

ABSTRAK

Lora Anggahini (2020021221)

AKTIVITAS KERJA PROFESI DIVISI *HUMAN RESOURCES* PADA KMNC GROUP

Selama melaksanakan Kerja Profesi di Kosambi Maternal & Children Center (KMNC Group) divisi *Human Resources*. Praktikan mendapatkan kesempatan untuk melakukan kegiatan pada divisi *Human Resources* yang mana sesuai dengan ketertarikan dan bidang konsentrasi yang diambil oleh praktikan. Sehingga praktikan berkesempatan membantu *Human Resources* pada bagian *HR Administration, HR Recruitment, dan HR Training & Development* dalam melakukan pengelolaan dokumen karyawan, membuat format jadwal dinas KMNC Group, membuat perhitungan data lembur admin cabang, penginputan skor hasil *pre-test* dan *post-test* peserta training, surat menyurat, memahami *Human Resources Information System (HRIS)* dan proses rektrumen karyawan. Profesi ini berjalan lancar sesuai bimbingan dan arahan karyawan yang ada di divisi *Human Resources* maupun pembimbing Kerja Profesi. Sehingga praktikan dapat menggunakan waktunya secara efektif, baik untuk mengembangkan *soft skill* maupun *hard skill* serta mendapatkan pengalaman kerja. Praktikan telah banyak mendapatkan banyak pengetahuan dan pembelajaran dalam melakukan Kerja Profesi di KMNC Group.

Kata kunci: Kerja Profesi, Sumber Daya Manusia, KMNC Group