

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. Latar Belakang Kerja Profesi

Terlibat dalam pekerjaan profesional merupakan suatu upaya penting yang bertujuan untuk memperkenalkan mahasiswa dengan realitas praktis dunia profesional, memungkinkan mereka untuk mengaplikasikan teori-teori dan pengetahuan yang diperoleh selama masa studi secara langsung. Upaya ini dirancang dengan cermat untuk melengkapi pendidikan formal dengan pengalaman kerja yang autentik, memberdayakan mahasiswa untuk menerjemahkan teori akademis ke dalam skenario kerja dunia nyata. Lebih dari sekadar meningkatkan kredibilitas melalui pengalaman kerja yang relevan, terlibat dalam pekerjaan profesional juga menawarkan wawasan berharga tentang lingkungan kerja sebenarnya, mengembangkan keterampilan profesional, dan menciptakan peluang bagi mahasiswa untuk memperluas jaringan profesional mereka dalam berbagai industri. Dengan demikian, pekerjaan profesional bukan hanya tentang menambahkan entri pada resume, tetapi juga tentang memperoleh pengalaman berharga yang akan mendukung kemajuan karier di masa depan.

Kerja profesi merupakan aktivitas yang bertujuan untuk memperkenalkan mahasiswa secara langsung kepada lingkungan kerja dan memberi mereka peluang untuk menerapkan teori-teori serta pengetahuan yang diperoleh selama belajar di kampus. Melalui aktivitas ini, mahasiswa berkesempatan untuk mendapatkan pemahaman mengenai dunia kerja dan mengembangkan *skill* yang dapat berguna untuk lingkup kerja yang sebenarnya. Universitas Pembangunan Jaya mewajibkan mahasiswanya untuk mengikuti program Kerja Profesi sebagai salah satu syarat kelulusan. Adapun dalam pelaksanaan aktivitasnya, mahasiswa diwajibkan untuk Kerja Profesi selama

minimal 150 jam atau selama 1 bulan, dengan syarat yaitu mahasiswa harus bestatus aktif di Universitas Pembangunan Jaya, berada di semester 6, dan telah menyelesaikan maksimal 100 sks.

Universitas Pembangunan Jaya memberikan kebebasan kepada mahasiswa untuk menentukan lokasi pelaksanaan kegiatan Kerja Profesi namun tentunya harus sesuai dengan pedoman yang tercantum dalam buku pedoman Kerja Profesi Universitas Pembangunan Jaya. Maka dari itu, Praktikan memilih tempat Kerja Profesi di PT Satria Alam Manunggal sebagai tempat untuk menambah pengetahuan serta wawasan Praktikan sebagai persiapan untuk memasuki lingkup dunia kerja yang sebenarnya di masa mendatang.

PT Satria Alam Manunggal didirikan pada tahun 2006 di Kalimantan Selatan sebagai sebuah perusahaan yang fokus pada penyewaan peralatan berat dan kontraktor umum. PT Satria Alam Manunggal bergerak di bidang jasa untuk kontraktor pertambangan batu bara, perkebunan (pembukaan lahan), dan kehutanan (operasi penebangan kayu). Saat ini, perusahaan juga telah memperluas layanannya ke sektor angkutan batubara dan konstruksi khusus seperti pembangunan jalan, tumpukan material (stockpile), dan dermaga pemuatan batubara. Perusahaan ini adalah bagian dari Grup PT Daya Sakti di bawah naungan PT Gagah Putera Satria. Cakupan wilayah operasinya meliputi Kalimantan Selatan dan Kalimantan Tengah.

Dalam melaksanakan Kerja Profesi, Praktikan ditempatkan pada Divisi Purchasing, Divisi Stock Control, dan Divisi Gudang Penyimpanan (Warehouse). Praktikan melaksanakan Kerja Profesi selama 5 (lima) bulan, dan 8 (delapan) jam kerja dalam sehari termasuk jam istirahat. Melihat adanya prospek kerja yang luas khususnya pada sektor kontraktor pertambangan, serta keahlian dalam mengelola *supply chain management* Praktikan yakin bahwasannya Kerja Profesi ini nantinya akan membantu Praktikan dalam menentukan langkah agar nantinya dapat berkecimpung

pada sektor tersebut saat sudah memasuki lingkup kerja yang sebenarnya.

Praktikan menyusun laporan Kegiatan Kerja Profesi sebagai pertanggungjawaban atas Kerja Profesi yang dilakukan praktikan di PT Satria Alam Manunggal untuk memenuhi syarat kelulusan di Universitas Pembangunan Jaya yang berjudul **"AKTIVITAS KERJA PROFESI PADA SUPPLY CHAIN MANAGEMENT MANAGEMENT DI PT SATRIA ALAM MANUNGGAL"** yang mana isi dari laporan ini adalah hasil aktivitas Praktikan selama periode pelaksanaan Kerja Profesi.

## **1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi**

### **1.2.1 Maksud Kerja Profesi**

Adapun maksud diadakannya Kerja Profesi, yaitu :

1. Merupakan bagian dari prasyarat kelulusan bagi mahasiswa di Universitas Pembangunan Jaya.
2. Memungkinkan mahasiswa untuk menambah pengetahuan dan mengembangkan keterampilan yang relevan dengan operasional dari kontraktor pertambangan khususnya pada bagian supply chain management.
3. Membangun hubungan yang erat antara perguruan tinggi dan PT Satria Alam Manunggal dengan memfasilitasi pertukaran pengetahuan dan pengalaman antara mahasiswa dan profesional di PT Satria Alam Manunggal.

### **1.2.2 Tujuan Kerja Profesi**

Adapun Tujuan diadakannya Kerja Profesi adalah sebagai berikut:

1. Untuk memenuhi syarat kelulusan mata kuliah Kerja Profesi.
2. Membantu Praktikan dalam menambah wawasan dan mengembangkan keterampilan yang relevan

dengan operasional dari kontraktor pertambangan khususnya pada bagian *supply chain management*.

3. Praktikan dapat memahami alur kerja dari bagian *supply chain management* di PT Satria Alam Manunggal.
4. Melalui Kerja Profesi, Praktikan mendapat bantuan dalam menemukan karier yang sesuai dengan keahlian Praktikan.

### **1.3 Manfaat Kerja Profesi**

Adapun manfaat dari pelaksanaan Kerja Profesi adalah sebagai berikut:

#### **1. Bagi Praktikan**

- a. Praktikan dapat memperoleh pengalaman, wawasan dan pengetahuan kerja yang relevan dengan bidang studi yang diampu.
- b. Praktikan dapat mengembangkan kemampuan terkait manajemen dan menerapkannya dalam aktivitas Kerja Profesi.
- c. Praktikan berekesempatan untuk mengaplikasikan pengetahuan teoritis yang dipelajari dalam lingkungan kerja.

#### **2. Bagi Universitas Pembangunan Jaya**

- a. Memperluas kesempatan dengan menyalurkan mahasiswa ke perusahaan terkait.
- b. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengetahui tentang lingkungan kerja sebenarnya, dan mengembangkan relasi di dunia kerja.
- c. Membangun reputasi sebagai perguruan tinggi yang mampu menghasilkan lulusan unggul untuk dapat bersaing di dunia kerja.

#### **3. Bagi Perusahaan**

- a. Memperluas serta meningkatkan kerja sama antara institusi dan perusahaan dengan penekanan pada penguatan kolaborasi.
- b. Meningkatkan citra institusi sebagai entitas pendidikan yang membentuk serta mempersiapkan alumni untuk berhasil dalam lingkungan kerja.
- c. Perusahaan mendapatkan akses kepada calon karyawan yang memiliki potensi dan telah dididik secara akademis dalam bidang tertentu.

#### 1.4 Tempat Kerja Profesi

- Nama Institusi : PT Satria Alam Manunggal
- Bidang Usaha : Heavy Equipment Rental dan General Contractor
- Alamat :
  1. Head office: terletak di Jalan Kapten Piere Tendean nomor 158, seberang masjid, di wilayah Kecamatan Banjarmasin Tengah, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan. Kode pos untuk area tersebut adalah 70123.
  2. Site Job: Kelurahan Melayu, Kecamatan Teweh Tengah, Kabupaten Barito Utara, Provinsi Kalimantan Tengah, Indonesia, 73814.
- Website : [gpsgroup.co.id/](http://gpsgroup.co.id/)



**Gambar 1. 1 Head Office Kerja Profesi Praktikan**

**Sumber : Google Maps**



**Gambar 1. 2 Site Job Kerja Profesi Praktikan**

**Sumber : Google Maps**

Gambar 1.1 merupakan Head Office dari PT Satria Alam Manunggal yang terletak di Kalimantan Selatan dengan alamat

yaitu Wisma Dayasakti, Jalan Kapten Piere Tendean nomor 158, seberang masjid, di wilayah Kecamatan Banjarmasin Tengah, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan. Kode pos untuk area tersebut adalah 70123. Di dalamnya, banyak terdapat Divisi yang beroperasi, contohnya yaitu Divisi Akunting, HRD, Purchasing, Divisi Stock Control, Board of Director, dan IT.

Gambar 1.2 merupakan Site Job dari PT Satria Alam Manunggal yang terletak di Kelurahan Melayu, Kecamatan Teweh Tengah, Kabupaten Barito Utara, Provinsi Kalimantan Tengah, Indonesia, 73814. Lokasi tersebut merupakan Site Job yang mana terdapat kegiatan utama yaitu bertambang.

### **1.5 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi**

Praktikan melaksanakan Kerja Profesi di PT Satria Alam Manunggal sesuai dengan surat keterangan pengajuan di awal yaitu sejak tanggal 18 September 2023

Waktu kerja yang dijalankan praktikan yaitu 5 (lima) hari dalam satu minggu, terhitung dari hari Senin – Jumat dengan total hari kerja yaitu 105 (seratus lima) atau setara dengan 5 bulan, dan jam kerja dalam sehari yaitu 8 jam dengan total keseluruhan yaitu 840 (delapan ratus empat puluh) Jam. Sesuai dengan peraturan rektor terbaru, Kerja Profesi dapat dilakukan dengan minimal 150 jam atau selama satu bulan, berlaku bagi mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya yang telah menempuh 100 SKS dan minimal berada di semester 6.

Dalam proses pelaksanaan Kerja Profesi ini, dibagi menjadi tiga tahap, yaitu:

#### **1. Tahap Persiapan Kerja Profesi**

- a. Pada bulan Juni, praktikan mendapatkan informasi dari Kepala Program Studi mengenai perusahaan pertambangan yang sedang membuka kesempatan untuk Kerja Profesi bagi mahasiswa aktif. Pada bulan yang sama, Praktikan bertemu langsung dengan Board of Director dari PT Satria Alam Manunggal untuk melakukan wawancara sekaligus kesepakatan.

- b. Pada bulan September, praktikan mulai melakukan pengisian serta pengajuan mengenai surat – surat yang berkaitan dengan Kerja Profesi dan Kerja Profesi. Surat tersebut nantinya diajukan kepada pihak BKAL untuk didata sebagai mahasiswa yang melakukan aktivitas Kerja Profesi.

## **2. Tahap Pelaksanaan**

Praktikan mulai menjalankan aktivitas Kerja Profesi mulai tanggal 18 September 2023 sampai dengan 13 Februari 2024 di Divisi Purchasing, Divisi Stock Control, dan Gudang Penyimpanan (Warehouse). Dalam pelaksanaannya, Praktikan melakukan Kerja Profesi selama 840 (delapan ratus empat puluh) Jam, dengan jam kerja mulai pukul 08.00 WITA sampai dengan 17.15 WITA, setiap hari Senin sampai dengan hari Jumat dan dilakukan secara *work from office*.

## **3. Tahap Penyusunan Laporan**

Setelah praktikan menyelesaikan Kerja Profesi di PT Satria Alam Manunggal, Praktikan membuat laporan profesi dengan bimbingan sebanyak 4 (empat) kali.