


**LAMPIRAN A**

Lampiran 1.1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-1/03/SOP-27/F-02
		No. Rekaman

**Identitas Mahasiswa**

Nama Mahasiswa : Zulistiana Nurdinati Amanah  
 NIM : 2021081017 Tahun Akademik :  
 Program Studi : Sistem Informasi  
 Materi/Judul KP : pengembangan dashboard hasil pilkada Gubernur tahun 2020 di Indonesia menggunakan web scraping dan water studio. PT. Indekstat


**Identitas Instansi/Perusahaan**

Instansi/Perusahaan : PT. Indekstat Konsultan Indonesia  
 Nama Pejabat : Muhammad Niz Hanif Fadillah  
 Jabatan : Head of Technology and system Indekstat  
 Alamat KP : Equity Tower 3th floor Jl. Jend Sudirman Kav 52-53 (SCBD) Jakarta  
 Telepon/email : 0811 112 724  
 Masa Kerja Praktek : Mulai dari : 16 februari 2024 sampai dengan: 30 Juni 2024  
 Dosen Pembimbing Kerja Praktek : Denny Gaujar Purnama. (Diisi oleh Kaprodi)

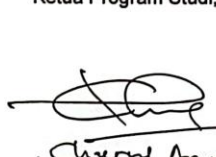
Tgl: 27 Mei 2024  
Yang mengajukan,

  
 (.....)

Tgl: 27 Mei 2024  
Mengetahui,  
Dosen Pembimbing KP,

  
 (.....)

Tgl: 27 Mei 2024  
Menyetujui,  
Ketua Program Studi,

  
 (.....)

## Lampiran 1.1 Surat Pengantar Kerja Profesi



Tangerang Selatan, 15 Februari 2024

Nomor : 014-1/EKS-SIF/UPJ/02.24  
Lampiran : -  
Hal : **Permohonan Kerja Profesi**

Kepada Yth.  
**Bapak/Ibu Head of Tech and System Indekstat**  
**PT. Indekstat Konsultan Indonesia**  
Equity Tower 37th Floor, Jl. Jend Sudirman  
Kav. 52-53 (SCBD), Senayan, Kec. Kby. Baru  
Kota Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12190  
di Tempat

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan bahwa nama-nama mahasiswa yang tersebut dibawah ini:


Nama : Yulistiana Nurdinati Amanah  
NIM : 2021081017  
Semester : VI (Enam)

Adalah benar mahasiswa aktif pada Program Studi Sistem Informasi Universitas Pembangunan Jaya. Mahasiswa tersebut bermaksud memohon izin untuk melakukan pelatihan Kerja Profesi (KP) sebagai persyaratan wajib dalam perkuliahan dan juga dapat tambahan ilmu serta pengalaman mahasiswa tersebut.

Untuk itu kami mohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja sesuai dengan kebutuhan dari pihak PT. Indekstat Konsultan selama 400 (Empat Ratus) Jam sejak 16 Februari 2024 - 30 Juni 2024. Pelatihan kerja tersebut sepenuhnya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan meningkatkan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia kerja setelah lulus nanti.

Demikian permohonan kami sampaikan. Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Bapak Marcello Singadji ([marcello.singadji@upj.ac.id](mailto:marcello.singadji@upj.ac.id) / 0811-1982-219) selaku Dosen Koordinator Kerja Profesi Prodi Sistem Informasi. Atas perhatian dan kerjasamanya, dihaturkan terima kasih.

Hormat kami,  
Universitas Pembangunan Jaya

  
**Chaerul Anwar, S.Kom., M.T.I.**  
Kepala Program Studi Sistem Informasi

Universitas Pembangunan Jaya  
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413  
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax.: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: [www.upj.ac.id](http://www.upj.ac.id)

## Lampiran 1.2 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekaman

Nama Instansi : PT. Indekstat Konsultan Indonesia  
 Nomor Identitas Instansi \*) : -  
 Alamat : Equity Tower 37th floor, Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53,  
 SCBD, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan 12190

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk  
 Nama Mahasiswa : Yulistiana Nurdinati Amanah  
 Nomor Induk Mahasiswa : 2021081017  
 Program Studi : Sistem Informasi

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 16 Februari 2024  
 Tanggal Selesai : 30 Juni 2024  
 Total Jam Kerja \*\*) : 640 Jam  
 Bagian/Divisi : System and Technology  
 Uraian Pekerjaan \*\*\*) : Scrapping data Hitung Suara Pemilihan Gubernur dan Wakil  
 Gubernur Provinsi di Indonesia Tahun 2020 pada website [pilkada2020.kpu.go.id](http://pilkada2020.kpu.go.id) dan  
 memvisualisasikan hasil scrapping dengan membuat dashboard di Looker Studio

Nama Pembimbing Kerja : Muhamad Alif Hanif Fadillah, S. Kom  
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 0898 0303 700  
 Email : [alif131199@gmail.com](mailto:alif131199@gmail.com)

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl : 18 Juli 2024  
 Mengetahui,  
 Pembimbing Kerja

Tgl : 18 Juli 2024  
 Menyetujui,  
 Bagian SDM/Human Resources



Muhamad Alif Hanif Fadillah, S.Kom.




Imran Ramdani, S.KM, MM, CPHR, CHCM, CPNLP


















\*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP \*\*) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja

\*\*\*) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 1.3 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Yulistiana Nurdinati Amanah  
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2021081017  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Indekstat Konsultan Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi System and Technology  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 16 Februari 2024 s.d. 30 Juni 2024







No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	Jum'at, 16 Februari 2024	Zoom meeting; Perkenalan perusahaan PT. Indekstat	
2	Senin, 19 Februari 2024	Pertemuan luring pertama bersama peserta MSIB 6 dan pengarahannya terkait pelaksanaan magang selama program berlangsung.	
3	Selasa, 20 Februari 2024	Zoom meeting; Penyampaian materi terkait perusahaan PT. Indekstat	
4	Rabu, 21 Februari 2024	Zoom meeting; Penyampaian materi core values PT. Indekstat	
5	Kamis, 22 Februari 2024	Menganalisa penerapan Core Values PT. Indekstat selama menjadi peserta MSIB 6 PT. Indekstat	
6	Jum'at, 23 Februari 2024	Mengumpulkan tugas hasil analisis Core Values PT. Indekstat	
7	Senin, 26 Februari 2024	Zoom meeting; Pemaparan terkait bidang kerja masing-masing divisi di PT. Indekstat	
8	Selasa, 27 Februari 2024	Discord meeting; Perkenalan bersama dengan divisi System and Technology PT. Indekstat	
9	Rabu, 28 Februari 2024	Discord meeting; Pemaparan terkait bidang kerja divisi Systech and Technology dan pembagian Tim peserta magang divisi System and Technology di PT. Indekstat	
10	Kamis, 29 Februari 2024	Tim terbagi menjadi 5 sub bagian, yaitu, Validation Unit Management pembuatan aplikasi automasi dan pembuatan cockpit dan dashboard monitoring, Scraping data, Implementasi wesurvey dan pembuatan kuisisioner, dan Wordpress Managing.	
11	Jum'at, 1 Maret 2024	Discord meeting; Penjelasan terkait tugas dan tanggung jawab masing-masing tim dan rencana kerja divisi System and Technology	
12	Senin, 4 Maret 2024	Discord meeting; Penjelasan terkait scraping data dan rencana kerja tim scraping data divisi Systech	
13	Selasa, 5 Maret 2024	Menganalisis tugas yang diberikan berdasarkan contoh scraping data pada portal job Linked.In	
14	Rabu, 6 Maret 2024	Scraping data menggunakan tools Web Scrapper pada website portal job Jobstreet dengan klasifikasi pekerjaan berdasarkan Talenta digital Kominfo	
15	Kamis, 7 Maret 2024	Scraping data menggunakan tools Web Scrapper pada website portal job Kalibr dengan klasifikasi pekerjaan berdasarkan Talenta digital Kominfo	
16	Jum'at, 8 Maret 2024	Menganalisis data hasil scraping dan merapikan data hasil scraping.	
17	Selasa, 12 Maret 2024	Scraping data menggunakan tools Web Scrapper pada website portal job Jobstreet dengan klasifikasi pekerjaan berdasarkan Talenta digital Kominfo by Region	



18	Rabu, 13 Maret 2024	Scraping data menggunakan tools Web Scrapper pada website portal job Glints.com dengan klasifikasi pekerjaan berdasarkan Talenta digital Kominfo	✍
19	Kamis, 14 Maret 2024	Scraping data menggunakan tools Web Scrapper pada website portal job Karir.com dengan klasifikasi pekerjaan berdasarkan Talenta digital Kominfo	✍
20	Jum'at, 15 Maret 2024	Menganalisis data hasil scraping dan merapihkan data hasil scraping	✍
21	Senin, 18 Maret 2024	Discord meeting; Laporan progres pekerjaan	✍
22	Selasa, 19 Maret 2024	Membuat program dengan Bahasa pemrograman pyhton untuk scraping data pada website portal job Jobstreet dengan klasifikasi pekerjaan berdasarkan Talenta digital Kominfo	✍
23	Rabu, 20 Maret 2024	Membuat program dengan Bahasa pemrograman pyhton untuk scraping data pada website portal job Glints.com dengan klasifikasi pekerjaan berdasarkan Talenta digital Kominfo	✍
24	Kamis, 21 Maret 2024	Menganalisis data hasil scraping dan merapihkan data hasil scraping	✍
25	Jum'at, 22 Maret 2024	Menganalisis data dengan melakukan perbandingan dari data scraping menggunakan tools dan data scraping menggunakan program python	✍
26	Senin, 25 Maret 2024	Scraping data menggunakan tools Web Scrapper pada website Bursa Efek Indonesia	✍
27	Selasa, 26 Maret 2024	Scraping data menggunakan tools Web Scrapper pada website Bursa Efek Indonesia	✍
28	Rabu, 27 Maret 2024	Menganalisis data hasil scraping dan merapihkan data hasil scraping	✍
29	Kamis, 28 Maret 2024	Mempelajari Scraping web dengan output foto pada website Pemilu 2024	✍
30	Senin, 1 April 2024	Membuat program dengan Bahasa pemrograman python untuk scraping data foto hasil pindai dokumen pada website pemilu 2024	✍
31	Selasa, 2 April 2024	Mengecek dan merapihkan foto hasil scraping web.	✍
32	Rabu, 3 April 2024	Mempelajari OCR. Optical Character Recognition	✍
33	Kamis, 4 April 2024	Membuat program OCR dengan Bahasa pemrograman python untuk membaca file dokumen dan diubah menjadi file excel.	✍
34	Jum'at, 5 April 2024	Discord meeting; Melakukan testing terhadap program OCR yang dibuat.	✍
35	Kamis, 18 April 2024	Discord meeting; Pemaparan tugas dan tanggung jawab baru bulan ke 2	✍
36	Jum'at, 19 April 2024	Pembagian tugas scraping web pada website pilkada 2020	✍
37	Senin, 22 April 2024	Review website pilkada 2020	✍
38	Selasa, 23 April 2024	Membuat program dengan Bahasa pemrograman python untuk scraping data pada website pilkada 2020 hasil pemungutan suara gubernur dan pilkada di Indonesia	✍
39	Rabu, 24 April 2024	Membuat program dengan Bahasa pemrograman python untuk scraping data pada website pilkada 2020 hasil pemungutan suara gubernur dan pilkada di Indonesia	✍
40	Kamis, 25 April 2024	Membuat program dengan Bahasa pemrograman python untuk scraping data pada website pilkada 2020 hasil pemungutan suara gubernur dan pilkada di Indonesia	✍
41	Jum'at, 26 April 2024	Melakukan testing terhadap program scraping web pada website pilkada 2020	✍
42	Senin, 29 April 2024	Melakukan scraping web pada website pilkada 2020 data hasil pemungutan suara gubernur provinsi Sumatra Barat	✍

43	Selasa, 30 April 2024	Melakukan scraping web pada website pilkada 2020 data hasil pemungutan suara bupati Kota Pariaman, Padang Pariaman, dan Kota Padang.	Selesai
44	Kamis, 2 Mei 2024	Menganalisis data hasil scraping dan merapihkan data hasil scraping	Selesai
45	Jum'at, 3 Mei 2024	Menganalisis data hasil scraping dan merapihkan data hasil scraping	Selesai
46	Senin, 6 Mei 2024	Membuat Document alur scraping web pada website portal job	Selesai
47	Selasa, 7 Mei 2024	Melakukan scraping web pada website pilkada 2020 data hasil pemungutan suara gubernur provinsi Jambi	Selesai
48	Rabu, 8 Mei 2024	Menganalisis data hasil scraping dan merapihkan data hasil scraping	Selesai
49	Senin, 13 Mei 2024	Melakukan scraping web pada website pilkada 2020 data hasil pemungutan suara gubernur provinsi Bengkulu	Selesai
50	Selasa, 14 Mei 2024	Melakukan scraping web pada website pilkada 2020 data hasil pemungutan suara gubernur provinsi Kalimantan Tengah	Selesai
51	Rabu, 15 Mei 2024	Melakukan scraping web pada website pilkada 2020 data hasil pemungutan suara gubernur provinsi Kalimantan Utara	Selesai
52	Kamis, 16 Mei 2024	Melakukan scraping web pada website pilkada 2020 data hasil pemungutan suara gubernur provinsi Kepulauan Riau	Selesai
53	Jum'at, 17 Mei 2024	Menganalisis data hasil scraping dan merapihkan data hasil scraping	Selesai
54	Senin, 20 Mei 2024	Melakukan scraping web pada website pilkada 2020 data hasil pemungutan suara gubernur provinsi Kalimantan Selatan	Selesai
55	Selasa, 21 Mei 2024	Melakukan scraping web pada website pilkada 2020 data hasil pemungutan suara gubernur provinsi Sulawesi Tengah	Selesai
56	Rabu, 22 Mei 2024	Melakukan scraping web pada website pilkada 2020 data hasil pemungutan suara gubernur provinsi Sulawesi Utara	Selesai
57	Senin, 27 Mei 2024	Menganalisis data hasil scraping dan merapihkan data hasil scraping	Selesai
58	Selasa, 28 Mei 2024	Melakukan scraping web pada website pilkada 2020 data hasil pemungutan suara bupati di Provinsi Sumatera Barat, Sulawesi Utara, dan Sulawesi Tengah	Selesai
59	Rabu, 29 Mei 2024	Melakukan scraping web pada website pilkada 2020 data hasil pemungutan suara bupati di Provinsi Riau, Kepulauan Riau, Kalimantan Utara, dan Kalimantan Tengah	Selesai
60	Kamis, 30 Mei 2024	Melakukan scraping web pada website pilkada 2020 data hasil pemungutan suara bupati di Provinsi Kalimantan Selatan, Jambi, dan Bengkulu	Selesai
61	Jum'at, 31 Mei 2024	Melakukan scraping web pada website pilkada 2020 data hasil pemungutan suara bupati di Provinsi Jawa Timur, Jawa Tengah, dan Jawa Barat	Selesai
62	Senin, 3 Juni 2024	Menganalisis data hasil scraping dan merapihkan data hasil scraping	Selesai
63	Selasa, 4 Juni 2024	Menganalisis data hasil scraping dan merapihkan data hasil scraping	Selesai
64	Rabu, 5 Juni 2024	Menganalisis data hasil scraping dan merapihkan data hasil scraping	Selesai
65	Kamis, 6 Juni 2024	Membuat database by excel berisikan tender sukses PT. Indekstat	Selesai
66	Jum'at, 7 Juni 2024	Membuat database by excel berisikan tender sukses PT. Indekstat	Selesai
67	Senin, 10 Juni 2024	Zoom meeting; Pembagian tugas terkait Validation Unit Management Swakelola Kominfo Makin Cakap Digital Sektor pemerintahan	Selesai
68	Selasa, 11 Juni 2024	Mendownload data peserta penerima sertifikat unit di LMS	Selesai



69	Rabu, 12 Juni 2024	Upload data penerima sertifikat unik dalam folder Google Drive	
70	Kamis, 13 Juni 2024	Melakukan verifikasi email melalui tools Myemailverifier berdasarkan data yang telah di download melalui LMS	
71	Jum'at, 14 Juni 2024	Melakukan verifikasi email melalui tools Myemailverifier berdasarkan data yang telah di download melalui LMS	
72	Rabu, 19 Juni 2024	Membuat laporan akhir	
73	Kamis, 20 Juni 2024	Membuat laporan akhir	
74	Jum'at, 21 Juni 2024	Presentasi hasil akhir selama pelaksanaan program MSIB 6 di PT. Indekstat	

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:

Pembimbing Kerja,

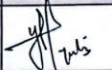

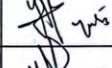



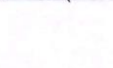



( M. Alif Hani F. )

Lampiran 1.4 Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Rekam:

Nama Mahasiswa : Yulistiana Nurdinati Amanah  
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi 201081017  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Indekstat Konsultan Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : System and Technology  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 16 februari 2024 s.d. 30 juni 2024  
 Nama Dosen Pembimbing KP : Denny Ganjar purnama, S.Si., M.T.I

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	12/08-2024	Bimbingan terkait judul laporan kp		
2.	2/10-2024	Bimbingan terkait Bab 1 dan 2 laporan kp		
3.	7/10-2024	Bimbingan terkait Bab 3 dan 4 laporan kp		
4.	14/11-2024	Bimbingan terkait revisi laporan kp		

\*\*jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 14 November 2024  
 Dosen Pembimbing KP,

  
 ( DENNY GANJAR PURNAMA )



## Lampiran 1.5 Surat Keterangan Pengalaman Kerja






### SERTIFIKAT MAGANG DAN STUDI INDEPENDEN BERSERTIFIKAT

Diberikan Kepada :

## Yulistianan Nurdianati Amanah

ID Kegiatan : 7802060 – Universitas Pembangunan Jaya – Sistem Informasi

Sebagai :

**Peserta MSIB Angkatan 6**

Telah berhasil menyelesaikan tugasnya di **PT. Indekstat Konsultan Indonesia** dalam **program Peneliti Muda Professional Indekstat (PMPI)** dengan posisi **System and Technology** yang diselenggarakan pada **tanggal 16 Februari 2024 – 30 Juni 2024**.

Jakarta, 1 Juli 2024  
Ketua Program Magang  
PT Indekstat Konsultan Indonesia,





**Imran Ramdani, S.KM, MM, CPHR, CHCM, CPNLP**

---

### CAPAIAN PEMBELAJARAN PROGRAM

Kompetensi	Detail Pembelajaran	Nilai Capaian
Ketahanan dan kemampuan beradaptasi di lingkungan yang baru	Peserta akan diminta untuk menulis jurnal harian tentang apa yang mereka rasakan dan alami sepanjang program, lalu secara rutin menceritakannya di dalam kelompok	90
Penggunaan dan Adaptasi Teknologi Baru	Peserta dikenalkan dan dibiasakan untuk menggunakan teknologi-teknologi baru yang dapat membantu mereka dalam pengerjaan pekerjaan.	90
Apps Developing	Merumuskan dan membuat sistem sederhana berdasarkan request dari kebutuhan divisi lain yang dapat membantu proses-proses internal	90
Pengolahan Data	Mengolah data-data yang digunakan dalam project dan mengolahnya menggunakan Python, R dan sebagainya, serta menyajikannya menjadi sebuah dashboard yang menampilkan grafik-grafik yang dapat digunakan untuk menarik informasi yang dapat membantu pelaksanaan project.	90
Pemahaman dan desain UI/UX	Melakukan Review dan Revamping dari tampilan website perusahaan, dan juga pembuatan user flow serta revamping tampilan software-software milik internal perusahaan yang dipakai dalam pelaksanaan project.	90

Lampiran 1.6 Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-05
		No. Rekamannya

**Nama Mahasiswa** : Yulistiana Nurdinati Amanah  
**Nomor Induk Mahasiswa** : 2021081017  
**Instansi** : PT. Indekstat Konsultan Indonesia  
**Program Studi** : Sistem Informasi  
**Bagian/Divisi** : Divisi System and Technology  
**Uraian Pekerjaan** : Melakukan scraping data dari berbagai situs web, membersihkan data, serta membantu operasional Divisi System and Technology dalam mengelola data untuk keperluan analisis dan laporan.

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	Mahasiswa mampu bekerja sama dengan individu yang memiliki beragam latar belakang untuk mencapai hasil maksimal pada tempat bekerja	<i>Mahasiswa menunjukkan kemampuan berkolaborasi secara efektif dengan tim dari berbagai latar belakang profesi, termasuk teknisi, analis data, dan manajer proyek. Mahasiswa mampu menyelesaikan proyek scraping data dengan hasil maksimal melalui koordinasi dan komunikasi yang baik, serta kemampuan beradaptasi dalam tim lintas disiplin</i>
2	Mahasiswa mampu memperoleh gambaran dunia kerja dengan menyajikan informasi mengenai keadaan perusahaan dan sistem kerja yang dikerjakan	<i>Mahasiswa memperoleh wawasan yang mendalam tentang bagaimana perusahaan, khususnya di bidang konsultasi data, mengelola dan memanfaatkan data. Mahasiswa menyajikan laporan hasil scraping data serta memberikan gambaran tentang alur kerja di Divisi System and Technology, memberikan insight mengenai proses bisnis di perusahaan</i>
3	Mahasiswa mampu menyajikan informasi dengan berpikir logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam konteks pengembangan atau implementasi IPTEK yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang sistem informasi	<i>Mahasiswa menyajikan data hasil scraping dengan pemikiran yang kritis dan inovatif, memastikan bahwa informasi yang dihasilkan berkualitas tinggi dan dapat digunakan oleh perusahaan. Mahasiswa juga mematuhi etika dalam scraping data, memastikan bahwa proses pengambilan data dilakukan sesuai dengan kebijakan dan nilai-nilai humaniora yang diterapkan di bidang sistem informasi</i>
4	Mahasiswa mampu memahami dan menerapkan prinsip dasar pemrograman untuk solusi nyata	<i>Mahasiswa menguasai penggunaan bahasa pemrograman Python untuk scraping data dari berbagai situs web. Mahasiswa dapat memanfaatkan pustaka seperti BeautifulSoup dan Selenium untuk mengekstrak informasi dari halaman web secara otomatis.</i>
5	Mahasiswa mampu mengimplementasikan algoritma dan struktur data dalam konteks pemrograman yang lebih luas	<i>Mahasiswa mampu memanfaatkan algoritma pencarian dan pengelolaan struktur data untuk mengumpulkan dan mengatur data yang di-scrap. Mahasiswa juga dapat menerapkan teknik pemrosesan data untuk mempersiapkan data dalam format yang dapat dianalisis</i>

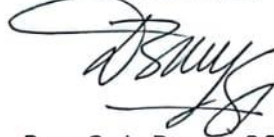
6	Mahasiswa mampu mengintegrasikan berbagai sistem teknologi informasi untuk mendukung pengambilan keputusan	Mahasiswa berhasil mengintegrasikan hasil scraping data ke dalam sistem internal perusahaan, memungkinkan penggunaan data secara optimal dalam proses analisis dan pelaporan yang mendukung pengambilan keputusan bisnis di perusahaan
7	Mahasiswa mampu bekerja dalam tim dan berkomunikasi secara efektif di lingkungan profesional	Mahasiswa menunjukkan kemampuan bekerja sama dengan anggota tim dalam proyek berbasis teknologi di divisi System and Technology, berkolaborasi secara aktif dengan tim terkait untuk memenuhi target proyek scraping data dan pemanfaatan hasil data tersebut dalam lingkungan kerja yang profesional Mahasiswa mampu ...
Catatan Tambahan		Mahasiswa bekerja dengan sikap profesional dalam lingkungan yang multikultural, dan menunjukkan pemahaman yang baik mengenai sistem kerja perusahaan. Mahasiswa juga beradaptasi dengan cepat terhadap teknologi yang digunakan di perusahaan dan memastikan hasil yang maksimal dari kolaborasi tim

Tgl: 25 Sept 2024  
Pembimbing Kerja,



M. Alif Hanif Fadillah, S.Kom

Tgl: 14 Nov 2024  
Dosen Pembimbing KP,



Denny Ganjar Purnama. S.Si., M.T.I

14 Nov 2024  
Tgl: Mengetahui,  
Kepala Program Studi,



Chaerul Anwar, S.Kom., M.T.I



**LAMPIRAN B**

Lampiran 2.1 Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



## Lampiran 2.2 Praktikan Saat Melakukan Bimbingan Dengan Pembimbing Kerja dan Rapat Mingguan Bersama Rekan Kerja

