

## ABSTRAK

Sahra Maulidayanti (2020021227)

### **AKTIVITAS KERJA PROFESI DI PT PURIASRI BHAKTIKARYA PADA DIVISI *BUSINESS DEVELOPMENT***

Pratikan melaksanakan tiga bulan masa kerja profesi di PT Puriasri Bhaktikarya dan ditempatkan pada divisi *Business Development*. Pada saat melakukan kerja profesi, pratikan mendapatkan kesempatan dan pengalaman untuk berpartisipasi dan turut terlibat secara langsung dalam proses marketing dan *relationship* dengan para *user* di PT Puriasri Bhaktikarya. Selama menjalankan kerja profesi, praktikan melakukan kegiatan yang berada dalam bidang Business Development. Pekerjaan yang dilakukan oleh praktikan yaitu meliputi pendaftaran *e-procurement* pada perusahaan BUMN maupun swasta, pendaftaran tender, *relationship* dengan user, membuat surat penawaran kerjasama, memastikan seluruh administrasi project IT berjalan dengan benar, pembuatan laporan pemasaran bulanan. Pelaksanaan kerja profesi berjalan dengan lancar walau terdapat beberapa kendala yang dialami praktikan dalam mempekerjakan tugas yang diberikan. Setelah melaksanakan kerja profesi, praktikan memiliki wawasan tambahan ilmu pengetahuan dalam bidang kerja dan dapat mengimplementasikan teori yang sudah dipelajari kedalam praktek kerja serta pratikan memiliki kompetensi yang berkembang daripada sebelumnya.

**Kata kunci:** *Kerja Profesi, Business Development, Administrasi, Marketing*