

## **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

## LAMPIRAN A

Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Rekaman

**Identitas Mahasiswa**

**Nama Mahasiswa** : Nadjandra Chitta Mahira  
**NIM** : 2020041133  
**Tahun Akademik** : 2020/2024  
**Program Studi** : Ilmu Komunikasi  
**Materi/Judul KP** : KEGIATAN DIVISI PRODUKSI DAN KREATIF DI DALAM PEMBUATAN KONTEN PODCAST PADA PABERIK SOEARA RAKJAT

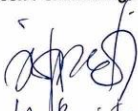
**Identitas Instansi/Perusahaan**

**Instansi/Perusahaan** : Pabrik Soeara Rakjat  
**Nama Pejabat** : La Rane Hafied Gany  
**Jabatan** : Direktur  
**Alamat KP** : ANTASARI PARK, Jalan Pangeran Antasari No.61, RT.5/RW.9 12150, Daerah Khusus Ibukota Jakarta.  
**Telepon/email** : 081311269776 / suarane@gmail.com  
**Masa Kerja Praktek** : .....  
 : Mulai dari: 19 Juni 2023 sampai dengan: 19 September 2023  
**Dosen Pembimbing Kerja Praktek** : .....(Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 11 Juni 2023  
Yang mengajukan,

  
 (Nadjandra Chitta Mahira)

Tgl: 27 September 2023  
Mengetahui,  
Dosen Pembimbing KP,

  
 (La Rane Hafied Gany)

Tgl: 27 September 2023  
Menyetujui,  
Kepala Program Studi,

  
 (Naurissa Masini S.Si, MT, Kom)

## Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Bintaro, 12 Juni 2023

Nomor : 1370/EKS-KOM/UPI/06.23  
Lampiran : -  
Hal : Surat Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.  
**La Rane Hafied**  
**Co-Founder**  
**Paberik Soeara Rakjat**  
ANTASARI PARK,  
Jl. Pangeran Antasari No.61  
Jakarta 12150

Dengan hormat,

Sehubungan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada **Paberik Soeara Rakjat** bagi mahasiswa kami atas nama:

Nama : **Nadjandra Chitta Mahira**  
NIM : **2020041133**  
Semester : **VII (TUJUH)**  
Program Studi : **Ilmu Komunikasi**

Adapun program Kerja Profesi (KP) dilaksanakan minimal selama 400 (Empat Ratus) Jam. Besar harapan kami, mahasiswa yang namanya tersebut di atas dapat dibimbing untuk melakukan kerja profesi di institusi yang Bapak/Ibu pimpin.

Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih.


Hormat kami,  
Universitas Pembangunan Jaya



**Naurissa Biasini, S.Si, M.I.Kom**  
Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

Tembusan :  
1. Arsip

Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-1/03/SOP-27/F-02
		No. Reklaman


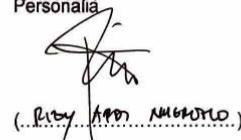
Nama Instansi : PT. Pabrik Sogra Rakjat  
 Nomor Identitas Instansi \*) : 0220603811099  
 Alamat : Jl. P. Antasari 61, Keb. Baru, Jakarta  
 Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk  
 Nama Mahasiswa : Nasyandra Chitra Mahira  
 Nomor Induk Mahasiswa : 2020041133  
 Program Studi : Ilmu Komunikasi  
 Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:  
 Tanggal Mulai : 19 Juni 2023  
 Tanggal Selesai : 19 September 2023  
 Total Jam Kerja \*\*) : 936 Jam  
 Bagian/Divisi : Divisi Produksi dan Kreatif  
 Uraian Pekerjaan \*\*\*) : Sebagai asisten produser membuat podcast dimulai dari tahap pra produksi, produksi dan pasca produksi. Serta menjadi program manager untuk konten podcast program "podcast disabilitas"  
 Nama Pembimbing Kerja : La Rane Hafied  
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 0813 1126 9776  
 Email : suarane@gmail.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 18 September 2023  
 Mengetahui,  
 Pembimbing Kerja


Tgl:  
 Menyetujui,  
 Bagian SDM/Human Resources/  
 Personalia

  
 (...La Rane Hafied...)  


  
 (...Ruby Aprilia...)  


\*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP  
 \*\*) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja  
 \*\*\*) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi


Lampiran 1.4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

 <p>Universitas Pembangunan Jaya</p>	<p><b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b></p>	<p>SPT-I/03/SOP-27/F-03</p> <p>Hal. Berkasman</p>
---	--	---

Nama Mahasiswa : Nadjandra Chitta Mahira  
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2020041133  
 Nama Instansi/Perusahaan : Pabrik Soeara Rakjat  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Produksi dan Kreatif  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni s.d.19 September

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	19 Juni 2023	Melakukan brainstorming dan membahas konsep serta detail pekerjaan dengan team.	<i>Rane</i>
2	20 Juni 2023	Menyusun dan membuat script untuk kebutuhan narasumber dan host.	<i>Rane</i>
3	21 Juni 2023	Melakukan set up studio, dan memastikan alat – alat pendukung podcast sudah siap untuk digunakan.	<i>Rane</i>
4	22 Juni 2023	Melakukan rekaman produksi podcast untuk podcast milik Siberkreasi yaitu Literasi Digital	<i>Rane</i>
5	23 Juni 2023	Melakukan rekaman produksi podcast untuk podcast milik Siberkreasi yaitu Literasi Digital	<i>Rane</i>
6	26 Juni 2023	Membahas terkait konsep dan tema untuk episode podcast selanjutnya.	<i>Rane</i>
7	27 Juni 2023	Membuat script untuk narasumber dan podcast.	<i>Rane</i>
8	28 Juni 2023	Melakukan brainstorming dengan team.	<i>Rane</i>

Tanggal:  
 Pembimbing Kerja



(La Rane Hafied Gany)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

Daftar Isi

Nama Mahasiswa : Nadjandra Chitta Mahira  
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2020041133  
Nama Instansi/Perusahaan : Pabrik Soeara Rakjat  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Produksi dan Kreatif  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni s.d.19 September

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
9	3 Juli 2023	Melakukan weekly update, membahas update dan juga progress terkait produksi.	Name
10	4 Juli 2023	Melakukan set up studio, tapping untuk podcast milik Siberkreasi yaitu Literasi Digita.	Name
11	5 Juli 2023	Melakukan rekaman produksi podcast untuk podcast milik Siberkreasi yaitu Literasi Digital.	Name
12	6 Juli 2023	Melakukan set up studio (audio mixer, camera, lighting dan lainnya). Melakukan proses produksi podcast Siberkreasi.	Name
13	7 Juli 2023	Melakukan brainstorming dan mencari referensi narasumber untuk podcast selanjutnya.	Name
14	10 Juli 2023	Membuat script dan daftar pertanyaan untuk host dan narasumber.	Name
15	11 Juli 2023	Melakukan crosscheck script dan melakukan revisi untuk script beserta dengan daftar pertanyaannya.	Name

Tanggal:  
Pembimbing Kerja

(La Rane Haled Gany)



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Pelanggaran

Nama Mahasiswa : Nadjandra Chitta Mahira  
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2020041133  
Nama Instansi/Perusahaan : Pabrik Soeara Rakjat  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Produksi dan Kreatif  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni s.d.19 September

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
16	12 Juli 2023	Melakukan set up studio.	Rane
17	13 Juli 2023	Melakukan rekaman produksi podcast milik Siberkreasi.	Rane
18	14 Juli 2023	Melakukan brainstorming dengan kepala produksi membahas terkait konsep, tema dan timeline untuk kegiatan podcast selanjutnya.	Rane
19	17 Juli 2023	Melakukan weekly update	Rane
20	18 Juli 2023	Brainstorming untuk konsep keseluruhan podcast selanjutnya.	Rane
21	20 Juli 2023	Mendiskusikan tema yang akan diangkat pada episode podcast selanjutnya.	Rane
22	21 Juli 2023	Mendiskusikan dan mencari referensi narasumber yang cocok dengan tema podcast.	Rane

Tanggal:  
Pembimbing Kerja

(La Rane Hafied Gany)





LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Revisi: -

Nama Mahasiswa : Nadjandra Chitta Mahira  
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2020041133  
Nama Instansi/Perusahaan : Pabrik Soeara Rakjat  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Produksi dan Kreatif  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni s.d 19 September

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
23	24 Juli 2023	Melakukan weekly update.	<i>Rane</i>
24	25 Juli 2023	Melakukan meeting untuk team up program podcast disabilitas.	<i>Rane</i>
25	26 Juli 2023	Melakukan riset latar belakang narasumber podcast edisi hari kemerdekaan	<i>Rane</i>
26	27 Juli 2023	Mendiskusikan garis besar pembahasan topik dari tema yang diajukan untuk narasumber.	<i>Rane</i>
27	28 Juli 2023	Membuat daftar pertanyaan untuk narasumber pada podcast hari kemerdekaan episode 1	<i>Rane</i>
28	29 Juli 2023	Membuat script dan daftar pertanyaan untuk narasumber pada podcast hari kemerdekaan episode 2	<i>Rane</i>
29	31 Juli 2023	Melakukan revisi daftar pertanyaan narasumber podcast kemerdekaan episode 2	<i>Rane</i>

Tanggal:

Pembimbing Kerja

(La Rane Hafied Gany)



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Revisi: 0

Nama Mahasiswa : Nadjandra Chitta Mahira  
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2020041133  
Nama Instansi/Perusahaan : Pabrik Soeara Rakjat  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Produksi dan Kreatif  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni s.d.19 September

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
30	1 Agustus 2023	Melakukan riset untuk mengetahui latar belakang narasumber episode 3 dan 4 podcast hari kemerdekaan	Rane
31	2 Agustus 2023	Membuat daftar pertanyaan untuk narasumber episode 3 podcast hari kemerdekaan	Rane
32	3 Agustus 2023	Melakukan set up di studio dan melakukan rekaman episode 1 podcast hari kemerdekaan	Rane
33	4 Agustus 2023	Melakukan set up di studio dan melakukan rekaman episode 2 podcast hari kemerdekaan	Rane
34	5 Agustus 2023	Membuat daftar pertanyaan untuk narasumber episode 4 podcast hari kemerdekaan	Rane
35	7 Agustus 2023	Melakukan weekly update	Rane
36	8 Agustus 2023	Membuat PPT pengajuan tema dan konsep untuk program Podcast Disabilitas Siberkreasi.	Rane

Tanggal:

Pembimbing Kerja

(La Rane Hafied Gany)



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Revisi

Nama Mahasiswa : Nadjandra Chitta Mahira  
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2020041133  
Nama Instansi/Perusahaan : Pabrik Soera Rakjat  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Produksi dan Kreatif  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni s.d.19 September

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
37	9 Agustus 2023	Mengontak dan memfollow-up narasumber terkait tema dan materi untuk Podcast Disabilitas.	<i>Rane</i>
38	10 Agustus 2023	Melakukan set up di studio dan melakukan rekaman episode 3 podcast hari kemerdekaan.	<i>Rane</i>
39	11 Agustus 2023	Melakukan set up di studio dan melakukan rekaman episode 4 podcast hari kemerdekaan.	<i>Rane</i>
40	14 Agustus 2023	Melakukan weekly update.	<i>Rane</i>
41	15 Agustus 2023	Melakukan review dan cross check untuk daftar pertanyaan narasumber.	<i>Rane</i>
42	16 Agustus 2023	Memfollow-up daftar pertanyaan kepada narasumber dan host.	<i>Rane</i>
43	17 Agustus 2023	Melakukan review ulang dan merapihkan daftar pertanyaan untuk narasumber tiap episode (1 sampai dengan 4).	<i>Rane</i>

Tanggal:

Pembimbing Kerja


(La Rane Hafied Gany)



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. RPK030301

Nama Mahasiswa : Nadjandra Chitta Mahira  
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2020041133  
Nama Instansi/Perusahaan : Pabrik Soeara Rakjat  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Produksi dan Kreatif  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni s.d.19 September

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
44	18 Agustus 2023	Melakukan short brief dengan Mentor untuk Program Podcast Disabilitas.	Rane
45	21 Agustus 2023	Melakukan weekly update. Melakukan short brief dengan Host untuk Program Podcast	Rane
46	22 Agustus 2023	Melakukan set up studio dan melakukan rekaman podcast episode 1 program podcast disabilitas.	Rane
47	23 Agustus 2023	Melakukan set up studio dan melakukan rekaman podcast episode 2 program podcast disabilitas.	Rane
48	24 Agustus 2023	Melakukan weekly update.	Rane
49	25 Agustus 2023	Melakukan set up studio.	Rane
50	28 Agustus 2023	Melakukan rekaman produksi episode 3 program podcast disabilitas.	Rane

Tanggal:

Pembimbing Kerja

(La Rane Hafied Gany)



**LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI**

SPT-1/03/SOP-27/F-03

No. Dokumen

Nama Mahasiswa : Nadjandra Chitta Mahira  
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2020041133  
Nama Instansi/Perusahaan : Pabrik Soeara Rakjat  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Produksi dan Kreatif  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni s.d.19 September

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
51	29 Agustus 2023	Melakukan set up studio.	<i>Rane</i>
52	30 Agustus 2023	Melakukan rekaman produksi episode 4 program podcast disabilitas.	<i>Rane</i>
53	31 Agustus 2023	Membantu mengurus keperluan dokumen (NPWP dan KTP) narasumber untuk keperluan administrasi.	<i>Rane</i>
54	1 September 2023	Membantu mengurus keperluan dokumen (NPWP dan KTP) narasumber untuk keperluan administrasi.	<i>Rane</i>
55	4 September 2023	Melakukan weekly update.	<i>Rane</i>
56	5 September 2023	Melakukan brainstorming.	<i>Rane</i>
57	6 September 2023	Melakukan meet untuk pelaksanaan teater Laksamana Malahayati.	<i>Rane</i>

Tanggal:  
Pembimbing Kerja

(La Rane Hafied Gany)



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Revisi: 0

Nama Mahasiswa : Nadjandra Chitta Mahira  
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2020041133  
Nama Instansi/Perusahaan : Pabrik Soeara Rakjat  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Produksi dan Kreatif  
Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni s.d.19 September

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
58	7 September 2023	Melakukan set up alat – alat seperti Kamera, Lighting, Audio dan lainnya pada podcast booth Siberkreasi acara teater Laksamana Malahayati.	<i>Name</i>
59	8 September 2023	Melakukan produksi podcast booth Siberkreasi pada acara teater Laksamana Malahayati. Membantu dokumentasi untuk Host dan Narasumber untuk keperluan Thumbnail Video.	<i>Name</i>
60	9 September 2023	Melakukan produksi podcast booth Siberkreasi pada acara teater Laksamana Malahayati. Membantu dokumentasi untuk Host dan Narasumber untuk keperluan Thumbnail Video.	<i>Name</i>
61	11 September 2023	Melakukan weekly update.	<i>Name</i>
62	12 September 2023	Membantu mengembalikan alat – alat (Kamera, Lighting, Audio, Monitor) ke kantor.	<i>Name</i>
63	13 September 2023	Melakukan brainstorming.	<i>Name</i>
64	14 September 2023	Melakukan set up studio untuk klien.	<i>Name</i>
65	15 September 2023	Melakukan set up studio untuk klien.	<i>Name</i>
66	18 September 2023	Melakukan weekly update.	<i>Name</i>
67	19 September 2023	Melakukan weekly update lanjutan dan membahas terkait kontrak magang.	<i>Name</i>


Tanggal:

Pembimbing Kerja









(La Rane Hafied Gany)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Nadjandra Chitta Mahira  
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi/2020041133  
 Nama Instansi/Perusahaan : Pabrik Soeara Rakjat  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Produksi dan Kreatif  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d. 19 September 2023  
 Nama Dosen Pembimbing KP : Isti Purwi Tyas S.Sos., M.I.Kom.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	18 Agt 23	Bimbingan Bab 1		
2	18 Agt 23	Bimbingan Bab 2		
3	16 sept 23	Bimbingan Bab 3		
4	27 sept 23	Bimbingan Bab 4		

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 25/09/2023  
Dosen Pembimbing KP,



( Isti Purwi Tyas Utami )

## Lampiran 1.6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja



Nomor : PSR/SRT/2023/IX/056

Perihal : Surat Keterangan Selesai Magang Kerja

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : La Rane Hafied Gany

Jabatan : Direktur

Alamat : Jl. Pangeran Antasari No. 61, Cipete Utara, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Nadjandra Chitta Mahira

Asal Kampus : Universitas Pembangunan Jaya

Alamat : Jl. Jalak I No. I Blok AI, Komplek DPR- RI, Pondok Ranji,

Kecamatan Ciputat Timur, Kota Tangerang Selatan, Banten, 15412

Telah selesai melaksanakan kegiatan magang kerja di PT. Pabrik Soeara Rakjat (PSR) selama 3 bulan, mulai tanggal 19 Juni 2023 sampai dengan 19 September 2023.


Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 20 September 2023

**La Rane Hafied Gany**

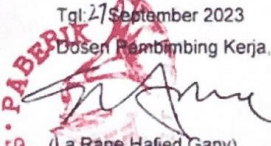



Lampiran 1.7. Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

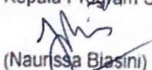
	<b>FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-05

Nama Mahasiswa : Nadjandra Chitta Mahira  
 Nomor Induk Mahasiswa : 2020041133  
 Instansi : Pabrik Soeara Rakjat  
 Program Studi : Ilmu Komunikasi  
 Bagian/Divisi : Produksi dan Kreatif  
 Uraian Pekerjaan : *Creative Production Assistant*

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1 Mahasiswa mampu meningkatkan wawasan pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan dalam dunia kerja, sesuai dengan program studinya	Mahasiswa mampu melakukan tugas sebagai <i>creative production assistant</i> pada Divisi Produksi dan Kreatif Pabrik Soeara Rakjat (PBR). Tugas utama yang dilakukan adalah memberikan support untuk divisi produksi dan kreatif dari tim Pabrik Soeara Rakjat (PSR), seperti: brainstorming konsep podcast untuk klien, mencari referensi dan menyusun naskah serta QnA untuk kebutuhan tapping podcast, memantau jalannya proses rekaman, mulai dari set up studio hingga koordinasi/ brief dengan host dan nara sumber serta membuat laporan pekerjaan secara regular setiap minggu.
2	CPMK 2 Mahasiswa mampu menemukan permasalahan maupun data yang dapat dijadikan topik dalam penulisan laporan Kerja Profesi	Mahasiswa mampu memaparkan pelaksanaan KP, pencapaian kerja, kendala berikut pemecahan masalah dalam pekerjaannya, kemudian menuangkannya dalam laporan tertulis dengan baik. Kemandirian dan inisiatif mahasiswa dalam proses penulisan laporan baik.
3	CPMK 3 Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja	Mahasiswa mampu beradaptasi dengan dunia kerja profesional dan memperoleh pengalaman menjadi <i>creative production assistant</i> . Mahasiswa mengalami langsung penguasaan untuk seorang <i>creative production assistant</i> mulai dari pembuatan konsep, riset materi podcast, hingga rekaman.
4	CPMK 4 Mahasiswa mampu mendapatkan masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat	Mahasiswa mampu memberikan masukan terkait bidang kerja kreatif media dalam produksi podcast.
5	CPMK 5 Mahasiswa mampu membina dan meningkatkan kerjasama antara UPJ dengan instansi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi	Mahasiswa melalui kinerjanya yang baik mampu membangun kepercayaan perusahaan pada kualitas peserta didik Prodi Ilkom UPJ.
Catatan Tambahan		Mahasiswa menunjukkan sikap yang baik, luwes dan cepat menyesuaikan diri dengan tim. Mahasiswa cepat menangkap setiap brief yang diberikan, dan menyelesaikannya sesuai ekspektasi. Pengetahuan dan keterampilan dasar di bidang produksi dan penulisan naskah mahasiswa berguna dalam penyelesaian kerja tim produksi.

Tgl: 21 September 2023  
 Dosen Pembimbing Kerja,  
  
 (La Rane Hafid Gany)

Tgl: 25 September 2023  
 Dosen Pembimbing KP,  
  
 (Isti Purwi Tyas Utami)

Tgl: September 2023  
 Mengetahui,  
 Kepala Program Studi,  
  
 (Naurissa Blasini)

## Lampiran 1.8 Transkrip Nilai

### TRANSKRIP NILAI SEMENTARA

Nama / Name : **NADJANDRA CHITTA MAHIRA**  
 Tempat dan Tanggal Lahir / Place and date of birth : Jakarta, 10 Juli 2002  
 Program Studi / Study Program : Ilmu Komunikasi /  
 Fakultas / Faculty : Fakultas Humaniora dan Bisnis / Faculty of Humanities and Business  
 Jenjang / Grade : Strata 1 / Under Graduate Program  
 Nomor Induk Mahasiswa / Identification Number : 2020041133 (tel.2020041133)

No	Mata Kuliah / Course Title	K/C	HM/G	No	Mata Kuliah / Course Title	K/C	HM/G
1	Pengantar Ilmu Komunikasi (PIK) / Introduction to Communication	3	B+	19	Media Audio Visual / Audio Visual Media	3	A-
2	Perkembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi (PTIK) / Introduction to Information Technology and Communication	3	B	20	Etika dan Filsafat Komunikasi / Communication Ethics and Philosophy	3	B+
3	Komunikasi dan Perilaku Manusia / Communication and Human Behaviour	3	B-	21	Komunikasi Antar Budaya / Intercultural Communication	3	A-
4	Dasar Manajemen / Basic Management	3	B-	22	Pembangunan Berkelanjutan / Sustainable Development	2	B+
5	Bahasa Indonesia / Indonesian Language	2	A-	23	Public Speaking / Public Speaking	3	A-
6	Bahasa Inggris / English	2	A-	24	Metodologi Penelitian Kuantitatif & Aplikasi Pengolahan Analisis Data Statistik / Quantitative Research Methodology and Statistical Data Analysis Processing Application	5	B+
7	Dasar Logika Matematika / Logical and Mathematical Reasoning	3	C	25	Komunikasi Persuasif / Persuasive Communication	3	A-
8	Wawasan Kewirausahaan / Entrepreneurship Mindset	2	A-	26	Komunikasi dan Media Baru / Communication and New Media	3	B+
9	Pengantar Hubungan Masyarakat / Introduction to Public Relations	3	A-	27	Komunikasi Lingkungan / Environmental Communication	3	A
10	Komunikasi Interpersonal / Interpersonal Communication	3	B+	28	Komunikasi Politik / Political Communication	3	A-
11	Komunikasi Massa / Mass Communication	3	A-	29	Metodologi Penelitian Kualitatif / Qualitative Research Methodology	5	B+
12	Pengantar Jurnalistik / Introduction to Journalism	3	B+	30	Professional Studies / Professional Studies	2	A-
13	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan / Pancasila Ideology and Civic Education	3	A-	31	Strategi dan Taktik Hubungan Masyarakat / Public Relations Strategies and Tactics	3	A-
14	Agama / Study Of Religion	2	C	32	Produksi Berita Televisi / News Television Production	4	B+
15	Kewirausahaan Dasar / Fundamental Entrepreneurship	3	A	33	Jurnalisme Online / Online Journalism	3	B-
16	Teori Komunikasi / Communication Theory	3	A	34	Komputer & Masyarakat / Computer and Society	3	B+
17	Critical and Creative Thinking / Critical and Creative Thinking	3	B+	35	Komunitas Perkotaan: Sebuah Sudut Pandang Psikologis / Urban Community: a Psychological Perspective	2	C+
18	Komunikasi Organisasi / Organizational Communication	3	B	36	DESAIN, MEDIA & MASYARAKAT* / Design, Media & Society	3	A-
<b>Judul Tugas Akhir / Final Assignment :</b>							
<b>Keterangan :</b>		<b>Jumlah sks kumulatif / Total Of Credits</b>				<b>106</b>	
<b>HM/G :</b> Huruf Mutu / Grade		<b>Indeks Prestasi Kumulatif / Cumulative GPA</b>				<b>3.35</b>	
<b>K/C :</b> Kredit / Credit		<b>Jumlah sks lulus / Number of credits passed</b>				<b>106</b>	

Tangerang Selatan, 11 Juni 2023  
 Wakil Rektor bidang akademik dan kemahasiswaan

I. Agustinus Agus Setiawan, S.T., M.T.

## LAMPIRAN B

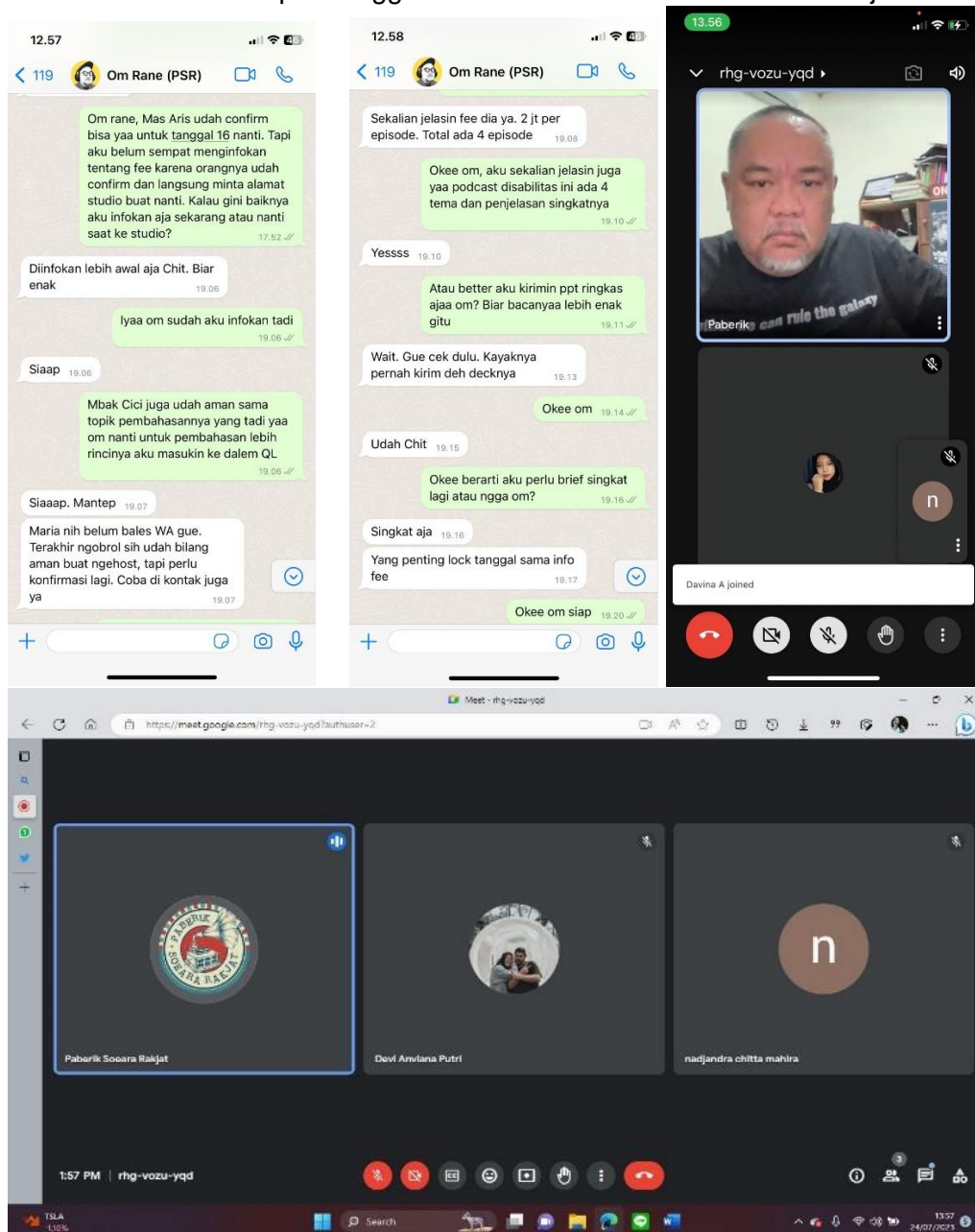
Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi







## Lampiran 2.2. Praktikan Saat Melakukan Bimbingan Dengan Pembimbing Kerja dan Rapat Mingguan Bersama Tim Beserta Rekan Kerja



## Lampiran 2.3 Hasil Produksi Konten Podcast yang Telah Dikerjakan Oleh Praktikan



Disabilitas Netra: Pakai Podcast, Dunia Gak Gelap - Podcast Literasi...

458 views • 5 days ago



Podcast Literasi Digital - Pemberdayaan Penyandang...

64 views • 11 days ago



Podcast Literasi Digital - Aksesibilitas Digital Bagi Kalangan...

58 views • 2 weeks ago



Podcast Literasi Digital - Peran Orangtua di dalam Perkembangan...

103 views • 3 weeks ago



Podcast Literasi Digital - Kemerdekaan dan Inovasi Digital ...

124 views • 1 month ago



Podcast Literasi Digital - Membangun Kesadaran dalam...

124 views • 1 month ago



Podcast Literasi Digital - Penguatan Gerakan Literasi Digital Perempuan

112 views • 1 month ago



Podcast Literasi Digital - Pengaruh Media Sosial dalam Gerakan Sosial

149 views • 1 month ago



Podcast Literasi Digital - Bagaimana Anak menggunakan Gadget dengan...

109 views • 1 month ago



Podcast Literasi Digital - Cerita Anak-anak di Dunia Digital

226 views • 2 months ago



Podcast Literasi Digital - Bagaimana sebuah bisnis digital mendapatka...

179 views • 2 months ago



Podcast Literasi Digital - Media Sosial dan Anak-anak "Manfaat,...

133 views • 2 months ago



Podcast Literasi Digital - Media sosial dan Kesehatan Mental

135 views • 2 months ago



Podcast Literasi Digital: Anak-anak di Dunia Digital, Membimbing dan...

138 views • 2 months ago