

## Daftar Isi

ABSTRAK.....	i
ABSTRACT .....	ii
PERNYATAAN ORISINILITAS .....	iii
LEMBAR PENGESAHAN .....	iv
PRAKATA .....	v
Daftar Isi.....	vi
Daftar Gambar .....	viii
BAB 1 PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang Kerja Profesi .....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi .....	2
1.2.1 Maksud Kerja Profesi.....	2
1.2.2 Tujuan Kerja Profesi.....	2
1.3 Manfaat Kerja Profesi.....	3
1.3.1 Bagi Universitas Pembangunan Jaya.....	3
1.3.2 Bagi Mahasiswa .....	3
1.3.3 Bagi PT. ASDP Indonesia Ferry (Persero).....	3
1.4 Tempat Kerja Profesi .....	4
1.5 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi .....	5
BAB 2 TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI.....	7
2.1 Sejarah Perusahaan.....	7
2.1.1 Visi dan Misi Perusahaan.....	8
2.2 Struktur Organisasi.....	9
2.3 Kegiatan Umum Perusahaan .....	12
2.3.1 <i>Segmen Property</i> .....	12
2.3.2 Segmen Non-Properti .....	16
2.3.3 <i>Pelaporan</i> .....	18

BAB 3	PELAKSANAAN KERJA PROFESI .....	19
3.1	Bidang Kerja .....	19
3.2	Pelaksanaan Kerja .....	19
3.2.1	Mempelajari Keputusan Direksi .....	20
3.2.2	Pembuatan Surat dan Dokumen. ....	22
3.2.3	Survei Tempat untuk Wilayah yang Berpotensi.....	26
3.2.4	Rekapitulasi data.....	30
3.2.5	Melakukan dan Menemani Rapat di Luar kantor .....	33
3.2.6	Melakukan dan Menemani Rapat di dalam kantor.....	35
3.2.7	Membuat presentasi.....	39
3.3	Kendala Yang Dihadapi.....	40
3.4	Cara Mengatasi Kendala.....	41
3.5	Pembelajaran Yang Diperoleh Dari Kerja Profesi.....	42
BAB 4	PENUTUP.....	44
4.1	Kesimpulan.....	44
4.2	Saran .....	45
4.2.1	Bagi praktisi.....	45
4.2.2	Bagi Universitas Pembangunan Jaya.....	46
4.2.3	Bagi Perusahaan.....	46
	Daftar Pustaka.....	47
	Daftar Riwayat Hidup.....	48
	Lampiran – lampiran .....	49