

**LAMPIRAN-LAMPIRAN**







**LAMPIRAN A**



## Lampiran 1.1 Surat Pengantar Magang



**SURAT PENGANTAR MAGANG**  
**No: MNJ/KP/24GNP**

Tanggal : 01 Juni 2023  
Hal : Permohonan Kerja Profesi (KP)

Kepada yang Terhormat,  
Bapak Muhammad Juddin  
PT.Penta Setia Tama  
Jl. Wiibawa Muktiil Gang. Abdul Razak  
No.53, Rt.001/RW.011, jatiluhur, Kec.  
Jatiasih, Kota Bekasi, Jawa Barat 17425  
Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) – Magang/Praktik Industri bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada PT Penta Setia Tama. untuk mahasiswa kami sebagai berikut:

No.	Nama	NIM	Semester	Program Studi
1	M. Asaadulhaq A	2020021249	7	Manajemen

KP dilaksanakan dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan kerja diperusahaan.


Demikianlah yang dapat kami sampaikan.  
Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,

**Fendi Saputra, S.E., M.M.**  
Koordinator Kerja Profesi

Tembusan:  
1. Kepala Program Studi Manajemen

## Lampiran 1.2 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	<b>FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Berkas

### Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Muhammad Asaadulhaq Ash shidiq  
NIM : 2020021249 Tahun Akademik : 2019-2020  
Program Studi : Manajemen  
Materi/Judul KP : AKTIVITAS KERJA PROFESI SEBAGAI SALES PADA DIVISI OPERASIONAL PADA PT PENTA SETIA TAMA

### Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT Penta Setia Tama  
Nama Pejabat : Muhammad Juddin  
Jabatan : Direktur Utama PT Penta Setia Tama  
Alamat KP : Jl. Wibawa Mukti II Gang H. Abdul Razak No.53, RT.001/RW.011, Jatiluhur, Kec. Jatiasih, Kota Bekasi, Jawa Barat 17425  
Telepon/email : +62 877-7587-2357/ muhjuddin@gmail.com  
Masa Kerja Praktek : ( 3 Bulan )  
Mulai dari : 5 Juni 2023 sampai dengan: 27 Oktober 2023  
Dosen Pembimbing Kerja Praktek : Bapak Windarko, S.T., M.M.

Tgl:  
Yang mengajukan,



( M. Asaadulhaq A )

Tgl:  
Mengetahui,  
Dosen Pembimbing KP,



( Windarko, S.T., M.M.)

Tgl:  
Menyetujui,  
Kepala Program Studi,



( Dr. Dede Suleman, S.E., MM., CMA.)

## Lampiran 1.3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekaman

Nama Instansi : PT Penta Setia Tama  
 Nomor Identitas Instansi \*) : (NIB) No : 128800034232  
 Alamat : Jl. Wibawa Mukti II Gang H. Abdul Razak No.53,  
 RT.001/RW.011, Jatiluhur, Kec. Jatiasih, Kota Bekasi,  
 Jawa Barat 17425

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk  
 Nama Mahasiswa : Muhammad Asaadulhaq Ash shidiq  
 Nomor Induk Mahasiswa : 2020021249  
 Program Studi : Manajemen

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 5 Juni 2023  
 Tanggal Selesai : 27 Oktober 2023  
 Total Jam Kerja \*\*) : 432 Jam  
 Uraian \*\*\*) : Aktivitas Kerja Profesi sebagai Sales Sales pada divisi  
 Operasional PT Penta Setia Tama

- Menawarkan jasa pembangunan konstruksi kepada Green Cafe untuk pembangunan dapur.
- Membuat kesepakatan untuk menjalin hubungan kerja sama antara PT Penta Setia Tama dengan Green Cafe.
- Mengawasi berjalannya pembangunan konstruksi sampai selesai.

Nama Pembimbing Kerja : Ainal Yaqin, S.Ars.  
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : +62 812-9433-9524  
 Email : ainal32yaqin@gmail.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl:  
 Mengetahui,  
 Pembimbing Kerja  
  
 ( Ainal Yaqin, S.Ars.)

Tgl:  
 Menyetujui,  
 Bagian SDM/ Human Resources/  
 Personalia  
  
 ( Muhammad Juddin, S.Ars. )

\*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP

\*\*) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja


















\*\*\*) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

## Lampiran 1.4 Lembar Laporan Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekam

Nama Mahasiswa : Muhammad Asaadulhaq Ash shidiq  
 Program Studi/NIM : Manajemen/2020021249  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Penta Setia Tama  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Aktivitas Kerja Profesi sebagai Sales pada Divisi Operasional PT Penta Setia Tama  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 5 Juni 2023 s.d. 27 Oktober 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	5 Juni 2023	Melakukan survey di kota Bekasi untuk mencari peluang kerjasama	
2	6 Juni 2023	Melakukan survey di kota Jakarta untuk mencari peluang kerjasama	
3	7 Juni 2023	Melakukan survey di kota Jakarta Selatan	
4	8 Juni 2023	Survey lokasi di Green Cafe, Semanggi, Jakarta Selatan	
5	9 Juni 2023	Menemukan potensi peluang kerjasama dengan Green Cafe	
6	12 Juni 2023	Melakukan pitching kepada klien	
7	13 Juni 2023	Diskusi mengenai pembangunan dapur bersama klien	
8	14 Juni 2023	Memulai kerjasama dengan Green Cafe untuk pembangunan	
9	15 Juni 2023	Rapat pembahasan desain	
10	16 Juni 2023	Proses pembuatan desain dapur Green Cafe	
11	17 Juni 2023	Proses pembuatan desain dapur Green Cafe	
12	18 Juni 2023	Proses pembuatan desain dapur Green Cafe	
13	19 Juni 2023	Proses pembuatan desain dapur Green Cafe	
14	20 Juni 2023	Proses pembuatan desain area outdoor	
15	21 Juni 2023	Proses pembuatan desain area outdoor	
16	22 Juni 2023	Rapat pembahasan finalisasi desain	
17	23 Juni 2023	Finalisasi Akhir desain	
18	26 Juni 2023	Pembuatan Rancangan Anggaran Biaya	



No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
19	27 Juni 2023	Pembuatan Rancangan Anggaran Biaya	
20	28 Juni 2023	Pembuatan Rancangan Anggaran Biaya	
21	29 Juni 2023	Papat Mengenai perampungan Rancangan Anggaran Biaya	
22	30 Juni 2023	Finalisasi Rancangan Anggaran Biaya	
23	3 Juli 2023	Papat bulanan bersama kepala divisi dan tim operasional	
24	5 Juli 2023	Memantau proses pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
25	7 Juli 2023	Reporting progres pembangunan dapur kepada kepala divisi operasional	
26	10 Juli 2023	Memantau proses pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
27	12 Juli 2023	Memantau proses pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
28	14 Juli 2023	Reporting progres pembangunan dapur kepada kepala divisi operasional	
29	17 Juli 2023	Memantau progres pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
30	20 Juli 2023	Memantau progres pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
31	21 Juli 2023	Reporting progres pembangunan dapur kepada kepala divisi operasional	
32	24 Juli 2023	Memantau progres pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
33	26 Juli 2023	Memantau progres pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
34	28 Juli 2023	Reporting progres pembangunan dapur kepada kepala divisi operasional	
35	31 Juli 2023	Papat bulanan bersama kepala divisi dan tim operasional	
36	2 Agustus 2023	Memantau progres pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
37	4 Agustus 2023	Reporting progres pembangunan dapur kepada kepala divisi operasional	
38	7 Agustus 2023	Memantau progres pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
39	9 Agustus 2023	Memantau progres pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
40	11 Agustus 2023	Reporting progres pembangunan dapur kepada kepala divisi operasional	
41	14 Agustus 2023	Memantau progres pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
42	16 Agustus 2023	Memantau progres pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
43	18 Agustus 2023	Reporting progres pembangunan dapur kepada kepala divisi operasional	
44	21 Agustus 2023	Memantau progres pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
45	25 Agustus 2023	Memantau proses pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
46	25 Agustus 2023	Reporting progres pembangunan dapur kepada kepala divisi operasional	
47	28 Agustus 2023	Memantau proses pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
48	30 Agustus 2023	Memantau proses pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
49	1 Sept 2023	Reporting progres pembangunan dapur kepada kepala divisi operasional	
50	4 Sept 2023	Rapat bulanan bersama kepala divisi dan tim operasional	
51	6 Sept 2023	Memantau proses pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
52	8 Sept 2023	Reporting progres pembangunan dapur kepada kepala divisi operasional	
53	11 Sept 2023	Memantau proses pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
54	13 Sept 2023	Memantau proses pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
55	15 Sept 2023	Reporting progres pembangunan dapur kepada kepala divisi operasional	
56	18 Sept 2023	Memantau proses pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
57	20 Sept 2023	Memantau proses pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
58	22 Sept 2023	Reporting progres pembangunan dapur kepada kepala divisi operasional	
59	25 Sept 2023	Memantau proses pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
60	27 Sept 2023	Memantau proses pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
61	29 Sept 2023	Reporting progres pembangunan dapur kepada kepala divisi operasional	
62	2 Okt 2023	Rapat bulanan bersama kepala divisi dan tim operasional	
63	4 Okt 2023	Memantau proses pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
64	6 Okt 2023	Reporting progres pembangunan dapur kepada kepala divisi operasional	
65	9 Okt 2023	Memantau proses pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
66	11 Okt 2023	Memantau proses pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
67	13 Okt 2023	Reporting progres pembangunan dapur kepada kepala divisi operasional	
68	16 Okt 2023	Memantau proses pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
69	18 Okt 2023	Memantau proses pekerjaan pembangunan dapur Green Cafe	
70	20 Okt 2023	Reporting progres pembangunan dapur kepada kepala dapur operasional	

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
71	25, 25 Okt 2023	Rapat mengenai penyelesaian pembangunan sebelum evaluasi	
72	27 Okt 2023	Evaluasi akhir kerja dengan pihak Green Cafe	

*\*\*jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:


Pembimbing Kerja,

  
PT. PENYUSUNAN TAMBA









( Ainal Yaqin, S.Ars. )

P E W

## Lampiran 1.5 Formulir Bimbingan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		Drs. Basaman

Nama Mahasiswa : M. Asaadulhaq Ash shidiq  
 Program Studi/NIM : Manajemen/ 2020021299  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Penta Setia Tama  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Sales / Divisi Operasional  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 5 Juni 2023 s.d. 27 Oktober 2023  
 Nama Dosen Pembimbing KP : Windarko, S.T., M.M.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	3 Maret 2024	Diskusi mengenai BAB 1 Latar Belakang, tujuan dan maksud, BAB 2 kegiatan perusahaan		
2.	6 Maret 2024	- review BAB 1 dan BAB 2 - penambahan dokumen pendukung		
3.	7 Maret 2024	- review BAB 3 Aktivitas KP - perbaikan penulisan		
4.	8 Maret 2024	- pengecekan dari BAB 1 - BAB 4 - Approval Laporan KP		

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*


Tgl:

Dosen Pembimbing KP,



( Windarko, S.T., M.M )

## Lampiran 1.6 Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-05
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Muhammad Asaadulhaq Ash shidiq  
 Nomor Induk Mahasiswa : 2020021249  
 Instansi : PT Penta Setia Tama  
 Program Studi : Manajemen  
 Bagian/Divisi : Sales PT Penta Setia Tama  
 Uraian Pekerjaan :
 

- Menawarkan jasa pembangunan konstruksi kepada Green Cafe untuk pembangunan dapur.
- Membuat kesepakatan untuk menjalin hubungan kerja antara PT Penta Setia Tama dengan Green Cafe.
- Mengawasi berjalannya pembangunan konstruksi sampai selesai.

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1	: Mahasiswa mampu menemukan wawasan, pengetahuan, pengalaman, kemampuan, dan keterampilan dalam dunia kerja yang selaras ilmu manajemen yang dipelajari.
2	CPMK 2	: Mahasiswa mampu menyerap informasi mengenai hakekat pekerjaannya dan mengidentifikasi berbagai permasalahan yang terjadi untuk dijadikan sebagai bahan kajian dalam penulisan laporan Kerja Profesi.
3	CPMK 3	: Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja dan menemukan visi pribadi dan semangat serta komitmen bagi pilihan kerja kedepannya.
4	CPMK 4	: Mahasiswa mampu menggali masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat.
5	Dst	: Mahasiswa mampu memelihara peluang kerjasama harmonis yang berkelanjutan antara UPJ dengan instansi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi.
Catatan Tambahan		: Sikap kerja ...

Tgl:  
Dosen Pembimbing Kerja,



( Ainal Yaqin, S.Ars )

Tgl:  
Dosen Pembimbing KP,



( Windarko, S.E., M.M )

Tgl:  
Mengetahui,  
Kepala Program Studi,



( Dr. Dede Suleman, S.E., MM., CMA. )

## Lampiran 1.7 Formulir Penilaian Pembimbingan KP

	<b>FORMULIR PENILAIAN PEMBIMBINGAN KP</b>	SPT-I/04/SOP-07/F-02
		No. Rekaman

Menyatakan bahwa dari hasil pelaksanaan Kerja Profesi atas nama :

Nama Mahasiswa : Muhammad Asaadulhaq Ash shidiq  
 Prodi/NIM : Manajemen/2020021249  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Penta Setia Tama  
 Unit/Bagian Tempat KP : Sales/Divisi Operasional  
 Periode KP : 5 Juni 2023 s/d 27 Oktober 2023

Diberikan penilaian sebagai berikut :

	Indikator Penilaian	Nilai (N)	Bobot (B)	N x B
S	Etika	100	5%	5
	Kedisiplinan	90	5%	4,5
	Tanggung jawab	90	5%	4,5
	Kerjasama	90	5%	4,5
P	Pengembangan diri / <i>Lifelong learning</i>	90	10%	9
KU	Komunikasi	90	10%	9
KU	Daya Analisa	80	10%	8
KU	Kualitas hasil kerja	85	10%	8,5
KK	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	80	20%	16
KK	Pemecahan masalah	90	20%	18
			Total NxB	87

Tangerang Selatan, .....

Menyatakan

  
 ( Ainal Yacin, S.T.A.T.M.A )







**Lampiran 2.1 Kegiatan Praktikan Selama Melaksanakan Kerja Profesi**



J A Y A . S

Lampiran 2.2 Kegiatan Praktikan Selama Melaksanakan Kerja Profesi

