

ABSTRAK

HILDA AFRILIZA (2020021217)

AKTIVITAS KERJA PROFESI PADA DIVISI *FINANCE & ACCOUNTING* DI PT. CITRA GRAHA MANUNGGAL (BOMBA GRUP)

Pada kegiatan Kerja Profesi ini, praktikan memiliki kesempatan untuk menjalankan program Kerja Profesi di PT. Citra Graha Manunggal (Bomba Grup) yang merupakan Perusahaan *Strategic Investment Holding* yang memiliki visi untuk menjadi korporasi terkemuka dan menguntungkan di Indonesia, melalui investasi yang terarah serta terintegrasi secara efisien, efektif dan ramah lingkungan. Perusahaan ini terdiri dari beberapa PT yang tergabung di dalamnya yang salah satunya adalah tempat dilakukannya Kerja Profesi ini yaitu PT. Citra Graha Manunggal yang bekerja di industri *real estate*, dimana perusahaan ini berfungsi sebagai perusahaan yang mengelola gedung dari Bomba Grup. Selama menjalani program Kerja Profesi Praktikan ditempatkan pada Divisi *Finance & Accounting*. Selama periode Kerja Profesi tersebut fokus praktikan terletak pada pembuatan *invoice*, pembuatan *payment request* sebagai acuan untuk pembayaran tagihan yang masuk dalam pengelolaan gedung perkantoran, pencatatan arus kas, pencatatan laporan uang masuk dan keluar berdasarkan buku bank setiap bulan, penginputan *Account Payable* dan *Account Receivable*. Praktikan dapat memahami bahwa *Finance & Accounting* merupakan pekerjaan yang membutuhkan ketelitian tinggi dan keahlian dalam matematika, ekonomi, dan akuntansi. Seorang *Finance & Accounting* diperlukan untuk mencari, mengalokasikan, dan mengelola dana perusahaan, serta melakukan pembayaran yang diperlukan.

Kata kunci: *Strategic Investment Holding, property, Finance & Accounting, Invoice, Account Payable, Account Receivable*