaitu menjelaskan fakta yang berhubungan dengan otomotif seperti siapa penemu ban, siapa penemu mobil, siapa penemu wiper, dan sebagainya. Yang kedua dalam *content information* itu berupa informasi mengenai otomotif, dalam hal ini *content* yang disampaikan bisa berbentuk foto atau video. Selanjutnya yaitu *content promotion* yang berisikan promosi yang diberikan oleh Bengkel BOS, promosi yang diberikan bisa berupa promosi *online* ataupun *offline*. Dan yang terakhir yaitu *content entertain* yang berisikan tentang *games* atau *meme*. Tidak hanya itu, dalam *content entertain* biasanya Bengkel BOS membuat *giveaway* supaya menarik perhatian para *followers*.

Pada bulan Agustus, untuk pembuatan *content* dari divisi *social media & content* tidak perlu lagi menginformasikan ke divisi *design graphic* karena dari divisi tersebut sudah diberikan akses untuk melihat *sheet content plan*. Kemudian, Praktikan membuat konsep untuk *content* TikTok. Konsep yang dibuat sesuai dengan kebutuhan promosi yang sedang dilakukan oleh Bengkel BOS. Pada saat pembuatan *content* video Praktikan membantu mentor dengan mempersiapkan alat apa saja yang akan digunakan dan

menyiapkan *script*. Berikut dari divisi *social media & content* menginformasikan ke divisi *design graphic*.



Gambar 3. 4 Menginformasikan *Content*  
Sumber: Data Praktikan (2023)

#### 4. Membuat report mingguan pada bulan Juli, Agustus, dan September 2023

Pada awal bulan Juli Praktikan ditugaskan oleh mentor untuk membuat report mingguan. Awalnya Praktikan dilatih terlebih dahulu oleh mentor supaya penginputan data nya sesuai. Data yang diperoleh melalui *social media* Instagram Bengkel BOS dan juga menggunakan website "*socialblade*". Data yang diinput yaitu berupa *reach*, *impression*, *followers growth*, dan *average engagement rate*. Report mingguan dilakukan oleh Praktikan setiap hari senin.

Report mingguan dilakukan supaya perusahaan dapat mengetahui perkembangan setiap *content* dan melakukan evaluasi *content* seperti apa yang menarik perhatian *followers*. Melalui report mingguan ini, perusahaan mengidentifikasi keberhasilan apa yang sudah dicapai, dan juga dapat menentukan pengembangan *content* yang lebih efektif di minggu selanjutnya.

Usai Praktikan menyusun report, mentor melakukan pemeriksaan untuk memastikan keakuratan data yang telah dimasukkan. Sesudah dicek dan sesuai maka mentor menugaskan Praktikan membuat report bulanan selama magang yaitu bulan Juli, Agustus, dan September 2023. Membuat report mingguan ini dilakukan untuk memberikan pemahaman yang lebih menyeluruh mengenai kinerja *content* yang sudah dilakukan dan memberikan pengalaman kepada Praktikan dalam mengelola dan menganalisis *social media* dalam jangka panjang.



Berikut *template* report mingguan PT Penta Artha Impresi (Bengkel BOS).

2023		JULI					AGUSTUS					SEPTEMBER				
Weekly Matrix		W1	W2	W3	W4	W5	W1	W2	W3	W4	W5	W1	W2	W3	W4	W5
3	INSTAGRAM															
4	Reach	7.663	8.805	7.939	8.406	2.925	5.270	35.144	82.514	91.396	49.080	1.161	4.560	3.466	3.654	
5	Impression	30.878	25.897	28.998	38.942	6.429	16.194	58.229	110.492	125.357	69.404	4.132	23.864	21.695	21.514	
6	Average Likes	9.63	10.13	14.38	16.50	15.25	17.13	14.06	15.44	119.44	140.38	75.00	23.19	40.50		
7	Followers	23.809	23.820	23.827	23.854	23.855	23.876	23.893	23.914	24.002	24.134	24.147	24.170	24.186	24.223	
8	Followers Growth	20	11	7	27	1	21	17	21	88	132	13	23	16	37	
9	Average Engagement rate	0.04	0.05	0.07	0.08	0.07	0.08	0.07	0.07	0.62	0.77	0.50	0.11	0.20		
10	Avg Comment	0.96	0.75	1.31	1.96	1.90	1.81	2.25	2.15	28.94	45.69	45.00	4.38	8.13		
11	Total Interaction	236	200	257	427	66	134	215	257	3.799	2.716	27	362	207	689	
12	IG Post & Reels															
13	Feed Interaction	230	199	255	236	66	132	167	108	3.436	2.629	27	359	200	687	
14	Likes	187	153	214	328	48	94	131	81	2.434	1.961	14	244	155	489	
15	Share	11	9	9	49	11	7	11	4	200	10	2	10	9	79	
16	Save	20	13	14	25	4	22	5	18	166	48	3	37	11	34	
17	Comments	12	12	16	25	3	9	20	5	419	346	8	44	18	85	
18	Total Post	16	14	14	21	4	6	7	5	8	5	1	5	7	6	
19	IG Story															
20	Story Interaction	6	1	2	0	0	2	2	2	10	5	0	3	4	2	
21	Reply	1	1	1	0	0	2	1	1	5	0	0	3	1	1	
22	Shares	5	0	1	0	0	0	2	1	5	0	0	0	3	1	
23	Total Post	11	10	8	8	0	8	22	5	11	10	1	14	20	22	
24	TIKTOK															
25	Video Views					3.749					3.646					
26	Profile Views					83					86					
27	Likes					23					65					

Gambar 3.5 *Template Report* PT Penta Artha Impresi (Bengkel BOS)  
 Sumber: Data Arsip PT Penta Artha Impresi



**5. Melakukan kunjungan ke cabang Bengkel BOS untuk memproduksi *content* video.**

Pada tanggal 01 Agustus 2023 Praktikan melakukan kunjungan ke cabang Bengkel BOS untuk membuat *content* video di Instagram dan TikTok. Praktikan dan mentor membuat 2 (dua) *content* yaitu yang pertama "Room Tour Bengkel BOS", *content* tersebut dibuat bertujuan untuk memperkenalkan fasilitas apa saja yang dimiliki oleh Bengkel BOS dan juga supaya *followers* mengetahui apa yang harus dilakukan jika ingin melakukan jasa *service* di Bengkel BOS. Sedangkan *content* yang kedua yaitu "Tanya Kang Servis Dulu Yuk!", didalam *content* tersebut ada seorang mekanik yang menjelaskan mengenai tips dan trik dalam merawat ban mobil. *Content* tersebut bertujuan memberikan informasi kepada *followers* mengenai cara merawat ban mobil yang baik dan benar.

Praktikan dan mentor melakukan kunjungan ke cabang Bengkel BOS yang berlokasi di Bengkel BOS Cipayung dan Bengkel BOS Kelapa 2 Wetan. Praktikan juga membuat *content* promosi, yang dimana di kedua cabang Bengkel BOS tersebut sedang ada promosi dari produk Bengkel BOS yaitu ban mobil. Promosi tersebut dilakukan karena kedua cabang Bengkel BOS sedang melakukan cuci gudang. Berikut *content* video yang diproduksi oleh Praktikan dan mentor.



Gambar 3.6 Content Video

Sumber: <https://www.instagram.com/reel/CvjL0cBPzXI/>



Gambar 3.7 Content Video

Sumber: <https://www.instagram.com/reel/CvzeJIMvd3J/>

## 6. Mencari *influencer* untuk melakukan *endorsement*

Praktikan mendapatkan tugas dari Manager Marketing mencari *influencer* yang sesuai dan memenuhi kriteria tertentu untuk melakukan *endorsement* dengan Bengkel BOS. Kriteria yang dibutuhkan yaitu memiliki *followers* minimal 5.000, menunjukkan ketertarikan terhadap *content* otomotif, dan berdomisili di wilayah Jabodetabek. Ketika sedang melakukan pencarian *influencer*, Praktikan mencarinya dengan teliti dan melakukan identifikasi terlebih dahulu mengenai potensi yang dimiliki oleh *influencer*. Hal ini dilakukan supaya *influencer* mempromosikan layanan Bengkel BOS kepada target pasar yang diinginkan. Setelah menemukan *influencer* yang sesuai, Praktikan diharapkan untuk menciptakan hubungan yang baik dengan *influencer* yang sudah terpilih.

Tidak hanya itu, Praktikan juga mendapatkan tugas untuk mencari *media partner* yang sesuai dengan *content* Bengkel BOS. Kegiatan *endorsement* dilakukan di *social media* Instagram dan TikTok Bengkel BOS. Saat pencarian *media partner*, Praktikan melakukan identifikasi terlebih dahulu yang memang memiliki kesamaan dengan *content* yang ingin disampaikan oleh Bengkel BOS kepada target pasarnya. Selain itu, Praktikan diperintahkan untuk membuat *Statement of Work* (SOW) yang nantinya akan dilakukan oleh *media partner* yang sudah terpilih. Hal ini dilakukan supaya *media partner* yang terpilih membuat *content* yang sesuai dengan keinginan dari Bengkel BOS dan kedua media sosial tersebut mendapatkan keuntungan yang diinginkan.

Berikut *template influencer* dan *media partner*.

No	Proposed Date	Instagram account (Link)	Nama	Follower	Engagement Rate	Merk Kendaraan	Deal - Rate	No Rekening	Nama Rekening (WAJIB sama dgn KTP)	Nama Bank	KTP	NPWP	Bukti Dealing	Bukti Pembayaran
1		https://www.instagram.com/riskydkurniadi/		34.252										
2		https://www.instagram.com/funisaaftrif/		35.550										
3		https://www.instagram.com/alyaamaresha/		168.452										
4		https://www.instagram.com/adit_kodokh/		69.559	39,14%	toyota alphard built up 2005	550.000	6460235497	R Aditya Notosuprpto	BCA				Dama
5		https://www.instagram.com/arvel_dumala/		27.860	23,25%	Ford escape 2012			Arvel					Bintaro,
6		https://www.instagram.com/raseleprillanib/		63.005	2,15%	Fortuner								
7		https://www.instagram.com/hemalmochar		134.618										
8		https://www.instagram.com/eshilham/		12.709										
9		https://www.instagram.com/foami		6.350	6,01%	Honda CRV 2008			Muhammad Tri					Pend...

Gambar 3. 8 *Template Influencer*  
Sumber: Data Diolah Praktikan (2023)

No	Username	Followers	Engagement Rate	WA	Rate
1	tangsels.life	281,032	1.62%	081231121600	750,000
2	infobekasi.coo	440,168	0.89%	08127700592	750,000
3	kabarbintaro	111,625	1.28%	087825993614	500,000
4	depok24jam	492,897	0.54%	082130812642	600,000

Gambar 3. 9 *Template Media Partner*  
Sumber: Data Diolah Praktikan (2023)

### 3.3 Kendala Yang Dihadapi

Dalam pelaksanaan tugas, berbagai tantangan dan hambatan mungkin timbul, termasuk masalah-masalah kecil maupun masalah yang lebih kompleks. Selama menjalani Kerja Profesi (KP) di PT Penta Artha Impresi (Bengkel BOS), Praktikan menghadapi beberapa kendala, yang diantaranya:

1. Tidak dapat disangkal bahwa dunia industri otomotif melibatkan berbagai istilah dan produk yang terasa kurang familiar bagi Praktikan Ketika melaksanakan Kerja Profesi (KP). Istilah dan produk tersebut tidak akrab dalam pengalaman perkuliahan Praktikan, karena selama masa kuliah mereka tidak memperoleh pembelajaran khusus terkait otomotif. Terlebih lagi, Praktikan tidak mendapatkan pelatihan yang bersifat spesifik mengenai pengetahuan produk. Oleh karena itu, situasi ini menimbulkan kesulitan bagi Praktikan dalam memahami informasi dari atasan atau rekan kerja untuk menjalankan tugasnya.
2. Di beberapa waktu Praktikan merasa kesulitan mencari ide dan referensi dalam membuat *content* untuk *social media* Bengkel BOS. Terkadang, kurangnya sumber referensi yang dapat diakses dapat menyulitkan Praktikan untuk mendapatkan inspirasi. Jika tidak ada referensi yang jelas atau contoh konten yang dapat diikuti, menciptakan ide yang unik menjadi lebih sulit.
3. Jaringan internet pada ruangan kerja di PT Penta Artha Impresi terkadang kurang stabil. Hal tersebut membuat Praktikan menjadi terhambat ketika sedang mencari referensi *content* untuk *social media* Bengkel BOS dan berdampak terhadap kelancaran pekerjaan yang dilakukan oleh Praktikan yang membutuhkan akses internet.

### 3.4 Cara Mengatasi Kendala

Praktikan menghadapi kesulitan ketika mengerjakan suatu pekerjaan, yang pada akhirnya akan menjadi suatu pengalaman dan modal yang berguna Ketika memasuki dunia kerja. Dalam setiap situasi sulit atau hambatan, selalu ada solusi. Oleh karena itu, Praktikan diharapkan untuk mencari solusi dan mengaplikasikan pemikiran kreatif saat menghadapi masalah atau kendala dalam melaksanakan kegiatan Kerja Profesi (KP).

Beberapa cara untuk mengatasi kendala yang dimiliki oleh Praktikan. Berikut adalah cara untuk mengatasi kendala tersebut:

1. Untuk mengatasi kurangnya pemahaman Praktikan terhadap istilah dan produk yang ada di PT Penta Artha Impresi (Bengkel BOS), langkah yang diambil adalah dengan melakukan pembelajaran dan pemahaman mendalam tentang istilah dan produk yang dimiliki oleh Bengkel BOS. Praktikan akan terbantu dalam proses ini dengan memperoleh bimbingan dan penjelasan lebih rinci dari mentor serta karyawan lainnya. Dengan menggunakan pendekatan ini, Praktikan dapat terlibat secara aktif dengan karyawan dari divisi-divisi lain, yang pada akhirnya akan memperkuat hubungan dan menjadi factor penilaian yang signifikan terkait interaksi antara Praktikan dan rekan kerja di perusahaan. Seiring berjalannya waktu, Praktikan akan lebih memahami produk dan terminology yang digunakan di PT Penta Artha Impresi. Dengan menunjukkan rasa ingin tahu dan kesediaan untuk bertanya, Praktikan dapat mengatasi kendala-kendala yang muncul, menciptakan kondisi di mana pemahaman mereka dapat ditingkatkan secara progresif.
2. Pada kendala ini, Praktikan aktif memantau tren di media sosial dan memahami apa yang sedang populer di kalangan *followers* dapat membantu Praktikan menghasilkan konten yang lebih relevan dan menarik. Tidak hanya itu, Praktikan juga sering melakukan diskusi dengan mentor mengenai kesulitan terhadap *content* di *social media* Bengkel BOS. Hal ini dilakukan karena mentor pengalaman lebih dalam di industry tersebut atau

memiliki keahlian di bidang kreatif dan dapat memberikan panduan dan inspirasi yang diperlukan oleh Praktikan.

3. Kendala pada jaringan internet ini sering terjadi, cara mengatasinya yaitu dengan cara Praktikan bertanya mengenai kendala tersebut ke mentor kemudian mentor menanyakan ke divisi *IT*. Namun, terkadang mentor meminta Praktikan untuk menanyakan langsung ke divisi *IT*. Ketika mendapatkan perintah seperti itu maka Praktikan langsung menanyakan ke pihak tersebut. Dengan menanyakan langsung ke divisi *IT* membuat Praktikan lebih banyak mengenal karyawan dari divisi lain di PT Penta Artha Impresi (Bengkel BOS). Terkadang karyawan divisi *IT* tidak ada yang *standby* di kantor, jadi ketika kejadian tersebut terjadi membuat karyawan yang lainnya untuk menanyakan masalah yang terjadi dan akhirnya menghubungi melalui telepon.

### **3.5 Pembelajaran Yang Diperoleh dari Kerja Profesi**

Selama menjalani kegiatan Kerja Profesi (KP) selama 3 (tiga) bulan di PT Penta Artha Impresi (Bengkel BOS), Praktikan mendapatkan berbagai pembelajaran dan pengetahuan yang sangat berharga. Dalam melaksanakan Kerja Profesi, Praktikan mengembangkan tingkat tanggung jawabnya dalam berbagai aspek, dengan menambah pemahaman dan wawasan yang sebelumnya belum pernah dihadapi dalam lingkungan kerja.

Keterlibatan dalam kegiatan Kerja Profesi (KP) membawa pemahaman yang lebih mendalam mengenai realita dalam dunia kerja, memberikan pengalaman langsung dalam berinteraksi dengan lingkungan pekerjaan. Maka dari itu, Praktikan mendapatkan banyak pengalaman yang dapat memperbanyak pengetahuan, memahami pentingnya menghargai orang lain, serta bersikap sopan dan ramah di dalam lingkungan kerja. Praktikan menjadi lebih trampil dalam menjaga disiplin waktu dan menunjukkan tanggung jawab yang lebih besar terhadap tugas yang diberikan.



Selain itu, Praktikan juga memiliki kesempatan untuk menerapkan secara langsung teori-teori yang telah dipelajari selama perkuliahan, seperti Manajemen Pemasaran, Perilaku Organisasi, dan Budaya Perusahaan. Hal ini memberikan Praktikan pemahaman langsung mengenai kegiatan dunia kerja, terutama di PT Penta Artha Impresi (Bengkel BOS). Melalui Kerja Profesi (KP), Praktikan memperoleh wawasan tentang dunia kerja, termasuk pembelajaran mengenai budaya organisasi. Budaya organisasi ini tercermin dalam praktik memberikan senyum, sapa, dan salam, menunjukkan sikap sopan dan ramah antar karyawan, termasuk para magang.

Selama melaksanakan Kegiatan Profesi (KP), Praktikan berkolaborasi dengan rekan-rekan sesama Kerja Profesi dari berbagai perguruan tinggi seperti Institut Teknologi Sumatra, Universitas Esa Unggul, Universitas Bina Sarana Informatika, Universitas Mercu Buana, dan universitas lainnya. Hal ini memberikan kesempatan Praktikan untuk memperluas jejaring dengan sesama rekan Kerja Profesi dari berbagai latar belakang pendidikan. Di lingkungan organisasi, Praktikan memperoleh pembelajaran tentang pentingnya saling menghormati, menjaga sikap baik dalam perilaku dan berbicara, serta menunjukkan tanggung jawab dalam melaksanakan tugas. Selain itu, Praktikan juga mengembangkan disiplin waktu dengan memulai pekerjaan pada jam kerja standar, yaitu pukul 08.00 – 17.00 WIB. Kedisiplinan waktu ini penting untuk menjaga efisiensi pelaksanaan Kegiatan Profesi (KP) dan menghindari keterlambatan.

Dalam menjalankan Kegiatan Profesi (KP), Praktikan semakin memahami dan mengamati sikap serta karakter individu di lingkungan kerja. Pengalaman ini memberikan kontribusi positif terhadap kemampuan Praktikan untuk menyesuaikan sikapnya sesuai dengan norma, memahami batasan yang wajar, dan menjaga agar tidak menunjukkan perilaku berlebihan terhadap rekan kerja di sekitarnya.