

LAMPIRAN-LAMPIRAN



LAMPIRAN A

Lampiran 1. 1 Surat Keterangan



Tangerang Selatan, 24 Mei 2023

Nomor : 069/EKS-INF/UPJ/05.23
Lampiran : -
Hal : Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.
Bapak/Ibu HR Manager
PT. MANUNGGALING RIZKI KARYATAMA TELNICS
di Tempat

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan bahwa nama-nama mahasiswa yang tersebut dibawah ini:

Nama : Nova Heryansyah
NIM : 2020071010
Semester : 6 (Enam)

Adalah benar mahasiswa aktif Program Studi Informatika Universitas Pembangunan Jaya. Mahasiswa tersebut bermaksud memohon ijin untuk melakukan Kerja Profesi atau magang sebagai persyaratan wajib dalam Mata Kuliah Kerja Profesi dan juga dapat menambah ilmu serta pengalaman pada mahasiswa tersebut.

Untuk itu kami mohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja yang dilaksanakan dalam waktu ± 3 Bulan dengan periode pada tanggal 12 Juni - 31 Agustus 2023 minimal selama 400 (Empat Ratus) Jam. Pelatihan tersebut sepenuhnya hanya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan meningkatkan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia kerja.

Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Ibu Lathifah Alfath (lathifah.alfath@upi.ac.id / 0896-6827-1155) selaku Koordinator Kerja Profesi mahasiswa tersebut. Demikian permohonan kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya

Satrio Jaya, S.Kom., M.T.I.
Kepala Program Studi Informatika

Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: www.upj.ac.id

Lampiran 1. 2 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Rekaman

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Nova heryansyah
 NIM : 2020071010 Tahun Akademik: 2020
 Program Studi : informatika
 Materi/Judul KP : PERANCANGAN DATABASE UNTUK MENGELOLA DATA SENSOR HCD-6818 PADA DASHBOARD PEMANTAUAN AMBIEN KUALITAS UDARA DI PT MARKTEL

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT. MANUNGGALING RIZKI KARYATAMA TELNICS
 Nama Pejabat : Bina Satya Dwiputra.....
 Jabatan : Human Resource Development.....
 Alamat KP : Jl. Sanggar Kencana XXVII No. 32 Sanggar Hurip, Bandung 40286 Jawa Barat - Indonesia
 Telepon/email : 081320003140/bin5tun@gmail.com
 Masa Kerja Praktek : 400 jam
 : Mulai dari : juni 2023 sampai dengan: agustus 2023
 Dosen Pembimbing Kerja Praktek :(Diisi oleh Kaprodi)

Tgl:
Yang mengajukan,



(nova heryansyah)


Tgl:
Mengetahui,
Dosen Pembimbing KP,

(.....)

Tgl:
Menyetujui,
Kepala Program Studi,

(Safitri Jaya, S.Kom, M.T.I)

Lampiran 1. 3 Laporan Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Nova Heryansyah
 Program Studi/NIM : Informatika/2020071010
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Manunggaling Rizky Karyatama Telnics
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : IT Engineer
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d. 31 Agustus 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	19 Juni 2023	Mendapatkan penjelasan tentang pengembangan proyek monitoring kualitas udara ambien serta.Melakukan riset mengenai latarbelakang masalah yang di angkat dari proyek.	ca
2	20 Juni 2023	Melanjutkan riset proyek dengan memahami Peraturan Pemerintah No. 22 Tahun 2021 tentang baku mutu udara ambien dan mempelajari tentang sensor kualitas udara HCD6818.	ca
3	21 Juni 2023	Melanjutkan riset mengenai rumus konversi dari data yang dihasilkan oleh sensor untuk kemudian dibandingkan kesesuaiannya dengan baku mutu udara ambien PP No. 22 tahun 2021 dan Mendengarkan penjelasan mentor mengenai rumus konversi, koreksi, dan komparasi untuk penyesuaian hasil data dari sensor dengan baku mutu udara ambien PP No. 22 tahun 2021.	ca
4	23 juni – 27 juni 2023	Membuat blok diagram hardware, dan menerima beberapa masukan revisi dari mentor dan Membuat program perhitungan konversi, koreksi, dan komparasi ppb ke satuan baku mutu udara.	ca
5	3 juli – 10 juli 2023	Analisis kebutuhan database	ca
6	11 juli – 24 juli 2023	Normalisasi database	ca
7	25 juli 2023	Desain skema database	ca
8	26 juli – 3 agustus 2023	Implementasi dan optimasi database	ca
9	4 agustus – 7 juli	Uji performa, integritas, keamanan database	ca
10	8 agustus – 15 agustus 2023	Membuat program perhitungan konversi, koreksi, dan komparasi ppb ke satuan baku mutu udara. Melakukan testing API dengan postman, Merancang program konversi, parsing, dan sampling data agar dapat terintegrasi ke database, Melakukan pengujian proses input dan output dari sensor.	ca
11	15 agustus – 23 agustus 2023	Melakukan perancangan proses input dan output ke sensor dengan beaglebone. Perancangan algoritma untuk memproses data sensor pada beaglebone.	ca
12	23 agustus – 29 agustus 2023	Perancangan algoritma untuk memproses data sensor pada beaglebone.	ca

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 18/12/2023
 Pembimbing Kerja,

( )

Lampiran 1. 4 Lembar Penilaian KP Oleh Pembimbing Kerja

	LEMBAR PENILAIAN KERJA PROFESI OLEH PEMBIMBING KERJA	SPT-1/03/SOP-27/F-07
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : NOVA HERYANSYAH
 Program Studi/NIM : 202007100 / Informatika
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Manunggaling Rizky Karyatama Telmes
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : IT Engineer
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d. 31 Agustus 2023
 Petunjuk Umum: Skor penilaian 40-100

Aspek yang dinilai	Bobot (%)	Skor (40-100)	Nilai (% bobot x skor)
Personal			
Kedisiplinan (kehadiran, ketepatan waktu, kepatuhan tata tertib)	10	90	9
Tanggung Jawab (bertanggung jawab atas penyelesaian tugas yang diberikan)	10	95	9,5
Kerjasama (kemampuan menjalin kerjasama dalam kelompok kerjanya)	10	90	9
Motivasi (keinginan untuk melaksanakan pekerjaan demi kepinginan institusi dan keinginan memberikan yang terbaik)	10	95	9,5
Etika (sikap dalam berperilaku, berkomunikasi dan berhubungan dengan atasan, pembimbing lapangan dan pegawai lainnya).	15	90	13,5
Profesional			
Persiapan Kerja (memahami tugas pekerjaan, menganalisa tugas, dll)	15	88	13,2
Pelaksanaan Kerja (menggunakan alat, bekerja sistematis, inisiatif memecahkan masalah, terampil, dll)	15	88	13,2
Hasil Kerja (kualitas/kuantitas hasil pekerjaan, menjaga kebersihan alat/lingkungan, ketepatan waktu penyelesaian tugas, dll)	15	90	13,5
Total Nilai	100%	-	90,4

Respon terhadap keseluruhan kegiatan Kerja Profesi:

Pemrograman Menawarkan



**LEMBAR PENILAIAN KERJA PROFESI OLEH
PEMBIMBING KERJA**

SPT-1/03/SOP-27/F-07

No. Rekaman

Tgl: 18/12/2023
Pembimbing Kerja,


( )

Tgl: 18/12/2023
Pimpinan Unit/Bagian,









( )

Penting: Lembar penilaian ini harap diberikan dalam amplop tertutup dan tersegel kepada mahasiswa pelaksana KP

Lampiran 1. 5 Formulir Bimbingan Kerja Profesi

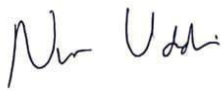
	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-04

Nama Mahasiswa : Nova Heryansyah
 Program Studi/NIM : Informatika / 2020071010
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Manunggaling Rizki Karyatama Telnic
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : IT Engineers
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d. 31 Agustus 2023
 Nama Dosen Pembimbing KP : Nur Uddin, PhD

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	09/09/2023	Pembahasan penulisan laporan sesuai panduan KP Bab 1		
2	03/10/2023	Revisi laporan Bab 1, review Bab 1 dan review Bab 2		
3	24/10/2023	Revisi laporan Bab 1, 2, 3 dan review semua Bab laporan		
4	21/11/2023	Review laporan Bab 1, 2, 3, 4		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 09 September 2023
 Dosen Pembimbing KP,


 (**Nur Uddin, PhD**)

Lampiran 1. 6 Surat Keterangan Kerja Profesi



PT. MARKTEL
Jl. Sukaraja Raya No. 100, 35131 Bandung, Jawa Barat
Telp. (022) 7335622
E-mail: info@marktel.com
Homepage: <http://www.marktel.com>

SURAT KETERANGAN

Nomor : 181/CG-SDM/Dir-Marktel/VIII/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. Ashadi
Jabatan : Direktur Teknik

Memberikan keterangan bahwa mahasiswa dengan identitas di bawah ini :

Nama : Nova Heryansyah
NIM : 2020071010

Adalah mahasiswa program Studi Informatika di Universitas Pembangunan Jaya yang telah menyelesaikan kegiatan Kerja Profesi/magang pada perusahaan kami terhitung sejak tanggal 12 Juni 2023 sampai dengan tanggal 31 Agustus 2023.

Mahasiswa yang bersangkutan telah menyelesaikan Kerja Profesi/magangnya dengan baik dan kami berharap semua ilmu yang didapatkannya di lapangan dapat menambah wawasan dan pengetahuan sehingga akan menunjang studi yang bersangkutan. Kami juga berharap semoga kegiatan positif ini menambah pengalaman dalam menempuh dunia kerja di masa yang akan datang.

Demikian surat keterangan ini dibuat semoga dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, Agustus 2023


(Ir. Ashadi)

LAMPIRAN B

Lampiran 2. 1 Mahasiswa Melakukan Presentasi Akhir Bersama Mentor



Lampiran 2. 2 Mahasiswa Melakukan Presentasi Akhir

