

LAMPIRAN-LAMPIRAN







**Lampiran 1. 1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi**

	<b>FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Ref. 2014

**Identitas Mahasiswa**

Nama Mahasiswa : Novita Ramadayanti  
 NIM : 2020021224 Tahun Akademik : 2024  
 Program Studi : Manajemen  
 Materi/Judul KP : AKTIVITAS KERJA PROFESI DIVISI MARKETING PADA PROJECT PLANOGRAM GOES TO MEDAN 2024

**Identitas Instansi/Perusahaan**

Instansi/Perusahaan : PT. BANU KREATIF INDONESIA  
 Nama Pejabat : Aminah  
 Jabatan : Staff Administrasi  
 Alamat KP : Jl. Taman Monaco No.w2 No.10, Nagrak, Kec. Gn. Putri, Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16967  
 Telepon/email : 62811893456  
 Masa Kerja Praktek : Pelaksanaan Magang dilakukan selama 3 (tiga) bulan  
 : Mulai dari : 12 Februari 2024 sampai dengan: 12 May 2024  
 Dosen Pembimbing :  
 Kerja Praktek : .....(Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 2 Februari 2024  
 Yang mengajukan,



(Novita Ramadayanti)

Tgl: 7 Februari 2024

Mengetahui,  
 Dosen Pembimbing KP,



(Teguh Prasetyo, SE., M.Si.)

Tgl: 7 Februari 2024

Menyetujui,  
 Kepala Program Studi,



(Dede Suleman, SE, MM, CMA)

## Lampiran 1. 2 Surat Pengantar Kerja Profesi



**SURAT PENGANTAR MAGANG**  
**No: MNJ/KP/24GNP**

Tanggal : 2 Februari 2024  
Hal : Permohonan Kerja Profesi (KP)

Kepada yang Terhormat,

PT. Banu Kreatif Indonesia  
Jl. Kota Wisata-Cluster Monaco, Jl.Taman  
Monaco W2 No.10, Nagrak, kecamatan  
Gunung Putri, Kabupaten Bogor, Jawa Barat  
16967

Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) – Magang/Praktik Industri bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada PT Banu Kreatif Indonesia, untuk mahasiswa kami sebagai berikut:

No.	Nama	NIM	Semester	Program Studi
1	Novita Ramadayanti	2020021224	7	Manajemen

KP dilaksanakan dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan kerja diperusahaan.

Demikianlah yang dapat kami sampaikan.

Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,

**Fendi Saputra, S.E., M.M.**  
Koordinator Kerja Profesi



Tembusan:  
1. Kepala Program Studi Manajemen

### Lampiran 1. 3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-02

Nama Instansi : PT. BANU KREATIF INDONESIA  
Nomor Identitas Instansi \*) : NPWP : 42.277.067.7-061.000  
Alamat : Jl. Taman Monaco No.w2 No.10, Nagrak, Kec. Gn. Putri,  
Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16967

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk

Nama Mahasiswa : Novita Ramadayanti  
Nomor Induk Mahasiswa : 2020021224  
Program Studi : Manajemen

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 12 Februari 2024  
Tanggal Selesai : 12 May 2024  
Total Jam Kerja \*\*) : 400 jam kerja  
Bagian/Divisi : Marketing  
Uraian Pekerjaan \*\*\*) : 1. Email Blasting  
2. WA Blasting  
3. Administrasi Event

Nama Pembimbing Kerja : Aminah  
Kontak Pembimbing Kerja : HP : 62 85719201814  
Email : amienahamie@gmail.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 5 Februari 2024  
Mengetahui,  
Pembimbing Kerja

  
(Aminah)  
Banu Kreatif Indonesia

Tgl: 5 Februari 2024  
Menyetujui,  
Bagian SDM/Human Resources/  
Personalia

  
(Meirina Vinda Artania)  
Banu Kreatif Indonesia

- \*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
- \*\*\*) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
- \*\*\*) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

**Lampiran 1. 4 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi**

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Novita Ramadayanti  
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2020021224  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. BANU KREATIF INDONESIA  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 12 Februari 2024 s.d. 12 May 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	12 feb 2024	Email blast, Cek barcode untuk memastikan tersambung pada linktree setiap UMKM	b
2	13 feb 2024	Email blast, Membuat Caption E-catalog	b
3	14 feb 2024	Email Blast	b
4	15 feb 2024	Email blast, WA Blast, membantu cek E-catalog setiap UMKM, membantu handle SPG dan peserta UMKM	b
5	16 feb 2024	WA blast, Email Blast, Membantu Contact Center untuk memberi informasi kepada peserta UMKM	b
6	19 feb 2024	WA Blast dan Email Blast	b
7	20 feb 2024	WA Blast, Email Blast, Membantu follow up UMKM untuk laporan sales report	b
8	21 feb 2024	Membuat desain promosi untuk Instagram Story, WA Blast dan Email Blast	b
9	22 feb 2024	WA Blast dan Email Blast	b
10	23 feb 2024	Wa Blast, Email Blast, Membantu follow up UMKM untuk laporan sales report	b
11	26 feb 2024	Wa Blast, Email Blast, Membantu follow up UMKM untuk laporan sales report	b
12	27 feb 2024	WA Blast dan Email Blast	b

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 17 April 2024

Pembimbing Kerja,

Banu Kreatif Indonesia  
( Aminah )

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Induk

Nama Mahasiswa : Novita Ramadayanti  
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2020021224  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. BANU KREATIF INDONESIA  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 12 Februari 2024 s.d. 12 May 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	19 mar 2024	WA Blast dan Email Blast	
2	20 mar 2024	Membantu list produk yang akan di bawa ke warung rojali	
3	21 mar 2024	Membantu cek barcode pada event rojali batch 2	
4	22 mar 2024	WA blast dan Email Blast, membantu mengelola facebook warung rojali	
5	25 mar 2024	Membantu event warung rojali	
6	26 mar 2024	Email Blast, Mengelola facebook warung rojali	
7	27 mar 2024	Email Blast	
8	28 mar 2024	Email Blast	
9	01 apr 2024	Membantu event warung rojali	
10	02 apr 2024	Membantu membuat laporan kegiatan dan keuangan event warung rojali batch 1	
11	03 apr 2024	Email Blast	
12	04 apr 2024	Email Blast	
13	05 apr 2024	Email Blast	
14	16 apr 2024	Membantu event warung rojali	
15	29 apr 2024	Membantu event warung rojali	

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 17 April 2024

Pembimbing Kerja,



Banu Kreatif Indonesia  
( Aminah )

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Novita Ramadayanti  
Program Studi/NIM : Manajemen / 2020021224  
Nama Instansi/Perusahaan : PT. BANU KREATIF INDONESIA  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing  
Tanggal Pelaksanaan KP : 12 Februari 2024 s.d. 12 May 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	28 feb 2024	Mencari data email, WA Blast dan Email Blast	
2	29 feb 2024	Mencari data email, WA Blast dan Email Blast	
3	01 mar 2024	Mencari data email, WA Blast dan Email Blast	
4	04 mar 2024	Membantu event warung rojali	
5	05 mar 2024	WA Blast dan Email Blast	
6	06 mar 2024	WA Blast dan Email Blast	
7	07 mar 2024	WA Blast dan Email Blast	
8	08 mar 2024	Wa Blast, Email Blast, Membantu follow up UMKM untuk laporan sales report	
9	13 mar 2024	WA Blast dan Email Blast	
10	14 mar 2024	WA Blast dan Email Blast	
11	15 mar 2024	Membantu event warung rojali	
12	18 mar 2024	Membantu membuat laporan kegiatan dan keuangan pada event Planogram Goes to Medan 2024	

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 17 April 2024  
Pembimbing Kerja,



**Lampiran 1. 5 Lembar Bimbingan Kerja Profesi**

	<b>FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-04

Nama Mahasiswa : Novita Ramadayanti  
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2020021224  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Banu Kreatif Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 12 Februari 2024 s/d 12 May 2024  
 Nama Dosen Pembimbing KP : Teguh Prasetyo, SE., M.Si

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	26/04/24	Bab 1 dan 2		
2	6/05/24	- Revisi bab 1 dan 2 - konsultasi bab 3		
3	7/05/24	- Revisi bab 3 - konsultasi Persiapan Sidang		
4	8/05/24	- Bab 4 - dan tanda tangan form KP		

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl:

Dosen Pembimbing KP,



( Teguh Prasetyo, SE., M.Si )

**Lampiran 1. 6 Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi**

	<b>FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-05
--	--	----------------------

Nama Mahasiswa : Novita Ramadayanti  
 Nomor Induk Mahasiswa : 2020021224  
 Instansi : PT. BANU KREATIF INDONESIA  
 Program Studi : Manajemen  
 Bagian/Divisi : Marketing  
 Uraian Pekerjaan :  
 1. Email Blasting  
 2. WA Blasting  
 3. Administrasi Event

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1	: Mahasiswa mampu menemukan wawasan, pengetahuan, pengalaman, kemampuan, dan keterampilan dalam dunia kerja yang selaras ilmu manajemen yang dipelajari.
2	CPMK 2	: Mahasiswa mampu menyerap informasi mengenai hakekat pekerjaannya dan mengidentifikasi berbagai permasalahan yang terjadi untuk dijadikan sebagai bahan kajian dalam penulisan laporan Kerja Profesi.
3	CPMK 3	: Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja dan menemukan visi pribadi dan semangat serta komitmen bagi pilihan kerja kedepannya.
4	CPMK 4	: Mahasiswa mampu menggali masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat
5	Dst	: Mahasiswa mampu memelihara peluang kerjasama harmonis yang berkelanjutan antara UPJ dengan instansi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi.
Catatan Tambahan		: Sikap kerja ...

Tgl: 2 Februari 2024  
 Dosen Pembimbing Kerja,



(Aminah) Indonesia

Tgl: 7 Februari 2024  
 Dosen Pembimbing KP,



(Teguh Prasetio, SE., M.Si)

Tgl: 6 May 2024  
 Mengetahui,  
 Kepala Program Studi,



(Dede Suleman, SE, MM, CMA)



**Lampiran 2.1 Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi**





**Lampiran 2.2 Praktikan Bersama SPG dan Koordinator Warung Rojali**

