

LAMPIRAN A

Lampiran 1. 1 . Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Rekaman

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dhia Wulandari
 NIM : 2020041123
 Tahun Akademik : 2023/2024
 Program Studi : Ilmu Komunikasi
 Materi/Judul KP : AKTIVITAS DIVISI CREATIVE PRODUCTION DI DEPARTEMEN MUSIC TV MNC CHANNELS

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT MNC Sky Vision
 Nama Pejabat : Hendra Sabridha
 Jabatan : Producer
 Alamat KP : MNC Studios, Tower 2, Jl. Perjuangan No.1, RT 5/RW 10, Kec. Kb. Jeruk, Kota Jakarta Barat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 11530
 Telepon/email : 085156319060
 Masa Kerja Praktek : 3 Bulan
 : Mulai dari : 12 Juni 2023 sampai dengan: 1 September 2023

Dosen Pembimbing : Suci Marini Novianty, S.I.P., M.SI (Diisi oleh Kaprodi)

Kerja Praktek

Tgl: 22 Mei 2023	Tgl: 22 Mei 2023	Tgl:
Yang mengajukan,	Mengetahui,	Menyetujui,
	Dosen Pembimbing KP,	Kepala Program Studi,

 (Dhia Wulandari)	 (Suci Marini Novianty, S.I.P., M.SI)	 (Naurissa Blasini, S.Si., M.I.Kom)
---	---	---

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1. 2 Surat Pengantar Kerja Profesi



Bintaro, 30 Mei 2023

Nomor : 1329/EKS-KOM/UPJ/05.23
Lampiran : -
Hal : Surat Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.
Hendra Sabridha
Produser
PT Media Nusantara Citra Tbk
MNCTV Tower 1
Kebon Jeruk Jl. Perjuangan No.9 10
Kota Jakarta Barat
Jakarta 11530

Dengan hormat,

Sehubungan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada **PT Media Nusantara Citra Tbk** bagi mahasiswa kami atas nama:

Nama : **Dhia Wulandari**
NIM : **2020041123**
Semester : **VII (TUJUH)**
Program Studi : **Ilmu Komunikasi**

Adapun program Kerja Profesi (KP) dilaksanakan minimal selama 400 (Empat Ratus) Jam. Besar harapan kami, mahasiswa yang namanya tersebut di atas dapat dibimbing untuk melakukan kerja profesi di institusi yang Bapak/Ibu pimpin.

Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya

Naurissa Biasini, S.Si, M.I.Kom
Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

Tembusan :
1. Arsip

Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sewah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413
Phone: 021.795 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: www.upj.ac.id

Lampiran 1. 3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi



TO WHOM IT MAY CONCERN
No : 6940/MNCCH/HR/VI/2023

This letter is to certify that :

Name : Dhia Wulandari
NIM : 2020041123
Institution : Pembangunan Jaya University
Major : Broadcasting Journalism

Has been accepted for an Internship in our company PT. MNC Sky Vision Tbk or well know as MNC Channels for the period from June 12th, 2023 to September 01st, 2023. She worked with Music TV Department as a Creative Production.

Thus we convey this information for campus purpose.

Jakarta, June 14th, 2023.
PT. MNC Sky Vision Tbk QQ MNC Channels



Suratih
HR Head

Head Office
PT. Media Nusantara Citra, Tbk
MNC Studios, Tower II 3-5th Floor, Jl. Raya Perjuangan, Kebon Jeruk, Jakarta 11530, Indonesia
T. (62-21) 532 0830 | F. (62-21) 530 3911

SOUTHEAST ASIA'S LARGEST AND MOST INTEGRATED MEDIA GROUP 

Lampiran 1. 4 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Dhia Wulandari
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2020041123
 Nama Instansi/Perusahaan : MNC Group
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Music TV/ Creative Production
 Tanggal Pelaksanaan KP : 12 Juni 2023 s.d. 1 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	12 Juni	Meeting Mapping & Jobdesk, mempelajari script daebak, mulai mencari referensi games membantu creative senior untuk program FWB.	
2	13 Juni	Belajar membuat PMV, membuat script dan segment what's on program Daebak eps 23025.	
3	14 Juni	Syuting taping program FWB 3 episodes, bertugas bertanggungjawab konsumsi all crew, guest, dan host, bertugas sebagai penulis white board 2 episodes FWB, control AC kepada satpam, mempersiapkan games untuk segment games, print out perizinan area & property kepada Produser Mas Aca, dan print out script Seoultrack 4 episodes.	
4	15 Juni	Preview 4 episodes (23111-23114) program Seoultrack, membuat PMV (Program Metadata Verification) 4 episodes program Seoultrack dan menyeterornya, serta meng-copy 4 episodes program Seoultrack ke PC.	
5	16 Juni	Mencari referensi games FWB, melakukan preview program Daebak	
5	19 Juni	Mencari materi what's on script program Daebak, membantu membuat prompter program Bucin episode 23062, mencari referensi games untuk program FWB.	
6	20 Juni	Print out script program Daebak, taping VO Daebak, mengkoordinasi bagian pengulangan dalam script VO, meng-copy materi Daebak (script, footage, music video, VO) ke PC booth, membuat PMV program Daebak episode 23025.	
7	21 Juni	Syuting FWB 3 episodes, membawa property games, dan property ringan ke studio FWB, menyiapkan games untuk 3 episodes FWB, menjadi penulis white board, print out 8 episodes program Seoultrack.	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,


 (Fajre Ashy Hendra)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Revisi

Nama Mahasiswa : Dhia Wulandari
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2020041123
Nama Instansi/Perusahaan : MNC Group
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Music TV/ Creative Production
Tanggal Pelaksanaan KP : 12 Juni 2023 s.d. 1 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
8	22 Juni	Mencari materi footage untuk what's on program Daebak, membuat script Daebak, mendownload 4 musis video Daebak, print out script Daebak, meng-copy eps Daebak 23026 ke PC booth dan PC Senior Creative.	
9	23 Juni	Melakukan preview 8 episodes program Seoultrack, membuat PMV 6 episodes dan setor ke website PMV MNCGroup, mencari referensi games FWB.	
10	26 Juni	Membuat PMV 4 episodes program Seoultrack & setor ke website PMV MNCGroup, mencari materi what's on Daebak, mencari materi Music Video Daebak, membuat script what's on Daebak.	
11	27 Juni	Membuat PMV program Daebak & setor ke website PMV MNCGroup, membuat script Daebak, Preview dan mengexport program Daebak, melakukan setor 1 episode program Daebak.	
12	28 Juni	Cuti Bersama Idul Adha	
13	29 Juni	Cuti Bersama Idul Adha	
14	30 Juni	Cuti Bersama Idul Adha	
15	3 Juli	Mengkoordinasi jalannya tapping VO di studio VO, mencari materi what's on Daebak, mencari materi Music Video Daebak dan mengcopy materi ke PC editor.	
16	4 Juli	Membuat script what's on program Daebak, membuat script chart Daebak.	
17	5 Juli	Tapping program FWB 3 episodes, membawa property games & property ringan ke studio FWB, menyiapkan games untuk 3 episodes FWB, menjadi penulis white board, print out 4 episodes program Seoultrack.	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:
Pembimbing Kerja,


(Fajar Hendra)



**LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Revisi

Nama Mahasiswa : Dhia Wulandari
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2020041123
Nama Instansi/Perusahaan : MNC Group
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Music TV/ Creative Production
Tanggal Pelaksanaan KP : 12 Juni 2023 s.d. 1 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
18	6 Juli	Preview 8 episodes program Seoultrack, membuat PMV 8 episodes Seoultrack dan setor ke website PMV MNCGroup, mengerjakan script chart program Daebak.	
19	7 Juli	Menyelesaikan script Daebak, print script Daebak, brainstorming script 1 episode program FWB untuk tapping minggu depan.	
20	10 Juli	Mengkoordinasi jalannya tapping VO di studio VO, mencari materi what's on Daebak, mencari materi Music Video Daebak, mengcopy materi VO ke PC editor.	
21	11 Juli	Brainstorming konsep dan ide games program FWB, print out script program FWB, mencari property di property room untuk tapping program FWB.	
22	12 Juli	Tapping program FWB 3 episodes, membawa property games & property ringan ke studio FWB, menjadi penulis white board, mencari materi what's on program Daebak.	
23	13 Juli	Print out 4 episodes program Seoultrack, mengerjakan script program Daebak, melakukan preview dan export program Daebak 1 episodes, melakukan setor program Daebak ke PC setoran,	
24	14 Juli	Mencari materi Music Video program Daebak, mencari materi editing what's on dan mengcopy ke PC editor.	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:
Pembimbing Kerja,



(Fajar Adhy Hendra)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Revisi

Nama Mahasiswa : Dhia Wulandari
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2020041123
Nama Instansi/Perusahaan : MNC Group
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Music TV/ Creative Production
Tanggal Pelaksanaan KP : 12 Juni 2023 s.d. 1 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
25	17 Juli	Mengkoordinasi jalannya tapping VO di studio VO, mencari materi what's on Daebak, mencari materi Music Video Daebak, mengcopy materi VO ke PC editor.	
26	18 Juli	Mengerjakan script what's on program Daebak, meng-copy materi Daebak (script, footage, music video) ke PC booth editor, print out 4 episodes program Seoultrack.	
27	19 Juli	Libur Bersama Tahun Baru Islam	
28	20 Juli	Mendownload kembali materi Music Video program Daebak yang error, preview program Daebak.	
29	21 Juli	Mengerjakan script Daebak, melakukan preview 4 episode program Seoultrack, melakukan PMV seoultrack 4 episodes	
30	24 Juli	Mengkoordinasi jalannya tapping VO di studio VO, mencari materi what's on Daebak, mencari materi Music Video Daebak, mengcopy materi VO ke PC editor.	
31	25 Juli	Mengerjakan script what's on, menyicil script Daebak, mencari materi editing what's on.	
32	26 Juli	Tapping program FWB 3 episodes, membawa property games & property ringan ke studio FWB, menjadi penulis white board, mencari materi what's on program Daebak untuk editor.	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:
Pembimbing Kerja,


(Fery Adhy Hendra)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Revisi

Nama Mahasiswa : Dhia Wulandari
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2020041123
Nama Instansi/Perusahaan : MNC Group
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Music TV/ Creative Production
Tanggal Pelaksanaan KP : 12 Juni 2023 s.d. 1 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
33	27 Juli	Melakukan preview 4 episodes program Seoultrack dan mengexport, membuat PMV 4 episodes Seoultrack dan setor ke website PMV MNCGroup, mencari materi what's on program Daebak dan meng-copy ke PC editor.	
34	28 Juli	Mengerjakan script Daebak dan print out script Daebak.	
35	31 Juli	Mengkoordinasi jalannya tapping VO di studio VO, mencari materi Music Video Daebak, mengcopy MV & materi VO ke PC editor, mencari materi what's on Daebak.	
36	1 Agustus	Mengerjakan script what's on program Daebak, mencari & mengcopy materi MV Daebak, mencari materi editing what's on.	
37	2 Agustus	Melakukan preview & mengexport program Daebak, menyetor program Daebak 1 episode.	
38	3 Agustus	Melakukan preview 4 episodes program Seoultrack dan mengexport, membuat PMV 4 episodes Seoultrack dan setor ke website PMV MNCGroup, menyelesaikan script Daebak dan print out script program Daebak.	
39	4 Agustus	Print out script Daebak, meeting & brainstorming program FWB episode special HUT RI.	
40	7 Agustus	Mengkoordinasi jalannya tapping VO di studio VO, mencari materi Music Video Daebak, mengcopy MV & materi VO ke PC editor, mencari materi what's on Daebak, melakukan PMV 1 episode program Daebak dan setor ke website PMV MNCGroup.	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:
Pembimbing Kerja,



(Fajer Adhy Hendra)



**LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Revisi

Nama Mahasiswa : Dhia Wulandari
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2020041123
Nama Instansi/Perusahaan : MNC Group
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Music TV/ Creative Production
Tanggal Pelaksanaan KP : 12 Juni 2023 s.d. 1 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
41	8 Agustus	Merevisi PMV segment program Seoultrack, menyeter 1 episode program Seoultrack, melakukan preview 1 episode program Seoultrack yang revisi.	
42	9 Agustus	Tapping program FWB 3 episodes, membawa property games & property ringan ke studio FWB, menjadi penulis white board.	
43	10 Agustus	Melakukan preview dan mengexport 4 episodes program Seoultrack, membuat PMV 4 episodes Seoultrack dan setor ke website PMV MNCGroup, meng-copy ulang materi-materi Music Video ke PC editor.	
44	11 Agustus	Merevisi materi project program Daebak, melakukan preview & mengexport program Daebak revisi, dan menyeter program Daebak revisi.	
45	14 Agustus	Mengkoordinasi jalannya tapping VO di studio VO, mencari materi Music Video Daebak, mengcopy MV & materi VO ke PC editor, mengerjakan PMV 1 episode program Daebak dan setor ke website PMV MNCGroup.	
46	15 Agustus	Mencari materi what's on Daebak, mengerjakan script what's on Daebak, dan mencari materi editing what's on.	
47	16 Agustus	Tapping program FWB 3 episodes, membawa property games & property ringan ke studio FWB, menjadi penulis white board, preview program Daebak.	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,


MNC CHANNELS

(Fajar Adhy Hendra)



**LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekam

Nama Mahasiswa : Dhia Wulandari
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2020041123
Nama Instansi/Perusahaan : MNC Group
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Music TV/ Creative Production
Tanggal Pelaksanaan KP : 12 Juni 2023 s.d. 1 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
48	17 Agustus	Libur HUT RI	
49	18 Agustus	Melakukan preview dan mengexport 4 episodes program Seoultrack, membuat PMV 4 episodes Seoultrack dan setor ke website PMV MNCGroup, meeting & brainstorming program FWB episode special Boy Group Jepang.	
50	21 Agustus	Mengkoordinasi jalannya tapping VO di studio VO, mencari materi Music Video Daebak, mengcopy MV & materi VO ke PC editor, mencari materi what's on Daebak.	
51	22 Agustus	Mengerjakan script what's on program Daebak, mencari materi editing what's on.	
52	23 Agustus	Tapping program FWB 3 episodes (1 special episode), membawa property games & property ringan ke studio FWB, menjadi penulis white board, print out script Seoultrack 4 episodes.	
53	24 Agustus	Melakukan preview dan mengexport 2 episodes program Seoultrack, membuat PMV 4 episodes Seoultrack dan setor ke website PMV MNCGroup.	
54	25 Agustus	Melakukan preview dan mengexport 2 episodes program Seoultrack	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:
Pembimbing Kerja,



(Fajri Adny Hendri)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-1/03/SOP-27/F-03

Revisi

Nama Mahasiswa : Dhia Wulandari
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2020041123
Nama Instansi/Perusahaan : MNC Group
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Music TV/ Creative Production
Tanggal Pelaksanaan KP : 12 Juni 2023 s.d. 1 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
55	28 Agustus	Mengkoordinasi jalannya tapping VO di studio VO, mencari materi Music Video Daebak, mencari materi what's on Daebak, mengcopy MV & materi VO ke PC editor, memberitahu flow pekerjaan kepada anak magang	
56	29 Agustus	Mengerjakan script what's on program Daebak, mencari materi editing what's on, mengajari pengganti magang untuk PMV, membuat script, mencari materi.	
57	30 Agustus	Tapping program FWB 3 episodes, membawa property games & property ringan ke studio FWB, menjadi penulis white board, mengajari pengganti magang dalam penulisan whiteboard.	
58	31 Agustus	Kuliah	
59	1 September	Kuliah	
60	4 September (EXTEND)	Mengkoordinasi jalannya tapping VO di studio VO, mencari materi Music Video Daebak, mencari materi what's on Daebak, mengcopy MV & materi VO ke PC editor, mengajari pengganti magang untuk tapping VO.	
61	5 September (EXTEND)	Meeting Bersama Music TV, memantau pembuatan script pengganti magang.	
62	6 September (EXTEND)	Tapping program FWB 3 episodes, membawa property games & property ringan ke studio FWB, memantau pekerjaan pengganti magang.	
63	7 September (EXTEND)	Memantau pekerjaan pengganti magang untuk jobdesk pembuatan PMV dan preview Seoultrack.	
64	8 September (EXTEND)	Memantau pekerjaan pengganti magang untuk jobdesk preview program Seoultrack.	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,

MNC CHANNELS

(F A) A F A D A Y A (K E N D E A)

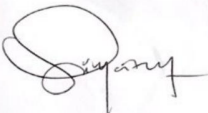
Lampiran 1. 5 Lembar Bimbingan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04 No. Rekaman
--	---	---

Nama Mahasiswa : Dhia Wulandari
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi/ 2020041123
 Nama Instansi/Perusahaan : MNC Channels
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Departemen Music TV/ Creative Production
 Tanggal Pelaksanaan KP : 12 Juni 2023s.d. 1 September 2023
 Nama Dosen Pembimbing KP : Suci Marini

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	14 Juli 2023	Bimbingan terkait pelaksanaan jobdesk di perusahaan		
2.	11 Agustus 2023	Bimbingan terkait bab 2 mengenai sejarah, penulisan struktur organisasi, kegiatan umum perusahaan.		
3.	15 September 2023	Bimbingan untuk bab 1 dan bab 2		
4.	26 September 2023	Bimbingan bab 1-4		
5.				
6.				

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl:
 Dosen Pembimbing KP,

 (Suci Marini)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1. 6 Surat Keterangan Pengalaman Kerja



TO WHOM IT MAY CONCERN
Ref. No : 7074/SK/MNCCH/HR/IX/23

This letter is to certify that :

Name : Dhia Wulandari
NIM : 2020041123
Institution : Pembangunan Jaya University
Major : Broadcasting Journalism

Has completed her internship for the period from June 12th, 2023 to September 08th, 2023.
She was working with Music TV as a Creative Production of PT. MNC Sky Vision Tbk QQ MNC Channels and was actively & diligently involved in the projects and task assigned to her.

Thus we convey this information for campus purpose.

Jakarta, September 11th, 2023
PT. MNC Sky Vision Tbk QQ MNC Channels


Suratih
HR Head

Head Office
PT. Media Nusantara Citra, Tbk
MNC Studios, Tower II 3-5th Floor, Jl. Raya Perjuangan, Kebon Jeruk, Jakarta 11530, Indonesia
T. (62-21) 532 0830 | F. (62-21) 530 3911

SOUTHEAST ASIA'S LARGEST AND MOST INTEGRATED MEDIA GROUP 

Lampiran 1. 7 Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

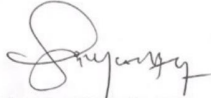
	FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI		SPT-I/03/SOP-27/F-05
			No. Revisi
Nama Mahasiswa	:	Dhia Wulandari	
Nomor Induk Mahasiswa	:	2020041123	
Instansi	:	Universitas Pembangunan Jaya	
Program Studi	:	Ilmu Komunikasi/ <i>Broadcasting Journalism</i>	
Bagian/Divisi	:	<i>Creative Production</i>	
Uraian Pekerjaan	:	- Membuat script program DAEBAK - Preview program DAEBAK & Program SEOULTRACK - Membuat PMV (Program Metadata Verification) program DAEBAK & SEOULTRACK - Menjadi penulis whiteboard	
Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :			
1	CPMK 1	:	Mahasiswa mampu meningkatkan wawasan pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan dalam dunia kerja, sesuai dengan program studinya
2	CPMK 2	:	Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja
3	CPMK 3	:	Mahasiswa mampu mendapatkan masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat
Catatan Tambahan		:	• Memang harus dimulai dari komando untuk melakukan pekerjaan a atau b, tapi sambil berjalannya waktu Dhia mulai berinisiatif untuk melakukan pekerjaan tanpa di beri komando. Dhia sangat ingin terbuka untuk belajar, dari segi teknis ataupun di luar penulisan script dan konten. Selain itu Dhia juga loyal dengan tempat ia magang. Bersedia bekerja sama, di saat kapanpun dibutuhkan. Dalam pemecahan masalah masih perlu dibantu, tetapi sudah effort dalam merekam masalah yang ada • Mungkin yang bisa lebih dipelajari lagi adalah komunikasi dengan divisi lain untuk koordinasi karena beda divisi berbeda juga tipe orang yang ada di sana. Komunikasi sangat baik, walaupun komunikasi antar divisi masih perlu saya yang maju. Namun, sangat memperhatikan hal - hal kecil dan sangat santun, paham dengan siapa Dhia berhadapan. • Tepat waktu, dan on time apabila dibutuhkan datang pagi. • Sangat bertanggung jawab, dan apabila melakukan kesalahan ia dengan semangat berusaha untuk memperbaikinya. • Pengetahuan dan alur produksi di media menjadi modal untuk menghadapi dunia kerja sesungguhnya, terutama di media Televisi. • Kualitas kerja sangat baik dan sangat mengerti medan, dan mengaplikasikan ilmu yang didapat di kuliah di dunia kerja • Memperbanyak diskusi di luar jam kerja, agar melatih komunikasi jadi lebih cair lagi.

Tgl: 24 September 2023
Dosen Pembimbing Kerja,



(Fajar Adhy Hendra)

Tgl: 25 September 2023
Dosen Pembimbing KP,



(Suci Marini Novianty, S.I.P.,
M.Si)

Tgl:
Mengetahui,
Kepala Program Studi,



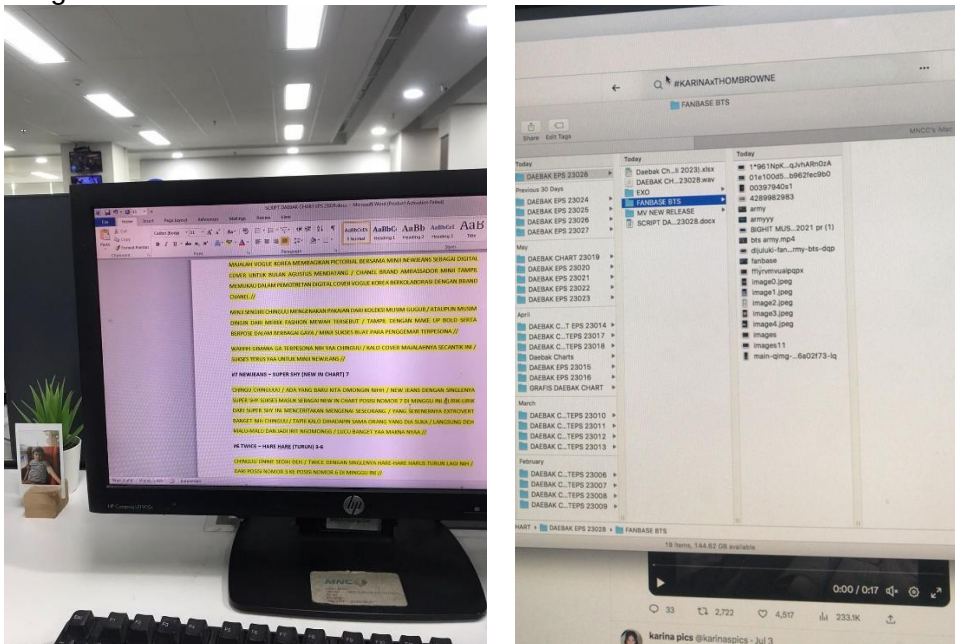
(Naurissa Blasini, S.Si., M.I.Kom)

LAMPIRAN B

Lampiran 2. 1 Praktikan Saat Melakukan *Tapping Voice Over* Program Daeabak Chart

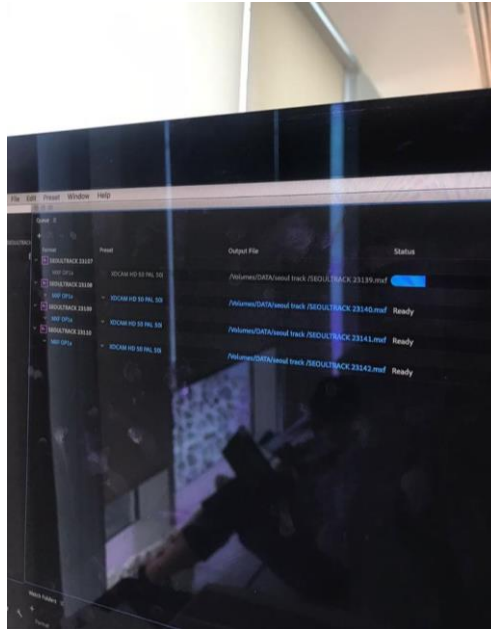


Lampiran 2. 2 Praktikan Saat Membuat *Script* dan Mendownload Materi *Footage* Program Daeabak Chart

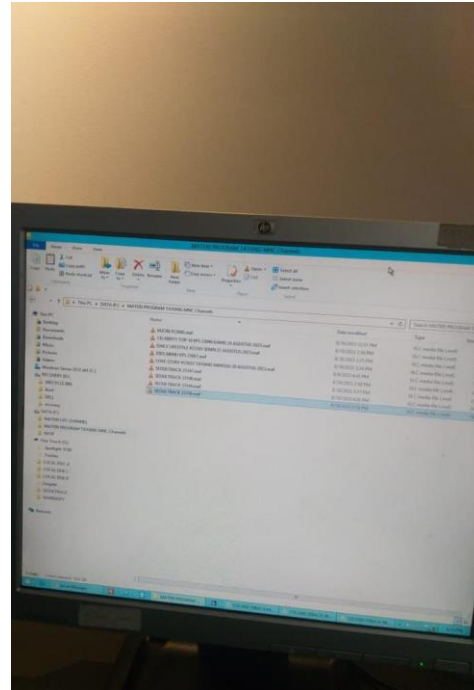
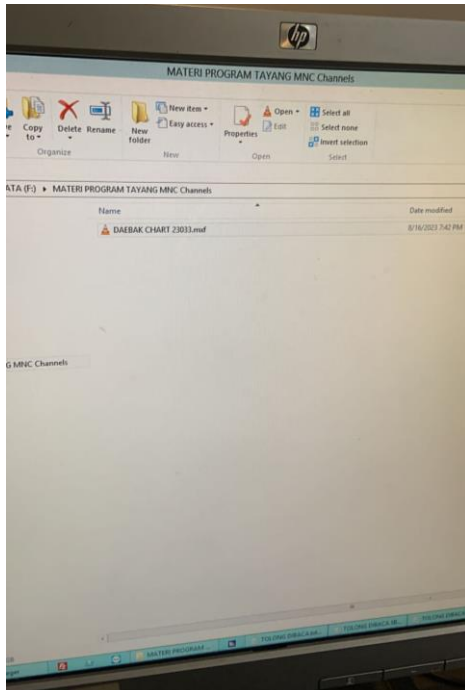




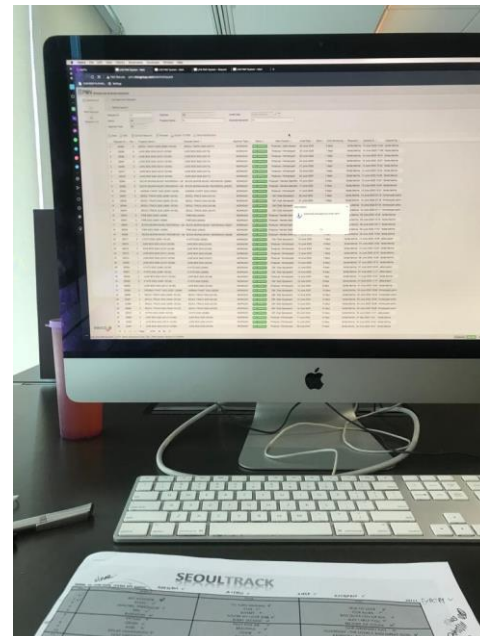
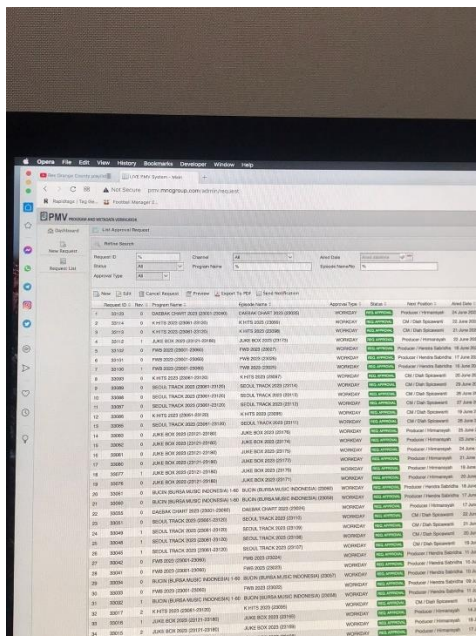
The screenshot shows the 'Export Settings' dialog box in DaVinci Resolve. The 'Match Sequence Settings' checkbox is unchecked. The 'Format' is set to 'MXF OP1a'. The 'Preset' is 'XDCAM HD 50 PAL 50i'. There are icons for a folder, a document, and a trash can. The 'Comments' field is empty. The 'Output Name' is 'DAEBAK CHART 23026.mxf'. The 'Export Video' and 'Export Audio' checkboxes are both checked. The 'Summary' section shows the output details: 'Output: Volume_ART(DAEBAK EP5 23026/DAEBAK CHART 23026.mxf)' with '1920x1080 (1.0), 25 fps, Upper, 00:53:53.04' and '48000 Hz, Stereo, 24 bit'. The source details are 'Source: Sequence, DAEBAK CHART 23026' with '1920x1080 (1.0), 25 fps, Upper, 00:53:52.24' and '48000 Hz, Multichannel'. At the bottom, there are tabs for 'Effects', 'Video', 'Audio', 'Captions', and 'Puzzle'. The 'Video' tab is selected, showing 'Video Codec' set to 'XDCAMHD 50 PAL (4:2:2)'. The 'Basic Video Settings' section is partially visible at the bottom.



Lampiran 2. 5 Praktikan Saat Melakukan Setor Program Daebak Chart dan Seoultrack



Lampiran 2. 6 Praktikan Saat Membuat PMV Program Daebak Chart dan Seoultrack



Lampiran 2. 7 Praktikan Saat Produksi Program Friends With Benefit



Lampiran 2. 8 Praktikan Saat Produksi Program Friends With Benefit *Special* Episode Psychic Fever Boy Group Jepang



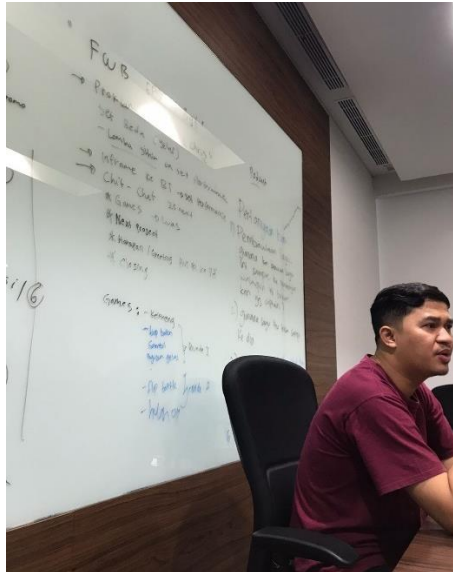
Lampiran 2. 9 Praktikan Menjadi Penulis *Whiteboard* Saat Produksi Program Friends With Benefit



Lampiran 2. 10 Praktikan Melakukan Liputan Pada Konser The Sounds Project



Lampiran 2. 11 Praktikan Melaksanakan *Meeting Brainstorming* Program Friends With Benefit Bersama Produser dan Tim Produksi



Lampiran 2. 12 Praktikan Bersama Host Program Friends With Benefit



Lampiran 2. 13 Praktikan Foto Bersama dengan Pembimbing Kerja

