


LAMPIRAN-LAMPIRAN



Lampiran 1.1 Lembar Kehadiran Kerja Profesi

	LEMBAR KEHADIRAN KERJA PROFESI <i>Sheets Of Work Attendance Profession</i>	SPT-I/03/SOP-27/E-04
		No. Dokumen

Nama Mahasiswa : Galuh Fajar Kelana
 Program Studi/NIM : Arsitektur / 2020101011
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Noer Neratama
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Drafter
 Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Agustus 2023 s.d. 31 Agustus 2023.

No.	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Paraf Pembimbing Kerja	Keterangan
1	1 Agustus 2023	8:52	17:15	/	Mengerjakan denah outload rafter/ribbaok
2	2 Agustus 2023	8:57	17:41	/	Mengerjakan denah balok dan pondasi batu kali
3	3 Agustus 2023	8:55	17:20	/	Mengerjakan denah be beam atau sloof
4	4 Agustus 2023	8:58	17:15	/	Mengerjakan interior bagian resepsionis cafe
5	7 Agustus 2023	8:59	17:15	/	Mengerjakan revisi denah tangga atap baja ringan
6	8 Agustus 2023	8:52	17:16	/	Mengecek pemasangan kaca dinding atap samping bagian musholla
7	9 Agustus 2023	8:55	17:20	/	Mengecek kelengkapan bersama MK untuk melihat pekerjaan yang kurang baik
8	10 Agustus 2023	9:02	17:25	/	Mengerjakan denah area kolam cafe lantai 1
9	11 Agustus 2023	8:55	17:26	/	Mengecek pekerjaan pemasangan dinding kaca
10	14 Agustus 2023	8:57	17:27	/	Mengecek pekerjaan pokok yang sudah di targetkan oleh MK
11	15 Agustus 2023	8:58	17:28	/	Mengecek pemasangan material yang sekiranya bermasalah bersama MK
12	16 Agustus 2023	8:52	17:25	/	Mengerjakan excel dan mencatat permasalahan pekerjaan dan pengecekan MK di lapangan
13	17 Agustus 2023	-	-	/	Libur Nasional
14	18 Agustus 2023	8:53	17:05	/	Mengerjakan denah portal atau perencanaan struktur
15	21 Agustus 2023	8:57	17:00	/	Menghitung dan memastikan ukuran volume dinding pekerjaan di lapangan area cafe lantai 1
16	22 Agustus 2023	9:01	17:17	/	Menghitung dan memastikan ukuran volume dinding pekerjaan di lapangan area toilet lantai 2
17	23 Agustus 2023	8:55	17:05	/	Mengecek Pekerjaan Ruang Garsel
18	24 Agustus 2023	8:53	17:09	/	Pengecekan Clewing Atau Pembersihan Area kerja cafe Lantai 1 dan Lantai 2
19	25 Agustus 2023	8:56	17:20	/	Mengecek Pemasangan Rangka Aluminium dan Pemasangan kaca Area Cafe Lantai 2
20	28 Agustus 2023	8:55	17:10	/	Mengerjakan dan menghitung excel untuk pekerjaan proyek di daerah cibong, Jakarta pusat
21	29 Agustus 2023	8:58	17:15	/	Mengecek pekerjaan tukang plafon memasang material HPL
22	30 Agustus 2023	8:55	17:45	/	Pengecekan Megger Jalur Kabel
23	31 Agustus 2023	8:57	18:00	/	Pengecekan Rendam Tangki Air

Tgl: 30 Agustus 2023
Pembimbing Kerja

(Musidik)



LEMBAR KEHADIRAN KERJA PROFESI
Sheets Of Work Attendance Profession

SPT-I/03/SOP-27/F-04


No. Pelangan

Nama Mahasiswa : Galuh Fajar Kelana
Program Studi/NIM : Arsitektur / 2020101011
Nama Instansi/Perusahaan : PT Noer Neratama
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Perencanaan dan Perancangan
Tanggal Pelaksanaan KP : 3 Juli 2023 s.d. 31 Juli 2023.

No.	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Paraf Pembimbing Kerja	Keterangan
1	3 JULI 2023	8.55	17.05	/	Mengerjakan Volume Dinding Caffe Lantai 1 Dan mengecek ke lokasi lapangan
2	4 JULI 2023	8.58	17.15	/	Mengerjakan Volume Dinding Caffe Lantai 2 Dan mengecek ke lokasi lapangan
3	5 JULI 2023	9.02	17.00	/	Merevisi bentuk denah plafon lantai 1
4	6 JULI 2023	8.55	17.01	/	Mengukur denah railing Tangga caffe
5	7 JULI 2023	8.54	17.05	/	Mengecek pemasangan batu andesit ke lokasi lapangan, susai gambar kerja perencanaan
6	10 JULI 2023	8.59	17.00	/	Mengecek pemasangan batu temple di area toilet caffe
7	11 JULI 2023	8.58	17.07	/	Mengukur garis lurus untuk pemasangan keramik lantai 1
8	12 JULI 2023	8.54	17.00	/	Mengecek progress pekerjaan lapangan pemasangan keramik lantai 1 dan lantai 2
9	13 JULI 2023	9.01	17.00	/	Membuat revisi denah untuk pemasangan material atap caffe
10	14 JULI 2023	8.55	17.010	/	Membuat denah atap untuk pemasangan material bitumen dan kaca
11	17 JULI 2023	8.54	17.00	/	Menghitung rangka hollow atap mushola sisi arah barat dan timur
12	18 JULI 2023	8.58	17.05	/	Menghitung rangka hollow atap mushola sisi arah selatan, utara dan atasqwa
13	19 JULI 2023			/	Libur Tahun Baru Islam
14	20 JULI 2023	9.00	17.08	/	Mengerjakan denah revisi pemasangan dinding Toilet menggunakan cubical menjadi dinding batu bata
15	21 JULI 2023	8.56	17.10	/	Mengerjakan denah penempatan jendela dan pintu caffe
16	24 JULI 2023	8.59	17.00	/	Mengerjakan denah revisi jalur air bersih
17	25 JULI 2023	8.54	17.20	/	Mengecek progress pekerjaan pemasangan material bitumen dan kaca atap caffe
18	26 JULI 2023	8.56	17.15	/	Mengerjakan denah plafon area kitchen caffe lantai 1
19	27 JULI 2023	8.55	17.05	/	Mengerjakan revisi ukuran tangga caffe
20	28 JULI 2023	8.58	18.00	/	Mengecek finishing nat keramik lantai 1
21	31 JULI 2023	8.55	17.30	/	Mengecek pemasangan plafon area kitchen

Tgl: 20 Juli 2023
Pembimbing Kerja,

(Mursidik)

	LEMBAR KEHADIRAN KERJA PROFESI <i>Sheets Of Work Attendance Profession</i>	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		Ito, Refhaman

Nama Mahasiswa : Galuh Fajar Kelana
 Program Studi/NIM : Arsitektur / 2020101011
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Noer Neratama
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Drafter
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d. 31 Juni 2023.

No.	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Paraf Pembimbing Kerja	Keterangan
1	19 JUNI 2023	8.58	17.00	↑	- Mengunjungi lokasi proyek cafe dan musholla ke lapangan
2	20 JUNI 2023	8.56	17.05	↑	- Membuat revisi denah parkir mobil
3	21 JUNI 2023	8.55	17.00	↑	- Mengerjakan denah kolam cafe dinding menggunakan batu andesit
4	22 JUNI 2023	9.01	17.00	↑	- Membuat denah rangka penutup atap musholla
5	23 JUNI 2023	9.00	17.02	↑	- Mengerjakan denah detail sambungan tiang baja
6	26 JUNI 2023	8.53	17.07	↑	- Membuat denah pondasi monepile
7	27 JUNI 2023	8.55	17.10	↑	- Membuat denah detail pondasi batu kali
8	28 JUNI 2023	8.54	17.00	↑	- Mengerjakan denah aluminium untuk pemasangan kaca area cafe dan musholla
9	29 JUNI 2023	8.56	17.02	↑	- Libur Nasional
10	30 JUNI 2023	8.55	17.05	↑	- Mengecek pemasangan aluminium foil

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 30 Juni 2023
 Pembimbing Kerja,


 (Mursidik)

Lampiran 1.2 Lembar Kegiatan Harian Kerja Profesi

	LEMBAR KEGIATAN HARIAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Dokumen

Nama Mahasiswa : Galuh Fajar Kelana
 Program Studi/NIM : Arsitektur / 2020101011
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Noer Neratama
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Drafter
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juni 2023 s.d. 30 Juni 2023.

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	19 JUNI 2023	Mengunjungi lokasi proyek cafe dan mushola ke lapangan	f
2	20 JUNI 2023	Membuat revisi denah parkir mobil	f
3	21 JUNI 2023	Mengerjakan denah kolam cafe dinding menggunakan batu andesit	f
4	22 JUNI 2023	Membuat denah rangka penutup atap mushola	f
5	23 JUNI 2023	Mengerjakan denah detail sambungan tiang baja	f
6	26 JUNI 2023	Membuat denah pondasi minipile	f
7	27 JUNI 2023	Membuat denah detail pondasi batu kali	f
8	28 JUNI 2023	Mengerjakan denah aluminium untuk pemasangan kaca area cafe dan mushola	f
9	29 JUNI 2023	Libur Nasional	f
10	30 JUNI 2023	Mengecek pemasangan aluminium foil	f

***jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 30 Juni 2023
 Pembimbing Lapangan,


 (Mursidik)


	LEMBAR KEGIATAN HARIAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Rekam

Nama Mahasiswa : Galuh Fajar Kelana
 Program Studi/NIM : Arsitektur / 2020101011
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Noer Neratama
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Drafter
 Tanggal Pelaksanaan KP : 3 Juli 2023 s.d. 31 Juli 2023.


No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	3 JULI 2023	Mengerjakan Volume Dinding Caffe Lantai 1 Dan mengecek ke lokasi lapangan	/
2	4 JULI 2023	Mengerjakan Volume Dinding Caffe Lantai 2 Dan mengecek ke lokasi lapangan	/
3	5 JULI 2023	Merevisi bentuk denah plafon lantai 1	/
4	6 JULI 2023	Mengukur denah railing Tangga caffe	/
5	7 JULI 2023	Mengecek pemasangan batu andesit ke lokasi lapangan, susai gambar kerja perencanaan	/
6	10 JULI 2023	Mengecek pemasangan batu temple di area toilet caffe	/
7	11 JULI 2023	Mengukur garis lurus untuk pemasangan keramik lantai 1	/
8	12 JULI 2023	Mengecek progress pekerjaan lapangan pemasangan keramik lantai 1 dan lantai 2	/
9	13 JULI 2023	Membuat revisi denah untuk pemasangan material atap caffe	/
10	14 JULI 2023	Membuat denah atap untuk pemasangan material bitumen dan kaca	/
11	17 JULI 2023	Menghitung rangka hollow atap mushola sisi arah barat dan timur	/
12	18 JULI 2023	Menghitung rangka hollow atap mushola sisi arah selatan, utara dan atasqwa	/
13	19 JULI 2023	Libur Nasional	/
14	20 JULI 2023	Mengerjakan denah revisi pemasangan dinding Toilet menggunakan cubical menjadi dinding batu bata	/
15	21 JULI 2023	Mengerjakan denah penempatan jendela dan pintu caffe	/
16	24 JULI 2023	Mengerjakan denah revisi jalur air bersih	/
17	25 JULI 2023	Mengecek progress pekerjaan pemasangan material bitumen dan kaca atap caffe	/
18	26 JULI 2023	Mengerjakan denah plafon area kitchen caffe lantai 1	/
19	27 JULI 2023	Mengerjakan revisi ukuran tangga caffe	/
20	28 JULI 2023	Mengecek finishing nat keramik lantai 1	/
21	31 JULI 2023	Mengecek pemasangan plafon area kitchen	/

Tgl: 28 Juli 2023

Pembimbing Lapangan,





(Mursidik)

	LEMBAR KEGIATAN HARIAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-01
		No. Rekamata

Nama Mahasiswa : Galuh Fajar Kelana
 Program Studi/NIM : Arsitektur / 2020101011
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Noer Neratama
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Drafter
 Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Agustus 2023 s.d. 22 Agustus 2023.

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	1 Agustus 2023	Mengerjakan denah outocad rafter&ringbalok	/
2	2 Agustus 2023	Mengerjakan denah balok dan pondasi batu kali	/
3	3 Agustus 2023	Mengerjakan denah tie beam atau sloof	/
4	4 Agustus 2023	Mengerjakan interior bagian resepsionis cafe	/
5	7 Agustus 2023	Mengerjakan revisi denah rangka atap baja ringan	/
6	8 Agustus 2023	Mengecek pemasangan kaca dinding atap samping bagian musholla	/
7	9 Agustus 2023	Mengecek kelapangan bersama MK untuk melihat pekerjaan yang kurang baik	/
8	10 Agustus 2023	Mengerjakan denah area kolam cafe lantai 1	/
9	11 Agustus 2023	Mengecek pekerjaan pemasangan dinding kaca	/
12	14 Agustus 2023	Mengecek pekerjaan pokok yang sudah di targetkan oleh MK	/
13	15 Agustus 2023	Mencekis pemasangan material yang sekiranya bermasalah bersama MK	/
14	16 Agustus 2023	Mengerjakan excel dan mencatat permasalahan pekerjaan dan pengecekan MK dilapangan	/
15	17 Agustus 2023	Libur Nasional	/
16	18 Agustus 2023	Mengerjakan denah portal atau perencana struktur	/
17	21 Agustus 2023	Menghitung dan memastikan ukuran volume dinding pekerjaan di lapangan area cafe lantai 1	/
18	22 Agustus 2023	Menghitung dan memastikan ukuran volume dinding pekerjaan di lapangan area toilet lantai 2	/
19	23 Agustus 2023	Mengecek Pekerjaan Ruang Ganset	/
20	24 Agustus 2023	Pengecekan Cleaning Atsu Pembersihan Area kerja cafe Lantai 1 dan Lantai 2	/
21	25 Agustus 2023	Mengecek Pemasangan Rangka Aluminium dan Pemasangan kaca Area Cafe Lantai 2	/
22	28 Agustus 2023	Mengerjakan dan menghitung excel untuk pekerjaan proyek di daerah cideg, Jakarta pusat	/
23	29 Agustus 2023	Mengecek pekerjaan tukang plafon memasang material HPL	/
24	30 Agustus 2023	Pengecekan Megger Jalur Kabel	/
25	31 Agustus 2023	Pengecekan Rendam Tangki Air	/

Tgl: 30 Agustus 2023
 Pembimbing Lapangan,

 (Mursidik)

	LEMBAR KEGIATAN MINGGUAN KERJA PROFESI (KP)	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Revisi


Nama Mahasiswa : Galuh Fajar Kelana
 Program Studi/NIM : Arsitektur/2020101011
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Noer Neratama
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Drafter
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Agustus 2023 s.d. 22 Agustus 2023


No.	Minggu ke	Uraian Tugas Mingguan	Paraf Pembimbing Kerja
	I	Mengerjakan Excel Opnam Volume Pekerjaan dinding Lantai 1 dan Lantai 2	/
	II	Menghitung Dimensi Volume Tangga yang akan dikerjakan tukang	/
	III	Revisi pengerjaan perubahan jara plafon	/
	IV	Menghitung volume dinding Batu Andesit	/
	V	Mengecek pekerjaan dinding batu andesit dan bata tempel	/
	VI	Menghitung Panjang rangka hollow atap musholla disetiap sisi arah	/
	VII	Revisi Ukuran Railing Tangga dan ukurannya	/
	VIII	Mengerjakan revisi denah balok dan ring balok	/
	IX	Mengecek dan mencekis pekerjaan yang sedikit bermasalah bersama MK	/
	X	Mengecek pekerjaan pokok dan memastikan ukuran volume dinding di lapangan	/
	XI	Pengecekan Area Café Lantai 1 dan Lantai 2 Untuk Kerja Akhir, mengerjakan volume Progres pekerjaan untuk proyek jakarta	/
	XII	Pengecekan Pekerjaan pokok dan finishing seluruh area bangunan café dan musholla	/

**jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 30 Agustus 2023

Pembimbing Kerja


 (Mursidik)
 Project Manager.

	LEMBAR KEGIATAN MINGGUAN KERJA PROFESI (KP)	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Ekaplanti

Nama Mahasiswa : Galuh Fajar Kelana
 Program Studi/NIM : Arsitektur/2020101011
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Noer Neratama
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Drafter
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Agustus 2023 s.d. 22 Agustus 2023

No.	Minggu ke	Uraian Tugas Mingguan	Paraf Pembimbing Kerja
	I	Mengerjakan Excel Opnam Volume Pekerjaan dinding Lantai 1 dan Lantai 2	/
	II	Menghitung Dimensi Volume Tangga yang akan dikerjakan tukang	/
	III	Revisi pengerjaan perubahan jara plafon	/
	IV	Menghitung volume dinding Batu Andesit	/
	V	Mengecek pekerjaan dinding batu andesit dan bata tempel	/
	VI	Menghitung Panjang rangka hollow atap musholla disetiap sisi arah	/
	VII	Revisi Ukuran Railing Tangga dan ukurannya	/
	VIII	Mengerjakan revisi denah balok dan ring balok	/
	IX	Mengecek dan menceklis pekerjaan yang sedikit bermasalah bersama MK	/
	X	Mengecek pekerjaan pokok dan memastikan ukuran volume dinding di lapangan	/
	XI	Pengecekan Area Café Lantai 1 dan Lantai 2 Untuk Kerja Akhir, mengerjakan volume Progres pekerjaan untuk proyek jakarta	/
	XII	Pengecekan Pekerjaan pokok dan finishing seluruh area bangunan café dan musholla	/

**jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar


Tgl: 30 Agustus 2023

Pembimbing Kerja



(Mursidik)
Project Manager.

Lampiran 1.4 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-02
		P. J. Heru Yogaswara

Nama Instansi : PT Noer Neratama
 Nomor Identitas Instansi : 01.595.736.8-015.000
 Alamat Instansi : GEDUNG GRAHA MUSTIKA RATU I.T.7 Jl. Gatot Subroto Kav. 74-75,
 Alamat Magang : Dusun Gewok, Desa Karanggintung, Sumbang, Banyumas, Jawa Tengah, 53193

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk Nama Mahasiswa : Galuh Fajar Kelana
 Nomor Induk Mahasiswa : 2020101011
 Program Studi : Arsitektur

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 19 Juni 2023
 Tanggal Selesai : 31 Agustus 2023
 Total Jam Kerja : 408 Jam
 Bagian/Divisi : Pekerja Magang Drafter Dan Pengawas Lapangan
 Uraian Pekerjaan :

- Mempelajari Pekerjaan Pengawasan Lapangan
- Membantu Drafter Menghitung Detail Ukuran Tangga
- Mempelajari hitungan Volume dinding
- Belajar untuk berkomunikasi dengan mandor lapangan

Nama Pembimbing Kerja : Vania B. R. Maringka
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : +62 812-3302-8199
 Email : vaniamaringkaarchitects@gmail.com Demikian

informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 19 Juni 2023
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja

 Mursilak
 (Project Manager)

Tgl: 19 Juni 2023
 Menyetujui,
 Direktur Teknik

 (Ir. Heru Yogaswara)

Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
 Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
 Bisa ditfiskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.5 Lembar Formulir Pengajuan Acuan Kerja Profesi



**FORMULIR PENGAJU AN KERJA
PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-
01

Tipe Pekerjaan

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Galuh Fajar Kelana
NIM : 2020101011 Tahun Akademik: 2022/2023
Program Studi : Arsitektur
Materi/Judul KP :

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT Noer Neratama
Nama Pejabat :
Jabatan :
Alamat KP : Gedung Graha Mustika Ratu Lantai 7, Jalan Gatot Soebroto Kav. 74-75, Jakarta Selatan, 12870
Telepon/email : 02183791466/mn.sitepwk@gmail.com
Masa Kerja Praktek : 3 Bulan
Mulai dari: 12 Juni sampai dengan: 31 Agustus 2023

Dosen Pembimbing Kerja Praktek : Ar. Melania Lidwina Pandiangan, S.T., M.T.

Tgl.
Yang mengajukan

(Galuh Fajar Kelana)

Tgl. Mengetahui,
Dosen Pembimbing KP,

(Ar. Melania Lidwina
Pandiangan, S.T., M.T.)

Tgl.
Menyetujui,
Kepala Program Studi,

(Ratna Safitri, S.T., M. Ars)



**KERANGKA ACUAN
KERJA PROFESI**

F-0634

DATA UMUM PRAKTIKAN

Nama Mahasiswa : Galuh Fajar Kelana
Program Studi/NIM : Arsitektur / 2020101011
Tanggal Pelaksanaan KP : 12 Juni 2023 – Agustus 2023
No. Telpn/Email : 081213533003 / galuh.fajarkelana@student.upj.ac.id

DATA UMUM PEMBIMBING KP

Nama Dosen Pembimbing : Ar. Melania Lidwina Pandiangan, S.T., M.T., GP.
No. Telpn/Email : 081927298447 / melania.lidwina@upj.ac.id

INSTANSI/PERUSAHAAN

Instansi/Perusahaan : PT Noer Neratama /
Nama Pembimbing Kerja :
No. Telpn/Email : 02183791466 / nn.sitepwk@gmail.com

Topik/Tema KP/Jenis Pekerjaan

Kegiatan perencanaan/perancangan objek arsitektur dalam lingkup pra-rancangan hingga gambar kerja serta pengawasan di lapangan.

Deskripsi Singkat

Dalam menangani pekerjaan di dunia kerja nyata, kami menyadari bahwa bukan hanya ilmu pengetahuan dari bangku kuliah semata yang digunakan, namun ilmu tersebut juga harus dipadukan dengan pengalaman dan pengembangan karakter diri. Perpaduan tiga hal ini merupakan aspek-aspek pendukung untuk mempersiapkan mahasiswa agar memiliki bekal yang memadai saat mereka ingin *menjalani jalur profesional* sebagai arsitek. Program Kerja Praktek Profesi ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk dapat lebih mengenal, mengetahui, dan berlatih menganalisis kondisi lingkungan dunia kerja.

Tujuan Umum Kerja Profesi

- 1 Menguasai *teamwork*, mengetahui keterkaitan antara arsitektur dengan disiplin lainnya dalam dunia profesi.
- 2 Mengidentifikasi perusahaan dimana mahasiswa berpraktek profesi.
- 3 Teknik pengumpulan informasi, perumusan masalah, proses analisis, penilaian kritis, dan perumusan strategi.
- 4 Memahami prosedur pelaksanaan perencanaan dan konstruksi berdasarkan kondisi kontekstual masyarakat.
- 5 Mengasah kemampuan desain dengan mengaplikasikan materi perkuliahan, mulai dari mata kuliah teori, perancangan, teknologi bangunan, struktur dan konstruksi, material, serta sistem utilitas, dengan pola pikir kreatif, inovatif, dan kepeloporan.
- 6 Mengetahui teknik eksplorasi dan komunikasi ide, mengetahui beragam media komunikasi, mengetahui perangkat dokumentasi teknis dan spesifikasi dalam pelaksanaan desain, dan proses konstruksi, perencanaan dan kontrol biaya.

Tujuan Khusus Kerja Profesi

- 1 Memahami aspek keprofesian dan wawasan pengembangan profesi di dalam bidang arsitektur.
- 2 Mampu mengumpulkan informasi, merumuskan masalah, melakukan analisis, melakukan penilaian kritis, dan merumuskan strategi untuk perancangan.
- 3 Mampu menyusun KAK proyek melalui definisi dari kebutuhan pengguna masyarakat dan klien, dan untuk meneliti dan menetapkan persyaratan kontekstual dan fungsional untuk berbagai jenis lingkungan binaan.
- 4 Memahami konteks sosial dimana lingkungan binaan berada, persyaratan ergonomis dan ruang dan isu kesetaraan dan akses.
- 5 Mampu berimajinasi, berpikir kreatif, berinovasi dan menjadi pelopor dalam desain.
- 6 Mampu mengaplikasikan pengetahuan sejarah dan praktek arsitektur lansekap, rancang kota, serta perencanaan wilayah dan nasional dan hubungannya dengan demografi lokal dan global dan sumber daya.
- 7 Memiliki wawasan teknik bangunan yang inovatif dan terkini.
- 8 Memahami permasalahan struktur, konstruksi, dan rekayasa yang berkaitan dengan perancangan bangunan gedung.
- 9 Mampu mengeksplorasi dan mengkomunikasikan ide melalui beragam media (manual, elektronik, grafis, dan model).
- 10 Kesadaran peran dokumentasi teknis dan spesifikasi dalam pelaksanaan desain, dan proses konstruksi, perencanaan biaya, dan kontrol.

Hasil Akhir Yang diharapkan:

1. Memahami potensi dan ruang lingkup dunia kerjanya dari profesi arsitek.
2. Memahami sistem-sistem terkait yang umum digunakan dalam dunia kerja nyata dari profesi arsitek.
3. Memahami proses berinteraksi dan berkomunikasi dengan berbagai pihak dari beragam disiplin ilmu yang terkait dengan dunia kerjanya nyata dari profesi arsitek.
4. Mampu mengaplikasikan ilmu pengetahuan, wawasan, dan keahlian yang telah didapat dari proses perkuliahan di dalam dunia kerjanya nyata dari profesi arsitek.

Garis Besar Rencana Kerja (Setiap 2 minggu)*

Dwiminggu ke:	Rencana Kerja
I	Pengenalan proyek dengan mempelajari dan membaca gambar awal.
II	Mahasiswa terlibat dalam tim proyek dengan beberapa disiplin ilmu lain di dalamnya.
III	Mahasiswa terlibat dalam proses pra-rancangan, dimulai dengan bertemu klien hingga perumusan strategi desain.
IV	Mahasiswa terlibat dalam proses analisis dan identifikasi penetapan fungsi dan peraturan yang disyaratkan.
V	Mahasiswa terlibat dalam proses rancang, mulai dari konsep hingga utilitas bangunan, mengaitkan aktual dengan mempertimbangkan arsitektur hemat energi dan berkelanjutan.
VI	<ol style="list-style-type: none">1. Mahasiswa terlibat dalam proses dokumentasi dan presentasi karya, melalui sketsa, aplikasi software (grass), model, verbal dan tulisan.2. Mahasiswa mampu mengumpulkan data untuk penyusunan Laporan Kerja Profesi.

*berdasarkan tambahan sesuai dengan pelaksanaan KP.

Kerangka acuan ini telah ditelaah, dipahami dan disetujui oleh mahasiswa, Dosen Pembimbing KP dan Pembimbing Kerja. Kerangka Acuan ini akan menjadi acuan dalam pelaksanaan KP sesuai dengan tenggat waktu yang telah ditetapkan. Perubahan terhadap Kerangka Acuan harus sepengetahuan dan disetujui oleh Dosen Pembimbing KP dan Pembimbing Kerja.

Tanggal: 22 Mei 2023

Mahasiswa



(Galvin Fajar Kelana)

Tanggal: 22 Mei 2023

Dosen Pembimbing KP



(Ar. Melania Lidwina
Pandiangan, S.T., M.T.)


Tanggal:

Pembimbing Kerja













(Mursidik)


Lampiran 1.7 Lembar Bimbingan Kerja Profesi


	LEMBAR PEMBIMBINGAN KERJA PROFESI <i>Sheet Of Professional Job Guidance</i>	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		Edo. Febrianan

Nama Mahasiswa : Galuh Fajar Kelana
Program Studi/NIM : Arsitektur / 2020101011
Nama Instansi/Perusahaan : PT NOER NERATAMA
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Drafter
Tanggal Pelaksanaan KP : Senin, 19 Juni 2023 s.d. Kamis, 31 Agustus 2023
Nama Dosen Pembimbing KP : Ar. Melania Lidwina Pandiangan, S.T., MT, GP.

No.	Tanggal	Materi	Paraf mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	22/06/23	Pertemuan 1: 1. Reminder kelengkapan administrasi untuk keperluan Laporan Kerja Profesi 2. Melaporkan kegiatan Kerja Profesi selama 3 minggu berjalan. 3. Melaporkan proyek apa saja yang sudah di kerjakan.		
2.	12/07/23	Pertemuan 2: 1. Pemaparan progres proyek yang sedang dikerjakan. 2. Briefing untuk mulai pengerjaan laporan 3. Saran mengenai topik laporan berdasarkan proyek/proyek yang dikerjakan.		

				
3.	04/08/23	<p>Pertemuan 3:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemaparan progress pengerjaan laporan Bab 1. 2. Briefing untuk mulai pengerjaan laporan Bab 2 & 3. 3. Progres kegiatan Kerja Profesi selama memasuki 9 minggu berjalan. 	 	
4.	21/08/23	<p>Pertemuan 4:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Upload laporan kerjaan harian dan mingguan di link onedrive 2. Kapan masa kerja kalian akan berakhir? 3. Diminta untuk mengecek surat-surat dan dokumen, administrasi untuk dimintakan kepada pembimbing kerja praktek 4. Memberikan judul laporan KP uang mau kalian tulis 	 	

	LEMBAR PEMBIMBINGAN KERJA PROFESI <i>Sheet Of Professional Job Guidance</i>	SPT-1/03/SOP-27/F-04
		No. Refleksi

5.	15/09/23	<p>Pertemuan 5:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemaparan progress laporan KP untuk Bab 1, Bab 2, dan Bab 3. 2. Revisi perbaikan Bab 1, Bab 2, dan Bab 3. 3. <i>Briefing</i> laporan untuk Bab 4. 4. diminta untuk bimbingan selanjutnya memenuhi persyaratan halaman yang di tentukan yaitu 40-60 halaman word 	<i>JW</i>	<i>Mel</i>
6.	27/10/23	<p>Pertemuan 6:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengumpulan <i>update</i> laporan KP Bab1, Bab 2, Bab3, dan Bab 4. 	<i>JW</i>	<i>Mel</i>

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: Jum'at, 10/13/23

Dosen Pembimbing KP,



(Ar. Melania Lidwina Pandiangan, S.T., MT, GP.)

Copyright ©2017 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555