



**LAMPIRAN-LAMPIRAN**

# LAMPIRAN A

## Lampiran 1.1 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekaman

Nama Instansi : PT Siaga Abdi Utama  
Nomor Identitas Instansi \*) : 646221  
Alamat : Jl. Jenderal Sudirman Kav. 44-46, Lantai 27 Gedung BRI II Kantor Pusat BRI, Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk  
Nama Mahasiswa : Komang Putra Satria Negara  
Nomor Induk Mahasiswa : 2021071015  
Program Studi : Informatika

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:  
Tanggal Mulai : 10 Juli 2023  
Tanggal Selesai : 10 Oktober 2023  
Total Jam Kerja \*\*) : 504 Jam  
Bagian/Divisi : IT  
Uraian Pekerjaan \*\*\*) : Mengembangkan fitur pengajuan cuti dan lembur untuk aplikasi MySAU menggunakan React Native

Nama Pembimbing Kerja : Ananda Arya Pratama  
Kontak Pembimbing Kerja : HP : 081223555070  
Email : ananda.aryaprtm@sauwork.co.id

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 27-03-2024  
Mengetahui,  
Pembimbing Kerja



(Ananda Arya Pratama)

Tgl: 27-03-2024  
Menyetujui,  
Bagian SDM/Human Resources/  
Personalia



(Muhammad Septian Dwi Susilo)

\*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP  
\*\*) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja  
\*\*\*) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

## Lampiran 1.2 Surat Keterangan Magang



### **SURAT KETERANGAN MAGANG**

No. B. 1057 /SAU/12/2023

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Muhammad Septian Dwi Susilo**

Jabatan : **Departement Head**

Menerangkan bahwa :

No	Nama	PN	Tempat/Tanggal Lahir	Asal Universitas	Jurusan	Penugasan
1	Muhammad Wildan Fadhilah	90169416	Tangerang, 5 November 2001	Universitas Pembangunan Jaya	Informatika	PT. Siaga Abdi Utama
2	Muhammad Azi Saputra	90169520	Tangerang, 20 Oktober 2002			
3	Komang Putra Satria Negara	90169418	Jakarta, 12 Desember 2002			
4	Falro Mahaputranda Faisal	90169417	Tangerang, 01 Juli 2004			
5	Abimanyu Luthfi Rizq Ramadhan	90169415	Tangerang, 25 November 2002			

Adalah benar nama-nama tersebut di atas merupakan Mahasiswa Magang PT. Siaga Abdi Utama, dan telah bekerja terhitung mulai tanggal **10 Juli 2023** s.d **Sekarang**

Demikian Surat Keterangan Magang ini kami buat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 12 Desember 2023

**PT. SIAGA ABDI UTAMA**


**Muhammad Septian Dwi Susilo**  
Departement Head

Tindakan :










1. Arsip















Head Office : Jl. Warung Buncit Raya No.75 , Jakarta Selatan  
Representatif Office : Gedung BRI | Jl. Jend. Sudirman Kav. 44-46, Jakarta Pusat  
phone : (021) 5751449 | email : [siagaabdiutama@sauwork.co.id](mailto:siagaabdiutama@sauwork.co.id)













### Lampiran 1.3 Formulir Laporan Harian Kerja Profesi

	<b>LAPORAN HARIAN</b> <b>PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekam

Nama Mahasiswa : Komang Putra Satria Negara  
 Program Studi/NIM : Informatika \_\_\_\_\_ / 2021071032 \_\_\_\_\_  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Siaga Abdi Utama \_\_\_\_\_  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : IT \_\_\_\_\_  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 10 Juli 2023 \_\_\_\_\_ s.d. 10 Oktober 2023 \_\_\_\_\_

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	10 Juli 2023	1. Onboarding P1 SAU dan pengenalan lingkungan perusahaan 2. Memperkenalkan aplikasi/project yang telah dikembangkan oleh perusahaan	
2	11 Juli 2023	1. Sesi materi metode pengembangan Agile 2. Challenge untuk membuat aplikasi login sederhana	
3	12 Juli 2023	1. Pembagian project per orang, praktikan mendapatkan project untuk menambahkan fitur penambahan cuti/izin dan lembur untuk aplikasi MySAU Mobile.	
4	13 Juli 2023	1. Mempelajari konsep dasar dalam React Native seperti Views, Text, dan Navigation	
5	14 Juli 2023	1. Melanjutkan pembelajaran dasar React Native dan mengikuti Sprint Review untuk pertama kalinya.	
6	17 Juli 2023	1. Pembuatan front-end daftar dan penambahan cuti/izin 2. Memahami dasar operasi CRUD di Codeigniter 4	
7	18 Juli 2023	1. Melanjutkan pembelajaran dasar operasi CRUD di Codeigniter 4 2. Mempelajari struktur project dari template UI	
8	20 Juli 2023	1. Pembuatan tampilan daftar cuti/izin 2. Pembuatan tampilan penambahan cuti/izin	
9	21 Juli 2023	1. Melanjutkan front-end penambahan screen daftar cuti/izin 2. Bug fixing front-end penambahan cuti/izin	


10	24 Juli 2023	1. Pembuatan front-end detail cuti/izin menggunakan data dummy 2. Pembuatan front-end approval cuti/izin	
11	25 Juli 2023	1. Melanjutkan pembuatan front-end detail cuti/izin dan approval cuti/izin 2. Mengikuti monthly meeting IT untuk pertama kalinya	
12	26 Juli 2023	1. Memperbaiki tampilan front-end detail cuti/izin dan approval cuti/izin sesuai saran dari mentor 2. Menambahkan validasi hari akhir pekan	
13	27 Juli 2023	1. Melanjutkan perbaikan tampilan front-end detail cuti/izin dan approval cuti/izin sesuai saran dari mentor	
14	28 Juli 2023	1. Memulai pembelajaran Postman untuk menggunakan API Cuti/izin 2. Eksplorasi penggunaan API Cuti/izin	
15	31 Juli 2023	1. Eksplorasi penggunaan API Cuti/izin 2. Melanjutkan pemahaman penggunaan Postman untuk API cuti/izin	
16	01 Agustus 2023	1. Consuming API untuk daftar Cuti/izin 2. Consuming API untuk daftar pekerja dan jenis cuti/izin	
17	02 Agustus 2023	1. Consuming API untuk penambahan cuti/izin 2. Implementasi penambahan cuti/izin dengan API	
18	03 Agustus 2023	1. Memperbaiki Axios Error saat menambahkan file di penambahan cuti/izin 2. Menambahkan validasi untuk penambahan file cuti/izin	
19	04 Agustus 2023	1. Menambahkan validasi perhitungan hari kerja untuk perhitungan hari cuti/izin	
20	07 Agustus 2023	1. Menambahkan fitur approval cuti/izin 2. Mengelompokkan item item di menu detail cuti/izin ke dalam card 3. Consume API Approval Cuti/izin	
21	08 Agustus 2023	1. Memperbaiki bug dalam approval cuti/izin 2. Memperbaiki tampilan pengajuan cuti/izin	
22	09 Agustus 2023	1. Consume API penambahan lembur 2. Memperbaiki tampilan list cuti 3. Memperbaiki bug timepicker di halaman penambahan lembur	
23	10 Agustus 2023	1. Consume API daftar lembur 2. Consume API list lembur yang menunggu approval 3. Consume API penambahan lembur	

24	11 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Testing daftar dan penambahan lembur</li> <li>2. Mengerjakan modul approval lembur</li> <li>3. Menambah fitur download file pengajuan untuk modul mebur</li> </ol>	
25	14 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan refactoring code untuk modul cuti/izin</li> <li>2. Memeriksa apakah aplikasi berjalan dengan baik setelah proses refactoring</li> </ol>	
26	15 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Koordinasi dengan mentor untuk integrasi modul cuti/izin ke dalam iOS</li> <li>2. Memeriksa keberadaan bug dalam modul cuti/izin</li> <li>3. Memeriksa apakah tampilan daftar/list lembur dan cuti/izin; apakah tampilan sudah terurut dan sudah sesuai dengan limit</li> </ol>	
27	16 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan testing approval lembur</li> <li>2. Koordinasi dengan mentor untuk integrasi modul cuti/izin</li> </ol>	
28	18 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memperbaiki halaman penambahan lembur</li> <li>2. Melanjutkan testing approval lembur</li> </ol>	
29	21 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memperbaiki validasi timepicker</li> <li>2. Memeriksa apakah modul cuti/izin sudah berjalan dengan baik saat dipindahkan ke iOS</li> </ol>	
30	22 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memperbaiki tampilan cuti/izin saat memilih option sakit</li> <li>2. Melakukan testing lembur, menemukan bug baru di mana file pengajuan yang di download kekurangan satu buah pekerja</li> <li>3. Memperbaiki tampilan lembur, bagian penambahan pekerja lembur diperbaiki (dihilangkan pilihan default)</li> </ol>	
31	23 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Merubah sistem download file: menggunakan Linking untuk membuka link download di browser (bukan men-download secara langsung)</li> <li>2. Integrasi login ke modul lembur dan cuti izin (personal number yang digunakan untuk pengajuan tidak lagi di hard-coded)</li> </ol>	
32	24 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan refactoring untuk modul lembur dan cuti/izin</li> </ol>	
33	25 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memperbarui sistem pengajuan lembur: pengajuan lembur hanya bisa dilakukan jika semua pengajuan tidak ada yang pending</li> <li>2. Memperbarui penggunaan kuota cuti: untuk jenis selain cuti tahunan dan sakit dengan surat dokter diberikan kuota default sebanyak 3</li> </ol>	
34	28 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memerbarui komponen drop down dengan fitur pencarian (search)</li> <li>2. Testing modul cuti/izin dan lembur di iOS</li> </ol>	
35	29 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memperbarui drop down menu di halaman tambah lembur dan cuti/izin</li> <li>2. Implementasi dynamic drop down di halman tambah lembur</li> </ol>	

36	30 Agustus 2023	1. Bug fixing validasi penambahan file 2. Bug fixing visibility kouta cuti untuk detail cuti 3. Bug fixing dynamic dropdown di penambahan lembur	A
37	31 Agustus 2023	1. Bug fixing dynamic dropdown di halaman lembur 2. Bug fixing pemilihan tanggal awal dan akhir	A
38	01 September 2023	1. Bug fixing dynamic dropdown: menghapus item di dropdown yang sebelumnya sudah dipilih 2. Testing final modul cuti/izin dan lembur	A
39	04 September 2023	1. Menambahkan validasi pengisian form 2. Bug fixing dynamic dropdown	A
40	05 September 2023	1. Membuat slide presentasi project 2. Menambahkan validasi untuk dropdown	A
41	06 September 2023	1. Memahami konsep push notification dengan Firebase Cloud Messaging 2. Integrasi modul Cuti/izin dan lembur ke versi iOS	A
42	07 September 2023	1. Mahasiswa menyusun laporan Bab 1 untuk sesi bimbingan MBKM bersama Dosen Pembimbing	A
43	08 September 2023	1. Mahasiswa melakukan bimbingan dan konsultasi laporan Bab 1	A
44	11 September 2023	1. Eksplorasi fitur React Native Push Notification dengan Firebase Cloud Messaging di project dummy	A
45	12 September 2023	1. Eksplorasi fitur deep linking agar bisa mengarah ke screen tertentu saat membuka notifikasi 2. Implementasi push notification untuk project mySAU	A
46	13 September 2023	1. Implementasi deep linking untuk membuka layer tertentu saat membuka notifikasi 2. Menjalankan project MySAU mobile dari repository Github	A
47	14 September 2023	1. Consume API untuk mengirim device token dan device info saat login 2. Bug fixing push notification tidak muncul saat aplikasi dibuka	A
48	15 September 2023	1. Memeriksa keberadaan bug untuk push notification	A
49	18 September 2023	1. Melakukan bug fixing push notification di Android 2. Melakukan refactoring untuk bagian push notification	A
50	19 September 2023	1. Mahasiswa melakukan bimbingan laporan MBKM Bab 2 bersama dosen	A

51	20 September 2023	1. Bug Fixing Dropdown Picker di iOS 2. Mempelajari konsep Firebase Push Notification di iOS	A
52	21 September 2023	1. Memulai eksplorasi untuk mengimplementasi push notification di iOS 2. Melanjutkan Bug Fixing Dropdown Picker di iOS	A
53	22 September 2023	1. Eksplorasi cara untuk mengekspor project React Native iOS ke dalam format .ipa 2. Melanjutkan eksplorasi cara untuk mengimplementasi Push Notification ke dalam project React Native iOS	A
54	25 September 2023	1. Menjalankan project MySAU mobile di Android ke dalam iOS 2. Memulai setup push notification di iOS	A
55	26 September 2023	1. Mengatasi error saat setup push notification di iOS 2. Melanjutkan implementasi push notification di iOS	A
56	27 September 2023	1. Melanjutkan setup firebase push notification di iOS 2. Arahan project berikutnya: Backend Notification Center	A
57	29 September 2023	1. Finalisasi implementasi push notification di iOS	A
58	02 Oktober 2023	1. Implementasi persistent login: saat user sudah login dan aplikasi ditutup, pembukaan aplikasi berikutnya tidak memerlukan login 2. Implementasi connection check: menampilkan alert/toast saat user tidak terhubung ke internet	A
59	03 Oktober 2023	1. Memperbaiki tampilan halaman detail pekerja MySAU Mobile 2. Bug fixing permintaan izin lokasi, local network, dan kamera di versi MySAU iOS	A
60	04 Oktober 2023	1. Mengekspor aplikasi ke dalam format .ipa untuk dilakukan testing di iOS 2. Melakukan testing iOS dengan build Production	A
61	05 Oktober 2023	1. Mengatasi error MultiDex saat mengekspor ke APK 2. Mahasiswa berkonsultasi dengan dosen terkait tugas laporan MBKM tengah semester	A
62	06 Oktober 2023	1. Mengekspor aplikasi ke dalam bentuk APK 2. Memulai tahap testing untuk platform Android	A
63	09 Oktober 2023	1. Fase testing untuk modul cuti/izin dan lembur 2. Menambahkan validasi tanggal pengambilan cuti 3. Melanjutkan bug fixing push notification 4. Implementasi deep linking untuk notification	A



64	10 Oktober 2023	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bug Fixing tanggal merah di halaman Cuti/Izin</li><li>2. Bug Fixing notifikasi saat aplikasi di tutup</li><li>3. Refactoring penolakan dan penerimaan cuti/izin</li><li>4. Refactoring penolakan lembur</li></ol>	
----	-----------------	--	---

Tanggal:  
Pembimbing Eksternal,











(Ananda Arya Pratama)

## Lampiran 1.4 Formulir Bimbingan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	<b>FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI</b>	SPT-1/03/SOP-27/F-04
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Komang Putra Satria Negara  
Program Studi/NIM : Informatika / 2021071015  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Siaga Abdi Utama  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : IT  
Tanggal Pelaksanaan KP : 10 Juli 2023 sampai 10 Oktober 2023  
Nama Dosen Pembimbing KP : Mohammad Nasucha, S.T., M.T., PhD

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	08/09/03	Pembahasan Bab I		
2.	19/09/23	Pembahasan Bab II		
3.	28/09/23	Pembahasan Bab III		
4.	23/11/23	Gambar: besarkan, tebakkan dan hitamkan teks. Tingkatkan bahasa.		

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 29 Oct 2023  
Dosen Pembimbing KP,



Mohammad Nasucha, S.T., M.T., PhD

## LAMPIRAN B

### Lampiran 2.1 Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi





UNIVERSITAS  
JAYAS