




LAMPIRAN A

Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Rekam301

**Identitas Mahasiswa**

Nama Mahasiswa : Christoper Dewata Bimantoro  
NIM : 2020021050 Tahun Akademik : 2023/2024 Gasal  
Program Studi : Manajemen  
Materi/Judul KP : AKTIVITAS KERJA PROFESI PADA DEPARTMENT MARKETING DI PT KOMPAS GRAMEDIA PROPERTY

**Identitas Instansi/Perusahaan**

Instansi/Perusahaan : Kompas Gramedia Property  
Nama Pejabat : Leo Josaphat  
Jabatan : Manager Marketing  
Alamat KP : PT. Kompas Gramedia Property yang beralamat di Jl. Palmerah Selatan No. 12, Gelora, Tanah Abang, Jakarta Pusat, 10270.  
Telepon/email : (021) 5483008  
Masa Kerja Praktek : 3 bulan  
Mulai dari : 12 Juni 2023 sampai dengan: 11 September 2023  
Dosen Pembimbing :  
Kerja Praktek : Dr. Edi Purwanto, S.E., M.M., M.Mis., M.M.T., M.H.

Tgl:  
Yang mengajukan,



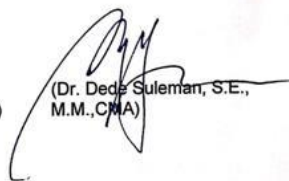
(Christoper Dewata Bimantoro)

Tgl:  
Mengetahui,  
Dosen Pembimbing KP,



(Dr. Edi Purwanto, S.E., M.M., M.Mis., M.M.T., M.H.)

Tgl:  
Menyetujui,  
Kepala Program Studi,



(Dr. Dede Suleman, S.E., M.M., CMA)

## Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



**SURAT PENGANTAR MAGANG**  
**No: MNJ/KPBLD/23-04/61**

Tanggal : 25 Mei 2023  
Hal : Permohonan Kerja Profesi (KP)

Kepada yang Terhormat,  
Bapak Leonardus J. S.  
Kompas Gramedia  
Jl. Gelora VII No. 12, Gelora, Kecamatan  
Tanah Abang, Kota Jakarta Pusat, Daerah  
Khusus Ibukota Jakarta 10270

Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) – Magang/Praktik Industri bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada Kompas Gramedia, untuk mahasiswa kami sebagai berikut:

No.	Nama	NIM	Semester	Program Studi
1	Christoper Dewata Bimantoro	2020021050	6	Manajemen

KP dilaksanakan minimal 400 (empat ratus) jam atau setara dengan 3 (tiga) bulan, dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan terlampir.

Demikianlah yang dapat kami sampaikan.

Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,



**Dr. Yohanes Totok Suvoto, SS., M.Si.,CPMA**  
Kepala Program Studi Manajemen

Tembusan:  
1. Koordinator Kerja Profesi

Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Tugastan

Nama Instansi : Kompas Gramedia Property  
 Nomor Identitas Instansi \*) : 01.304.315.3-092.000 (NPWP)  
 Alamat : Jl. Palmerah Selatan No. 12, Gelora, Tanah Abang, Jakarta Pusat, 10270.

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk  
 Nama Mahasiswa : Christoper Dewata Bimantoro  
 Nomor Induk Mahasiswa : 2020021050  
 Program Studi : Manajemen

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 12 Juni 2023  
 Tanggal Selesai : 11 September 2023  
 Total Jam Kerja \*\*) : 400 jam  
 Bagian/Divisi : Marketing  
 Uraian Pekerjaan \*\*\*) : Bertemu klien, survey lokasi sewa/jual, membuat LOO, membuat Surat Perjanjian, Mengatur sosial media.  
 Nama Pembimbing Kerja : Martina Soecitro  
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 0877-8222-6357  
 Email : martinasoecitro21@gmail.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl:  
 Mengetahui,  
 Pembimbing Kerja



(Martina Soecitro)

Tgl:  
 Menyetujui,  
 Bagian SDM/Human Resources/  
 Personalia




(Rosalia Heni)

\*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP

\*\*\*) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja

\*\*\*\*) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 1.4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Christoper Dewata, Bimantoro  
 Program Studi/NIM : Manajemen/2020021050  
 Nama Instansi/Perusahaan : Kompas Gramedia Property  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 12 Juni 2023 s.d. 11 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	12 Juni 2023	Hari pertama masuk kantor, berkenalan lingkungan kantor	
2	13 Juni 2023	Mkut pembimbing kerja ke Menara Karya untuk bertemu klien membicarakan tentang properti	
3	14 Juni 2023	Mencari info tentang perusahaan logistik untuk canvassing	
4	15 Juni 2023	Mencari info tentang perusahaan logistik untuk canvassing	
5	16 Juni 2023	Mempelajari aset-aset yang dimiliki oleh Kompas Gramedia	
6	19 Juni 2023	Mencari info tentang perusahaan logistik untuk canvassing	
7	20 Juni 2023	Membuat list perusahaan logistik yang mau dikunjungi untuk canvassing di ms excel	
8	21 Juni 2023	Melakukan canvassing menawarkan properti ke Sudirman Plaza	
9	22 Juni 2023	Mencari info perusahaan untuk dilakukan canvassing	
10	23 Juni 2023	Membuat surat undangan pertemuan rapat untuk perusahaan Delonix	
11	26 Juni 2023	Membuat proposal, dan print untuk melakukan canvassing	
12	27 Juni 2023	Bertemu dengan klien survey lokasi di Gramedia World BSD	
13	28 Juni 2023	Melakukan canvassing ke perusahaan-perusahaan logistik	
14	30 Juni 2023	Ke Ashta untuk bertemu dengan klien untuk menawarkan property	
15	3 Juli 2023	Mencari informasi tentang kantor-kantor untuk dilakukan canvassing	
16	4 Juli 2023	Ke Kuningan City untuk mengunjungi perusahaan AnterAja untuk menawarkan property	
17	5 Juli 2023	Membuat surat proposal untuk melakukan canvassing	
18	6 Juli 2023	Mencari perusahaan untuk melakukan canvassing	
19	7 Juli 2023	Membuat list sekolah-sekolah swasta menengah keatas untuk penawaran property	
20	10 Juli 2023	Membuat list sekolah-sekolah swasta menengah keatas untuk penawaran property	
21	11 Juli 2023	Mengunjungi sekolah-sekolah islam swasta menengah keatas untuk canvassing	

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,



( Martina Soecitro )



LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-1/03/SOP-27/F-03

No. Dokumen

Nama Mahasiswa : Christopher Dewata, Bimantoro  
Program Studi/NIM : Manajemen/2020021050  
Nama Instansi/Perusahaan : Kompas Gramedia Property  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing  
Tanggal Pelaksanaan KP : 12 Juni 2023 s.d. 11 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	12 Juli 2023	Ke TB Simotupang untuk canvassing	
2	13 Juli 2023	Melakukan scan-scan dokumen	
3	14 Juli 2023	Melakukan scan-scan dokumen	
4	17 Juli 2023	Fotokopi dan scan-scan dokumen	
5	18 Juli 2023	Meeting dengan perusahaan Delonix untuk membicarakan tentang pembelian Gramedia BSD	
6	20 Juli 2023	Fotokopi dan scan-scan dokumen	
7	21 Juli 2023	Fotokopi dan scan-scan dokumen	
8	24 Juli 2023	Melakukan pendataan aset-aset yang dimiliki oleh KG	
9	25 Juli 2023	Melakukan pendataan aset-aset yang dimiliki oleh KG	
10	26 Juli 2023	Bertemu dengan klien survey gudang di Cakung	
11	27 Juli 2023	Melakukan pendataan aset-aset yang dimiliki oleh KG	
12	28 Juli 2023	Melakukan pendataan aset-aset yang dimiliki oleh KG	
13	31 Juli 2023	Melakukan pendataan aset-aset yang dimiliki oleh KG	
14	1 Agustus 2023	Melakukan pendataan aset-aset yang dimiliki oleh KG	
15	2 Agustus 2023	Ke Medialand Tower bertemu dengan SiCepat membahas tentang penyewaan	
16	3 Agustus 2023	Melakukan penawaran properti milik KG ke sekolah-sekolah melalui telepon	
17	4 Agustus 2023	Mengirim email penawaran properti ke milik KG sekolah-sekolah	
18	7 Agustus 2023	Mengirim email penawaran properti milik KG ke perusahaan-perusahaan logistik	
19	8 Agustus 2023	Bertemu dengan pihak Carsome untuk survey lokasi Palmerah Barat untuk Sewa	
20	9 Agustus 2023	Mengunjungi kantor perusahaan Samudra Indonesia untuk melakukan penawaran properti	
21	10 Agustus 2023	Melakukan pendataan aset-aset yang dimiliki oleh KG	

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja.

( Martina Soecitro )





LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Induk

Nama Mahasiswa : Christoper Dewata, Bimantoro  
Program Studi/NIM : Manajemen/2020021050  
Nama Instansi/Perusahaan : Kompas Gramedia Property  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing  
Tanggal Pelaksanaan KP : 12 Juni 2023 s.d. 11 September 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	11 Agustus 2023	Ke kantor Notaris di Cikarang untuk melakukan AJB ruko Cikarang	
2	14 Agustus 2023	Bertemu dengan pihak Binsus untuk survey Menara Kompas untuk sewa	
3	15 Agustus 2023	Membuat PPT tentang property yang ingin dijual/sewa	
4	16 Agustus 2023	Bertemu dengan pihak Hollan Bakery untuk survey di Menara Kompas	
5	18 Agustus 2023	Melakukan pendataan aset-aset yang dimiliki oleh KG	
6	21 Agustus 2023	Mencari referensi harga-harga rumah dijual	
7	22 Agustus 2023	Mencari referensi harga-harga tanah dijual	
8	23 Agustus 2023	Mencari harga-harga tanah dijual yang berlokasi di Bali	
9	24 Agustus 2023	Membuat PPT tentang harga-harga tanah di Bali	
10	25 Agustus 2023	Melakukan pendataan aset-aset yang dimiliki oleh KG	
11	28 Agustus 2023	Melakukan pendataan aset-aset yang dimiliki oleh KG	
12	29 Agustus 2023	Mencari data tentang vila-vila dan hotel-hotel di Bali	
13	30 Agustus 2023	Melakukan kegiatan dinas luar kota ke Bali	
14	31 Agustus 2023	Melakukan kunjungan ke tanah-tanah yang sudah dicari sebelumnya untuk perbandingan harga	
15	1 September 2023	Melakukan foto-foto vila milik KG untuk diposting di sosial media	
16	4 September 2023	Melakukan meeting dengan broker	
17	5 September 2023	Mengunjungi sekolah Al-haramain untuk melakukan penawaran properti milik KG	
18	6 September 2023	Bertemu dengan pihak Starbuck untuk survey lokasi Menara Kompas	
19	7 September 2023	Membuat Surat Penawaran Sewa	
20	8 September 2023	Membuat Surat Perjanjian Sewa Menyewa	
21	11 September 2023	Melakukan pendataan aset-aset yang dimiliki oleh KG	

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:  
Pembimbing Kerja,

( Martina Soecitro )

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		<small>Jaya, Pekanbaru</small>

Nama Mahasiswa : Christopher Dewarta Bimantoro  
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2020221050  
 Nama Instansi/Perusahaan : Kompas Gramedia Property  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 12 Juni 2023 s.d. 11 September 2023  
 Nama Dosen Pembimbing KP : Dr. Edi Ruwanto, S.E., H.M., M.M.S., M.M.T., M.H.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	15/12/23	Bimbingan bab 1-3. Tambahkan Foto dan lanjutkan		
2	18/12/23	Bimbingan bab 1-4 tambah lan foto sdang kerja		
3	20/12/23	Bimbingan keseluruhan laporan KP		
4	21/12/23	Bimbingan tentang x bener		

\*\*jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar


Tgl:  
Dosen Pembimbing KP,



( Edi Ruwanto )



## Lampiran 1.6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja

 **KOMPAS GRAMEDIA**

**CORPORATE HUMAN RESOURCES**  
KOMPAS GRAMEDIA Building, Unit 3, 5<sup>th</sup> floor  
Jl. Palmerah Selatan No. 22 - 28, Jakarta 10270  
■ 5403008, 5480888, 5490666 Ext. 7001 - 7007 Fax: 53696506

**SURAT PERJANJIAN PEMAGANGAN**  
No. : CHR-PO/NK/1209-2023

Yang bertandatangan di bawah ini :

I. Nama : **UNTUNG HERMINANTO**  
Jabatan : *General Manager People Operations Corporate HR Kompas Gramedia*  
Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama perusahaan PT Gramedia, selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.


II. Nama : **CHRISTOPER DEWATA BIMANTORO**  
Tempat, Tgl. Lahir : Jakarta, 14 Agustus 2001  
Alamat : Villa Pamulang Blok C G 3 No. 1 RT.004/017 Pondok Benda, Pamulang  
Untuk dan atas nama sendiri, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Pihak Pertama dan Pihak Kedua secara sadar dan tanpa adanya paksaan dari pihak manapun, bersama-sama membuat Perjanjian Pemagangan dan telah menyetujui ketentuan dan syarat-syarat sebagai berikut :


1. PIHAK PERTAMA menerima PIHAK KEDUA sebagai Peserta Magang, sebagaimana Pihak Kedua setuju magang pada Pihak Pertama di *Marketing & Sales Department, KG Property* terhitung mulai tanggal 12 Juni 2023 sampai dengan 11 September 2023
2. PIHAK KEDUA wajib menerima dan melaksanakan tugas magang yang menjadi tanggung jawab PIHAK KEDUA dengan sebaik baiknya dengan waktu dan jadwal tugas magang yang disesuaikan atas kebutuhan PIHAK PERTAMA.
3. Pihak Kedua diberikan uang saku sebesar Rp85.000,- (delapan puluh lima ribu rupiah) per hari dengan perhitungan magang 8 jam/perhari. Uang saku akan dibayarkan pada minggu pertama bulan berikutnya dan tidak mendapat tunjangan lain apapun.
4. Pihak Pertama dapat menghentikan pemagangan sebelum selesai waktu perjanjian, apabila :
  - Pihak Kedua melanggar peraturan dan tata tertib magang yang berlaku di Perusahaan Pihak Pertama.
  - *Project* yang menjadi obyek pemagangan sudah dinyatakan selesai oleh Pihak Pertama.
5. Pihak Kedua wajib tunduk pada peraturan dan tata tertib magang yang berlaku di Perusahaan.
6. Apabila keadaan Perusahaan memaksa, sewaktu-waktu Pihak Pertama berhak mengakhiri perjanjian dengan Pihak Kedua.
7. Pada saat berakhir magang, Pihak Kedua tidak berhak mendapat kompensasi apapun dari Pihak Pertama.
8. Hal-hal yang tidak tercakup dalam perjanjian ini akan diputuskan oleh Pihak Pertama dengan kebijaksanaan berdasarkan peraturan yang berlaku di Perusahaan.


Jakarta, 11 Juni 2023

PIHAK PERTAMA,


  
**Untung Herminanto**  
GM People Operations  
Corporate HR Kompas Gramedia

PIHAK KEDUA,

  
**Christopher Dewata Bimantoro**



Lampiran 1.6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja

	<b>FORMULIR PENILAIAN PEMBIMBINGAN KP</b>	SPT-I/04/SOP-07/F-02
		No. Rekaman

Menyatakan bahwa dari hasil pelaksanaan Kerja Profesi atas nama :

Nama Mahasiswa : Christopher Dewata Birman to  
 Prodi/NIM : Manajemen / 2010021050  
 Nama Instansi/Perusahaan : Kompas Gramedia Property  
 Unit/Bagian Tempat KP : Marketing  
 Periode KP : 12 Juni 2023 s/d 11 September 2023

Diberikan penilaian sebagai berikut :

	Indikator Penilaian	Nilai (N)	Bobot (B)	N x B
S	Etika	80	5%	4
	Kedisiplinan	90	5%	4,5
	Tanggung jawab	80	5%	4
	Kerjasama	80	5%	4
P	Pengembangan diri / Lifelong learning	80	10%	8
KU	Komunikasi	75	10%	7,5
KU	Daya Analisa	90	10%	9
KU	Kualitas hasil kerja	85	10%	8,5
KK	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	80	20%	16
KK	Pemecahan masalah	75	20%	15
			Total NxB	80,5

Tangerang Selatan, 11 Desember 2023

Menyatakan,




( Martinus Soeitra )

Catatan :

1. lebih inisiatif dan proaktif.
2. mempunyai ide2 yg kreatif di dalam media sosial / digital marketing.

Lampiran 1.8 Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-1/03/SOP-27/F-05
		No. Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Christopher Dewata Bimantoro  
 Nomor Induk Mahasiswa : 202021050  
 Instansi : Komplex Gramedia Property  
 Program Studi : Manajemen  
 Bagian/Divisi : Marketing  
 Uraian Pekerjaan : Bertemu klien, survey lokasi sewa/shed, membuat surat mengatur sosial media

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1	: Mahasiswa mampu menemukan wawasan, pengetahuan, kemampuan, dan keterampilan dalam dunia kerja yang sesuai ilmu manajemen yang dideskripsi (SQ, KW3, KKA)
2	CPMK 2	: Mahasiswa mampu menyerap informasi mengenai berbagai perkembangan dan mengidentifikasi berbagai permasalahan yang terjadi untuk diwujudkan sebagai bahan kajian dalam penulisan laporan kerja Profesi
3	CPMK 3	: Mahasiswa mampu memperkirakan gambaran dunia kerja dan menentukan visi pribadi dan semangat serta komitmen bagi pilihan kerja kedepannya
4	CPMK 4	: Mahasiswa mampu mengikuti masukan dan umpan balik dalam usaha pengempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat
5	CPMK 5	: Mahasiswa mampu memelihara etos kerja sama harmonis yang berkelanjutan antara UPS dengan instansi/lembaga tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi
Catatan Tambahan		: Sikap kerja ...

Tgl:  
Dosen Pembimbing Kerja,

  
(M. Sucipto)

Tgl:  
Dosen Pembimbing KP,

  
(Edi Pruwanto)

Tgl:  
Mengetahui,  
Kepala Program Studi,





LAMPIRAN B



Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi







Lampiran 2.2. Praktikan Saat Melakukan Bimbingan Dengan Pembimbing Kerja dan Rapat Mingguan Bersama Tim Beserta Rekan Kerja

