


## LAMPIRAN-LAMPIRAN

## LAMPIRAN A



## Lampiran 1. 1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	<b>FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-1/03/SOP-27/F-01
		No. Pelangan

### Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
NIM : 202041109  
Tahun Akademik : 2023/2024  
Program Studi : Ilmu Komunikasi  
Materi/Judul KP : Pengelolaan Media Sosial KG Radio Network (Sonora FM, Motion FM, dan Smart FM)

### Identitas Instansi/Perusahaan

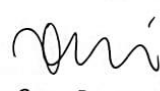
Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
Nama Pejabat : Carissa Erlinda  
Jabatan : *Manager Digital Content*  
Alamat KP : Jl. Kebahagiaan No. 4-14, Krukut, Jakarta, 11140  
Telepon/email : 087876920178  
Masa Kerja Praktek : 3 Bulan  
Mulaidari: 19 Juni 2023 sampai dengan: 30 September 2023

Dosen Pembimbing  
Kerja Praktek :


Tgl: 29 Mei 2023  
Yang mengajukan,

  
(... Dewi Fitri F ...)

Tgl: 29 Mei 2023  
Mengetahui,  
Dosen Pembimbing KP,

  
(... Peni Dyanasari, M.Si ...)

Tgl: 29 Mei 2023  
Menyetujui,  
Kepala Program Studi,

  
(... Navissa Basini, M.I.Kom ...)

## Lampiran 1. 2 Surat Pengantar Kerja Profesi



Bintaro, 29 Mei 2023

Nomor : 1320/EKS-KOM/UPJ/05.23  
Lampiran : -  
Hal : **Surat Permohonan Kerja Profesi**

Kepada Yth.  
**Ragah Samudra**  
**HR KG Radio Network**  
PT Magnetic Network Indonesia (KG Radio Network)  
Jl. Gajah Mada No.104-107  
Kota Jakarta Barat  
Jakarta 11140

Dengan hormat,

Sehubungan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada **KG Radio Network** bagi mahasiswa kami atas nama:

Nama : **Dewi Fitri Fadila**  
NIM : **2020041109**  
Semester : **VII (TUJUH)**  
Program Studi : **Ilmu Komunikasi**

Adapun program Kerja Profesi (KP) dilaksanakan minimal selama 400 (Empat Ratus) Jam. Besar harapan kami, mahasiswa yang namanya tersebut di atas dapat dibimbing untuk melakukan kerja profesi di institusi yang Bapak/Ibu pimpin.

Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,  
Universitas Pembangunan Jaya



**Naurissa Biasini, S.Si, M.I.Kom**  
Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

Tembusan :  
1. Arsip

Universitas Pembangunan Jaya  
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413  
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: www.upj.ac.id

## Lampiran 1. 3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi



Gedung Perintis Kompas Gramedia Lt. 5  
Jl. Kebahagiaan No. 4-14, Krukut Jakarta 11140  
Telepon: (021) 63873981



Nomor : 066/DHRGA-RS/VI/2023  
Perihal : Konfirmasi Penerimaan Kerja Praktik (Magang)

Jakarta, 19 Juni 2023

**Kepada Yth.**  
**Naurissa Biasini, S.Si, M.I.Kom**  
**Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi**  
**Universitas Pembangunan Jaya**

Dengan hormat,  
Berdasarkan Surat Nomor 1320/EKS-KOM/UPJ/05.23 tertanggal 29 Mei 2023, perihal Permohonan Kerja Profesi kepada:

Nama	: Dewi Fitri Fadila
NIM	: 2020041109
Program Studi	: Ilmu Komunikasi

bersama ini kami sampaikan bahwa Mahasiswi tersebut diatas kami terima untuk melaksanakan kerja praktik sebagai *Social Media Intern* di Divisi *Digital Content* terhitung mulai 19 Juni 2023 sampai dengan 30 September 2023.

Demikian informasi yang dapat disampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya, kami mengucapkan terima kasih.

Hormat kami,



**Njoman Triandono**  
HR Manager

	<b>FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-02

Nama Instansi : PT Radio Sonora  
 Nomor Identitas Instansi \*) :

Alamat : Jl. Kebahagiaa No. 4-14, Krukut Jakarta 11140

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk  
 Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
 Nomor Induk Mahasiswa : 2020041109  
 Program Studi : Ilmu Komunikasi

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:


Tanggal Mulai : 19 Juni 2023  
 Tanggal Selesai : 30 September 2023  
 Total Jam Kerja \*\*) : 595 Jam  
 Bagian/Divisi : Digital Content

Uraian Pekerjaan \*\*\*) :  
 - melakukan perancangan konten harian.  
 - mengedit konten harian.  
 - memposting konten harian.  
 - membantu dokumentasi kegiatan acara.

Nama Pembimbing Kerja : Carissa Erlinda  
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 087876920178  
 Email : erindacarissa@gmail.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 27, Juli 2023  
 Mengetahui,  
 Pembimbing Kerja



(... Carissa Erlinda ...)  
 Jakarta 1720 PPM


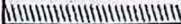
Tgl: 27 Jul 2023  
 Menyetujui,  
 Bagian SDM/Human Resources/  
 Personalia







\*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP  
 \*\*) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja  
 \*\*\*) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

## Lampiran 1. 4 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	 SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Revisi :

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
 Program Studi/NIM : 2020041109  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi *Digital Content*  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	19/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan pengenalan job deskripsi di radio Motion, Sonora, dan Smart FM.</li> <li>Mengetahui tools yang diperlukan untuk mengoperasikan media sosial tiga radio.</li> </ul>	
2.	20/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 1 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion, Sonora, dan Smart FM.</li> <li>Membuat caption dan memposting 4 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li> </ul>	
3.	21/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion, Sonora, dan Smart FM.</li> <li>Membuat caption dan memposting 8 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li> </ul>	
4.	22/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 1 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora dan FM.</li> <li>Membuat caption dan memposting 16 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li> </ul>	

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 29 / 09 / 2023

Pembimbing Kerja,



( Carissa Erlinda )





LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-1/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
Program Studi/NIM : 2020041109  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi *Digital Content*  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	23/06/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion, Sonora, dan Smart FM.</li><li>Membuat caption dan memposting 16 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li></ul>	
2.	26/06/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion dan Smart FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
3.	27/06/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion, Sonora, dan Smart FM.</li><li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 19 / 09 / 23  
Pembimbing Kerja,

( Carissa Erlinda )



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-1/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
Program Studi/NIM : 2020041109  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Digital Content  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023


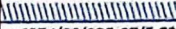
No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	28/06/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion dan Smart FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial Sonora FM.</li><li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
2.	29/06/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion dan Smart FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial Sonora FM.</li><li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li></ul>	
3.	30/06/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion, Sonora dan Smart FM.</li><li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 19/09/2023

Pembimbing Kerja,

( Carissa Erlinda )

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	 SPT-I/03/SOP-27/F-03
		<i>(Signature)</i>

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
Program Studi/NIM : 2020041109  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi *Digital Content*  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	04/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial Sonora dan Smart FM.</li> <li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> <li>Membantu dokumentasi story instagram acara ulang tahun Motion FM.</li> </ul>	<i>(Signature)</i>
2.	05/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion, Sonora dan Smart FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial Sonora FM.</li> <li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li> </ul>	<i>(Signature)</i>
3.	06/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion, Sonora dan Smart FM.</li> <li>Membuat caption untuk 1 konten Instagram akun media sosial radio Motion FM.</li> <li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> </ul>	<i>(Signature)</i>

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 19 September 2023  
Pembimbing Kerja,



( Carissa Eftinda )



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-1/03/SOP-27/F-03

No. Tanggal

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
Program Studi/NIM : 2020041109  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi *Digital Content*  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023



No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	07/07/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora dan Smart FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora dan Smart FM.</li><li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial Sonora FM.</li></ul>	
2.	08/07/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 5 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion dan Smart FM.</li><li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
3.	11/07/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion dan Smart FM.</li><li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar




Tanggal: 29 September 2023

Pembimbing Kerja,

( Carissa Erlinda )

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	 SPT-1/03/SOP-27/F-03
		No. Tugasmu

**Nama Mahasiswa** : Dewi Fitri Fadila  
**Program Studi/NIM** : 2020041109  
**Nama Instansi/Perusahaan** : PT Radio Sonora  
**Unit/Bagian/Seksi tempat KP** : Divisi *Digital Content*  
**Tanggal Pelaksanaan KP** : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	12/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion dan Sonora dan Smart FM.</li> <li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> </ul>	
2.	13/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora dan Motion.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Smart FM.</li> <li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> </ul>	
3.	14/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion dan Sonora dan Smart FM.</li> <li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> </ul>	

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 29 September 2023

Pembimbing Kerja,



( Carissa Erlinda )

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Pelanggaran

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
Program Studi/NIM : 2020041109  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi *Digital Content*  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023



No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	15/07/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion dan Smart FM.</li><li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
2.	18/07/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora dan Smart FM.</li><li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Membantu pengambilan <i>stock shoot</i> Instagram Story pada kegiatan Sonora Broadcasting Academy</li></ul>	
3.	19/07/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 1 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion dan Sonora FM.</li><li>Membuat caption dan memposting 5 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li></ul>	

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar




Tanggal: 29 September 2023

Pembimbing Kerja,

( Carissa Erlinda )

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	 SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Revisi:


Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
 Program Studi/NIM : 2020041109  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Digital Content  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	20/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Smart FM.</li> <li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> </ul>	
2.	21/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion dan Smart FM.</li> <li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> </ul>	
3.	22/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Instagram untuk akun media sosial radio Motion dan Smart FM.</li> <li>Membuat caption dan memposting 15 konten Twitter untuk akun media sosial Motion FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 1 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> </ul>	

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 29 September 2023

Pembimbing Kerja,

  
 ( Carissa Elhinda )



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-1/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
Program Studi/NIM : 2020041109  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi *Digital Content*  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	25/07/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 5 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Membantu pengambilan <i>stock shoot</i> dan <i>posting</i> Instagram Story pada kegiatan Sonora Broadcasting Academy</li></ul>	
2.	26/07/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 1 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
3.	27/07/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Membantu memberikan ide untuk isi konten kuis Sonora di Instagram</li></ul>	
4.	28/07/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 1 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
5.	29/07/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 1 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Ikut berpartisipasi dalam kegiatan Motion Fest dalam melakukan dokumentasi dan <i>stock shoot</i> untuk Instagram Story akun Motion FM</li><li>Memproduksi 1 konten reels dan mengedit video tersebut, serta bertanggung jawab atas artis yang menjadi talent dalam konten tersebut.</li></ul>	

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 29 September 2023

Pembimbing Kerja,

( Carissa Erlinda )





LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Departemen

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
Program Studi/NIM : 2020041109  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi *Digital Content*  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	01/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 5 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Membantu pengambilan <i>stock shoot</i> dan <i>posting</i> Instagram Story pada kegiatan Sonora Broadcasting Academy</li></ul>	
2.	02/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
3.	03/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
4.	04/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk ketiga radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 29 September 2023  
Pembimbing Kerja,

( Carissa Erlinda )

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

CS Dipindai dengan CamScanner



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
Program Studi/NIM : 2020041109  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi *Digital Content*  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	05/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Menghadiri, membantu pengambilan <i>stock shoot</i>, mengedit, membuat caption untuk <i>reels postingan</i> Red Carpet Film Catatan Si Boy di akun Instagram Motion FM.</li></ul>	
2.	08/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Membantu pengambilan <i>stock shoot</i>, mengedit, dan memposting kegiatan ulang tahun Radio Sonora ke-51 tahun dan kegiatan Donor Darah.</li></ul>	
3.	09/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
4.	10/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 20 September 2023  
Pembimbing Kerja,

( Carissa Erlinda )



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

Dr. Robbman

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
Program Studi/NIM : 2020041109  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi *Digital Content*  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	11/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
2.	12/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Menghadiri dan melakukan liputan sebagai media partner radio Motion dan Sonora di acara The Sounds Project Vol.6.</li></ul>	
3.	13/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Menghadiri dan melakukan liputan sebagai media partner radio Motion dan Sonora di acara The Sounds Project Vol.6.</li></ul>	
4.	14/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Menghadiri dan melakukan liputan sebagai media partner radio Motion dan Sonora di acara The Sounds Project Vol.6.</li><li>Mengedit dan membuat konten reels publikasi media partner untuk radio Motion acara The Sounds Project Vol.6.</li></ul>	

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 19 September 2023

Pembimbing Kerja,

( Carissa Erlinda )

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Revisi

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
Program Studi/NIM : 2020041109  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi *Digital Content*  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	15/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
2.	18/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
3.	22/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
4.	23/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 29 September 2023

Pembimbing Kerja,

( Carissa Erlinda )



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-1/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
Program Studi/NIM : 2020041109  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Digital Content  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	25/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
2.	26/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
3.	27/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
4.	28/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 1 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 19 September 2023

Pembimbing Kerja,

( Carissa Erfinda )

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-1/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
Program Studi/NIM : 2020041109  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi *Digital Content*  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	29/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 5 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
2.	30/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
3.	31/08/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
4.	01/09/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
5.	02/09/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 29 September 2023

Pembimbing Kerja,

( Carissa Erlinda )



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Dewi Filtri Fadila  
Program Studi/NIM : 2020041109  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi *Digital Content*  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	05/09/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
2.	06/09/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
3.	07/09/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
4.	08/09/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Menghadiri kegiatan Sonora Goes to Campus di Universitas Pembangunan Jaya</li><li>Membantu mempublikasikan kegiatan Sonora GTC dalam Instagram story.</li></ul>	
5.	09/09/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 29 September 2023

Pembimbing Kerja,

( Carissa Erlinda )

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-1/03/SOP-27/F-03

No. Urutan

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
Program Studi/NIM : 2020041109  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Digital Content  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	12/09/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Menghadiri kegiatan Sonora Goes to Campus di Universitas Tarumanagara</li><li>Membantu mempublikasikan kegiatan Sonora GTC dalam Instagram story.</li></ul>	
2.	13/09/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 5 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
3.	14/09/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
4.	15/09/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	
5.	16/09/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 1 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li></ul>	


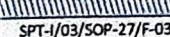
\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 19 September 2023






Pembimbing Kerja,

( Carissa Erlinda )



	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	 SPT-1/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
 Program Studi/NIM : 2020041109  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi *Digital Content*  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	19/09/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> </ul>	
2.	20/09/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 1 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> </ul>	
3.	21/09/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> </ul>	
4.	22/09/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 3 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> </ul>	
5.	23/09/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan riset konten untuk Sonora radio.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 4 konten Instagram untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> <li>Mengedit, membuat caption, dan memposting 2 konten Tiktok untuk akun media sosial radio Sonora FM.</li> </ul>	

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 29 September 2023

Pembimbing Kerja,



( Carissa Erlinda )

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

--	--

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
Program Studi/NIM : 2020041109  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi *Digital Content*  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d.30 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	24/09/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset untuk Sonora Radio,</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting konten Instagram utk akun medsos Sonora FM.</li><li>Mengedit membuat caption, dan memposting konten Tik Tok akun medsos Sonora FM.</li></ul>	
2.	27/09/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset untuk Sonora Radio,</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting konten Instagram utk akun medsos Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption, dan memposting konten Tik Tok akun medsos Sonora FM.</li></ul>	
3.	29/09/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan riset utk Sonora Radio.</li><li>Mengedit - membuat caption, dan memposting konten Instagram utk akun medsos Sonora FM.</li><li>Mengedit, membuat caption dan memposting konten Tik Tok akun medsos Sonora FM.</li></ul>	
4.			

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar


Tanggal: 29 September 2023

Pembimbing Kerja,












( Carissa Erlinda )

## Lampiran 1. 5 Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. 00000000

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri Fadila  
 Program Studi/NIM : 2020041109  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Radio Sonora  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Digital Content  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d. 30 September 2023  
 Nama Dosen Pembimbing KP : Reni Dyanasari, M.Si

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	29/05/2023	- Mempersiapkan kebutuhan yang diperlukan untuk melamar pekerjaan (cv & portofolio). - Mempersiapkan tempat kerja yg ingin diikut.		
2.	3/07/2023	- sosialisasi zoom meeting pengerjaan laporan BAB 1 & 2. - sosialisasi kunjungan kerja oleh dospem.		
3.	23/08/2023	- membahas kesalahan penulisan BAB 1 & 2 - Revisi laporan BAB 1 & 2 secara mandiri		
4.	19/09/2023	- Pengajuan judul untuk laporan KP - Konfirmasi pengerjaan BAB 3 & administrasi		
5.				

*\*\*jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 28 Sept 2023  
 Dosen Pembimbing KP,



( Reni Dyanasari, M.Si)

## **Lampiran 1. 6 Surat Keterangan Pengalaman Kerja**

## Lampiran 1. 7 Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-05
		501 000 40001

Nama Mahasiswa : Dewi Fitri F  
 Nomor Induk Mahasiswa : 2020041109  
 Instansi : Kompas Gramedia Radio Network  
 Program Studi : Ilmu Komunikasi  
 Bagian/Divisi : Media Sosial  
 Uraian Pekerjaan : Pengelolaan Media Sosial

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	<p><b>CPMK 1</b> Mahasiswa mampu meningkatkan wawasan pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan dalam dunia kerja, sesuai dengan program studinya</p>	<p>: Mahasiswa mampu memahami proses pengelolaan media sosial terutama pada tahap perencanaan dan produksi untuk konten berita pada akun Instagram sebuah radio  (Pencapaian CPMK 1: 86%)</p>
2	<p><b>CPMK 2</b> Mahasiswa mampu menemukan permasalahan maupun data yang dapat dijadikan topik dalam penulisan laporan Kerja Profesi</p>	<p>: Mahasiswa mampu mempelajari kebutuhan data untuk membuat konten berita yang selanjutnya dibuat materi visual dan narasinya sesuai kebutuhan untuk diunggah di Instagram  (Pencapaian CPMK 2: 84%)</p>
3	<p><b>CPMK 3</b> Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja</p>	<p>: Mahasiswa memiliki keinginan untuk belajar dengan proses/ sistem kerja di perusahaan, dapat beradaptasi dan berkomunikasi dengan rekan kerja  (Pencapaian CPMK 3: 87%)</p>
4	<p><b>CPMK 4</b> Mahasiswa mampu mendapatkan masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat</p>	<p>: Mahasiswa dapat meningkatkan kemampuan untuk menentukan konten berita yang sesuai dengan kebutuhan pengikut atau pembaca akun Instagram yang dikelola  (Pencapaian CPMK 4: 84%)</p>
5	<p><b>CPMK 5</b> Mahasiswa mampu membina dan meningkatkan kerjasama antara UPJ dengan instansi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi</p>	<p>: Mahasiswa dapat bekerja baik sehingga membuka peluang kerjasama untuk kegiatan kerja profesi selanjutnya  (Pencapaian CPMK 5: 86%)</p>
Catatan Tambahan :		

Tgl: 20 September 2023

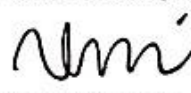
Pembimbing Kerja,



Carissa Erlinda  
Jakarta 92.0 F.M

Tgl: 20 September 2023

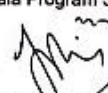
Dosen Pembimbing KP,



Reni Dyanasari, M.Si

Tgl: 27 September 2023

Mengetahui,  
Kepala Program Studi,



Naurissa Basini, M.I.Kom

## **LAMPIRAN B**

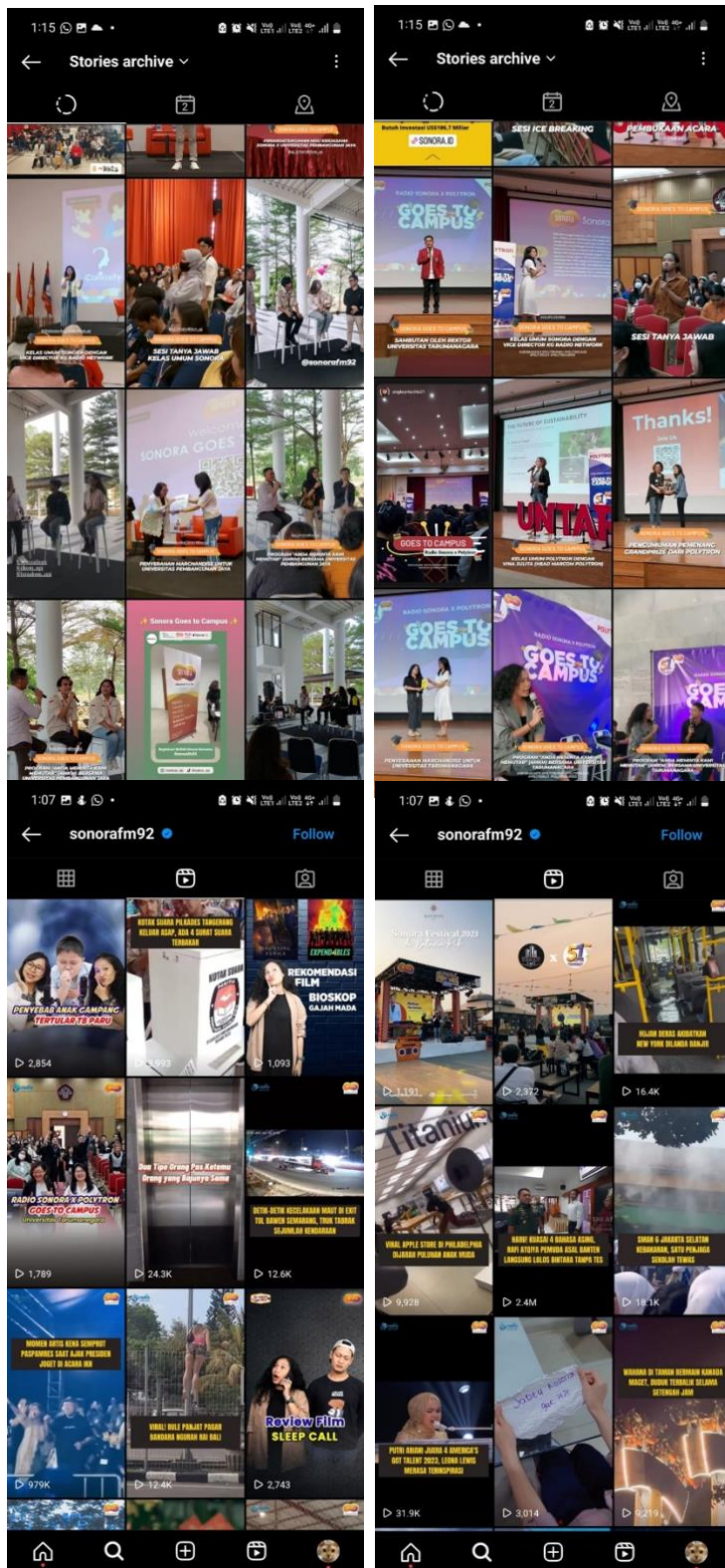


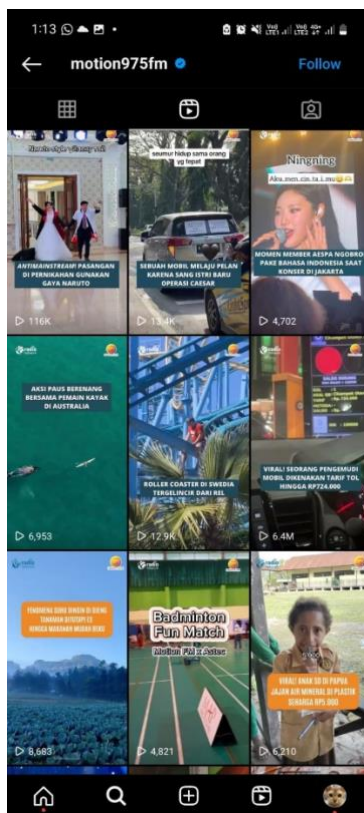
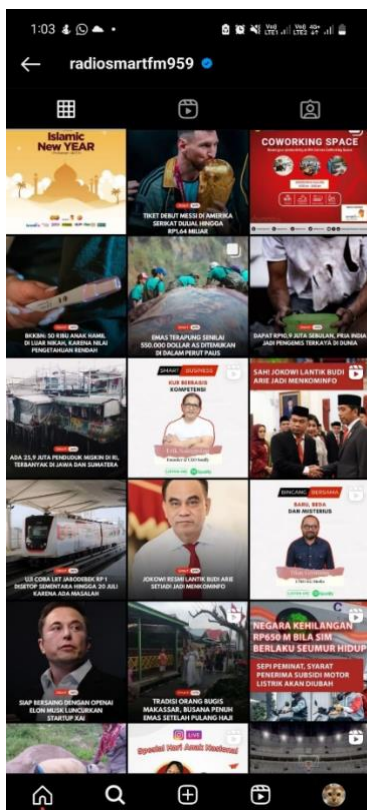
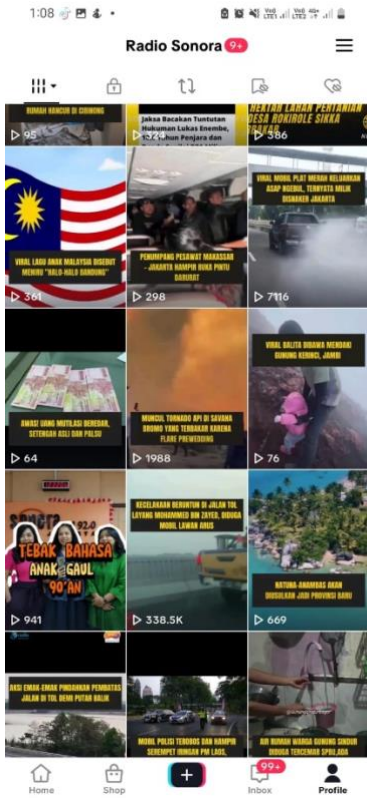
**Lampiran 2. 1 Praktikan Bersama Pembimbing Kerja**





## Lampiran 2. 2 Hasil Kerja Praktikan di KG Radio Network





Instagram

motion975fm Original audio

motion975fm COBA ABSEN YANG DATENG KE @thesoundsproject MINGGU LALU SIAPA? 🗨️

Next bikin challenge apa lagi ya di event konser? \*\*

#thesoundsproject #tspv06 #ancol #jakarta #ancoljakarta #sonorjakarta #soneremusik #festivalmusic #musicproject #sambunglink #challengeaccepted #motion975fmjkt #kgradionetwork

zikint Mon maaf bgt saya baru bangun HAHA

alphan\_Raisa syariah adem amat 🙏

142 likes

View insights

Boost post

Instagram

motion975fm Original audio

motion975fm Red Carpet Film Catatan Si Boy 🎬

Film Catatan Si Boy hari Sabtu lalu telah menggelar gala premiere di XXI Epicentrum. Gala premier ini dimaraihkan dengan red carpet dari para pemeran, hingga artis lainnya yang support film @filmcatatansiboy 🎥

Temen Motion yang udah gak sabar nonton Film Catatan Si Boy mana suaranya? Tunggu tanggal 17 Agustus 2023 ya! 🎥

#filmcatatansiboy #catatansiboy #nggagyunanda #yifiahadu #yalsasagisise #hanungbamamtyo #rebeccaoktoper #monaratulu #slank #manopunjabu #rekomendasiilm #bioskopindonesia #redcarpet #galapremiere #epicentrumxxi #motion975fmjkt #kgradionetwork

142 likes

View insights

Boost post

Instagram

sonorafm92 Original audio

sonorafm92 Siapa nih yang kalau ke kantor ketemu temen pakai baju yang sama langsung kabur? atau lebih pilih foto bareng cus upload di soamedia 📸

Kalau Sahabat Sonora tim nomor 1 atau 2? Yuk absen komen di bawah!

#komedi #kocak #videolucu #penyiar #radio #konal #penyiarradio #videokocak #viral #trending #outfit #sonorafm92 #kgradionetwork

susan\_jeomsoon relate ini min

387 likes

View all 1 replies