

BAB IV

KESIMPULAN

4.1 Kesimpulan

Kesimpulan pada pekerjaan praktikan perbankan bagian Teller di Panin Bank KCP Tomang. Dalam melaksanakan praktik Kerja Profesi ini, Praktisi mendapatkan banyak informasi dan pemahaman baru, dan melalui praktik kerja profesional ini praktisi juga dapat mengembangkan kapasitasnya dan menyelidiki apa yang diharapkan yang ada dalam dirinya.

Jadi Kerja Profesi ini sangat membantu para praktisi untuk mempunyai pilihan dalam meningkatkan atau membina keterampilan yang dimiliki praktisi, bahkan menggali potensi yang ada. Pasca melaksanakan praktik Kerja Profesi di Bank Panin KCP Tomang sebagai Teller dapat disimpulkan bahwa :

1. Kerja Profesi adalah kesempatan untuk menerapkan pengetahuan yang dipelajari selama kuliah di dunia kerja. tunjukkan bagaimana konsep Manajemen SDM dapat diterapkan secara efektif dalam kegiatan sehari-hari di kantor.
2. Pengalam Kerja Profesi ini dapat memperkuat kolaborasi antara Universitas Pembangunan Jaya dan perusahaan tempat praktikan bekerja. Perusahaan ini memiliki peluang untuk secara langsung mengevaluasi kualitas mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya dan mahasiswa dapat memperoleh pengalaman berharga selama kerja di perusahaan tersebut.
3. Dari kerja profesi, praktikan mendapat pemahaman holistik mengenai dunia kerja, khususnya dalam sektor perbankan, dengan fokus pada divisi operasional dan layanan nasabah sebagai teller. Praktikan juga memiliki peluang untuk berinteraksi dengan

nasabah dari berbagai latar belakang, dapat meningkatkan keterampilan komunikasi, dan melayani nasabah secara profesional. Selama praktik Kerja Profesi ini, para praktikan tidak hanya mendapatkan pengetahuan tentang teknis pekerjaan, tetapi mereka juga belajar tentang pentingnya teamwork yang solid dalam suatu kelompok untuk saling membantu atau mendorong untuk menyelesaikan tugas. Mereka juga belajar tentang pentingnya merasakan kenyamanan satu sama lain di tempat kerja dan lingkungan kantor.

4.2 Saran

Setelah bekerja sebagai Teller selama 1 (satu) bulan di Divisi Operasional, praktikan mempunyai saran berikut:

1. Bagi Perusahaan

- a. Bank Panin KCP Tomang harus mempercepat alur transaksi dengan memperhatikan seberapa lama pelanggan berinteraksi dengan teller dan seberapa teliti mereka memverifikasi slip transaksi. Ini karena banyaknya keluhan dan antrian yang disampaikan oleh pelanggan dan karena pelayanan kepada setiap pelanggan memakan waktu yang cukup lama.
- b. Bank Panin KCP Tomang diharapkan untuk mengurangi isi ruang publik seperti tanaman dan banner informasi yang tidak perlu saat klien menunggu antrian transaksi. Untuk pelanggan yang menunggu di antrian, Anda juga dapat menambahkan kursi atau bangku agar mereka dapat tetap nyaman.
- c. Organisasi harus mempertimbangkan untuk meningkatkan kualitas komputer yang tersedia di kantor. Ini sangat penting untuk memastikan bahwa praktikan dan karyawan lainnya berhasil melakukan pekerjaan dengan lancar dan dengan tingkat efisiensi yang optimal.

2. Bagi Universitas

- a. Memberikan pelatihan persiapan magang kepada mahasiswa, termasuk keterampilan seperti komunikasi bisnis, manajemen bisnis, dan penguasaan teknologi yang diperlukan di tempat kerja.
- b. Mahasiswa berharap supaya Universitas bisa meningkatkan kerjasama lebih baik dengan perusahaan dalam pengembangan program Kerja Profesi, termasuk identifikasi kesempatan Kerja Profesi yang cocok dengan bidang studi siswa dan penyediaan mentorship yang efektif.
- c. Melakukan monitoring dan evaluasi kinerja mahasiswa secara teratur selama masa Kerja Profesi untuk memastikan bahwa mahasiswa mendapatkan pengalaman yang berharga dan mencapai tujuan pembelajaranyang telah ditetapkan.
- d. Universitas dapat menggunakan Laporan Kerja Profesi mahasiswa sebagaimasukan untuk memperbarui kurikulum pendidikan agar lebih sesuai dengan kebutuhan industri dan mempersiapkan mahasiswa dengan keterampilan yangrelevan.

3. Bagi Mahasiswa

- a. Mahasiswa harus lebih mempersiapkan diri untuk praktik kerja profesional dan persyaratannya.
- b. Mahasiswa harus mempersiapkan tempat praktik jauh sebelum waktu praktik dimulai, sehingga mereka dapat memperoleh praktik yang cocok dengan area minat mereka.
- c. Mahasiswa harus meningkatkan soft skills mereka, seperti cara berkomunikasi secara efektif dan benar baik di tempat kerja ataupun di tempat lain. Mereka juga harus mahir menggunakan program komputer seperti Microsoft office, yang sering digunakan di tempat kerja.

- d. Memiliki kepribadian dan sikap yang baik, serta rasa ingin tahu yang tinggi untuk memastikan bahwa informasi tidak salah dikomunikasikan antar divisi atau bagian perusahaan. Memahami materi yang dipelajari di kuliah agar dapat digunakan dalam pekerjaan profesional.

Tujuan dari saran-saran ini adalah untuk meningkatkan tingkat kolaborasi antara universitas dan perusahaan serta mempersiapkan mahasiswa untuk pekerjaan profesional.

