

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang Kerja Profesi**

Dalam era perkembangan teknologi yang kompleks, peran profesi di bidang keuangan seperti akuntan, staf pajak, dan staf keuangan semakin penting dan vital dalam membantu perusahaan dalam mengelola keuangan, aset, dan mengoptimalkan kinerja keuangan. Profesi di bidang keuangan melibatkan analisis data keuangan yang kuat, ketelitian yang tinggi, dan pengetahuan yang luas dalam bidang keuangan. Profesi di bidang keuangan bukanlah profesi yang mudah, profesi ini memegang kendali kuat dalam berdiri dan berjalannya sebuah perusahaan. Profesi ini sangat kompleks dimulai dari perencanaan keuangan, pelaporan keuangan, memaksimalkan kinerja keuangan, dan pengelolaan risiko. Selain itu, juga harus tetap mengikuti pembaruan terkait perubahan perundang-undangan pajak dan akuntansi yang dapat mempengaruhi strategi bisnis dan pengambilan keputusan.

Bagi mahasiswa lulusan baru, belum cukup jika hanya mengandalkan teori dan praktik yang diajarkan di universitas untuk melanjutkan ke jenjang profesional, terlebih lagi profesi di bidang keuangan yang butuh pengalaman banyak untuk mengelola laporan keuangan perusahaan. Mahasiswa juga harus memiliki kualifikasi profesional yang sesuai dengan bidang yang diminatinya, karena tidak sedikit dari mahasiswa yang mengalami hambatan saat memasuki dunia kerja karena tidak memiliki pengalaman kerja secara langsung. Hambatan yang dialami mahasiswa seperti perbedaan antara pengetahuan teoritis yang didapatkan selama kegiatan pembelajaran di perguruan tinggi dengan realitas praktik kerja dan keterbatasan-keterbatasan lain yang dimiliki oleh mahasiswa sehingga penerimaan ilmu pengetahuan yang diperoleh mahasiswa menjadi tidak menyeluruh. Maka dari itu, perlu adanya program kegiatan dari perguruan tinggi yang menempatkan mahasiswa pada situasi kerja yang nyata guna membekali mahasiswa dengan keterampilan-keterampilan yang dibutuhkan untuk berhasil beradaptasi dengan lingkungan kerja yang sebenarnya.

Dikarenakan hal tersebut, Universitas Pembangunan Jaya menetapkan mata kuliah Kerja Profesi yang wajib diikuti oleh mahasiswa dan sebagai syarat penting untuk mencapai kelulusan. Kerja Profesi (KP) adalah suatu kegiatan yang memberikan wawasan dan gambaran secara langsung bagaimana proses kerja secara langsung dan memberikan pengalaman profesional kepada mahasiswa dengan bimbingan dari ahli pada bidangnya. Kegiatan kerja profesi merupakan kesempatan bagi mahasiswa untuk menerapkan pengetahuan teoritis dan keterampilan praktis yang didapatkan di perguruan tinggi untuk diaplikasikan pada saat proses kerja profesi berlangsung sekaligus menelaah apakah sudah selaras keduanya sesuai dengan kompetensi program studi dalam konteks lingkungan perusahaan.

Praktikan memiliki kesempatan untuk melaksanakan Kerja Profesi di PT Solusi Sarana Sehat. PT Solusi Sarana Sehat merupakan perusahaan yang bergerak di bidang retail yang menjual berbagai produk ethical, kesehatan, dan kecantikan dengan *brand* Farmaku Apotek. Selain menyediakan produk secara *offline*, Farmaku Apotek juga menjual produk di berbagai *E-Commerce* yakni Shopee, Tokopedia, Blibli, Halodoc, dan memiliki aplikasi sendiri yakni Farmaku. Melalui kegiatan Kerja Profesi pada PT Solusi Sarana Sehat, Praktikan mendapatkan banyak pemahaman mengenai proses kerja perusahaan secara langsung, belajar kerja tim, bertanggung jawab dengan apa yang dikerjakan, dan memahami bagaimana dinamika di divisi *Finance, Accounting, and Tax*.

## **1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi**

### **1.2.1 Maksud Kerja Profesi**

Adapun maksud dari Kerja Profesi antara lain :

- a. Merupakan syarat yang harus dipenuhi oleh mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya untuk mencapai kelulusan.
- b. Sebagai sarana mahasiswa untuk mendapatkan pengalaman dalam dunia kerja profesional.

### **1.2.2 Tujuan Kerja Profesi**

Adapun tujuan Kerja Profesi antara lain :

- a. Menerapkan ilmu pengetahuan teoritis di perkuliahan pada tempat Kerja Profesi berlangsung.

- b. Memberikan gambaran dan wawasan kepada mahasiswa mengenai dunia kerja yang sebenarnya.
- c. Memperoleh pengetahuan mengenai bidang pekerjaan di divisi *Finance, Accounting, and Tax*.
- d. Melatih hard skills dan soft skills yang dimiliki oleh mahasiswa.

### **1.3 Kegunaan/Manfaat KP**

Pelaksanaan kegiatan Kerja Profesi memberikan kegunaan bagi beberapa pihak yang terlibat, antara lain :

#### **1.3.1 Bagi Universitas**

- a. Mendapatkan masukan dan saran yang membangun untuk melengkapi kurikulum prodi.
- b. Menjalinkan kerja sama yang secara terus menerus antara universitas dengan perusahaan.

#### **1.3.2 Bagi Mahasiswa**

- a. Mendapatkan pemahaman dan pengalaman kerja profesional.
- b. Sebagai sarana menerapkan ilmu pengetahuan teoritis ke tempat Kerja Profesi
- c. Merasakan dan memahami bagaimana kondisi dan dinamika dunia kerja sebenarnya.

#### **1.3.3 Bagi Perusahaan**

- a. Merealisasikan tanggung jawab sosial kelembagaan.
- b. Membangun relasi yang positif antara perusahaan dan Universitas.
- c. Terjalinkan kerja sama yang menguntungkan antara perusahaan dan Universitas
- d. Memperoleh bantuan dan dukungan dari segi tenaga kerja.

#### 1.4 Tempat KP

Praktikan menjalankan Kerja Profesi di PT Solusi Sarana Sehat yang di tempatkan pada divisi *Finance, Accounting, and Tax* sebagai *Finance Staff* khususnya *Account Payable*. Pelaksanaan Kerja Profesi dilakukan secara langsung di lokasi perusahaan yang beralamat di Jalan Mandala Raya No. 31 A Kel. Tomang, Kec. Grogol Petamburan, Kota Jakarta Barat, DKI Jakarta 11440.



Gambar 1.1 *Head Office* PT Solusi Sarana Sehat

### 1.5 Jadwal Pelaksanaan KP

Kerja Profesi dilakukan di PT Solusi Sarana Sehat selama 3 bulan atau setara dengan 400 jam, dimulai dari tanggal 1 Februari 2024 – 30 April 2024. Praktikan menjalankan tugas selama 5 hari yakni hari Senin – Jumat dengan jam kerja mulai pukul 09.00 – 18.00 WIB. Praktikan diberikan waktu istirahat selama 1 jam pada pukul 12.00 – 13.00 WIB. Proses Kerja Profesi Praktikan dilakukan dengan cara datang langsung ke lokasi perusahaan (*Work From Office*).

No	Hari Kerja	Waktu Kerja (WIB)	Lokasi Kerja
1	Senin – Jumat	09.00 – 18.00	Head Office
2	Sabtu – Minggu	-	Libur

Tabel 1.1 Waktu Kerja Profesi