



Judul Buku : SUKSES MELAKUKAN PRESENTASI

Penulis : Rhenald Kasali

Penerbit : Gramedia Pustaka Utama

Tahun Terbit : 2004

ISBN : 979-686-275-1

Jumlah Halaman : 108

Dalam buku ini menjelaskan mengenai melakukan presentasi memang hal yang tidak mudah, karena kita akan berbicara didepan umum, dan harus menghadapi berbagai karakter audiens, yang akan membuat kita terasa gugup. Buku yang berjudul “Sukses Melakukan Presentasi” ini akan membuat kita mengerti bagaimana cara melakukan presentasi yang baik, Kunci untuk melakukan presentasi yang sukses adalah jangan bergantung kepada teks.

Pertama buku ini menjelaskan sebelum memulai presentasi pelajari siapa audience kamu, jangan mengatakan apa yang sudah mereka ketahui jaga volume nada, agar penonton tidak bosan, sisipkan humor, serta perhatikan juga ruang yang akan kamu gunakan untuk presentasi, Jangan lupa untuk terus

interaktif dengan audiens, selalu berikan contoh dan ilustrasi agar audiens mudah memahami, latihan yang cukup, perhatikan bahasa tubuh, dan pakaian yang digunakan.

Dalam buku ini juga memberi tahu jika kita tidak bisa berpatokan dengan orang-orang seperti CEO, dan pebisnis handal lainnya, jika kita baru pertama kali melakukan presentasi dan langsung ingin seperti mereka, maka kita tidak akan bisa.

Karena CEO dan pebisnis lainnya sudah memiliki jam terbang yang tinggi, berbeda dengan kita yang baru pertama kali melakukan presentasi. Meskipun, jam terbang kita belum sepadat mereka, kita juga dapat merancang presentasi yang baik dan benar, serta menarik untuk audiens.

Siapkan teks, teks merupakan alat ukur untuk kamu melakukan presentasi, namun, pastikan jangan sampai kamu membaca full teks kamu saat presentasi, jika kamu terus menerus membaca teks presentasi kamu, maka tidak akan ada interaksi dengan audiens.

Buku ini juga menjelaskan jika tidak ada interaksi dengan audiens maka suasana akan terasa membosankan, dan terpaku dengan teks yang sudah kamu buat juga akan membuat kamu sulit mengontrol nada bicara kamu.

Kamu harus mengenal siapa audiens kamu, sebelum melakukan presentasi, pastikan kamu mengetahui bagaimana latar belakang audiens kamu, agar tidak terjadi kesalahan pemberian materi. Lain tempat maka akan lain juga audiens yang akan dihadapi, cara menghadapi pria dan wanita juga berbeda, maka penting untuk mengetahui latar belakang audiens kamu.

Jangan sampai membuat audiens kamu jenuh, karena presentasi tidak hanya menuntut kamu untuk menyampaikan pesan, tapi kamu juga dituntut untuk membuat audiens betah, sehingga mereka bisa memahami hal yang kamu sampaikan.

Buku ini menjelaskan jika kamu perlu menyiapkan humor, dan humor tidak bahan yang lucu, tapi juga membutuhkan timing yang tepat untuk membuat audiens tertawa, seperti memainkan ekspresi, atau memberikan gambar lucu.

Pastikan teknis aman, seperti suara mikrofon yang tidak mengganggu, jarak antara tangan dan mikrofon agar suara terdengar juga penting. Kamu juga perlu melakukan pembukaan presentasi yang hangat ketika memulai presentasi agar menarik perhatian audiens.

Hal paling penting adalah memilih topik yang sesuai, dengan audiens yang akan kamu hadapi, jika kamu diminta untuk melakukan presentasi yang tidak sesuai dengan audiens, dan keahlian kamu, maka kamu berhak untuk menolak.

Kamu juga bisa mengembangkan topik yang sudah kamu pilih, dengan cara memperkaya bacaan kamu, kamu juga bisa melakukan latihan presentasi untuk membantu memperlancar presentasi kamu, selain itu kamu juga bisa membuat visual yang menarik, seperti power point yang menarik dan tidak berlebihan.

Membuat dialog yang interaktif juga bisa kamu lakukan ketika melakukan presentasi, seperti mengajak audiens untuk naik ke panggung, membuat games, dan memberikan salam yang hangat juga merupakan dialog interaktif.

Membuat dialog interaktif bertujuan untuk mengajak para audiens untuk berinteraksi, dan membuat mereka kembali fokus dengan apa yang kita sampaikan, jika kita tidak membangun dialog maka para audiens akan bosan.

Cara penyajian kita ketika melakukan presentasi juga harus menarik minat audiens, Ada beberapa cara yang dapat dilakukan agar dapat menyajikan presentasi dengan baik, seperti jangan terlalu ambisius menyajikan hal-hal dalam tempo yang singkat, singkirkan bagian-bagian yang menimbulkan keragu-raguan dan memerlukan penjelasan yang panjang.

Gunakan juga contoh-contoh yang dekat dengan audience untuk membantu pemahaman mereka, Pelajari juga Bagaimana cara daya Serap audiens, serta Gunakan gambar atau cerita untuk menjadi visualisasi dan memperkaya imajinasi audiens.

Bahasa tubuh yang digunakan juga penting, jika melakukan presentasi pastikan untuk berdiri serileks mungkin, jangan sampai terlihat kaku dan tegang, jika kamu tegang maka kamu tidak bisa berkonsentrasi dengan apa yang akan kamu bicarakan.

Membangun mood dan suasana saat presentasi juga akan mempengaruhi performa kamu, orang yang mengundang kamu perlu membaca mood kamu, hal ini bisa dilakukan dari hal-hal kecil, seperti, menulis nama pembaca dengan benar, jemputlah pembicara dengan tepat waktu, beri makan dan minum, serta berikan informasi yang jelas mengenai latar belakang audiens.

Pembicara juga harus memelihara mood sebelum tampil di depan audiens, kamu harus menguasai materi, mengetahui siapa audiens kamu, jangan melakukan persiapan yang akan membuang banyak energi kamu, karena mood yang positif akan membawa suasana yang baik.

Ketika melakukan presentasi, kamu juga dituntut untuk memahami kondisi yang ada di lapangan, seperti ketika kondisi mati lampu, maka kamu tidak bisa untuk menahan audiens kamu lebih lama, kamu bisa memberikan garis besar mengenai apa yang ingin kamu sampaikan.

Jika Anda tertarik untuk membaca buku ini, saya sangat merekomendasikan Anda untuk segera meminjamnya dari Perpustakaan Universitas Pembangunan Jaya. Selamat membaca!

Oleh:

Nama Lengkap : **Kezia Natali Ekklesia**

NIM : **2020041001**

Prodi : **Ilmu Komunikasi**