

ABSTRAK

Gracia Jeannette Yustin (2020041070)

KEGIATAN PENGELOLAAN AKUN MEDIA SOSIAL KANTOR PERWAKILAN BP BATAM

Kerja profesi adalah salah satu kewajiban yang harus dijalani mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya sebagai salah satu syarat meraih Strata 1 (S1) program studi ilmu komunikasi. Adanya kerja profesi juga diharapkan dapat menjadi pembelajaran dan pengalaman bagi mahasiswa untuk mengenal dunia kerja yang sebenarnya. Praktikan melakukan kerja profesi pada Kantor Perwakilan Badan Pengusahaan Batam di Jakarta, yang dimana merupakan unit kerja dari Badan Pengusahaan Batam. Praktikan mengambil bagian di divisi hubungan masyarakat dan protokol dengan bidang kerja kehumasan sebagai penyalur informasi dan perpanjangan kantor pusat untuk menghadiri kegiatan *internal* maupun *external* dengan mitra kerja BP Batam serta pendampingan pimpinan. Praktikan juga bertanggung jawab terhadap pendokumentasian dan pengelolaan konten kegiatan untuk dapat diproduksi menjadi konten yang akan dibagikan di sosial media kantor perwakilan BP Batam. Setelah menjalankan kerja profesi selama 2 bulan dan 3 minggu, praktikan praktikan dapat mengikuti setiap kegiatan dan bagaimana cara kerja humas di kantor pemerintahan. Materi kuliah yang diterapkan pada Perusahaan ini berupa komunikasi organisasi, komunikasi dan media baru, dan penulisan hubungan masyarakat.

Kata kunci : Badan Pengusahaan Batam, Pengelolaan Konten, Manajemen Administrasi